



# KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

## ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ

Ondokuz Mayıs Üniversitesi  
Kurupelit Yerleşkesi, 55139  
Atakum / Samsun /TÜRKİYE

02 / 05 / 2017



Ondokuz Mayıs Üniversitesi, insan odaklı, adalet ve liyakati esas alan, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir, yenilikçiliği ve girişimciliği teşvik eden ilke ve değerleri ile kaliteyi geliştiren bir anlayışı benimsemiş bulunmaktadır. Bu anlayışla çalışan mensuplarımızla, daha iyiye doğru yolculuğumuz devam etmektedir.

Üniversitemiz faaliyetlerinde kalite kültürünün yaygınlaştırılması ve kalitenin artırılması paydaşlarımızın uyumlu ve özverili çalışmaları ile gerçekleştirilecektir. Bu çalışmalar Ondokuz Mayıs Üniversitesi Kalite Komisyonu tarafından başlatılmış olup “Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği” kapsamında inanç ve kararlılıkla sürdürülmektedir.

Bu kapsamda iç değerlendirme raporu hazırlık çalışmaları kurum genelinde katılım sağlanarak yapılmış olup, komisyon üyelerinin gayret ve sahiplenmesi ile tamamlanmıştır. Üniversitemiz, kalite güvence sistemi sürecini, çalışma alanlarının bugününü bilmek ve geleceğe dair planlamalar yapabilmek için rapor hazırlama çalışmalarını fırsat olarak görmektedir. Üniversitemiz faaliyetlerini iyileştirmek adına rapor sonucunda tespit edilen iyileştirmeye açık alanlar üzerinde yoğunlaşarak sürecin takibi temin edilecektir.

Bu süreçte rol alan çalışma arkadaşlarıma teşekkür eder, 2016 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporunu Yükseköğretim Kalite Kurulu ve kamuoyunun bilgisine saygılarımla sunarım.

Prof. Dr. Sait BİLGİÇ  
Rektör



## İÇİNDEKİLER

<b>A. KURUM HAKKINDA BİLGİLER</b> .....	<b>1</b>
Tarihsel Gelişim .....	1
Misyon, Vizyon, Değerler ve Hedefler .....	2
Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimler .....	3
Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimler .....	3
İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar .....	4
<b>B. KALİTE GÜVENCE SİSTEMİ</b> .....	<b>4</b>
<b>C. EĞİTİM – ÖĞRETİM</b> .....	<b>7</b>
Programların Tasarımı ve Onayı .....	7
Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme .....	8
Öğrenci Kabulü ve Gelişimi, Tanınma ve Sertifikalandırma .....	10
Eğitim-Öğretim Kadrosu .....	12
Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler .....	15
Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi .....	17
<b>Ç. ARAŞTIRMA ve GELİŞTİRME</b> .....	<b>18</b>
Araştırma Stratejisi ve Hedefleri .....	18
Araştırma Kaynakları .....	27
Araştırma Kadrosu .....	29
Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi .....	30
<b>D. YÖNETİM SİSTEMİ</b> .....	<b>31</b>
Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı .....	31
Kaynakların Yönetimi .....	32
Bilgi Yönetim Sistemi .....	33
Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi .....	36
Kamuoyunu Bilgilendirme .....	36
Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği .....	36
<b>E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME</b> .....	<b>37</b>
<b>F. EKLER</b> .....	<b>39</b>



## Şekiller Dizini

Şekil-1. Uluslararası öğrencilerin yıllara göre dağılımları .....	10
Şekil-2. Öğretim Elemanı Başına Düşen Lisans Öğrencisi Sayısı .....	13
Şekil-3. Öğretim Elemanı Başına Düşen Ön Lisans Öğrencisi Sayısı.....	13
Şekil-4. OMÜ’de 2015-2016 Yıllarında Tamamlanan Doktora Tezleri .....	25
Şekil-5. OMÜ Eğitim Bilimleri Enstitüsü’nde Tamamlanan Doktora Tezleri (2015-2016) .....	26
Şekil-6. OMÜ Fen Bilimleri Enstitüsü’nde Tamamlanan Doktora Tezleri (2015-2016).....	26
Şekil-7. OMÜ Sağlık Bilimleri Enstitüsü’nde Tamamlanan Doktora Tezleri (2015-2016) .....	26
Şekil-8. OMÜ Sosyal Bilimleri Enstitüsü’nde Tamamlanan Doktora Tezleri (2015-2016) .....	27



## Tablolar Dizini

Tablo-1. ERASMUS+ Programına İlişkin Veriler .....	12
Tablo-2. MEVLANA Programına İlişkin Veriler.....	12
Tablo-3. FARABİ Programına İlişkin Veriler .....	12
Tablo-4. OMÜ BAP Destek Türleri .....	14
Tablo-5. Araştırmada Öncelikli Alanla İlgili UYGAR'lar ve Mevcut Durumları .....	21
Tablo-6. OMÜ Disiplinlerarası Lisansüstü Programları .....	23
Tablo-7. 2016 Bilimsel Destek Ödülleri Değerlendirmesi.....	24
Tablo-8. Mezun Veren Lisansüstü Program Sayıları .....	25
Tablo-9. 2015 ve 2016 Yıllarına Ait Dış Destekli Proje Sayısı .....	29
Tablo-10. Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi .....	30



## ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

### A. KURUM HAKKINDA BİLGİLER

Ondokuz Mayıs Üniversitesi Kalite Komisyonu Başkanlık görevini Rektör yürütür. Rektör'ün iletişim bilgileri aşağıdaki gibidir.

Prof. Dr. Sait BİLGİÇ, Rektör  
Ondokuz Mayıs Üniversitesi,  
Rektörlük Binası,  
Kurupelit Yerleşkesi,  
Atakum / Samsun / TÜRKİYE  
Tel: 0 362 4575878  
E-posta: [rektor@omu.edu.tr](mailto:rektor@omu.edu.tr)

### Tarihsel Gelişim

Samsun'da bir üniversite kurulması için 06.08.1970'den itibaren özverili çalışmalar yürüten "Samsun Ondokuz Mayıs Üniversitesi Kurma Derneği"nin girişimleri ile Ondokuz Mayıs Üniversitesi (OMÜ)'nin kuruluş süreci Samsun Tıp Fakültesi'nin 1973 yılında Hacettepe Üniversitesi'ne bağlı olarak açılmasıyla başlamış ve 1 Nisan 1975 tarih ve 1873 Sayılı Kanun'la OMÜ kurulmuştur. Aynı kanunla Samsun Tıp Fakültesi OMÜ'ye bağlanmış ve daha sonra Fen-Edebiyat Fakültesi ismini alacak olan Fen ve Mühendislik Bilimleri Fakültesi hizmete girmiş, bu fakülteleri 1976 yılında kurulan Ziraat Fakültesi takip etmiştir. Hızla gelişen üniversitemiz lisansüstü faaliyetlerine, 1982 yılında Fen Bilimleri, 1983 yılında Sağlık Bilimleri ve 1985 yılında Sosyal Bilimler Enstitüleri ile başlamış, 1992 yılında Güzel Sanatlar ve 2010 yılında Eğitim Bilimleri Enstitülerinin açılmasıyla devam etmektedir. İlk olarak İstasyon Mahallesi'nde küçük bir binada hizmete başlayan OMÜ, 2016 yılı itibariyle 4 yerleşke ve 8 ilçede 6.816.000 m<sup>2</sup>'lik toplam arazi alanı ve 630.000 m<sup>2</sup>'lik tesis alanı ile eğitim-öğretim, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürmektedir (<http://birimler.omu.edu.tr/files/sgdb/files/2016ifr.pdf>, s.14).

2016 yılı itibariyle 5 enstitü, 20 fakülte, 1 konservatuar, 2 yüksekokul, 13 meslek yüksekokulu ile faaliyetlerine devam eden üniversitemiz bünyesinde 8.139 lisansüstü, 31.843 lisans, 16.439 ön lisans olmak üzere toplam 56.421 öğrenci öğrenim görmektedir. Bu öğrencilerin 2.631'i uluslararası öğrencidir. Öğrenci sayıları dikkate alındığında uluslararasılaşma, üniversitemizin öne çıkan özelliklerinden biri olarak göze çarpmaktadır. Üniversitemizdeki akademik birimlere ilişkin bilgiler <http://www.omu.edu.tr/tr/akademik> adresinden ulaşılabilmektedir.

Üniversitemizde araştırma-geliştirme ve uygulama faaliyetleri akademik birimlerde ve Araştırma-Uygulama Merkezlerinde yürütülmektedir. 2016 yılı itibariyle rektörlüğe bağlı faaliyet gösteren merkezlerin sayısı 20'dir (<http://www.omu.edu.tr/tr/arastirma/arastirma-merkezleri>).

OMÜ, Samsun'da sürdürdüğü büyüme ve gelişmenin yanı sıra, bünyesinde kurduğu fakülte ve yüksekokullarla Sinop, Amasya ve Ordu illerinde kurulan yeni üniversitelerin temelini oluşturmuş ve bu üniversitelerde akademik yapının oluşmasına katkıda bulunmuştur. Bu kapsamda; birçok fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokulu yeni kurulan üniversitelere devredilmiştir. Organizasyon yapımıza 2016 yılı İdare Faaliyet Raporundan ulaşılabilmektedir. (<http://birimler.omu.edu.tr/files/sgdb/files/2016ifr.pdf>, s.28)



Üniversitemizde 2016 yıl sonu itibariyle, 1.013'ü öğretim üyesi olmak üzere toplam 2.305 akademik (13 yabancı uyruklu akademik personel dahil), 2.129 idari (1.779 kadrolu, 85 4/B'li sözleşmeli, 62 4/C'li geçici ve 203 sürekli işçi) ve 1.856 hizmet alımı olmak üzere toplam 6.290 personel bulunmaktadır (<http://birimler.omu.edu.tr/files/sgdb/files/2016ifr.pdf>, s.17)

### **Misyon, Vizyon, Değerler ve Hedefler**

Üniversitemizin misyon, vizyon ve değerleri 2009-2013 ilk Stratejik Planı'nda belirtilmiş olup, 2014-2018 Stratejik Planı'nda gözden geçirilmiş ve şimdiki halini almıştır (<http://www.omu.edu.tr/tr/hakkimizda/misyon-ve-vizyon>)

#### **Misyonumuz**

“Araştıran, öğrenen, çözümleyen, öncü, girişimci ve değerlere bağlı bireyler yetiştirmek; bilimsel araştırmaların niteliğini ve yenilikçi özelliğini artırmak; paydaşlara üst düzeyde hizmet sunmaktır.”

#### **Vizyonumuz**

“Bilim ve teknolojide yeniliğin, eğitim ve öğretimde niteliğin, hizmette paydaş memnuniyetinin üst düzeyde olduğu, özenilen bir üniversite olmaktır.”

#### **Değerlerimiz**

- Bilimsellik,
- Adalet,
- Şeffaflık,
- Hesap verilebilirlik,
- Paydaş odaklılık,
- Katılımcılık,
- İnsana ve değerlere saygı.

Üniversitemizin 2014-2018 Stratejik Planı'nda belirlediği misyon ve vizyonuna yönelik “Stratejik Amaç”lar; “Eğitim Alanını Güçlendirmek”, “Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek”, “Uluslararasılaşmayı Geliştirmek” ve “Üniversite İle Dış Paydaş İşbirliğini Güçlendirmek”tir. Bu amaçlarından ilki lisans ve lisansüstü eğitimi geliştirmeyi ve OMÜ destekli projelere bağlı yayın sayısını arttırmayı, ikincisi ise diğer stratejik hedeflere ulaşmayı desteklemek üzere yönetim sistemlerini ve alt yapıyı sürekli geliştirmeyi hedeflemektedir. Üçüncü stratejik amaç çok kültürlü bir eğitim öğretim ortamı oluşturmaya ilişkin hedefleri barındırırken son stratejik amaç ise dış paydaşlarla iş birliği önceliğiyle bilimsel araştırma ve topluma hizmet kapasitemizin artırılmasına yönelik hedeflerimizden oluşmaktadır (<http://birimler.omu.edu.tr/files/sgdb/files/planson.pdf>, s.20).



### **Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimler**

Üniversitemizde ön lisans, lisans ve lisansüstü eğitimler, başta Kurupelit Yerleşkesi olmak üzere toplam 4 yerleşke ve 8 ilçede devam etmektedir. OMÜ’de lisans eğitimi sağlık bilimleri, sosyal bilimler, eğitim bilimleri, fen bilimleri ve güzel sanatlar alanlarında ve ağırlıklı olarak fakülteler tarafından yürütülmektedir. 2016 yılı sonu itibariyle 20 fakültede 127 lisans programında eğitim verilmektedir. Fakültelelere ek olarak 9 lisans programında eğitim veren 2 adet yüksekokul bulunmaktadır. OMÜ’de eğitim dili Türkçedir. Ancak tıp ve iktisat alanlarında Türkçenin yanı sıra eğitimin bütünüyle İngilizce verildiği bölümler de bulunmaktadır. Üniversitemizde lisans programlarının yanı sıra çift anadal ve yandal programları yürütülmektedir (<http://oidb.omu.edu.tr/files/files/%C3%A7ift%20anadal%20Kontenjanlar%C4%B1.pdf>).

Üniversitemiz Kurupelit Yerleşkesinde 4, Güzel Sanatlar Yerleşkesinde 1 olmak üzere toplam 5 enstitüde 17’si tezsiz olmak üzere 124 yüksek lisans ve 76 doktora programı yürütülmektedir. Enstitülerimizde biri doktora programı olmak üzere 11 lisansüstü ortak program yer almaktadır (<http://ebs.omu.edu.tr/ebs/?dil=tr&mod=2>). Bu programların dili, Nanobilim ve Nanoteknoloji doktora programı hariç Türkçedir. Üniversitemizde örgün eğitimle yürütülen lisansüstü programlara ek olarak iletişim teknolojilerini etkin bir şekilde kullanarak 6 tezsiz yüksek lisans programı da Uzaktan Eğitim Merkezi (UZEM) aracılığıyla yürütülmektedir. UZEM, ulusal düzeyde gerçekleştirilen lisans tamamlama eğitimlerinin verilmesi, sertifikasyon ve bazı sınavların yapılmasında etkin olarak kullanılmaktadır. Üniversitemizde lisans ve ön lisans programlarında yer alan ortak derslerin UZEM üzerinden verilmesi fiziksel alanların ve derslerin planlanmasına olduğu kadar öğrencilerin zamanlarını etkin kullanmalarına da katkı sağlamaktadır (<http://uzem.omu.edu.tr/>).

Üniversitemiz, 13 meslek yüksekokulunda örgün olarak yürütülen 114 ve UZEM üzerinden yürütülen 8 ön lisans programında eğitim vererek ülkemizin ara eleman gereksiminin karşılanmasına önemli katkıda bulunmaktadır (<http://www.omu.edu.tr/tr/akademik>).

Üniversitemizde yabancı dil servis dersleri ve İngilizce olarak okutulan programlara öğrencilerin hazırlanması Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından sağlanmaktadır (<http://ydyo.omu.edu.tr/>). Ayrıca üniversitemizin uluslararası niteliği nedeniyle Türkçe Öğretimi Araştırma ve Uygulama Merkezi’nde yurt dışından gelen öğrenciler Türkçe eğitime etkin bir şekilde hazırlanmaktadır (<http://omuturkce.omu.edu.tr/>).

### **Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimler**

Üniversitemizde araştırma-geliştirme faaliyetleri, fakültelelere bağlı bölümler, enstitüler ve araştırma ve uygulama merkezlerinde yürütülmektedir (<http://www.omu.edu.tr/tr/arastirma/arastirma-merkezleri>).

Üniversitemizde 45’i fakülte ve enstitülerin bünyesinde yer almak üzere 54 araştırma laboratuvarının yanı sıra farklı amaçlarla kullanılan toplam 297 laboratuvar bulunmaktadır. Ayrıca Proje Yönetim Ofisi Koordinatörlüğü de üniversitemizdeki araştırma faaliyetlerine destek ve koordinasyon hizmeti vermektedir (<http://pyo.omu.edu.tr/>).

Karadeniz İleri Teknoloji Araştırma ve Uygulama Merkezi (KİTAM); Biyoteknoloji, Malzeme ve Nanoteknoloji, Maymer, Görüntüleme, Otomasyon ve İmmünoloji birimleri olmak üzere altı farklı alanda faaliyet göstermektedir. Merkezin amaçları arasında özetle bilimsel ve teknolojik araştırma-geliştirme çalışmaları yapmak, araştırma yapacak kişi ve kurumlara bilgi, eğitim, teknik ekipman ve alt yapı desteği sağlamak, diğer araştırma ve eğitim kurumlarında kurulup işletilmesi güç olan araç, gereç ve araştırma alt yapısını kurarak OMÜ birimlerine, Türkiye’deki araştırmacılara, diğer kurumlara





açık olarak işletmek, araştırmalar için gerekli görülen özel alet ve teçhizatı merkez içinde geliştirmek, ileri teknolojik ürünler ortaya çıkarmak vb. yer almaktadır. Bu kapsamda 2016 yılında KİTAM tarafından 21 farklı alanda 92 hizmet sunulmuştur (<http://birimler.omu.edu.tr/files/sgdb/files/2016ifr.pdf>, s.85).

Samsun Teknopark kurma çalışmaları; ileri teknoloji alanında çeşitli disiplinlere hitap eden, yaratıcılık, yenilikçilik (inovasyon) ve girişimcilik kültürünün gelişmesini sağlayacak üniversite-sanayi iş birliği mekanizmaları ve kurumlarını barındıran bir ortam hazırlamak, bu ortamda yer alan akademisyenlere, girişimcilere, şirketlere ve çalışanlarına uluslararası rekabet imkânı sağlayacak kalitede profesyonel teknopark hizmetleri sunmak, girişimciliği teşvik ederek yeni şirketlerin kurulmasını ve mevcut şirketlerin yeniliğe dayalı olarak büyümesini sağlamak amacıyla 2010 yılında OMÜ Kurupelit Yerleşkesi'ndeki 80.000 m<sup>2</sup> arazi üzerinde başlamıştır. Yapımına 2012 yılı Mart ayında başlanılan Samsun Teknopark İdare Binası ve Kuluçka Merkezi 2014 yılı ikinci çeyreğinde hizmete girmiştir. Samsun Teknopark'ta yazılım, bilgisayar ve iletişim teknolojileri, enerji, otomotiv vb. alanlarda devam eden 39 proje bulunmaktadır.

### **İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar**

Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından dış değerlendirme henüz yapılmamıştır.

### **B. KALİTE GÜVENCE SİSTEMİ**

Üniversitemizin vizyon, misyon, stratejik hedef ve performans göstergeleri, katılımcı bir yöntemle hazırlanan 2014-2018 Stratejik Planı kapsamında belirlenmiştir. GZFT analizi ve paydaş analizleri, misyon ve vizyon bildirimleri ile üniversitemiz ilke ve temel değerlerinin belirlenmesinde esas teşkil etmiş olup stratejik planlama ekibinin görüşleri alınarak üniversite üst yönetimi tarafından belirlenmiştir. Hedefleri ölçmede kullanılacak performans göstergeleri, sorumlu birimlerin görüş ve önerileri doğrultusunda oluşturulmuş ve göstergelerin izleneceği takvim belirlenmiştir (<http://birimler.omu.edu.tr/files/sgdb/files/planson.pdf>).

Üniversitemizin 2014-2018 Stratejik Planı'nda yer alan ve yıllık performans programlarıyla (<http://birimler.omu.edu.tr/birim/sgdb/performans-programlari>) ilişkilendirilen göstergelerin gerçekleşme durumu üçer aylık aralıklarla tespit edilmekte ve elde edilen bilgiler doğrultusunda geleceğe yönelik iyileştirmeler yapılması planlanmaktadır. Performans göstergelerinin, performans programı izleme ve değerlendirme sistemine (<https://performansizlemedegerlendirme.omu.edu.tr/?page=login>) sorumlu birimlerce girilmesi gerekmektedir. Girilen bu verilerin Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından kontrolü yapılarak kurumsal bazda e-bütçe sistemine girişi sağlanmaktadır. Üçer aylık dönemlerde tespit edilen gerçekleştirmeler, her dönem sonunda raporlanarak üst yönetime sunulmakta ve her yıl yayımlanan idare faaliyet raporunda (<http://birimler.omu.edu.tr/birim/sgdb/faaliyet-raporlari/idari-faaliyet-raporlari>) yer almaktadır. Ancak, üçer aylık dönemler halinde girilmesi gereken performans göstergelerinin düzenli olarak sisteme girilmesinde aksamalar olmuştur. Bu nedenle performans göstergelerinin, düzenli olarak sisteme yüklenmesi konusunda gerekli bilincin kazandırılmasına yönelik çalışmaların yapılması gerekmektedir.

Üniversitemiz, kurumsal performansını geliştirmek amacıyla 2014-2018 Stratejik Planı'nda bir dizi stratejik amaç belirlemiştir. Bu stratejik amaçlar eğitim altyapısını güçlendirmek, kurumsal kapasiteyi geliştirmek, uluslararasılaştırmayı geliştirmek ve üniversite ile dış paydaş ilişkilerini güçlendirmek olmak üzere dört temel başlıkta ifade edilmiştir



(<http://birimler.omu.edu.tr/files/sgdb/files/planson.pdf>, s.20). Söz konusu stratejik amaçlar doğrultusunda belirlenen hedeflere ulaşma derecesinin ölçümü, ilgili birimler tarafından gönderilen veriler doğrultusunda Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından izlenmekte ve sonuçlara idare faaliyet raporlarında yer verilmektedir (<http://birimler.omu.edu.tr/files/sgdb/files/2016ifr.pdf>, s.129). Aynı raporlarda söz konusu stratejik amaçlar doğrultusunda oluşturulan hedeflere ilişkin sayısal bilgilere de yer verilmektedir. Buna göre 2016 yılında, stratejik planda belirtilen ve yukarıda genel hatlarıyla ifade edilen stratejik hedeflere ulaşma oranının yüksek olduğu görülmektedir. Ayrıca üniversitemiz, 2016 yılında “Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşması” çalışması kapsamında “Araştırma Üniversitesi” olmak için niyet belirtmiş olup 2017 yılının ilk günlerinde Yükseköğretim Kuruluna bu niyetini bildirmiştir (Ek-1). Bu doğrultuda araştırma üniversitesi adaylığının, bir dizi iyileştirme ve ihtisaslaşma çalışmalarını da beraberinde getirebileceği değerlendirilmektedir. Araştırma Üniversitesi adaylığı, sonuca bakılmaksızın üniversitemizin bu yönde çalışmaları hızlandırmasına yön verecektir.

Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliğinin (<http://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2015/07/20150723-3.htm>) 7 ve 9’uncu maddeleri gereğince 2016’da “Ondokuz Mayıs Üniversitesi Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları” (<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/74226>) hazırlanmıştır. Ondokuz Mayıs Üniversitesi Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esaslarının 5. maddesi uyarınca Üniversite Senatosunun 12.01.2017 tarih ve 2017/08 sayılı kararı ile Rektör Prof. Dr. Sait BİLGİÇ başkanlığında Kalite Komisyonu Üyeleri belirlenmiştir.

#### Üyeler;

- Prof. Dr. Sait BİLGİÇ (Rektör)/Başkan
- Prof. Dr. Mehmet Ali CENGİZ (Rektör Başdanışmanı / Fen Edebiyat Fakültesi Öğretim Üyesi)
- Prof. Dr. Ali BOLAT (İlahiyat Fakültesi Öğretim Üyesi)
- Prof. Dr. Aydın MISIRLIOĞLU (Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi Öğretim Üyesi)
- Prof. Dr. Ayhan DAĞDEMİR (Tıp Fakültesi Öğretim Üyesi)
- Prof. Dr. Bekir BATI (Fen Edebiyat Fakültesi Öğretim Üyesi)
- Prof. Dr. Hüseyin ÇELİK (Ziraat Fakültesi Öğretim Üyesi)
- Prof. Dr. Özen KULAKAÇ (Sağlık Bilimleri Fakültesi Öğretim Üyesi)
- Prof. Dr. Selim ARICI (Diş Hekimliği Fakültesi Öğretim Üyesi)
- Prof. Dr. Sermin ELEVİLİ (Mühendislik Fakültesi Öğretim Üyesi)
- Doç. Dr. Ayşenur BÜYÜKGÖZE KAVAS (Eğitim Fakültesi Öğretim Üyesi)
- Doç. Dr. Menderes KABADAYI (Genel Sekreter)
- Doç. Dr. Nuray KESKİN (İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Öğretim Üyesi)
- Yrd. Doç. Dr. Buğra GENÇ (Veteriner Fakültesi Öğretim Üyesi)
- Yrd. Doç. Dr. Ceren PEKŞEN (Güzel Sanatlar Fakültesi Öğretim Üyesi)
- Yrd. Doç. Dr. Fatih US (Mimarlık Fakültesi Öğretim Üyesi)
- Yrd. Doç. Dr. Kemal BİLGİN (Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Öğretim Üyesi)
- Yrd. Doç. Dr. Recep YILMAZ (İletişim Fakültesi Öğretim Üyesi)
- Yrd. Doç. Dr. Yasin KELEŞ (Turizm Fakültesi Öğretim Üyesi)
- Öğr. Gör. Dr. Azime TELLİ (Alaçam MYO Öğretim Elemanı)
- Birsen KAHRAMANOĞLU (Strateji Geliştirme Daire Başkanı)
- Gülcan AKPINAR (Öğrenci Temsilcisi)



Yukarıda belirtilen üyelerden oluşan Kalite Komisyonu'nun kalite güvencesi sisteminin kurulması ve işletilmesindeki yetki, görev ve sorumlulukları, Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği'nin 7 ve 9'uncu maddelerine (<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/57680>) dayanılarak hazırlanan 12.05.2016 tarihli Ondokuz Mayıs Üniversitesi Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esaslarının 6. maddesinde belirtilmiştir (<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/74226>).

Üniversitemizde iç ve dış paydaşların kalite süreçlerine katılımı anketler, toplantılar, akademik kurullar, dış paydaşlara yönelik konferanslar ve görüşmeler vasıtasıyla gerçekleştirilmektedir. Ayrıca üniversitemizin web sayfasında bulunan öneri ve düşünceleriniz sekmesi (<http://www.omu.edu.tr/tr/iletisim>) ile birimlerde yer alan dilek ve şikâyet kutuları da iç ve dış paydaş analizi kapsamında değerlendirilmektedir. Bu doğrultuda, 2016 yılında birimler bazında (Bilgi İşlem, Sağlık Kültür ve Spor, Personel, Strateji Geliştirme Daire Başkanlıkları) verilen hizmetlerin niteliğine ve genel olarak birimlerin temizlik hizmetlerine yönelik anketler uygulanmış olup geri bildirimler sağlanmıştır (<http://anket.omu.edu.tr/node/22>).

Öğrencilerin sürece katılım ve katkıları üniversite senatosuna katılan öğrenci temsilcisi aracılığıyla sağlanmaktadır (<http://www.omu.edu.tr/tr/yonetim/senato-uyeleri>). Ayrıca Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Konseyleri ve Yükseköğretim Kurumları Ulusal Öğrenci Konseyi Yönetmeliği uyarınca ([http://www.yok.gov.tr/web/guest/icerik/-/journal\\_content/56\\_INSTANCE\\_rEHF8BIsfYRx/10279/18001](http://www.yok.gov.tr/web/guest/icerik/-/journal_content/56_INSTANCE_rEHF8BIsfYRx/10279/18001)) bölüm, fakülte/yüksekokul/meslek yüksekokulu ve üniversite düzeyinde öğrenci temsilcilikleri bulunmakta ve üniversite yönetim birimlerinde paydaş olarak temsil edilmektedir. Akademik personel ise bölüm başkanlığı ve dekanlık/müdürlük kurumları vasıtasıyla sürece katkı sağlamakta; dekanlar senato ve yönetim kurulunda, müdürler ise senatoda kalite güvence sisteminde temsil ettikleri kurumların durumları hakkında söz sahibi olmaktadır. İdari personel, genel sekreterliğe bağlı daire başkanlıkları ve fakülte/yüksekokul/meslek yüksekokulu sekreterliği gibi birimler vasıtasıyla birincil olarak katılım ve katkı gerçekleştirmektedir. Genel sekreter, senato ve yönetim kurulunda idari personeli temsil etmektedir. Ayrıca akademik personelin görüş ve düşünceleri üniversite üst yönetiminin de katıldığı akademik kurullar ve birimlere zaman zaman yaptığı diğer ziyaretlerle tespit edilmektedir. Buna ek olarak üniversite üst yönetimi birimlere yaptığı ziyaretlerle idari personelin görüş ve önerilerini dikkate almaktadır (<http://www.omu.edu.tr/tr/icerik/ректор-bilgic-birim-ziyaretlerini-ara-vermeden-surduruyor>).

Dış paydaşların kalite kültürünün gelişimine katkılarını, üniversiteye bağlı birimler (araştırma merkezleri ve fakülte/yüksekokul/meslek yüksekokulu) tarafından geçmiş dönemde yapılan konferans, seminer, danışmanlık, panel gibi etkinlikler kapsamında alınan geri bildirimler doğrultusunda gerçekleştirdiklerini ifade etmek mümkündür. Sürekli Eğitim Merkezi (OMÜSEM), Uluslararası İlişkiler Birimi (UİB) ve Uzaktan Eğitim Merkezi (UZEM)'nin yapmış olduğu çalışmalar, dış paydaşlarla gerçekleştirilen iletişim vasıtasıyla, ulusal ve uluslararası kapsamda kalite kültürüne önemli katkılar sağlamakta ve üniversitenin "dışa açılan kapıları" olarak görev yapmaktadır. Dış paydaşların katılımı yeterli görülmemekle birlikte, katılım sürecini geliştirecek mekanizmaların oluşturulması üzerinde de önemle durulmaktadır. Üniversitemizin eğitim-öğretim, araştırma ve topluma hizmet çalışmalarının sürdürülebilir ve etkin bir şekilde gerçekleştirilebilmesi için önerilerde bulunmak, üniversitenin gelişimine katkı sağlamak, üniversitenin kendisini çevreleyen iş ve eğitim dünyası organları gibi temel aktörler ile bağlarının güçlendirilmesine yardımcı olmak gibi amaçlara yönelik oluşturulan ve tavsiye niteliğinde kararlar alan danışma kurulunun oluşturulması için istişare toplantıları gerçekleştirilmiştir (<http://www.omu.edu.tr/tr/icerik/birlik-ve-beraberlik-yemegi>).



Üniversitemizin iç ve dış paydaş ilişkilerinin 2016 yılı itibarıyla güçlenmeye başladığını ifade etmek mümkündür. Rektörlük seçimi ardından, rektörümüzün daveti ile rektör adaylarının katıldığı birlik ve beraberlik toplantıları Üniversitemizdeki katılımçılık açısından oldukça önemlidir (<http://www.omu.edu.tr/tr/icerik/birlik-ve-beraberlik-yemegi>). 2016 yılı Eylül ayı itibarıyla Rektörlük Makamı “açık kapı” uygulamasını başlatmıştır. Açık kapı uygulaması, her salı günü iç paydaşların tamamını kapsayacak şekilde gerçekleştirilmekte ve yapılan görüşmelerde fikir alışverişinde bulunmaktadır. Ayrıca iç paydaşlara yönelik olan açık kapı uygulamasına dış paydaşlar da katılmaya başlamıştır (<http://www.omu.edu.tr/tr/icerik/acik-kapi-gunu>).

Üniversitemizde kalite kültürünün önemli bir bileşeni olan akreditasyona yönelik çalışmalar sürdürülmektedir. Veteriner Fakültesi, Veteriner Hekimliği Eğitim Kurumları ve Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (VEDEK) akreditasyon başvuru şartlarını 2016 yılında tamamlamış olup 2017 yılı Mayıs ayının ikinci haftasında denetlenecektir (Ek-2). Tıp Fakültesi, 2011 yılı Ocak ayında akreditasyon programına başvurmuş olup Ulusal Tıp Eğitimi Akreditasyon Kurulu (UTEAK) tarafından denetlenmiş ve 1 Ocak 2012 tarihinde fakültenin akreditasyonu onaylanmıştır. Tıp Fakültesi, UTEAK tarafından 2015 yılında ara denetime tabi tutulmuş (Ek-3) ve eksikliklerin tamamlanması çalışmalarına 2016 yılında hız verilmiştir. Fakültenin 6 yıl süreli akredite özelliğinde olma süreci 1 Ocak 2018 günü sonlanacaktır.

OMÜ, eğitim-öğretim ve araştırma alanındaki çalışmalarında olduğu gibi nitelikli akademik personel istihdam etmeye yönelik çalışmalarını da sürekli güncellemektedir. 2016 yılında OMÜ Akademik Yükseltme ve Atanmalarda Uygulanacak Esaslar Yönergesi’nde değişiklik yapılmıştır (<https://Kms.Kaysis.Gov.Tr/Home/Goster/66570>).

### C. EĞİTİM – ÖĞRETİM

#### Programların Tasarımı ve Onayı

Programların eğitim amaçlarının belirlenmesi ve müfredatın (eğitim programının) tasarımı sıklıkla iç paydaşların görüşleri doğrultusunda gerçekleşmektedir. Üniversitemizde eğitim programları her bir ana bilim dalının kendine özgü yapısı ele alınarak düzenlenmektedir. Üniversitemiz Tıp Fakültesi’nde “OMÜ Tıp Fakültesi Tıp Eğitim Programının İyileştirilmesi ve Geliştirilmesi” başlıklı çalışmada olduğu gibi iç paydaş analizleri anketler yoluyla (<http://anket.omu.edu.tr/node/11>) yapılmakta ve sonuçlar programın tasarımı ve gelişiminde kullanılmaktadır. Tıp Fakültesi, Diş Hekimliği Fakültesi ve Ziraat Fakültesi’nde eğitim programını geliştirme ve iyileştirme çalışmalarını gerçekleştirmek amacıyla oluşturulan “Program Komisyonu” (<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/66454>), “Müfredat Komisyonu” (<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/82824>) ve Eğitim-Öğretim Komisyonu gibi farklı isimlerde komisyonlar bulunmaktadır (<http://ziraat.omu.edu.tr/yonetim/komisyonlar>). Ayrıca, üniversitemizde müfredat değişikliklerine (<http://birimler.omu.edu.tr/files/sgdb/files/isakisS.pdf>, s.10), yeni bölüm ve programların açılmasına (<http://birimler.omu.edu.tr/files/sgdb/files/isakisS.pdf>, s.13) ilişkin iş akış süreçleri tanımlanmıştır.

Programların yeterlilikleri ilgili akademik birimlerce, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle (TYYÇ) uyumu göz önünde bulundurularak Bologna Süreci kapsamında ön lisans, lisans ve lisansüstü düzeyde eğitim programlarının tümü gözden geçirilerek OMÜ Bilgi Paketi-Ders Kataloğu’nda ifade edilmektedir (<http://ebs.omu.edu.tr/ebs/index.php?dil=tr>).

Program yeterliliklerinin belirlenmesinde bölüm/ana bilim dalları, YÖK tarafından belirlenen TYYÇ ve “Alana Özgü Yeterlilikleri” dikkate alarak kendi program yeterliliklerini belirlemektedir.



Ayrıca, Üniversitemiz Tıp Fakültesi'nde program yeterliliklerinin belirlenmesinde TYYÇ'sine ilaveten Mezuniyet Öncesi Tıp Eğitimi Ulusal Yeterlikler Çerçevesi ve Ulusal Çekirdek Eğitim Programı kapsamında belirlenen yeterlilikler de dikkate alınmaktadır. Programlarda yer alan her bir derse ait öğrenme çıktılarının program çıktılarının hangilerini sağladığı bilgisi ve programların çıktıları ile ders öğrenme çıktıları arasındaki ilişkilendirme OMÜ Bilgi Paketi-Ders Kataloğu'nda yer almaktadır (<http://ebs.omu.edu.tr/ebs/index.php?dil=tr>).

Yeni bölüm ve programların açılmasında izlenecek yol üniversitemizin iş akış süreçlerinde (<http://birimler.omu.edu.tr/files/sgdb/files/isakisS.pdf>, s.13) belirtilmektedir. Yeni açılacak programların onaylanma süreci üç aşamada gerçekleşmektedir. Fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokulu veya enstitü kurulunda onaylanan programlar rektörlük bünyesindeki Eğitim Öğretim Komisyonuna sunulmaktadır. Eğitim Öğretim Komisyonu tarafından "Eğitim Komisyonu Değerlendirme Ölçütlerine" (<http://oidb.omu.edu.tr/egitim-komisyon-degerlendirme-olcutleri>) göre incelenen programlar üniversite senatosu kararıyla YÖK'ün onayına sunulmaktadır. Ardından, akademik birimler değişiklik taleplerini (ders açma, kapama gibi) bir sonraki dönem uygulamaya konulmak üzere ilgili fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokulu veya enstitüye bildirmekte ve istenilen değişiklikler yine üniversite senatosunun onayı ile gerçekleşmektedir.

Üniversitemiz programlarının eğitim amaçları ve kazanımları, üniversitemiz internet sayfasındaki bilgilendirme ile kamuoyuna açık bir şekilde bilgi paketi halinde ilan edilmiştir (<http://ebs.omu.edu.tr/ebs/index.php?dil=tr>). Ayrıca, Programların içeriği, program ders listeleri, ders içerikleri ve ders bilgi formları bütünüyle kamuoyuna açıktır.

### **Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme**

Programlarda yer alan derslerin, Bologna Süreci ölçütlerine göre öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyinde belirlenmekte ve OMÜ Ders Kataloğu-Bilgi Paketinde ilan edilmektedir (<http://ebs.omu.edu.tr/ebs/index.php?dil=tr>). Not bildirim sisteminde öğrenciler aldıkları derslerin hem ulusal kredilerini hem de AKTS değerlerini bir arada görebilmektedir. Bu kapsamda, derslere ilişkin öğrenme kazanımları belirlenmiş, AKTS iş yükü hesaplanmış, haftalık ders akışları ile ölçme değerlendirme yöntemleri belirlenmiş ve son olarak bu dersler program yeterlilikleri / çıktıları ile ilişkilendirilmiştir.

Üniversitemizde yurt içindeki/yurt dışındaki kurum/kuruluşlarda gerçekleştirilen staj iş yükleri, AKTS kredisine belirlenerek bazı akademik birimlerimizde (Ör.: Sağlık Bilimleri Fakültesi-Ebelik Bölümü) kredi yüküne sayılmaktadır (<http://ebs.omu.edu.tr/ebs/index.php?dil=tr>). Üniversitemiz 2013 yılından itibaren mezun olan tüm öğrencilere İngilizce "Diploma Eki" vermektedir (<http://birimler.omu.edu.tr/ogrenci/diploma-eki>). Zorunlu/isteğe bağlı staj ile Erasmus+ ve Proje Tabanlı stajlar öğrencinin not durum belgesi ve diploma ekinde gösterilmektedir.

OMÜ Bilgi Paketi Ders Kataloğu'nda programlarda yer alan derslerin değerlendirme yöntemleri, iş yükü hesaplamaları ve ders içerikleri incelendiğinde derslerin büyük bir bölümünde derslerde tartışmalara katılım, proje / ödev hazırlama, grup çalışması ve sunum yapma gibi öğrencilerin derse aktif katılımını sağlayacak faaliyetler tanımlanarak derslerde aktif rol almaları teşvik edilmektedir. Ayrıca dersin öğretim elemanı OMÜ Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin (<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/42607>) 20. maddesinde de belirtildiği gibi uygulama, laboratuvar, proje, ödev, arazi çalışması, öğrenci ürün dosyası (portfolyo) gibi yöntemlerden birini veya birkaçını kullanabilmektedir.



Üniversitemizde öğrenci temsiline önem verilmekte ve “Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Konseyleri ve Yükseköğretim Kurumları Ulusal Öğrenci Konseyi Yönetmeliği” (<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/36989>) ile 10/11/2016 tarihli “Ondokuz Mayıs Üniversitesi Öğrenci Konseyi Yönergesi” (<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/66192>) hükümlerine göre iki yılda bir öğrenci temsilcisi seçimi, tek programla eğitim veren fakülte ve yüksekokullarda sınıf düzeyinde diğer eğitim birimlerinde ise bölüm/program düzeyinde başlar. Öğrenci Konsey Başkanı, programların yürütülmesine katkı sağlamak amacıyla ve öğrencileri temsilen Senato toplantılarında oy hakkı olmaksızın yer almaktadır (<http://www.omu.edu.tr/tr/yonetim/senato-uyeleri>).

Programda yürütülen her bir derse ilişkin hangi başarı ölçme ve değerlendirme yönteminin kullanılacağı ve hedeflenen ders öğrenme çıktıları OMÜ Bilgi Paketi-Ders Kataloğu’nda belirtilmektedir (<http://ebs.omu.edu.tr/ebs/index.php?dil=tr>). Ayrıca, üniversitemiz 2014-2018 Stratejik Planında “Eğitim Alanını Güçlendirmek” başlıklı stratejik amaç kapsamında 2016 yılı itibarı ile “Öğretim Elemanlarının Yetkinliklerinin Her Yıl Artırılması” hedefine yönelik olarak üniversitemiz genelinde farklı fakülte ve birimlerde görev yapan toplam 376 akademik personele ölçme ve değerlendirme yöntemlerini de içeren “Eğitici Eğitimi” verilerek bu alandaki bilgi ve becerileri geliştirilmiştir (<http://birimler.omu.edu.tr/files/sgdb/files/2016ifr.pdf>, s.132). Bununla birlikte dersin öğretim elemanı ilgili ders eğitim öğretim yılı başlamadan en az bir hafta önce ilan etmek koşuluyla UBS sistemi (<http://ubs.omu.edu.tr/dashboard.aspx>) üzerinden ders öğretim planları başlığı altındaki değerlendirme kısmına girdiğinde ara sınav sayısını artırabilmekte, ağırlıklarını ve yöntemlerini değiştirebilmektedir.

Üniversitemizde doğru, adil ve tutarlı şekilde değerlendirmeyi güvence altına almak için ilgili yönetmelikler izlenmektedir (<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/42607>). Özel yetenek sınavları da kendi yönetmelik hükümleri gereğince yerine getirilmektedir (<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/66247>). Üniversitemiz Tıp Fakültesinde değerlendirmeyi güvence altına almak amacıyla Ölçme ve Değerlendirme ve Sınav Kurulu bulunmaktadır (<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/66454>). Ayrıca, temel bilimler derslerine ilişkin soruların hazırlanması ve sınavların yapılmasını koordine eden Genel Koordinasyon Kurulu bulunmaktadır (<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/66414>).

Üniversitemizde öğrencilerin devamını veya sınava girmesini engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemelere OMÜ Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği’nin (<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/42607>) 22. Maddesinde *Mazeret Sınavları* başlığı altında ayrıntılı bir şekilde yer verilmiştir. Bu kapsamda, izinli sayıldığı için veya ilgili yönetim kurulu tarafından kabul edilen haklı ve geçerli bir mazereti nedeniyle, dönem içi sınavlara katılmayan öğrencilere, süresi içinde başvurmaları halinde, mazeret sınavı yapılır. Haklı ve geçerli mazeretleri yönetim kurullarınca kabul edilen öğrenciler, giremedikleri yarıyıl sınav hakkını o dersin açıldığı sınav döneminde kullanırlar. Sınıf geçme sistemi uygulayan fakültelerde mazeretleri Yönetim Kurulunca kabul edilen öğrencilere, giremedikleri yılsonu sınavları için aynı öğretim yılı içinde kullanılmak üzere mazeret sınavı hakkı verilir.

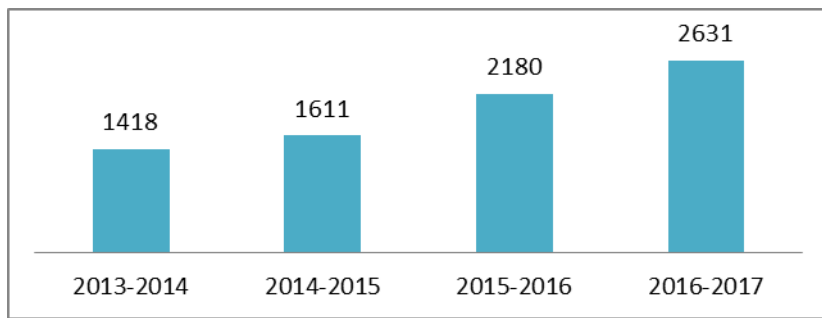
Üniversitemizde öğrenim gören ve özel yaklaşım gerektiren engelli öğrencilerin öğrenim hayatlarını kolaylaştırmak için gerekli tedbirleri almak ve bu yönde düzenlemeler yapmak amacıyla rektörlüğe bağlı “Engelli Öğrenci Birimi” bulunmaktadır. Üniversitemizde öğrenim görmekte olan engelli öğrencilerin eğitim-öğretim ve sınav uygulamalarında engel durumlarından kaynaklanan gereksinimlerinin karşılanabilmesi amacıyla 2015 yılında *Engelli Öğrenciler Eğitim-Öğretim Uygulamaları Usul ve Esasları* senato tarafından kabul edilmiştir.



(<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/65653>). 2016 yılı kayıt döneminde üniversitemize yeni kayıt yaptıran engelli öğrencilerimizin kayıtlanmalarını kolaylaştırmak amacıyla Atatürk Kongre ve Kültür Merkezinde engelli öğrenci kayıt masası oluşturulmuştur. Kayıt masasında engelli birimi personeli tarafından engelli öğrencilerimizin yemek bursu başvuruları alınmış ve bu öğrencilerimiz engellilik derecesi (%40 ve üzeri) dışında herhangi bir koşula ve değerlendirmeye tabi tutulmaksızın yemek bursundan faydalandırılmıştır. Merkez Kütüphanede 2015 yılında engelli öğrencilerimiz için oluşturulan bölümde kitap taramak ve seslendirmek gibi faaliyetler için Sağlık Kültür ve Spor Dairesi kontenjanından kısmi zamanlı öğrenci çalıştırılarak sunulan hizmetlerin sürekliliği sağlanmaya çalışılmıştır. Ayrıca, UZEM tarafından gerçekleştirilen ortak derslerin sınavlarında engelli öğrencilerimizin ihtiyaç duydukları uyarlamalar (büyük punto, okuyucu, işaretleyici, bedensel engelliler için zemin kat talebi vb.) birim personeline belirlenip Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından UZEM'e gönderilmiştir. Üniversitemizde 21'i uzaktan eğitimde olmak üzere toplam 57 engelli öğrenci bulunmaktadır.

Özel yaklaşım gerektiren bir diğer grup olan uluslararası öğrenciler için Uluslararası İlişkiler Birimi bünyesinde "Uluslararası Öğrenci Ofisi" bulunmaktadır (<http://international.omu.edu.tr/tr>). Uluslararası öğrencilerin üniversitemize kabulü "Uluslararası Öğrenci Başvuru ve Kayıt Kabul Yönergesi" kapsamında yapılmaktadır (<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/63545>). Üniversitemizde 2016-2017 eğitim öğretim yılında 102 ülkeden (<http://international.omu.edu.tr/tr/istatistikler>) toplam 2.631 uluslararası öğrenci eğitimlerine devam etmektedir (Şekil 1). Uluslararası öğrencilerin Türkçe dil eğitimleri üniversitemiz bünyesinde 2013 yılında kurulan ve halen aktif bir şekilde faaliyetlerine devam eden "Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi" tarafından gerçekleştirilmektedir (<http://omuturkce.omu.edu.tr/>).

Üniversite yönetimi 2016 yılı içinde üniversitemizdeki uluslararası öğrencilerle bir araya gelmiştir (<http://www.hurriyet.com.tr/omu-yonetimi-yabanci-uyruklu-ogrencilerle-tanis-40271280>). Ayrıca uluslararası öğrenciler kendi ülkelerini ve kültürlerini tanıtmak amacıyla tanıtım günleri düzenlemektedir (<http://www.omu.edu.tr/tr/icerik/afganistan-tanitim-gunu-renkli-geci>). OMÜ'de uluslararası öğrenciler için lisansüstü eğitimde kontenjan sınırlaması bulunmamaktadır.



Şekil-1. Uluslararası öğrencilerin yıllara göre dağılımları

### Öğrenci Kabulü ve Gelişimi, Tanınma ve Sertifikalandırma

Öğrenci alımı ile ilgili tüm süreçlerde açık ve tutarlı kriterler uygulanmakta olup öğrenciler YGS, LYS ve DGS sonuçlarına göre ÖSYM tarafından yerleştirilmektedir. Ayrıca YÖK'ün belirlediği ve üniversitemiz Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'nın web sayfasında yönetmelikler başlığı altında (<http://oidb.omu.edu.tr/yonetmelikler>) belirtilen "Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi



Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik” çerçevesinde de üniversitemize öğrenci kabul edilmektedir. Üniversitemizde 2016 yılında Yaşar Doğu Spor Bilimleri Fakültesi, Güzel Sanatlar Fakültesi, Eğitim Fakültesi Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü ve Devlet Konservatuvarı’na özel yetenek sınavı ile öğrenci alınmıştır (<http://www.omu.edu.tr/tr/icerik/omu-ozel-yetenek-sinavi-basvurulari-son-gun>).

Üniversitemiz Yabancı Öğrenci Sınavı (YÖS) ile de öğrenci kabul etmektedir. Ülkemizdeki 73 devlet üniversitesi ve 47 vakıf üniversitesi (<http://ise.omu.edu.tr/tr/s%C4%B1nav/omu-yos-sinavini-taniyan-universiteler>) tarafından tanınan OMÜ-YÖS, 2016 yılında 18 ülke ve 28 merkezde yapılmıştır. Lisansüstü programlara öğrenci alımları ise Yüksek Öğretim Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğine uygun şekilde hazırlanan OMÜ Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği (<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/104744>) hükümlerine göre yapılmaktadır.

Yeni öğrencilerin kuruma ve kayıtladıkları programa uyumlarının sağlanması amacıyla Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve ilgili birimlerin işbirliği ile uyum programları uygulanmaktadır. Öğrencilerin üniversite yaşamına daha çabuk uyum sağlaması, otomasyon sisteminin tanıtımı ve ders kayıt aşamaları, üst yarıyıldan ders alarak erken mezuniyet durumu gibi önemli konularda bilgilendirmeleri de içeren uyum programı 15-19 Ağustos 2016 tarihleri arasında, Atatürk Kongre ve Kültür Merkezinde düzenlenmiştir (<http://oidb.omu.edu.tr/files/files/20162017%20KES%C4%B0N%20KAYIT%20KILAVUZU.pdf>). Ayrıca birimler kendi bünyelerinde farklı/ek uyum programları da uygulamaktadır (<http://ssbf.omu.edu.tr/duyurular/fakultemiz-1sinif-ogrencilerinin-dikkatine>, <http://iletisim.omu.edu.tr/duyurular/iletisim-fakultesi-oryantasyon-toplantisi-gerceklestirildi>, <http://kavakmyo.omu.edu.tr/duyurular/1-sinif-ogrencilerine-yonelik-oryantasyon-toplantisi-04102016-tarihinde-yapilacaktir>).

Üniversitemiz başarılı öğrencileri kazanmak amacıyla, Lisans Yerleştirme Sınavında çeşitli puan türlerinde dereceye giren öğrencilere burslar vereceğine ÖSYM tercih kılavuzunda yer verilmiş olup buna göre LYS-Y-DİL 1, 2, 3 puan türünde ilk 500'e, LYS-Y-TS-1-2 puan türünde ilk 1000'e, LYS-Y-TM-1,2,3 puan türünde ilk 2000'e, LYS-Y-MF 1,2,3,4 puan türünde ilk 3000'e giren öğrencilerden ilgili programları ilk 5'te tercih edenlere OMÜ Vakfı tarafından normal öğrenimleri süresince her yıl 8 ay süreyle 300 TL burs verileceği belirtilmiştir (<http://dokuman.osym.gov.tr/pdfdokuman/2016/LYS/TERCIH/OSYSKONTKILAVUZU29072016.pdf>). Ayrıca üniversitemiz Eğitim-Öğretim Sınav Yönetmeliği, başarılı öğrencilerin bölüm/programlarını normal süresinden daha kısa sürede bitirme imkânı sunmaktadır. Mühendislik Fakültesinde 4. sınıf 2. yarıyla geçildiğinde alttan dersi olmamak ve en az 2,75 ortalaması olmak şartlarını yerine getiren öğrenciler Mesleki Uygulama Programı’ndan yararlanabilmektedir (<http://end.muhendislik.omu.edu.tr/belgeler/ilkelere/end-500-mesleki-uygulama-programi-dersine-iliskin-esaslar>).

Öğrencilerimize kayıt yaptırdıkları andan itibaren mezuniyetlerine kadar akademik danışmanlık hizmeti verilmekte olup akademik danışmanlar öğrencilerin başarı durumunu izleyerek onlara rehberlik etmekte ve onların eğitim-öğretim süreçlerini başarılı bir şekilde yürütmelerine katkıda bulunmaktadırlar. Danışmanlık hizmetleri “Akademik Öğrenci Danışmanlık/Koordinatörlük Yönergesi” (<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/63543>) kapsamında yürütülmektedir.

Üniversitemiz misyon ve hedefleri çerçevesinde öğrenci hareketliliğini arttırmak amacıyla Bologna süreci uyum çalışmaları tamamlanarak OMÜ Bilgi Paketi-Ders Kataloğu’nda yayınlanmış (<http://ebs.omu.edu.tr/ebs/index.php?dil=tr>) ve birçok ülke üniversiteleri ile ikili anlaşmalar yapılmıştır. Erasmus+ (<http://erasmus.omu.edu.tr>), Mevlana (<http://mevlana.omu.edu.tr>) ve Farabi (<http://farabi.omu.edu.tr/tr>) programları ile ilgili gerekli mevzuat düzenlenerek programların kendi web sayfalarında ilan edilmektedir. Erasmus+ (Tablo-1), Mevlana (Tablo-2) ve Farabi (Tablo-3) değişim





programları kapsamındaki faaliyetler aşağıda yer almaktadır. Bu değişim programları konusunda özellikle öğrencilere rehberlik edilmesi amacıyla üniversitemizin her bölüm ve biriminde Erasmus +, Mevlana ve Farabi koordinatörleri atanmıştır.

**Tablo-1. ERASMUS+ Programına İlişkin Veriler**

ERASMUS+ Programına İlişkin Veriler	2015 Yılı	2016 Yılı
1 Erasmus + programı kapsamında yapılan anlaşma sayısı	216	272
2 Erasmus + programından yararlanan bölüm/program sayısı	45	60
3 Erasmus + programı ile öğrenim görmek için giden öğrenci sayısı	76	77
4 Erasmus+ programından staj için giden öğrenci sayısı	17	17
5 Erasmus+ programından ders verme hareketliliği kapsamında giden öğretim elemanı sayısı	20	12
6 Erasmus+ programından eğitim alma hareketliliği kapsamında giden öğretim elemanı sayısı	3	0
7 Erasmus+ programından eğitim alma hareketliliği kapsamında giden idari personel sayısı	10	10
8 Erasmus+ programı ile gelen öğrenci sayısı	36	23
9 Erasmus+ programı ile gelen personel sayısı	24	16

**Tablo-2. MEVLANA Programına İlişkin Veriler**

MEVLANA Programına İlişkin Veriler	2015 Yılı	2016 Yılı
1 Mevlana programı kapsamında yapılan protokol sayısı	73	72
2 Mevlana programından yararlanan bölüm/program sayısı	19	8
3 Mevlana programı ile öğrenim görmek için giden öğrenci sayısı	6	2
4 Mevlana programı ile ders verme hareketliliği kapsamında giden öğretim elemanı sayısı	56	0
5 Mevlana programı ile gelen öğrenci sayısı	36	9
6 Mevlana programı ile gelen personel sayısı	25	11

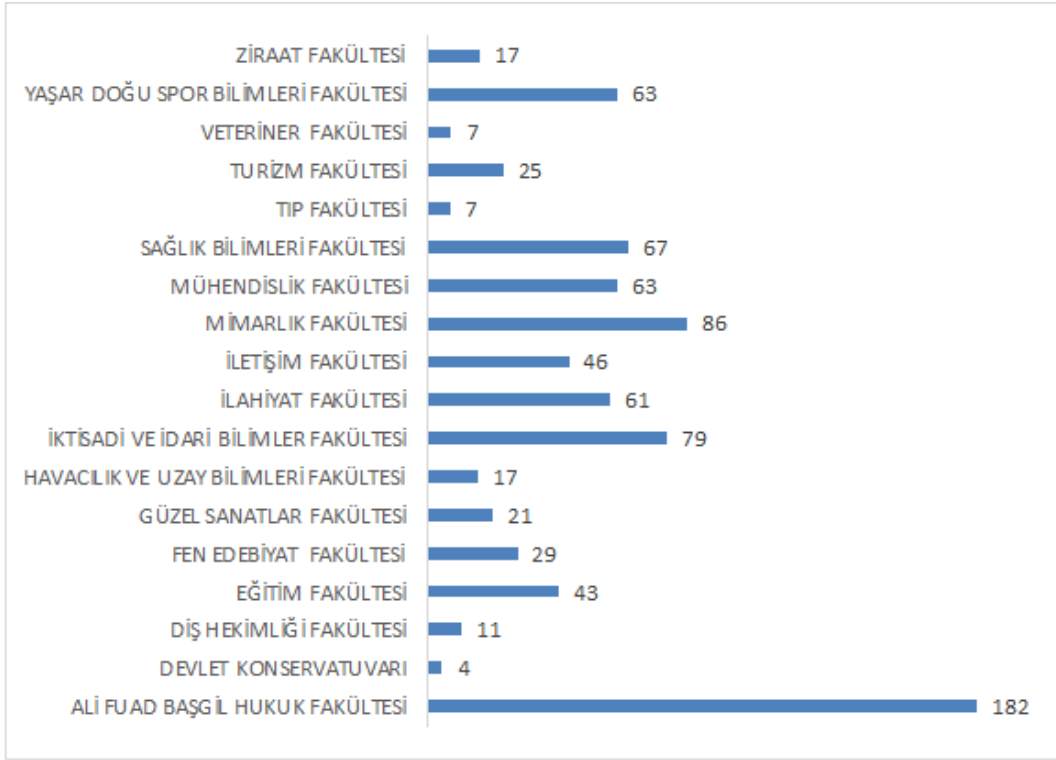
**Tablo-3. FARABİ Programına İlişkin Veriler**

FARABİ Programına İlişkin Veriler	2015 Yılı	2016 Yılı
1 Farabi programı kapsamında yapılan anlaşma sayısı	6	21
2 Farabi programından yararlanan bölüm/program sayısı	69	59
3 Farabi programı ile giden öğrenci sayısı	108	67
4 Farabi programı ile gelen öğrenci sayısı	371	270
5 Farabi programı ile giden personel sayısı	-	-
6 Farabi programı ile gelen personel sayısı	-	-

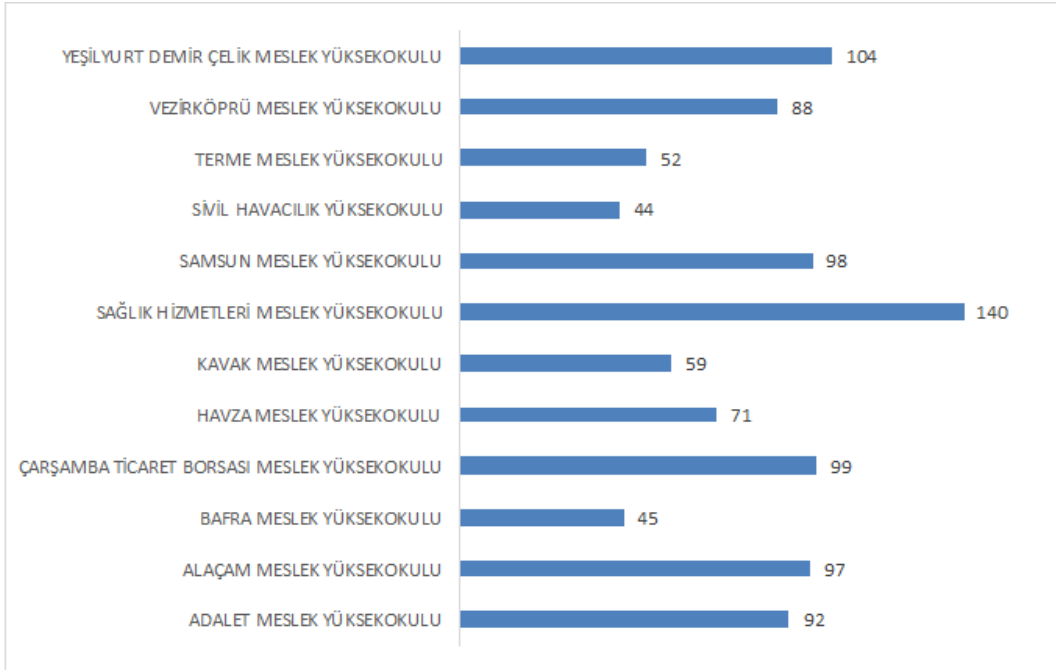
### Eğitim-Öğretim Kadrosu

Üniversitemizde eğitim ve araştırma faaliyetlerini yürütmek için kadrolu 383 profesör, 264 doçent, 366 yardımcı doçent olmak üzere toplam 1.013 öğretim üyesi, eğitim faaliyetlerinde görev alan 230 öğretim görevlisi ve 69 okutman ile 921 araştırma görevlisi bulunmaktadır. (<http://birimler.omu.edu.tr/files/sgdb/files/2016ifr.pdf>, s.37). Atama ve yükseltmeler akademik kadronun nitelikleri ile ilgili yönergeyle sağlanmaktadır (<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/66570>).

Üniversitemiz bünyesindeki bütün ön lisans ve lisans derecesi veren birimlerdeki öğrenci sayısı 48.282, lisansüstü derece veren enstitülerdeki öğrenciler de eklendiğinde toplam öğrenci sayısı 56.421'dir. Üniversitemizde ders veren öğretim elemanı başına düşen lisans öğrenci sayıları Şekil 2'de ve ön lisans öğrenci sayıları Şekil 3'te görülmektedir.



Şekil-2. Öğretim Elemanı Başına Düşen Lisans Öğrencisi Sayısı



Şekil-3. Öğretim Elemanı Başına Düşen Ön Lisans Öğrencisi Sayısı



Akademik elemanların istihdam ve atamaları bütün devlet üniversitelerinin tâbi oldukları Yüksek Öğretim Kanunu, YÖK Personel Kanunu, ilgili yönetmelikler ve OMÜ Akademik Yükseltme ve Atanmalarda Uygulanacak Esaslar Yönergesi uyarınca gerçekleştirilmektedir (<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/66570>).

Eğitim programlarında her öğretim üyesi kendi uzmanlık alanı ile ilgili derslere görevlendirilmektedir. Eğitim programlarındaki özel tecrübe gerektiren dersler ile akademik elemanların uzmanlık alanına girmeyen bazı dersler için birimler üniversite dışından görevlendirme yapabilmektedir. Program sorumlularının talebi ile başlayan bu süreç, ilgili birimin yönetim kurulunda görüşülerek 2547 sayılı kanununun 31. maddesindeki hükümlere göre yürütülmektedir.

Üniversitemiz eğitim-öğretim kadrosunun meslekî gelişimlerini sürdürmeleri ve öğretim becerilerini iyileştirmeleri amacıyla öğretim elemanlarına çeşitli Bilimsel Araştırma Projesi (BAP) destekleri sunmaktadır (Tablo 4).

**Tablo-4. OMÜ BAP Destek Türleri**

Kodu	Destek Türü
1901	-Bilimsel Araştırma ve Geliştirme Destekleme Programı Projeleri
1902	-Başlangıç Programı Projeleri
1903	-Sanayi ile İş Birliği Araştırmalarını Destekleme Programı Projeleri
1904	-Lisansüstü Tezleri Destekleme Programı Projeleri
1905	-Tamamlayıcı Destek Projeleri
1906	-Araştırma Altyapısını Destekleme Programı Projeleri
1907	-Eğitim, Öğretim Altyapısını Geliştirme Programı Projeleri
1909-A	-Danışmanlık Projeleri
1909-B	-Eğitim Projeleri
1909-C	-Kontratlı Ar-Ge Danışmanlık Projeleri
1909-D	-Ar-Ge Proje Ortaklığı
1910	-Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi (SUVAM) Dış Kaynaklı Araştırma Projeleri
1911	-Kariyer Programı Projeleri

Öğretim elemanları ilgili BAP destekleri kapsamında yurt içi-yurt dışı kongre, sempozyum, çalıştay, kurs vb. etkinliklere katılabilir, etkinlik düzenleyebilir, etkinliklerde eğitim-öğretim altyapısını geliştirici projeler sunabilir ve uzun süreli yurt dışı bilimsel ziyarette bulunabilir. Ayrıca ERASMUS gibi değişim programları ve proje desteği kapsamında diğer üniversitelere süreli geçişler sağlanmaktadır. Eğitim öğretim kadrosunun öğretim becerilerini geliştirmek için 2016 yılında "Eğitici Eğitimi" kursları düzenlenmiştir (<http://www.omu.edu.tr/tr/icerik/egiticilerin-egitimi-kursunun-kapanisi-yapildi>). Ayrıca, yabancı dil eğitimi için öğretim elemanları 4-6 haftalık sürelerle yurt dışına gönderilmiştir (<http://www.omu.edu.tr/en/node/683>).

Akademik personelin eğitsel performansları öğrenci anketleri ile izlenebilmektedir. Bunun bir örneği Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi'nde her dönem sonunda ve her ders için uygulanan Ders Değerlendirme Anketi olarak gösterilebilir (<http://hubf.omu.edu.tr/wp-content/uploads/2017/04/DersDegAnk.pdf>).

OMÜ Akademik Yükseltme ve Atanmalarda Uygulanacak Esaslar Yönergesi (<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/66570>) kapsamında profesör, doçent ve yardımcı doçent kadrolarına ilk defa atanma şartları belirtilmiş ve yardımcı doçentlik için yeniden atanmalarda yıllık asgarî puan şartı getirilmiştir. Ayrıca yardımcı doçentliğe ilk atama kriterleri içinde deneme dersi ile akademisyen adayının öğretici niteliğini değerlendirme imkânı bulunmaktadır.



## Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler

OMÜ ön lisans, lisans ve lisansüstü düzeyde eğitim-öğretim süreçlerini yürütecek kapasite ve imkânlarla büyük oranda sahiptir. Öğrenme ortamlarının çağın ihtiyaçlarına yanıt verecek şekilde yapılandırılması ve mevcut kaynakların daha etkin kullanılması konusunda iyileştirmeler sürdürülmektedir. Öğrenme ortamlarına ilişkin bilgiler aşağıda yer almaktadır:

**Kütüphane:** OMÜ Kütüphanesi eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini desteklemekte, öğrencilerle öğretim elemanlarımızın akademik program ve bilimsel araştırmalarından doğan bilgi ihtiyaçlarını karşılamakla birlikte dış paydaşların bilgi donanımının artmasına da katkıda bulunmaktadır. Kütüphane tarafından; enformasyon ve rehberlik, ödünç yayın verme, kütüphaneler arası ödünç yayın sağlama, üniversite yayınlarına ISBN ve ISSN numarasının alınması, kataloglama ve sınıflama, bilgi tarama, bibliyometrik danışma ve kullanıcı eğitimi hizmeti verilmekte; ayrıca on binlerce kaynağa tam metin erişimi sağlayan veri tabanlarına abonelikler gerçekleştirilmektedir. Merkez kütüphane koleksiyonu; 115.085 adet kitap, 63 veri tabanı aboneliği, 110 basılı süreli yayın aboneliği, 3500 görsel yayın ile birlikte çok sayıda dergiden oluşmaktadır (<http://birimler.omu.edu.tr/files/sgdb/files/2016ifr.pdf>, s.30). Merkez kütüphaneye bağlı olarak birim kütüphaneleri de kendi alanında kitap, süreli yayın ve internet erişim hizmetleri sunmaktadır. Abonelik bulunan elektronik kaynaklardan kütüphane içerisinde yararlanmak için bilgisayarlar mevcuttur. Öğrencilerin ve akademisyenlerin kütüphaneye kampüs dışı erişim imkânı da bulunmaktadır (<http://kutuphane.omu.edu.tr/tr/sss>). Kütüphanemiz eğitim öğretim döneminde 24 saat açık bulunmakta ve gece boyunca ders çalışan öğrencilere sabah 07:00-08:00 saatleri arasında ücretsiz çorba ikramı yapılmaktadır.

**Sağlık Amaçlı Uygulama Tesisleri:** Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi 2016 yılı itibarıyla 828.539 hastaya sağlık hizmeti sunmuştur. Bunun yanı sıra Tıp Fakültesi başta olmak üzere sağlık alanında eğitim veren fakülte ve yüksekokul öğrencilerine dönem içi uygulama dersleri ve staj eğitimi imkânı sağlamıştır. Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim ve Araştırma Hastanesinde 2016 yılında toplam 225.273 hastaya hizmet verilmiştir. Merkezin daha iyi hizmet verebilmesi amacıyla yeni hizmet binasının inşaat çalışmaları devam etmektedir.

Veteriner Fakültesi Hayvan Hastanesinde tüm hastalıkların teşhis, tedavi ve operasyonları, yem analizleri, görüntüleme ve laboratuvar hizmetleri ile işletmelerde hijyen eğitimi hizmetleri yürütülmektedir. Üniversitemiz Deney Hayvanları Araştırma ve Uygulama Merkezi (DEHAM) deneysel araştırmalar için gerekli desteği sağlayan her türlü altyapıyı kuran, araştırmalarda kullanılacak deney hayvanlarının uluslararası standartlarda yetiştirilmesi, bakımı ve beslenmesi için gerekli ortamları oluşturan, bu konuda ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapan bir kuruluş olarak faaliyetlerine devam etmektedir. Bu çerçevede 2016 yılında toplamda 1.631 deney hayvanı üretimi gerçekleştirilmiştir.

**Tarımsal Uygulama ve Araştırma Amaçlı Bina ve Tesisler:** Tarımsal uygulama ve araştırma çalışmaları Ziraat ve Veteriner fakülteleri bünyesinde yürütülmektedir. Bunun yanı sıra Ziraat Fakültesi ve Bafra MYO öğretim elemanları ile öğrencileri Tarımsal Uygulama ve Araştırma Merkezi (TUAM) bünyesinde tahsis edilen arazi ve hayvancılık ünitesinde çeşitli eğitim öğretim faaliyetleri ve projeler yürütebilmektedir.

**Bilgi Teknolojileri:** OMÜ bilgi ve teknolojik kaynaklar açısından tüm paydaşların faydalanabileceği çeşitli imkânlarla sahiptir. Tüm kampüslerimizde ve yüksekokullarda bulunan 6.498 bilgisayar ile kurum içi ağ olanaklarından ve internetten faydalanılmaktadır. Öğrencilerimiz ve öğretim



elemanlarımız internet üzerinden e-mail, kütüphane kaynaklarına sınırsız erişim ve belge tarama sistemi hizmetlerinden yararlanabilmektedir. Öğrencilerimiz Öğrenci Bilgi Sistemi (UBS) aracılığı ile internetten ders kaydı yapma, güncelleme, notlarını öğrenme; öğretim üyelerimiz ise ders kaydı onaylama, not girişi yapma olanaklarına sahiptir. Üniversitemizin mevcut internet çıkışı 900 mbps'dir. Üniversitemiz, elektronik belge yönetimi, proje takip otomasyonu gibi hizmetlerin yanında gelişmiş uzaktan eğitim altyapısına sahiptir.

**Toplantı Salonları:** Üniversitemizde bilimsel, sosyal ve kültürel etkinliklerin yapılabilmesi için farklı kapasitelerde toplam 86 (16.277 m<sup>2</sup>'lik) konferans ve toplantı salonu bulunmaktadır.

**Binalar ve Sınıflar:** Üniversitemiz 20 fakülte, 5 enstitü, 2 yüksekokul ve 13 meslek yüksekokulu bünyesinde bulunan toplamda 85 amfi, 452 sınıf, 72 atölye, 92 çeşitli amaçlara yönelik ders alanları; eğitim amaçlı 220, sağlık amaçlı 20, araştırma amaçlı 54 ve çeşitli alanlarda 57 laboratuvar ile hizmet vermektedir.

OMÜ mevcut imkânları ile yeni teknolojilerin kullanımını teşvik etmektedir. Akademik birimlerden gelen teknolojik destek talepleri, eğitim öğretim geliştirme alt yapı projeleri, kitap ve düzenli yayın ihtiyaçları olanaklar ölçüsünde karşılanmaya çalışılmaktadır. Üniversitemizde özellikle eğitimde yeni teknolojilerin kullanımının teşvik edilmesi amacıyla 2016 yılında toplam 34 Araştırma Altyapısını Destekleme Programı Projesi ve Eğitim, Öğretim Altyapısını Geliştirme Programı Projesi desteklenmiştir (<http://birimler.omu.edu.tr/files/sgdb/files/2016ifr.pdf>, s.117).

Öğrencilerin kariyer gelişimini desteklemek amacıyla hem birimler hem de öğrenci toplulukları bünyesinde çeşitli kariyer toplantıları gibi faaliyetlerle iş dünyasının temsilcileriyle öğrencilerin buluşmasını sağlayacak etkinlikler düzenlenmektedir. Örneğin, UZEM Bilişim Yaz Akademi kampı 2016 yılında düzenlenmiştir (<http://uzem.omu.edu.tr/3-su-duzenlenen-uzem-akademi-yazilim-kampi-sona-erdi/>). OMÜSEM hem iç hem de dış paydaşlara ilişkin faaliyetler düzenleyerek öğrencilerin meslekî gelişimlerine yönelik destek sunmaktadır. Öğrencilerimizin kariyer gelişim ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla rektörlüğe bağlı bir birim olarak Kariyer Merkezi kurulmuştur. Öğrencilerimizin mesleki bilgi ve kariyer gelişimlerine yönelik bilgi ve deneyimlerini artırmak üzere Erasmus+, Farabi ve Mevlana değişim programları aktif bir şekilde sürdürülmektedir.

Öğrencilerimizin ihtiyaç duyduğu eğitimlerin gerçekleştirilmesinde OMÜSEM ve ilgili kurumlarla koordinasyon sağlanmaktadır. Üniversitemizde İş-Kur ile yapılan iş birliği protokolü uyarınca faaliyette bulunan İş ve İnsan Kaynakları Merkezi, staj ve işyeri eğitimi konusunda öğrencileri bilgilendirmektedir. Üniversite Sanayi İş Dünyası İşbirliği Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi (OMÜ-ÜSİGEM) akademisyen ile sanayiciyi bir araya getiren, proje üreten bir merkez olmasının yanı sıra, öğrencilerin mezun olmadan sanayiden gerekli tecrübeleri kazanabilmeleri için "İsteğe Bağlı Staj" ile öğrencilere fırsat sunmaktadır. Mühendislik Fakültemizde "Mesleki Uygulama Programı" ile öğrencilerin sanayi deneyimi kazanması sağlanmaktadır

(<http://end.muhendislik.omu.edu.tr/belgeler/ilkel/end-500-mesleki-uygulama-programi-dersine-iliskin-esaslar>).

Bu çerçevede sanayiden gelen talepler doğrultusunda öğrenciler staj yeri ve istihdam alanı bulma konusunda desteklenmektedir. Bunun dışında Kamu Hastaneler Birliği, PTT gibi kurumlarda staj olanakları sunulmaktadır.

2016 yılı Mayıs ayı itibarıyla; Genel Sağlık Hizmetleri Birimi üniversitemiz Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezine, Psikolojik Danışma ve Rehberlik Hizmetleri birimi ise Psikoloji Uygulama ve Araştırma Merkezine (PUAMER) devredilmiş olup hizmetler bu birimler tarafından yürütülmektedir



(<http://www.omu.edu.tr/tr/icerik/omude-iki-acilis-birden>). Sağlık hizmetleri ise Kurupelit yerleşkesinde yer alan OMÜ Tıp Fakültesi Hastanesi ve Dış Hekimliği Fakültesi Hastanesi tarafından sunulmaktadır.

OMÜ hem öğrencilerin hem de diğer iç paydaşların kullanımına yönelik olarak birçok tesis ve nitelikli altyapı imkânına sahiptir (<http://birimler.omu.edu.tr/files/sgdb/files/2016ifr.pdf>, s.14). Rekreasyon alanlarına 2016 yılında OMÜ 41. Yıl etkinlikleri kapsamında açılan Prof. Dr. Tahsin Tuncalı Parkı (<http://www.omu.edu.tr/tr/icerik/omu-41-yilini-kutladi>) ve 15 Temmuz Demokrasi Parkı da (<http://www.omu.edu.tr/tr/icerik/omu-15-temmuz-demokrasi-parki-acildi>) eklenmiştir.

79 öğrenci topluluğunun etkinlikleri dâhil olmak üzere üniversitemizde 2016 yılında düzenlenen etkinliklerin (tiyatro, sergi, konferans, panel, seminer, konser, turnuva, gezi, kampanya, söyleşi vb.) sayısı 710'dur. Sağlık-Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından koordine edilen etkinliklerin dışında birimler de öğrencilerin meslekî gelişimine yönelik ve diğer sosyal, kültürel ve sportif faaliyetleri desteklemektedir. Üniversitemiz spor takımları Üniversite Sporları Federasyonu ve diğer federasyonlar tarafından organize edilen Üniversiteler Deplasmanlı Spor Ligi (ÜNİLİG) müsabakalarına katılmaktadır. Ayrıca üniversitemiz bünyesinde her yıl geleneksel olarak fakülteler ve yüksekokullar arası spor müsabakaları düzenlenmektedir. Öğrenci Butiği (<http://sks.omu.edu.tr/?q=%C3%B6%C4%9Frenci-buti%C4%9Fi>) gibi sosyal sorumluluk projeleriyle öğrencilerin hem katkı sundukları hem de faydalandıkları projeler yürütülmektedir. Üniversitemiz bünyesinde "Bahar Şenlikleri" adı altında öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimlerine yönelik özel etkinlikler hayata geçirilmektedir.

Üniversitemizdeki engelli öğrencilerin, öğrenim ve sosyal yaşamlarını kolaylaştırmak için gerekli tedbirler alınmakta ve bu yönde düzenlemeler yapılmaktadır. Özel yaklaşım gerektiren öğrencilere yeterli ve kolay ulaşılır öğrenme imkânları sağlamak üniversitemizin amaçlarından biridir. Bu amaca yönelik olarak "fiziki yapıyı iyileştirmek ve geliştirmek" performans hedefi çerçevesinde 2016 yılı içinde çeşitli iyileştirmeler yapılmıştır (<http://birimler.omu.edu.tr/files/sgdb/files/2016ifr.pdf>, s.76). "Engelsiz OMÜ" sloganıyla yürütülen proje kapsamında Merkez Kütüphane içerisinde işitme ve görme engelli öğrencilere yönelik olarak "Engelsiz Kütüphane" birimi hizmet vermektedir. 2016 yılında görme engellilere yönelik olarak 511 kaynağın taraması veya seslendirilmesi yapılmıştır.

Üniversitemiz Tıp Fakültesi tarafından Tıp (İngilizce), İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi tarafından İktisat (İngilizce) ve Fen Bilimleri Enstitüsü tarafından Nanobilim ve Nanoteknoloji (İngilizce) olmak üzere yabancı dilde toplam 3 adet eğitim veren programımız bulunmaktadır (<http://birimler.omu.edu.tr/files/sgdb/files/2016ifr.pdf>, s.143). Üniversitemizde, bu programlar dışında eğitim dili Türkçedir. Üniversitemizde 2.631 uluslararası öğrenci kayıtlıdır. Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (<http://omuturkce.omu.edu.tr/>) kapsamında yürütülen çalışmalarla sadece dil eğitimi değil, Türkiye'ye ve üniversiteye hazırlık olarak değerlendirilebilecek etkinlikler de gerçekleştirilmektedir (<http://omuturkce.omu.edu.tr/etkinlikler>).

### **Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi**

İç paydaşlarla geri bildirim anketleri ve genellikle her yarıyıl sonunda yapılan geri bildirim toplantılarından, dış paydaşlardan da düzenli olmayan geri bildirimler yanında çeşitli konferans, sempozyum vb. etkinliklerden elde edilen veriler (Tabip Odası, Dış Hekimleri Odası, Mimar-Mühendisler Odası, Ziraat Mühendisleri Odası, Samsun Barosu, Milli Eğitim Müdürlüğü vb.) ilgili birim kurullarında değerlendirilerek bir sonraki eğitim öğretim programının yapılandırılmasında düşünülen değişiklik önerileri ile üniversite senatosuna sunulmakta olup bu toplantıda öğrenci temsilcisi de yer



olarak görüş bildirebilmektedir. Bu güncelleme önerilerinin nasıl gerçekleşmesi gerektiğine ilişkin iş akış süreçleri tanımlanmıştır (<http://birimler.omu.edu.tr/files/sgdb/files/isakisS.pdf>, s.13).

Gözden geçirme faaliyetleri bir takvime bağlı olmamakla birlikte genellikle güz ve bahar dönemleri sonunda bir sonraki dönem için birimlerin ilgili kurullar tarafından gerçekleştirilmektedir. Örneğin, Tıp Fakültesi ve Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi'nde her dönem sonunda ders değerlendirme anketleri ile gözden geçirme faaliyetleri yapılmaktadır (<http://hubf.omu.edu.tr/wp-content/uploads/2017/04/DersDegAnk.pdf>). Ayrıca programın objektif değerlendirilmesine yarayan gelişim sınavları Tıp Fakültesinde düzenli olarak yapılmaktadır.

Programların eğitim amaçlarına ilişkin hedeflerine ulaşma düzeyi dönem sonlarında yapılan öğrenci anketleri (<http://hubf.omu.edu.tr/wp-content/uploads/2017/04/DersDegAnk.pdf>) ve (<http://anket.omu.edu.tr/node/22>), mezun söyleşileri (<http://mezun.omu.edu.tr/sayfa/mezun-soylesileri.html>) ile eğitim kazanımlarının çıktıları değerlendirilmektedir. Tıpta Uzmanlık Sınavı (TUS), Dış Hekimliğinde Uzmanlık Sınavı (DUS), Kamu Personeli Seçme Sınavı (KPSS) gibi sınavlar aracılığıyla mezunlarımızın başarı düzeyi diğer üniversitelerin mezunları ile karşılaştırma ve değerlendirme olanağı elde edilmektedir.

## Ç. ARAŞTIRMA ve GELİŞTİRME

### Araştırma Stratejisi ve Hedefleri

Üniversitemizin araştırma stratejisi ve hedefleri, 2014-2018 dönemi için hazırlanan Stratejik Plan'da belirlenmiştir. Bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceği de Stratejik Plan'da yer alan amaç-birim-hedef ilişkilendirme tablosunda gösterilmiştir (<http://birimler.omu.edu.tr/files/sgdb/files/planson.pdf>, s.43).

OMÜ'nün araştırma-geliştirme faaliyetleri; lisansüstü tez çalışmaları, kamu destekli projeler ve özel sektör destekli projelerden oluşmaktadır. Üniversitemizin 2014-2018 dönemi için hazırlanan Stratejik Planı'nda "bilimsel araştırmaların niteliğini ve yenilikçi özelliğini artırmak" misyonu kapsamında aşağıdaki araştırma hedef ve stratejileri belirlenmiştir. Ancak bu hedef ve stratejiler, bir araştırma politikasıyla ilişkilendirilmemiştir.

**Araştırma hedefi ve stratejisi-1:** OMÜ'nün "Eğitim Alanını Güçlendirmek" amacı çerçevesinde belirlediği hedeflerden biri "OMÜ destekli projelere bağlı yayın sayısının her yıl % 2 artırılması"dır. Bu hedefe ulaşabilmek için belirlenen strateji ise "proje yazımı eğitimleri ve danışmanlık desteği vermek"tir.

**Araştırma hedefi ve stratejisi-2:** "Üniversite ile dış paydaş iş birliğini güçlendirmek" amacına yönelik olarak belirlenen hedeflerden ikisi araştırma kapasitesinin artırılmasıyla ilgilidir. Bunlardan ilki "dış destekli projelerle ilgili altyapının güçlendirilmesi"dir. Bu hedefe yönelik olarak iki strateji çizilmiştir: 1) Dış paydaşların ihtiyaç duyduğu akademik personele ulaşabilmesi için üniversite araştırma personelinin uzmanlık alanına göre bir veri tabanında toplanması. 2) Girişimciliğin yaygınlaştırılmasını sağlamak.

**Araştırma hedefi ve stratejisi-3:** "Üniversite ile dış paydaş iş birliğini güçlendirmek" amacına yönelik olarak belirlenen ikinci hedef, dış destekli proje sayısının her yıl % 10 arttırılmasıdır. Bu hedefe ulaşmak için belirlenen stratejiler ise şöyledir: 1) AR-GE inovasyon ve teknoloji transferi. 2) Ulusal ve uluslararası destek ve yardımlar konularında farkındalık oluşturulması. 3) Çok ortaklı ve çok disiplinli



AR-GE ve inovasyon iş birliği kültürünün yaygınlaşması (SANTEZ, OKA, DOKAP, Sivil Toplum Kuruluşları vb.).

Üniversitemizin araştırma stratejisi ve hedefleri, Stratejik Plan hazırlık sürecinde belirlenmektedir. Stratejik Planın yıllık izleme ve değerlendirme sonuçları, her yıl yayınlanan İdare Faaliyet Raporu ile kamuoyuna duyurulmaktadır.

Üniversitemizin 2014-2018 Stratejik Planı'nda belirlenen stratejik amaç ve hedefler, 10. Kalkınma Planı, Orta Vadeli Mali Program, 61. Hükümet Programı, Vizyon 2023 Belgesi, Türkiye Yükseköğretim Stratejisi ve Milli Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı ile ilişkilendirilmiştir (<http://birimler.omu.edu.tr/files/sgdb/files/planson.pdf>, s.45). OMÜ araştırma-geliştirme faaliyetlerini 10. Kalkınma Planı'nın 164. maddesinde yer alan "Yükseköğretim kurumlarının sanayi ile iş birliği içerisinde teknoloji üretimine önem veren, çıktı odaklı bir yapıya dönüştürülmesi teşvik edilecek" amacı çerçevesinde geliştirmektedir.

Üniversitemizin araştırma faaliyetleri bütünsel ve çok boyutludur. OMÜ, çok disiplinli araştırma faaliyetlerini özendirilmektedir. BAP aracılığıyla verilen desteklerde disiplinler arası araştırmalara öncelik tanıyan bir değerlendirme sistemi kullanılmaktadır. Çok disiplinli lisansüstü programlar açılmakta, farklı alanlarda uzmanlaşmış öğretim üyeleri bu programlarda bir araya getirilmeye çalışılmaktadır. Araştırma ve uygulama merkezlerinde görevli araştırmacıların da farklı bilim alanlarından olmasına özen gösterilmektedir (<http://ebs.omu.edu.tr/ebs/?dil=tr&mod=2>).

Üniversitemiz, bilimsel araştırma proje önerilerinin değerlendirilmesinde, Tablo-5'te belirtilen alanlara öncelik vermektedir. Üniversitemizin fen ve sağlık bilimlerindeki öncelikli alanları, Bilim ve Teknoloji Yüksek Kurulu'nca belirlenmiş olan Öncelikli Alanlar ([http://www.tubitak.gov.tr/sites/default/files/2211\\_öncelikli\\_alanlar\\_2013\\_0.pdf](http://www.tubitak.gov.tr/sites/default/files/2211_öncelikli_alanlar_2013_0.pdf)) ve Yükseköğretim Kurulu'nca belirlenmiş olan 100 Tematik Alan

([http://yok.gov.tr/documents/10279/30090820/100\\_2000\\_Alt\\_Alan\\_Kodlari.pdf](http://yok.gov.tr/documents/10279/30090820/100_2000_Alt_Alan_Kodlari.pdf)) ile kısmen örtüşmektedir. OMÜ'nün sosyal bilimlerdeki öncelikli alanları, Yükseköğretim Kurulu'nca belirlenen 100 Öncelikli Tematik Alan'da, sosyal bilimler üst alanı için belirlenen alt alanlarla örtüşmemektedir. Bilim ve Teknoloji Yüksek Kurulu'nca belirlenen öncelikli alanlar içinde ise sosyal bilimler yer almamaktadır.

Bilim ve Teknoloji Yüksek Kurulu'nca tespit edilen öncelikli alanlarda hangi alt alanların destekleneceği TÜBİTAK tarafından belirlenmekte ve dönemler itibarıyla güncellenmektedir. TÜBİTAK'ın 2015-2017 çağrı planlamasında sosyal ve beşeri bilimler de yer almaktadır. Bu planlamada sosyal ve beşeri bilimlerde destek verilecek alt alanlar üniversitemizin öncelikli alanlarıyla örtüşmemekte, fen ve sağlık bilimlerinde destek verilecek alt alanlar ise kısmen örtüşmektedir (<http://www.tubitak.gov.tr/tr/icerik-tubitak-cagri-planlamasi>)

Üniversitemiz araştırma stratejisinin bütünsel ve çok boyutlu olduğunun diğer bir göstergesi de, akademik kadrolara yükseltme ve atanmalarda uygulanmak üzere belirlenmiş olan esaslardır. Akademik kadrolara yükseltme ve atanmalarda genel ilke, adayın araştırma ve yayın potansiyelinin başvurduğu birimin ortalama düzeyini yükseltecek nitelikte olması koşuludur. Değerlendirmede adayın ilgili bilim alanındaki yeri ve potansiyeli (yayınlarının sürekliliği, yayınlarına yapılan uluslararası ve ulusal atıflar, yürüttüğü ya da katıldığı bilimsel araştırmalar, patent, faydalı model ve ürün tescili vb.) dikkate alınmaktadır. Ayrıca profesörlüğe yükseltmek ve atanmak için, asgari puan koşullarıyla birlikte, ÜAK tarafından belirlenen doçentliğe yükselme koşullarını yeniden sağlamanın yanı sıra lisansüstü tez yönetme veya proje yürütücülüğü yapma şartı da aranmaktadır (<https://kms.kayis.gov.tr/Home/Goster/66570>).





Üniversitemiz; BAP Destekleri, mevcut araştırma laboratuvarları ve uygulama-araştırma merkezleri ile temel ve uygulamalı araştırmaları desteklemektedir. BAP destekleri kapsamında, 2016 yılı içinde üniversitemizin öncelikli alanlarıyla ilgili dört proje desteklenmiş bulunmaktadır. Bunlardan üçü, Bilimsel Araştırma ve Geliştirme Destekleme Programı Projeleri (Proje Kodu: 1901) iken, biri Lisansüstü Tezleri Destekleme Programı Projeleri (Proje Kodu: 1904) kapsamındadır. Öncelikli alanlar kapsamında desteklenen 1901 projeleri; “Uzaktan algılama”, “Nanoteknoloji” ve “Modern Biyoteknoloji ve Biyoyumlu malzemeler”le ilgilidir. Bu kapsamda desteklenen 1904 projesi ise “Modern Biyoteknoloji ve Biyoyumlu malzemeler” öncelikli alanındadır. Bu bilgiye dayanarak, “Öncelikli alanlarla ilgili farkındalığın yeterli olmaması” ile “Öncelikli alanların üniversitenin araştırma altyapısı ve araştırmacıların uzmanlık alanlarına göre belirlenmemiş olması”nın başvuru sayısının yetersiz olmasında etkili olduğu düşünülebilir. Bu aşamada öncelikli alanların öğretim üyelerinin görüşüne sunulması yararlı olabilecektir.

Üniversitemizin öncelikli alanlarından sekiziyle ilgili bir veya daha fazla UYGAR merkezi bulunmaktadır (Tablo 5). Bu merkezlerin hedeflerinin belirlenip belirlenmediğine ilişkin bilgiyle, çıktılarının izlenme ve değerlendirilme durumları gösterilmiştir.

Üniversitemizin araştırma faaliyetleri ile diğer akademik faaliyetleri arasındaki etkileşim alanlarının ilkinin dersler oluşturmaktadır. Ders temelinde düşünüldüğünde, tüm birimlerde ders görevlendirmelerinin akademik personelin araştırma alanlarına göre yapılması sağlanmaya çalışılmaktadır. Bununla birlikte, Şekil 2 ve 3’te görüleceği üzere, öğretim üyesi/öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı oranı birimler arasında dengesiz bir şekilde dağılmaktadır. Bu da bazı birimlerde öğretim üyelerinin çalıştığı konuyla ilgili araştırma yapabilme olanağını kısıtlamakta, ders içeriğini şekillendirmelerinde ve güncellemelerinde zorluk yaşamalarına neden olmaktadır.

İkinci olarak, üniversitemizde eğitim-öğretim ile araştırma faaliyetlerinin bir arada yürütülebileceği ortamlar oluşturulmakta ve öğrenciler araştırma ve uygulama yaparak öğrenmeye sevk edilmektedir. Üniversitemizin çeşitli birimlerinde yer alan laboratuvarlar, uygulama merkezleri, haber merkezleri, stüdyolar ve atölyeler bu amaca hizmet etmek üzere oluşturulmuştur. Öğrenciler, bu ortamlar sayesinde ödüller kazanabilmekte ve sektöre atılırken avantaj elde etmektedir (<http://iletisim.omu.edu.tr/duyurular/iletisim-fakultesi-ogrencileri-odul-yolunda>).

Lisansüstü eğitim düzeyinde ise, tezden yayın üretme zorunluluğu üçüncü bir etkileşim alanı oluşturmaktadır. Örneğin, Fen Bilimleri Enstitüsü’nün 24.12.2014 tarih ve 2014/1342-1390 sayılı yönetim kurulu kararıyla 2014-2015 Eğitim-Öğretim yılı bahar yarıyılından itibaren kayıt yaptıracak öğrencilerin tez savunma sınavı öncesinde tez çalışmasından yayın (yüksek lisans için en az 1 adet ulusal/uluslararası hakemli dergi ya da kongrede ve doktora için en az 1 adet ulusal/uluslararası hakemli bir dergide) yapması şartı getirilmiştir. Böylece lisansüstü öğrencilerin bilimsel makale yazma becerisi/deneyimi kazanmalarının sağlanmasının yanı sıra aldıkları hakem değerlendirmeleri doğrultusunda tez çalışmalarını geliştirmeleri de mümkün olabilmekte ve üretilen bilginin paylaşılması-yaygınlaşması sağlanmaktadır.



**Tablo-5. Araştırmada Öncelikli Alanla İlgili UYGAR'lar ve Mevcut Durumları**

No	Araştırmada Öncelikli Alan	İlgili UYGAR	Hedefleri Belirlenmiş	Çıktıları İzlenmekte ve Değerlendirilmekte
1	Yenilenebilir enerji kaynakları	Çevre Sorunları Araştırma ve Uygulama Merkezi	+	+
		Temiz Enerji Teknolojileri Uygulama ve Araştırma Merkezi	-	-
2	Uzaktan algılama	-	-	-
3	Hibrit ve elektrikli araç teknolojileri	Temiz Enerji Teknolojileri Uygulama ve Araştırma Merkezi	-	-
4	Nanoteknoloji	Karadeniz İleri Teknoloji Araştırma ve Uygulama Merkezi	+	+
5	Tohum üretimi	-	-	-
6	Bilgi yönetimi ve Otomasyon sistemleri	-	-	-
7	İleri malzemeler ve uzay teknolojileri	Havacılık ve Uzay Teknolojileri Uygulama Araştırma Merkezi	+	+
		Karadeniz İleri Teknoloji Araştırma ve Uygulama Merkezi	+	+
8	Tıbbi cihaz ve ilaç üretimi	Deney Hayvanları Uygulama ve Araştırma Merkezi	+	+
		Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi	+	+
9	Kök hücre teknolojisi	-	-	-
10	Modern Biyo teknoloji ve Biyo uyumlu malzemeler	Karadeniz İleri Teknoloji Araştırma ve Uygulama Merkezi	+	+
11	Çocuk ve kadın istismarı	Kadın ve Toplum Uygulama ve Araştırma Merkezi	+	+
12	Madde bağımlılığı	-	-	-
13	Çok kültürlülük	-	-	-
14	Samsun'un kültürel ve mimari yapısı	Bölgesel Kalkınma ve Stratejik Araştırmalar Uyg. ve Arş Merkezi	+	-
15	İletişim ve Gençlik	-	-	-

Üniversitemiz kurumlar arası işbirliklerini geliştirmek amacı ile ortak araştırmaların geliştirilmesi yönünde hem ulusal hem de uluslararası düzeyde girişimlerde bulunmaktadır. OMÜ Teknoloji Transfer Ofisinin yapılandırma çalışmaları, kurumlar arası araştırma faaliyetlerinin artırılmasına yönelik bir gelişme olarak değerlendirilebilir. Aynı zamanda 2016 yılında Avrupa Birliği Çerçeve Programlarının sonucusu olan Horizon 2020 (Ufuk 2020) Çalıştayı OMÜ Teknopark'ta gerçekleştirilmiştir. Çalıştaya katılanlara Orta Karadeniz Kalkınma Ajansı (OKA) ve TÜBİTAK Uluslararası İşbirliği Daire Başkanlığı tarafından bilgilendirme yapılmıştır. Üniversitemiz 2016 yılında ulusal ve uluslararası birçok kurum ile iş birliği protokolü imzalamıştır. Orman ve Su İşleri Bakanlığı 11. Bölge Müdürlüğü ile biyolojik çeşitliliğin izlenmesi protokolü, Samsun-Sinop Bölgesi Veteriner Hekimler Odası ile bilimsel danışmanlık protokolü ve Makedonya Vizyon Üniversitesi ile iş birliği



protokolü kurumlar arası iş birliklerine örnek olarak verilebilir. Öte yandan üniversitemiz kurumlar arası proje yürüten öğretim üyelerine 1905 kodlu tamamlayıcı destek projeleri ile özel destek (toplam bütçenin %30'una kadar tamamlayıcı destek) sağlamaktadır.

Üniversitemiz, bünyesinde yer alan farklı disiplinlerin birlikte çalışarak disiplinlerarası araştırma faaliyetlerinde bulunmalarını desteklemektedir. Bu tür araştırmaların geliştirilebileceği disiplinlerarası lisansüstü programlar da yürütülmektedir (Tablo-6). Disiplinlerarası projeler; Bilimsel Araştırma ve Geliştirme Destekleme Programı Projeleri (1901 kodlu projeler) kapsamında desteklenmekte, BAP Uygulama Yönergesi'nde kaynaklar ve faaliyetleri bakımından çok katımlı, çok merkezli, kurumlar arası, uluslararası ve disiplinlerarası nitelikteki projelere öncelik verileceğine vurgu yapılmaktadır. Ancak, üniversitemizde disiplinlerarası araştırmaların çıktılarını izlemek ve değerlendirmek üzere henüz bir sistem tanımlanmamıştır. Bununla birlikte BAP Yönergesi'nde araştırmaların çıktılarının izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik olarak "öğretim elemanlarının yürütücülüğünü yaptığı Bilimsel Araştırma ve Geliştirme Destekleme Programı projeleri, Yüksek Lisans tez projeleri, Doktora ve Tıpta/Dište uzmanlık tez projelerinden her bir proje için proje bittiği tarihten itibaren üç yıl içerisinde SCI, SCI-Exp. SSCI kapsamındaki dergilerde en az 1 yayın yapılması şartı" aranmaktadır. Yayın üretilmediyse aynı araştırmacının ilgili kodlu yeni proje başvuruları değerlendirmeye alınmamaktadır.

OMÜ'de gerçekleştirilen bütün araştırma faaliyetlerinde başta ulusal hedefler olmak üzere, bölgesel ve yöresel hedeflere uygunluk temel unsurdur. Bu bağ, araştırma projelerine destek verilirken de göz önüne alınmaktadır. OMÜ BAP Uygulama Yönergesi'nin 13. maddesinde bilimsel araştırma projelerinin seçiminde "*Araştırma projeleri, üniversitenin uzman elemanı bulunan her dalı ile ilgili olarak, Bilim ve Teknoloji Yüksek Kurulunun belirlediği hedeflere, Beş Yıllık Kalkınma Planı hedeflerine, Senatonun belirlediği üniversite bilim politikasına veya ülke bilim politikasına uygun konulara öncelik verilerek değerlendirilir ve seçilir. Değerlendirmede temel bilimler alanında yapılacak araştırmalar ihmal edilmemek şartıyla, araştırma projelerinin evrensel ve ulusal bilime, ülkenin teknolojik, ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkı sağlaması esastır*", ilkesi dikkate alınmaktadır.

BAP başvuru formlarında "Teklif edilen projenin sektörel gelişme stratejileriyle ilişkisi ve bilim ve teknoloji alanında gerek kalkınma planlarında, gerekse de Bilim ve Teknoloji Yüksek Kurulu kararlarında tanımlanmış öncelikli alanlar içinde yer alıp almadığı belirtilmelidir. Ayrıca, önerilen projenin, üniversitenin stratejik planında yer alan hedeflerle uyumu ve ilişkisi açıklanmalıdır" ifadesinde de belirtildiği üzere, önerilen projenin mevcut plan ve stratejilerle uyumu aranmaktadır.

Bu kapsamda Samsun'da oluşturulan Medikal Sanayi Kümelenme Derneği (MEDİKÜM) ile yapılan ortak araştırmalar, bölgesel ve yerel kalkınma hedefleri ile bağlantılıdır. Yine üniversitemiz bünyesinde Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi ile Havacılık ve Uzay Teknolojileri Araştırma ve Uygulama Merkezi (UZAYTEM) tarafından gerçekleştirilen araştırma faaliyetleri havacılık alanında ulusal hedeflerle bağlantılıdır.



**Tablo-6. OMÜ Disiplinlerarası Lisansüstü Programları**

Enstitü	Program	Yüksek Lisans	Tezsiz YLisans	TezsizYL- UZEM	Doktora	Toplam
<b>Eğitim Bilimleri Enstitüsü</b>						
<b>Fen Bilimleri Enstitüsü</b>						
	Adli Bilimler	+	-	-	-	1
	Akıllı Sistemler Mühendisliği	+	-	-	-	1
	Nanobilim ve Nanoteknoloji (İNGİLİZCE)	+	-	-	+	2
	Hesaplamalı Bilimler	-	-	-	+	1
	Taşınmaz Değerleme ve Geliştirme	-	-	+	-	1
	Yenilenebilir Enerji ve Uygulamaları	+	-	-	-	1
	<b>Toplam</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>7</b>
<b>Güzel Sanatlar Enstitüsü</b>						
	Tıbbi Resimleme Anabilim Dalı	1	-	-	-	1
<b>Sağlık Bilimler Enstitüsü</b>						
	Acil Tıp Hemşireliği	+	-	-	+	2
	Allerji ve İmmünoloji	+	-	-	-	1
	Allerji ve İmmünoloji	+	-	-	-	1
	Evde Bakım Hemşireliği	+	+	-	-	2
	Kardiyopulmoner Fizyoterapi	+	-	-	-	1
	Klinik Sinir Bilimleri	-	-	-	+	1
	Moleküler Tıp	+	-	-	+	2
	Radyolojik Bilimler	+	-	-	+	2
	Sağlık Yönetimi	+	+	+	+	4
	Sinir Bilimleri	+	-	-	+	2
	Veteriner Hekimliği Tarihi ve Deontoloji	+	-	-	+	2
	<b>Toplam</b>	<b>10</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>7</b>	<b>20</b>
<b>Sosyal Bilimler Enstitüsü</b>						
	İşletme ve Endüstri İlişkileri	-	+	-	-	1
	Evlilik ve Aile Araştırmaları	-	+	-	-	1
	Kadın ve Aile Araştırmaları	+	-	-	-	1
	Dini Danışmanlık ve Rehberlik	-	+	-	-	1
	Medya ve İletişim Bilimleri	+	-	-	-	1
	Avrupa-Akdeniz Kültürler ve Turizm	+	-	-	-	1
	<b>Toplam</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>6</b>
	<b>TOPLAM</b>	<b>18</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>9</b>	<b>34</b>

OMÜ Üniversite Sanayi-İş Dünyası İşbirliğini Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi (OMÜ-ÜSİGEM), üniversitemizin sahip olduğu bilgi birikiminin uygulanabilir çıktılara dönüşerek toplumsal refaha katkı sağlaması için üniversite, sanayi, iş dünyası ve sivil toplum kuruluşları arasında iş birliğini geliştirici faaliyetlerde bulunmaktadır. 2016 yılı sonu itibarıyla 23 işletme ile protokol imzalanmış olup, Ar-Ge üzerine ortak çalışmalar yapılabilmesi için sanayiciler ile akademisyenleri bir araya getirecek etkinlikler düzenlenmiştir. Sanayiciden gelen talepler akademisyenlere bildirilmiş ve dönem içerisinde ortak projeler yapılması sağlanmıştır. İlgili birimin 2016 yılı faaliyet raporuna göre; gerek sanayiciden gerek akademisyenlerden gelen taleplerin dönem içerisinde artış göstermesi hem farkındalığın arttığını hem de üniversite sanayi iş birliği gereksiniminin görünür hale geldiğini göstermektedir (<http://birimler.omu.edu.tr/files/sgdb/files/2016ifr.pdf>, s.81).

Gıda, tarım ve hayvancılık, biyomedikal, havacılık vb. alanlarda yürütülen bilimsel araştırmaların sonuçları bölgesel olarak ekonomik katkı sunmaktadır. “Doğan” adlı iki kişilik genel havacılık uçağının üretim projesi UZAYTEM’de devam etmektedir. Yüzde ellisi tamamlanan projenin



birkaç yıl içinde sonuçlanması beklenmektedir. Ziraat Fakültesi Tarımsal Yapılar ve Sulama Bölümü tarafından Bafra Uygulama Alanı'na kurulan basınçlı sulama sistemleri 7 Eylül 2016'da açılmış ve çiftçilere tanıtılmıştır.

OMÜ Arkeoloji Bölümü ile Kültür ve Turizm Bakanlığı'nın birlikte yürüttüğü Parion Antik Kenti'nde yapılan kazı ve restorasyon çalışmaları 7 Eylül 2016'da sona ermiştir. 2016 kazı sezonunda gerçekleştirilen çalışmalarda çok sayıda etütlük eser ve 25 adet envanterlik eser ortaya çıkarılarak Çanakkale Arkeoloji Müzesi'ne teslim edilmiştir. Güney Marmara Kalkınma Ajansı'nca kabul edilen ve 2016 sezonunda hayata geçirilen proje, bölge ve ülke arkeolojisine önemli katkılar sağlamaktadır.

OMÜ Bilimsel Araştırma Projeleri başvuru formlarında hedeflenen çıktılar ile önerilen projenin gerçekleştirilmesi sonucunda ulusal ve/veya bölgesel ekonomiye, rekabet gücünün ve yenilikçiliğin artırılmasına ve bilimsel birikime sağlayacağı faydaların belirtilmesi istenmektedir. Ayrıca elde edileceği umulan sonuçlardan kimlerin ne şekilde yararlanabileceğinin belirtilmesi ve üniversite-sanayi iş birliğine sağlayacağı olası katkılara yer verilmesi beklenmektedir (<http://pyo.omu.edu.tr/node/35>). Kaydedilen gelişmelere rağmen, araştırma-geliştirme faaliyetlerinin istenilen faydaya dönüşmek üzere etkinliğinin artırılması ihtiyacı devam etmektedir.

Üniversitemizde İş Etik Kurulu, Klinik Araştırmalar Etik Kurulu, Hayvan Deneyleri Etik Kurulu ile Sosyal ve Beşeri Bilimler Araştırma ve Yayın Etiği Kurulu faaliyet göstermektedir (<http://www.omu.edu.tr/tr/akademik/kurul-ve-komisyonlar>). 20 Nisan 2016 tarih ve 29690 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan *Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği*'nin 9., 22. ve 28. maddeleri gereği OMÜ bünyesindeki enstitüler yüksek lisans, doktora ve sanatta yeterlik tezlerine ilişkin intihal yazılım programı raporunu alarak danışman ve jüri üyelerine göndermektedir. Bu kapsamda Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından kullanıma açılan Turnitin yazılımından yararlanılmaktadır (<http://kutuphane.omu.edu.tr/tr/intihal-kontrol>). Rapordaki verilerde gerçek bir intihalin tespiti halinde, gerekçesi ile birlikte tez, karar verilmek üzere, enstitü yönetim kuruluna gönderilmektedir. Ayrıca doğrudan akademik yayınların değerlendirilmesi ile ilgili kapsamlı bir içeriğe sahip IThenticate programı da üniversitemizde erişime açık bulunmaktadır.

Üniversitemiz, BAP Yönergesi'nde yer alan Bilimsel Destek Ödülleri ile öğretim üyelerine özel teşvikler sunmaktadır. Bu kapsamda Uluslararası Bilimsel ve Sanatsal Etkinliklere Katılımı Destekleme Programı Projeleri-1921, Uzun Süreli Yurt Dışı Bilimsel Ziyaretleri Destekleme Programı Projeleri-1922, Bilimsel Etkinlik Düzenleme Destekleme Programı Projeleri-1923, Bilimsel Yayın Yapan Araştırmacılara Donanım Desteği Programı Projeleri-1927 ile öğretim üyeleri desteklenmektedir. Bilimsel Destek Ödüllerine ilişkin 2016 yılı için değerlendirme Tablo-7'de verilmektedir.

**Tablo-7. 2016 Bilimsel Destek Ödülleri Değerlendirmesi**

Proje No	Kabul Edilen	Destek Miktarı (TL)
1921	151	525.614,79
1922	10	90.634,85
1923	18	159.797,50
1927	38	45.000,00

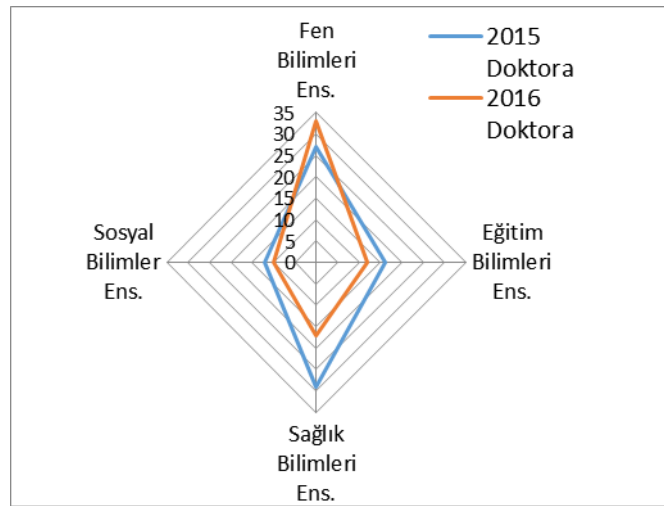
Araştırma fırsatları ile ilgili kurum içi gerekli bilgi paylaşımı yapılmaktadır. Dış yazışmalar yoluyla gelen araştırma duyuru ve talepleri Elektronik Bilgi Yönetim Sistemi (EBYS) üzerinden Rektörlük kanalıyla ilgili akademik birimlere iletilmektedir. Bunlardan öncelikli olanları üniversitenin

web sayfasında ayrıca yayımlanmaktadır. Akademik personel bağlı oldukları birimler tarafından EBYS aracılığıyla, varsa basılı tanıtım materyallerinin duyuru panosuna asılmasıyla ve/veya kurumsal e-posta yoluyla bilgilendirilmektedir. Üniversitenin kendi olanaklarıyla sağladığı araştırma fırsatları da iç yazışmalar yoluyla benzer bir şekilde duyurulmaktadır.

Lisansüstü öğrenimini tamamlayan öğrencilerin OMÜ Mezunlar Koordinatörlüğü kapsamında Mezun Bilgi Sistemine kayıtlarını yapmaları mümkündür (<http://mezun.omu.edu.tr/>). Ancak mezun olan doktora öğrencilerinin yurt içi ve yurt dışı akademik ortamda işe başlama oranlarına ilişkin bir veri toplama ve analiz çalışması henüz yapılmamıştır.

Ulusal Tez Merkezi 2015 ve 2016 yılı doktora verileri esas alınarak yapılan değerlendirme neticesinde aşağıdaki sonuçlara ulaşılmıştır:

- OMÜ’de Fen Bilimleri Enstitüsü bünyesinde tamamlanan tezler, sayısal olarak diğer enstitülerden daha fazladır (Şekil 4).



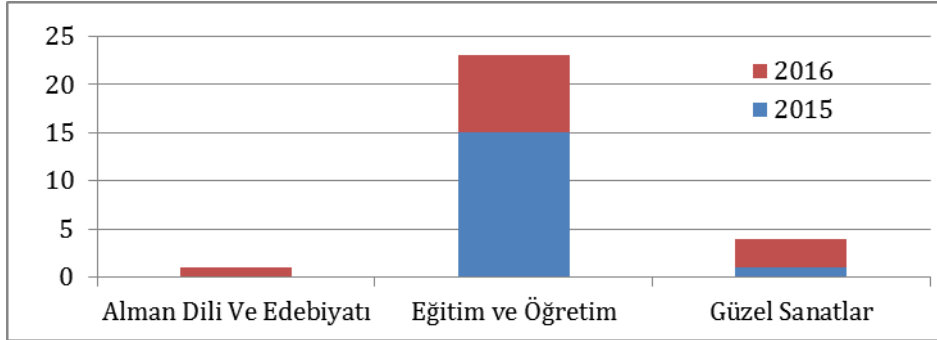
Şekil-4. OMÜ’de 2015-2016 Yıllarında Tamamlanan Doktora Tezleri

- 2015 ve 2016 yıllarında mezun veren yüksek lisans ve doktora programı sayıları Tablo-8’de verilmiştir.

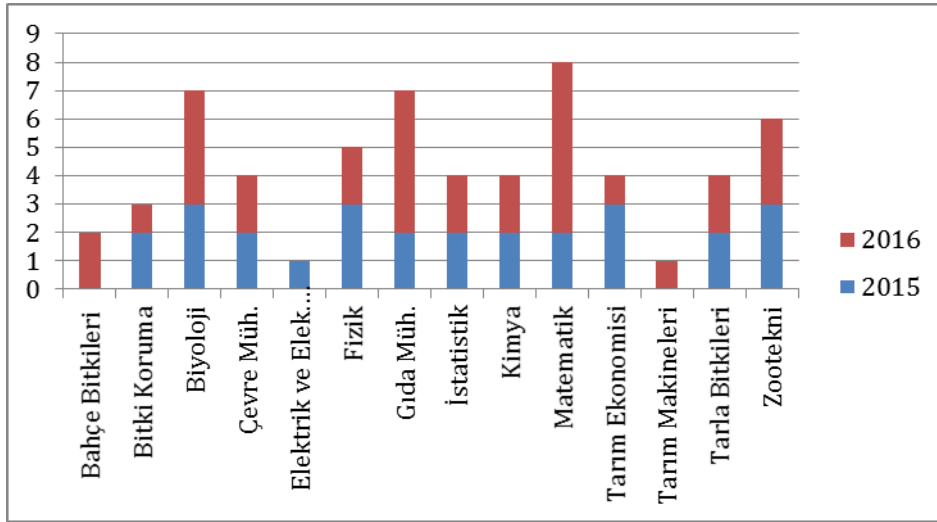
Tablo-8. Mezun Veren Lisansüstü Program Sayıları

Enstitü	Yüksek Lisans	Doktora
Fen Bilimleri	27	14
Eğitim Bilimleri	6	3
Sağlık Bilimleri	20	10
Sosyal Bilimler	18	12

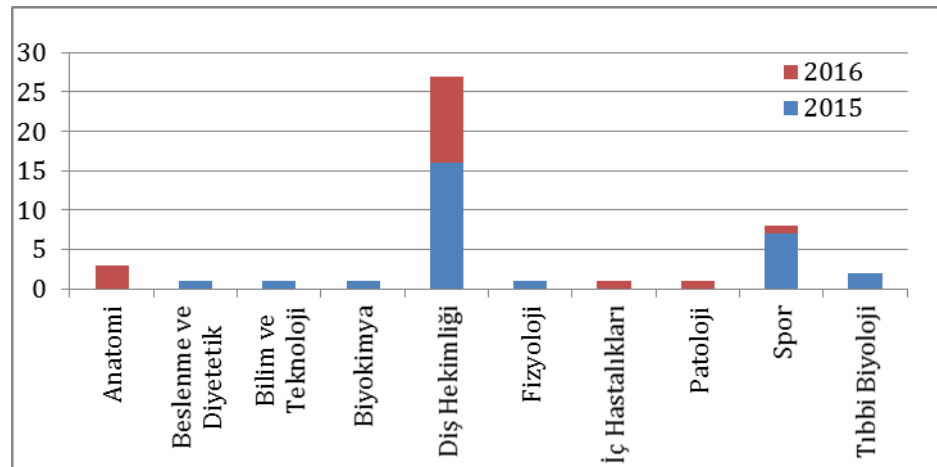
- OMÜ Enstitülerinde tamamlanan doktora tez sayıları Şekil 5, 6, 7 ve 8’de verilmiştir.



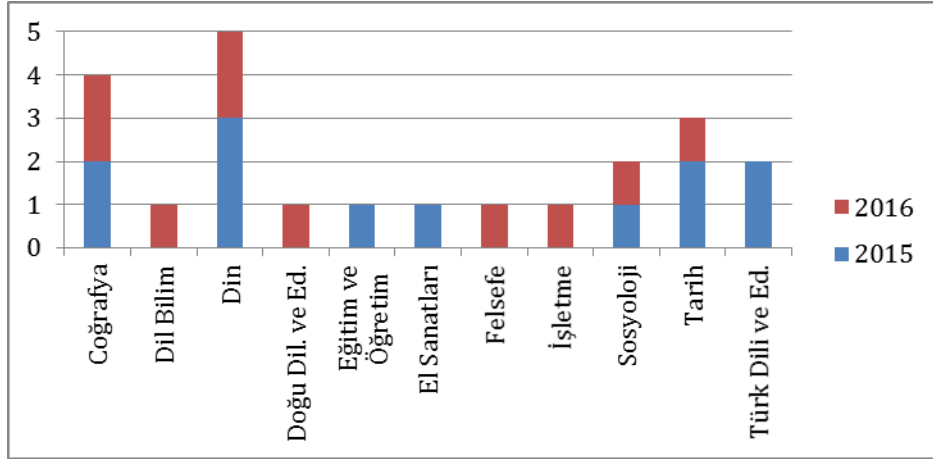
Şekil-5. OMÜ Eğitim Bilimleri Enstitüsü’nde Tamamlanan Doktora Tezleri (2015-2016)



Şekil-6. OMÜ Fen Bilimleri Enstitüsü’nde Tamamlanan Doktora Tezleri (2015-2016)



Şekil-7. OMÜ Sağlık Bilimleri Enstitüsü’nde Tamamlanan Doktora Tezleri (2015-2016)



**Şekil-8. OMÜ Sosyal Bilimleri Enstitüsü'nde Tamamlanan Doktora Tezleri (2015-2016)**

Üniversitemizin araştırma öncelikleri kapsamındaki faaliyetleri için fiziki/teknik altyapının ve mali kaynakların oluşturulması ve uygun şekilde kullanımı, BAP Uygulama Yönergesi'yle sağlanmaktadır. Araştırma Altyapısını Destekleme Programı Projeleri (1906) kapsamında bilimsel araştırma ve geliştirme altyapısını geliştirmek amacıyla 2016 yılında 24 adet proje kabul edilmiştir. Bu projelerin bütçesi 7.250.980 TL olup projelerde yürütücüler dahil toplam 67 araştırmacı görev almıştır.

BAP Uygulama Yönergesi'nin 5-c maddesinde "Sanayi ile İş Birliği Araştırmalarını Destekleme Programı Projeleri-1903" öncelikli proje olarak tanımlanmıştır. Bu kapsamda 2016 yılında 1 adet proje kabul edilmiştir. Toplam bütçesi 137.150,63 TL olan bu projede 5 araştırmacı görev almaktadır.

Üniversitemiz öncelikleri kapsamındaki araştırma faaliyetlerinin sürekliliğini bu alanlardaki UYGAR Merkezleri ile sağlamaktadır. Ayrıca, Bilimsel Araştırma ve Geliştirme Destekleme Programı Projeleri-1901'nde bütçe üst sınırı 100.000 TL iken; üniversitemiz öncelikli alanlarından başvuru yapıldığı takdirde, 100.000 TL üzeri ve 200.000 TL altında olan proje başvuruları, BAP Komisyonu tarafından değerlendirmeye alınmaktadır. Bu sayede, öncelikli kapsamdaki araştırma faaliyetlerinin proje bütçeleri artabilmektedir.

[http://pyo.omu.edu.tr/sites/pyo.omu.edu.tr/files/BAP%20Destekleri\\_22\\_09\\_2016.pdf](http://pyo.omu.edu.tr/sites/pyo.omu.edu.tr/files/BAP%20Destekleri_22_09_2016.pdf).

### **Araştırma Kaynakları**

Üniversitemizde 2016 yılı içinde başlayan 212 bilimsel araştırma projesinin toplam bütçesi 13.733.009,97 TL + 534.222,14 €'dur. Bu bütçelerin 10.362.081,42 TL'si kurumumuzun kendi öz kaynaklarından sağlanan desteklerle finanse edilen 191 projeye aittir. Dış kaynaklı olarak diğer ulusal fonlardan sağlanan desteklerle yürütülen ve 2016 yılında başlayan 18 adet projenin toplam bütçesi 3.370.928,55 TL'dir. Bu projelerin 15 adeti TÜBİTAK (2.714.830,55 TL), bir adeti TAGEM (98.118,00 TL), bir adeti TÜBİTAK-Diğer (30.000,00 TL) ve bir adeti HORIZON2020 (527.980,00 TL) Projelerinden oluşmaktadır. 2016 yılında başlayan ve Uluslararası destek alan 3 adet projenin bütçesi ise 534.222,14 € olarak gerçekleşmiştir.

Araştırma projeleri için Döner Sermaye İşletmesi'nden ve dış kaynaklı fonlardan destek sağlanmaktadır. Üniversitemiz Döner Sermaye İşletmesi'nin aylık gayri safi hasılasının her ay %5'i bilimsel araştırma proje payı olarak özel bütçeye aktarılmaktadır. Gerçekleşen gelir karşılığı serbest





birakılan ödenekler dâhilinde Proje Yönetim Ofisi Başkanlığı'nca harcama yapılmaktadır.

Kurum içi kaynakların, araştırma faaliyetlerine tahsisine yönelik olarak belirlenmiş kriterler Proje Yönetim Ofisi'nin internet sayfasında BAP destekleri başlığı altında verilmektedir. Bu kriterler ihtiyaç duyulduğu takdirde üniversite senatosu tarafından değiştirilmektedir ([http://pyo.omu.edu.tr/sites/pyo.omu.edu.tr/files/BAP%20Destekleri\\_22\\_09\\_2016.pdf](http://pyo.omu.edu.tr/sites/pyo.omu.edu.tr/files/BAP%20Destekleri_22_09_2016.pdf)).

Üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projeleri başvurularında dikkat edilmesi gereken önemli hususlar (<http://bap.omu.edu.tr/index.php?act=guest&act2=sayfa&id=53>) göz önüne alındığında proje kabulünde tüm proje kodları için kurumun öncelikli alanları ile uyumun ön plana çıktığı görülmektedir. Öncelikli alanların birçoğu ise disiplinler arası araştırmaları gerektirmektedir. Aynı zamanda takvim zorunluluğu bulunmayan projelerden Sanayi ile İşbirliği Araştırmalarını Destekleme Programı Projeleri (Proje No: 1903) kurumlar arası ortaklıkların artırılması açısından ve Lisansüstü Tezleri Destekleme Programı Projeleri (Proje No:1904) lisansüstü çalışmaların daha geniş imkânlarla yürütülmesi açısından önemlidir. Ayrıca, BAP Projeleri başvurusunda “Projenin Özgün Değeri”, “Projenin Yaygın Etkisi” ve “Yapılabilirliği”nin yanıtlanması, hakemlerin ise değerlendirmelerini bu kriterler çerçevesinde yapmaları istenmektedir (<http://pyo.omu.edu.tr/node/35>).

Samsun Teknoloji Geliştirme Bölgesi Yönetici Anonim Şirketi, 26/06/2001 tarih ve 4691 sayılı *Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Kanunu* kapsamında 2010 yılı Haziran ayında üniversite-kamu-özel sektör-sivil toplum örgütlerinin ortaklığı (33 ortak) ile kurularak çalışmalarına başlamıştır. 2016 Yılı itibarıyla, yazılım, bilgisayar ve iletişim teknolojileri ile makine ve teçhizat imalatı sektörleri ağırlıklı olmak üzere TEKNOPARK'ta 39 firma faaliyet göstermektedir. Bunlardan 10'u akademisyen ortaklı şirkettir.

12 Mart 2014 tarihli ve 28939 Sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan *Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Uygulama Yönetmeliği* gereğince bölgeler üç yıl içerisinde teknoloji transfer ofisini kurmakla yükümlü olduğundan, 2/10/2014 tarih ve 272 sayılı Senato kararıyla Teknoloji Transfer Ofisi (OMÜ-TTO) kurulmuştur. 25/12/2015 tarihli ve 780 Sayılı Üniversite Yönetim Kurulu Kararı ile OMÜ-TTO faaliyetlerinin Samsun TEKNOPARK tarafından yürütülmesine karar verilmiştir. OMÜ-TTO'nun yapılanma ve kurumsallaşmasına dönük olarak 2016 yılında TÜBİTAK'ın 1601 kodlu “Yenilik ve Girişimcilik Alanlarında Kapasite Artırılmasına Yönelik Destek Programı”na başvuru yapılmış ancak başvuru olumsuz sonuçlanmıştır.

Üniversitemizin 2014-2018 dönemine ait Stratejik Planı'nda “üniversite ile dış paydaş iş birliğini güçlendirmek” amacı çerçevesinde “dış destekli proje sayısını her yıl %10 artırmak” hedeflenmiştir. Bu hedefe yönelik olarak üniversitemizde 1901 kodlu BAP desteğinden yararlanma ve başvurabilme koşullarına “dış kaynaklı bir projeye başvurmuş olma şartı” konulmuştur. Ayrıca, BAP bütçesinden desteklenen Sanayi ile İşbirliği Araştırmalarını Destekleme Programı Projelerinin toplam bütçesinin %75'i BAP bütçesinden, %25'i dış kaynaklı firma tarafından desteklenmektedir. Dış kaynaklı proje desteği alan öğretim üyelerine, proje toplam bütçelerinin %30'una kadar tamamlayıcı destek ve uluslararası kongre katılım desteği verilmektedir (<http://bap.omu.edu.tr/>).

Dış destekli proje sayılarının verildiği Tablo-9 incelendiğinde, ilgili toplam proje sayısında %10'luk performans hedefinin önemli oranda aşıldığı görülmektedir.



**Tablo-9. 2015 ve 2016 Yıllarına Ait Dış Destekli Proje Sayısı**

Dış Destekli Proje Sayısı		2015	2016
1.	Kalkınma Bakanlığı destekli proje sayısı /Adet	7	9
2.	TÜBİTAK destekli proje sayısı /Adet	41	82
3.	AB destekli proje sayısı /Adet	5	4
4.	AB Çerçeve proje sayısı /Sayı	-	-
5.	EDES destekli proje sayısı /Sayı	2	-
6.	SANTEZ proje sayısı /Sayı	4	3
7.	Özel kurum destekli proje sayısı /Sayı	4	3
8.	Sanayi iş dünyası odaklı yapılan lisans bitirme tezlerinin sayısı /Sayı	-	-

Üniversitemiz tarafından lisans satın alınarak, tüm personelimizin ve araştırmacıların hizmetine sunulan yazılımlar; Kaspersky, SPSS, Solidworks-Solidcam, Microsoft (Win7, Win8 ve MS Office 2010), Dreamspark ve EndNote'tur (<http://bidb.omu.edu.tr/tr/hizmetler/lisansli-yazilimlar>).

Üniversitemiz, araştırma bileşeni ile ilgili hedefleri kapsamında ihtiyaç duyulan fiziki/teknik altyapı ve mali kaynakların sürdürülebilirliğini BAP destekleri aracılığıyla sağlamaktadır. Araştırma Altyapısını Destekleme Projeleri (1906) ile Eğitim-Öğretim Altyapısını Geliştirme Projeleri (1907) bu kapsamda yer almaktadır. Altyapı destek projeleriyle aktarılan mali kaynakla, ilgili birimlerin fiziki/teknik altyapısının güçlendirilmesi hedeflenmektedir.

#### **Araştırma Kadrosu**

Üniversitemiz araştırma personelinin gerekli yetkinliğe sahip olmasını, *Akademik Yükseltme ve Atanmalarda Uygulanacak Esaslar Yönergesi* kapsamında güvence altına almıştır. Araştırma kadrosuna ilk defa atanacak olanlarla yeniden atanma veya bir üst kadroya yükseltme aşamasındaki öğretim üyeleri ve araştırma görevlilerinin atamalarında üniversitemizin *Akademik Yükseltme ve Atanmalarda Uygulanacak Esaslar Yönergesi* uygulanmakta ve belirtilen kriterleri sağlayan personelin yeniden atanması veya bir üst kadroya yükseltilmesi gerçekleşmektedir. Ancak, üniversitemizin *Akademik Yükseltme ve Atanmalarda Uygulanacak Esaslar Yönergesi* incelendiğinde; akademik kadrolara atanabilmek için uluslararası yayınlar, uluslararası bildiriler, uluslararası kitap ve kitap bölümü, ulusal makaleler, ulusal bildiriler ve Türkçe kitap ve bölüm yazarlığı faaliyetlerinden mutlaka puan almış olma şartı yer alırken, bilimsel araştırma projeleri faaliyetinden puan alma şartının olmaması bir eksiklik olarak nitelendirilebilir.

Üniversitemiz öğretim elemanları *BAP Uygulama Yönergesi* kapsamında Uluslararası Bilimsel ve Sanatsal Etkinliklere Katılımı Destekleme Programı Projeleri-1921, Uzun Süreli Yurt Dışı Bilimsel Ziyaretleri Destekleme Programı Projeleri-1922, Bilimsel Etkinlik Düzenleme Destekleme Programı Projeleri-1923, Bilimsel Yayın Yapan Araştırmacılara Donanım Desteği Programı Projeleri-1927 ile desteklenebilmektedir. 2016 yılı Bilimsel Destek Ödülüne ilişkin değerlendirme Tablo-7'de yer almaktadır.

Araştırma performansı konusunda üniversitemizin kriterleri mevcut olup yayın, proje, bildiri üzerinden değerlendirilmektedir. Bu kapsamda üniversitemiz atanma ve yükseltme kriterlerinde özellikle Avrupa Birliği Çerçeve Programları, diğer yurt dışı projeler, TÜBİTAK, TÜBA, Kalkınma



Bakanlığı gibi ulusal kurumlarca desteklenen projeler ve üniversitemiz kaynaklarınca desteklenen projelerde yürütücü ya da araştırmacı olarak görev yapmış olmanın ayrı ayrı puanları bulunmaktadır.

Akademik kadroya başvuran adaylar, adayın daha önceki araştırma ve öğretim tecrübesi, görev aldığı projeleri, yaptığı yayınları ve aldığı atıfları dikkate alınarak değerlendirilmektedir. Akademik atanma kriterleri çerçevesinde yabancı dil, akademik etkinlik ve yayın durumu açısından gerekli yetkinliğe sahip akademik personel işe alınmakta/atanmakta; akademik yükseltme için de aynı kapsamda değerlendirme yapılmaktadır. Söz konusu kriterler, OMÜ Senatosu tarafından güncellenmekte ve bu doğrultuda araştırma personelinin yetkinliği sürekli olarak denetlenmektedir.

OMÜ Proje Yönetim Ofisi, 13 başlıkta araştırma desteği vererek araştırma kadrosunun, nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliğini güvence altına almaya çalışmaktadır (Tablo-4).Üniversitemiz araştırma kadrosunun yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirilmesi için ulusal ve uluslararası etkinliklere katılımı mali imkânlar ölçüsünde desteklenmektedir.

### Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

Üniversitemizin araştırma faaliyetleri, akademik personelin faaliyet bilgilerini raporlaması ve bölüm başkanlıklarının bu raporları derlemesiyle elde edilen verilere dayanarak, akademik birimler temelinde, yıllık olarak ölçülmektedir (<http://birimler.omu.edu.tr/files/sgdb/files/2016ifr.pdf>). Sunulan raporlar, üst yönetim tarafından değerlendirilmektedir.

Araştırma performansının izlenmesinin bir başka yolu akademik teşvik sistemidir. OMÜ’de 2016 yılında 909 akademisyen akademik teşvikten yararlanmış olup 30-100 puan aralığı esas alınarak yapılan hesaplamalara göre ortalama puan 55,2 düzeyinde gerçekleşmiştir (<http://www.omu.edu.tr/tr/icerik/akademik-tesvik-kesin-sonuc-listesi>).

Üniversitemizin araştırma performansının izlenmesinde, TÜBİTAK tarafından yayımlanan *Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi* dikkate alınmaktadır. Üniversitemiz, Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi listesine 2013 yılında 44. ve 2014 yılında 50. sıradan girmiş olmakla birlikte, son iki yıldır bu listede yer alamamaktadır. Bu bağlamda, girişimci ve yenilikçi üniversite endeksi puan ve sıralamasının belirlenmesinde göz önüne alınan kriterlerin (Tablo-10) detaylı bir şekilde incelenmesine ve bu kriterler kapsamında belirtilen faaliyet alanlarına yönelik iyileştirmelere ihtiyaç duyulmaktadır.

**Tablo-10. Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi**

Yıl	Sıra	Toplam puan (100)	Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Yetkinliği (20)	Fikri Mülkiyet Havuzu (15)	İşbirliği ve Etkileşim (25)	Girişimcilik ve Yenilikçilik Kültürü (15)	Ekonomik Katkı ve Ticarileşme (25)
<b>2016</b>							
<b>2015</b>							
2014	50.	28,22	7,9	2,4	10,8	7,2	0
2013	44.	28,8	8,8	3,3	10,0	4,4	2,3
<b>2012</b>							

Üniversitemiz Eğitim Bilimleri, Fen Bilimleri, Sağlık Bilimleri ve Sosyal Bilimler Enstitülerinde 2016 yılsonu itibariyle kayıtlı toplam 1.231 doktora öğrencisi bulunmaktadır. Üniversitemizde mezunların takibi, mezunun isteğine bağlıdır. Doktora programlarından mezun olanların takibi



Üniversitemiz Mezunlar Koordinatörlüğüne kayıt yaptıranlar ile sınırlı olduğundan, yalnızca bu kişilere ilişkin veriler mevcuttur (<http://mezun.omu.edu.tr/>). Doktora mezunlarımızın takibi geliştirilmeye açık alanlardan biridir.

Araştırma performansının bölge ve ülke ekonomisine katkısını değerlendirebilmek için araştırma faaliyetlerinin dönemler itibariyle izlenmesi gerekmektedir. Ancak kurumumuzda henüz bu izlemeyi gerçekleştirecek bir merkez/birim veya sistem mevcut değildir. Üniversitemizin 2019-2023 Stratejik Planı kapsamında araştırma politikası ve hedefleri gözden geçirilecektir.

Araştırmaların kalitesi nitelik ve/veya niceliksel olarak değerlendirilmektedir. Niteliksel değerlendirme, lisansüstü tezlerde, tez izleme komitesi ve tez değerlendirme jürisi tarafından gerçekleştirilmektedir. Akademik yükseltmelerde ve yeniden atamalarda ise nicelik ve niteliksel değerlendirme birlikte yapılmaktadır. OMÜ'ye yapılan başvuruların değerlendirilmesinde adayın akademik nitelik ve performansının ayrıntılı ve analitik incelenmesi zorunludur. Değerlendirmede adayın bilim alanındaki yeri ve potansiyeli, eğitim ve öğretime katkısı, mesleki deneyim ve katkıları, başvurduğu birimin hedeflerine yönelik getirdiği ya da getirebileceği katkılar, üniversite ve topluma hizmetleri, kişisel hedefleri ve sosyal yapısı dikkate alınır. Yükseltme ve atanmalarda adayın araştırma ve yayın potansiyelinin başvurduğu birimin ortalama düzeyini yükseltecek nitelikte olması koşulu aranmaktadır. Yükseltme ve atanmalarda, adayın yöneticilik, yapıcılık, geliştiricilik özellikleri, bilim insanı ve sanatçı yetiştirme, üniversiteye, sanayi, çevre ve topluma katkıları da değerlendirilmektedir.

Üniversitemiz, araştırma performansının kurumun hedeflerine ulaşmasındaki yeterliliğini yıllık olarak yayınlanan *İdare Faaliyet Raporu* ve *İç Değerlendirme Raporu* ile gözden geçirmektedir.

#### **D. YÖNETİM SİSTEMİ**

##### **Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı**

Üniversitemiz, 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu, 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanunu ve 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları, Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve 5018 sayılı Kanun esaslarına göre teşkilatlanmıştır. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile ikincil mevzuatı uyarınca Üniversitemizde "Stratejik Yönetim Modeli" uygulanmaktadır.

Üniversitemizde operasyonel süreçler; eğitim-öğretim faaliyetleri, akademik ve bilimsel araştırmalar, ürün ve hizmet yönetimi, kültürel ve sosyal faaliyetler olarak; idari / destek süreçleri ise kurumsal yönetim, insan kaynaklarının yönetimi ve geliştirilmesi, finansal kaynakların yönetimi, fiziksel kaynakların yönetimi, bilgi teknolojileri ve bilgi kaynaklarının yönetimi, destek hizmetlerinin yönetimi olarak belirlenmiştir. Süreçlerin yönetimine ilişkin iş akış süreçleri ve görev tanımlamaları yapılmıştır (<http://birimler.omu.edu.tr/files/sgdb/files/isakisS.pdf>).

Üniversitemiz 2015-2016 dönemini kapsayan Kamu İç Kontrol Standartlarına (KİOS) Uyum Eylem Planı'nda, mevcut durumu yeterli güvence sağlamayan şartlara karşı yapılacak eylemler belirlenmiştir. Kontrol ortamı bileşenindeki şartlara makul güvence verilmeden diğer bileşenlerdeki şartların tam anlamıyla etkinliği sağlanamayacağından, öncelikle kontrol ortamındaki genel şartları sağlamaya yönelik eylemler planlanmıştır. Eylem planının etkinlik düzeyinin belirlenmesi amacıyla hazırlanan "İç Kontrol Sistemi Değerlendirme Soru Formu" eylemlerden sorumlu kişi/birimlerce



cevaplandırıldıktan sonra sonuçları değerlendirilmiş ve üst yönetici raporu düzenlenmiştir (<http://birimler.omu.edu.tr/birim/sgdb/ic-kontrol/eylem-planı>), (Ek-4).

### **Kaynakların Yönetimi**

Üniversitemiz insan kaynakları yönetimi mevzuata uygun olarak Personel Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. OMÜ Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı'nda (2015-2016) Kontrol Ortamı Standardı (KOS 3.1), "İnsan kaynakları yönetimi idarenin amaç ve hedeflerini gerçekleştirmesini sağlamaya yönelik olmalıdır" genel şartı belirlenmiştir. Bu kapsamda mevcut durum, "İnsan kaynakları yönetimi OMÜ İnsan Kaynakları Performans Yönergesi doğrultusunda üniversitemizin amaç ve hedeflerini gerçekleştirilmesine yönelik yürütülmektedir" olarak tespit edilmiştir. Bu genel şartın, "Üniversitemiz amaç ve hedefleri doğrultusunda yılda bir kez OMÜ İnsan Kaynakları Performans Yönergesi işleyişinin değerlendirilmesi yapılacaktır" eylemiyle karşılanması hedeflenmiştir. Ancak söz konusu yönergeye, Başbakanlık Devlet Personel Başkanlığı tarafından verilen görüş nedeni ile işlem yapılamamaktadır (Ek- 5).

İdari ve destek hizmetleri sunan birimlerde görev alan personelin eğitim ve liyakatinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere ihtiyaç ve talepler doğrultusunda hizmet içi eğitim programları ile yeni başlayan memur adaylarına "Aday Memur Eğitimi" düzenlenmektedir. Yapılan eğitimlere ilişkin dokümanlar Personel Daire Başkanlığında arşivlenmektedir (<http://birimler.omu.edu.tr/birim/pdb/hizmetici-egitim-dokumanlari>).

Üniversitemiz mali kaynakları ve bu kaynaklara ilişkin iş ve işlemler, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi Kontrol Kanunu, Bütçe Kanunu ve diğer mevzuat çerçevesinde etkin ve verimli bir şekilde yürütülmektedir. Üniversitemiz bütçe hazırlık sürecinde stratejik plan ve performans programı ile birim bütçe teklifleri esas alınmaktadır. Mali yılbaşı itibarıyla uygulamaya alınan bütçenin ayrıntılı finansman programının oluşturulması ve vize süreçlerinin yapılmasını takiben dönemsel olarak bütçe ödeneklerinin birimlere dağılımı yapılmaktadır. Yıl içinde ihtiyaç duyulan ek ödenek talepleri için hazırlanan ödenek talep formu ile "talep-inceleme-onay" bağlantısı kurulmaktadır. Talep formunda yıl içindeki ödenek durum bilgileriyle birlikte talep/revize ödeneğin gerekçesi de istenmekte olup böylece ödeneklerin etkin ve ekonomik kullanımı sağlanmaktadır.

Bütçemizin büyük bir kısmını oluşturan hazine yardımları karşılığı konulan ödenekler için ayrıntılı finansman programına göre nakit talebi Hazine Müsteşarlığı Nakit Talep Aktarım Sistemi üzerinden yapılmaktadır. Öz gelirler karşılığı bütçeye konulan ödenekler ise gelir gerçekleştirme durumuna göre serbest bırakılmakta ve ödenek göndermeleri sağlanmaktadır. Gerçekleşen öz gelirler ile kamu haznedarlığı hesabında bulunan tutarlar, ödeme planlamasına göre vadeli hesaplarda değerlendirilmektedir.

Bütçe uygulama sonuçları kesin hesap cetvelinde gösterilmektedir. Kesin hesap cetvelinde bütçe giderlerine ilişkin izahlar yapılırken, ödeneklerin harcama oranları açıklanmakta, ilgili bütçe tertibine ilişkin toplam ödeneğin yüzde 15'inden fazlasının harcanmamış olması halinde gerekçe belirtilmektedir.

Üniversitemiz performans izleme ve değerlendirme sistemi ile performans programında sorumlu olan birimlerin gösterge gerçekleştirmeleri izlenmektedir. Ayrıca, 2016 yılı idare faaliyet raporunda performans sonuçları ve sonuçların değerlendirmesi yapılarak kamuoyuna sunulmuştur (<http://birimler.omu.edu.tr/files/sgdb/files/2016ifr.pdf>).

Taşınır Yönetimi; 5018 sayılı Kanun ve bu Kanununun 44. maddesine göre çıkarılan Taşınır Mal Yönetmeliğine uygun olarak yapılmaktadır. Taşınırların kayıt ve takip işlemleri ise "Kamu Harcama ve



Muhasebe Bilişim Sisteminin (KBS)" (<https://www.kbs.gov.tr/gen/login.htm>) alt modülü olan "Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi (TKYS)" üzerinden yürütülmektedir. Bu sistem ile mevcut taşınırların fiili durumu (bulunduğu ambarlar, kimin zimmetinde olduğu, niteliği, yıpranmaları vb.) izlenebilmektedir. Üniversitemizde toplu alınması kararlaştırılan tüketim malzemeleri ve dayanıklı taşınırların ihtiyaç tespit ve planlaması birimlerden görüş alınarak yapılmaktadır. Bu doğrultuda; toplu alım yapılarak ödeneklerin daha verimli kullanımı sağlanmaktadır (Ek- 6). Yıpranan ve kullanımı kalmayan taşınırların durumu sistem üzerinden tespit edilmekte olup, hurda stokları belli limitlere ulaştığında Makine Kimya Enstitüsü'ne satışı gerçekleştirilerek atıl pozisyonda bekletilmeleri önlenmektedir.

Taşınmaz Yönetimi; üniversitemiz bünyesinde taşınmazların kiraya verilmesi, tahsis, irtifak hakkı kurulması, taşınmaz gelirlerinin takip edilmesi, üniversite taşınmazlarının envanterinin çıkarılması İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Taşınmazlar Şube Müdürlüğü'nce yürütülmektedir. Taşınmaz yönetimine ilişkin işlemler "2886 sayılı Devlet İhale Kanunu" "Ondokuz Mayıs Üniversitesi Taşınmazlarının İdaresi Hakkındaki Yönetmelik", "Ondokuz Mayıs Üniversitesi Taşınmazlarının İdaresi Hakkındaki Yönerge", "Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelik" ve "Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Tahsis ve Devri Hakkında Yönetmelik" hükümlerine göre yürütülmektedir. Üniversitemiz taşınmazlarının ne şekilde kullanıldığı ve kullanım amaçlarının tespiti yapılmıştır (<http://birimler.omu.edu.tr/files/sgdb/files/2016ifr.pdf>, s.14). Taşınmazların kiraya verilmesi sürecinde bedel tespitinin, güncel ve kamu yararı çerçevesinde belirlenmesini akademik ve idari personelden oluşturulan "Taşınmaz Bedel Tespit ve Takdir Komisyonu" yapmaktadır (Ek-7)

Üniversitemiz adına tapuda kayıtlı olan taşınmazlar, tapuda kayıtlı olmayan taşınmazlar, genel hizmet alanları ve sınırlı aynı haklar ile kişisel haklar ve tahsis formları her yıl güncellenmekte ve muhasebe kayıtlarına alınması da sağlanmaktadır (Ek-8).

Taşınmazların kiralari ile bunlara ait elektrik, su ve ısınma bedellerinin tahakkuk, takip ve tahsili yapılmaktadır. Kiraya verilen kantin ve kafeteryaların üçer aylık periyodlar halinde denetimi yapılmaktadır (Ek-9).

Üniversitemizin Kurupelit ve İlkadım Yerleşkelerinde olmak üzere toplam 183 adet lojmanı bulunmaktadır. Lojmanların tahsisi "Kamu Konutları Yönetmeliği" ve "Ondokuz Mayıs Üniversitesi Konut Tahsis ve Yönetim Yönergesi" doğrultusunda gerçekleştirilmektedir (<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/65731>).

### **Bilgi Yönetim Sistemi**

Üniversitemizin fiziki olarak büyümesi, bilişim alanında teknolojik gelişimin süreklilik arz etmesi, bilişim ve iletişim altyapısının sürekli bir iyileştirme içinde olmasını gerektirmektedir. Bu alandaki ihtiyaçlar için gerekli temel yazılımlardan bir kısmı satın alma usulüyle, bir kısmı ise Bilgi İşlem Daire Başkanlığı yazılım personelleri aracılığıyla küçük ölçekli programlar yazılarak giderilmiştir.

Üniversitemizde, faaliyet ve süreçlere ilişkin verileri toplamak, kayıt altına almak, analiz etmek ve karar alma mekanizmalarını destekleyecek raporlamalar yapmak üzere aşağıda belirtilen "Veri Tabanı ve Bilgi Yönetim" sistemleri kullanılmaktadır.

- Web Sayfası ([www.omu.edu.tr](http://www.omu.edu.tr))
- E-posta Sunucusu (<https://eposta.omu.edu.tr>)
- Kamu İç Kontrol Otomasyon Sistemi (KİOS) (Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı) (<http://ickontrol.omu.edu.tr/Account/giris.aspx?ReturnUrl=%2f>)
- Öğrenci Bilgi Yönetim Sistemi (UBS) (<https://ubs.omu.edu.tr/>) (Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı)



- Personel Bilgi Yönetim Sistemi (PBYS) (<https://personel.omu.edu.tr/>) (Personel İşleri Daire Başkanlığı)
- Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) (<https://ebys.omu.edu.tr/Giris.aspx>) (Genel Sekreterlik)
- Kütüphane Bilgi Yönetim Sistemi (KBYS) (<http://libra.omu.edu.tr/>) (Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı)
- Hastane Bilgi Yönetim Sistemi (HBYS) (Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim ve Araştırma Hastanesi)
- Hastane Bilgi Yönetim Sistemi (HBYS) (Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi)
- Hastane Bilgi Sistemi (<http://hastane.omu.edu.tr/>)
- Birim ve İdare Faaliyet Raporu Hazırlama Sistemi (Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı) (<http://faaliyet.omu.edu.tr/>)
- Proje Yönetim Ofisi Yazılımı (<http://pyo.omu.edu.tr/>) (Proje Yönetim Ofisi)
- Kullanıcı Doğrulama ve Yetkilendirme Sistemi (Bilgi İşlem Daire Başkanlığı)
- Mezun Bilgi Sistemi (<http://mezun.omu.edu.tr/>) (Mezunlar Ofisi)
- Performans Programı İzleme ve Değerlendirme Sistemi (Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı) (<https://performansizlemedegerlendirme.omu.edu.tr/?page=login>)
- Web tabanlı içerik yönetim sistemi (<http://yapiis.omu.edu.tr/tr/hizmetler/fiy%C3%B6s>)
- Güvenlik Kamera Sistemi
- UZEM Otomasyon Sistemi
  - İçerik Yönetim Sistemi (<http://isy.uzem.omu.edu.tr/>)
  - Sınav Sistemi (<http://sinav.omu.edu.tr/>)
  - Görevli İşlemleri Sistemi (<http://gis.uzem.omu.edu.tr/>)
  - Aday İşlemleri Sistemi (<http://ais.uzem.omu.edu.tr/>)
- Kısmi Zamanlı Öğrenci Takip Yazılımı, Bilgi İşlem (<http://skskzo.omu.edu.tr/>)
- Daimi İşçi Bordro Yazılımı, Bilgi İşlem (<http://sksbordro.omu.edu.tr/>)
- Üniversite Bilgi Sistemi (Portal) (<https://portal.omu.edu.tr/>) (Yapı İşleri ve Teknik D. Bşk.)
- Aday İşlemleri Sistemi (<http://aday.omu.edu.tr/>), Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
- İhale Takip Sistemi, Bilgi İşlem (<http://www.omu.edu.tr/tr/ihaleler>)
- Eğitim Bilgi Paketi, Bilgi İşlem (<http://ebs.omu.edu.tr/ebs/index.php?dil=tr>)
- 5651 sayılı İnternet hizmetini düzenleyen kanun gereği trafik kaydının tutulduğu ve saklandığı yazılım (LogSign,SentiLog), Dış Kaynak
- Güvenlik duvarı yazılım (FortiGate) ve sunucusu, Dış Kaynak
- Antivirüs ve antispam yazılımları (Kaspersky). (<http://antivirus.omu.edu.tr/>) Dış Kaynak
- Kampüs dışı (OMÜ/VPN Client) erişim (<http://www.forticlient.com/>)

Ayrıca; Başbakanlık İdareyi Geliştirme Başkanlığınca üniversitemiz kullanımına da sunulan;

- Devlet Teşkilatı Merkezi Kayıt Sistemi (DETSİS) (Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı), Maliye Bakanlığınca kullanıma sunulan;
  - Bütçe Yönetim Enformasyon Sistemi (e-bütçe) (Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı)
  - Kamu Harcamaları ve Muhasebe Bilişim Sistemi (Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı)
  - Kamu Personel Harcamaları Yönetim Sistemi
  - Harcama Yönetim Sistemi
  - Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi



- “say2000i” işletim sistemi (Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı) merkezi otomasyon sistemleri mevcuttur.

Kullanılan bilgi yönetim sistemlerinden; Eğitim-öğretim faaliyetlerine yönelik olarak kullanılan “Öğrenci Otomasyon Sistemi” (UBS) (<https://ubs.omu.edu.tr/>) ile öğrencilerin demografik bilgileri, ders bilgileri, ders ve dönem başarı oranları, iletişim bilgileri, ders sonunda ders memnuniyet anketi, haftalık program oluşturma ve kaynak planlama işlemleri yapılmaktadır. UBS ile aile gelirleri haricindeki bilgiler görüntülenerek raporlanabilmekte, alınan dersler ile notlarını sunan transkript oluşturulmakta ve dış birimlerden ders alabilme imkânı sağlanmaktadır. Ayrıca, öğrencinin başarısındaki yükseliş ve düşmeler UBS ile takip edilebilmekte, mezun durumundaki öğrencilerin başarı sıralaması belirlenebilmektedir. Öğrencilerin dönemlik ders kayıtlarının takibi, kayıt dondurma ve disiplin cezası hakkında bilgiler, kayıtlanan dersler, ders içerikleri ile girildiği takdirde derse devam ve sınav tarihlerini sunabilen UBS, öğrencilerin harç ödemeleri ve mezuniyet takibini de yapabilmektedir. UBS memnuniyeti ile ilgili olarak anket düzenlenebilmekte ve zamanında not girişi yapmayan öğretim elemanlarını listeleterek birim amirine bildirmektedir.

AR-GE faaliyetlerine yönelik olarak; dış kaynaklı projeler haricinde, üniversitemiz Proje Yönetimi Ofisi biriminde bilimsel araştırma projeleri ve bilimsel destek projeleri, “Bilimsel Araştırma Projeleri Otomasyon Sistemi” ile takip edilmektedir. BAP projeleri ile ilgili Bilimsel Araştırma Projeleri Otomasyon sisteminde;

- Üniversitemiz genelinde proje tür dağılımları,
- Projelerin fakülte/bölgümlere göre dağılımı,
- Proje yürütücülerin unvanlarına göre proje dağılımları,
- Tarih aralığına göre devam eden/biten projeler,
- Projelerden üretilmiş yayınların dağılımı,
- Projelerin yıllara göre harcamaları (danışmanlık projeleri hariç),
- Proje bütçelerine, ilişkin bilgiler yer almaktadır.

Dış kaynaklı projeler (TÜBİTAK, AB, Bakanlıklar, SANTEZ vb.) ile ilgili genel bilgiler (projenin adı, proje yürütücüsü, bütçesi, sözleşme tarihi) manuel olarak tutulmaktadır.

Mezunlara yönelik olarak; kişisel, mezuniyet, iş, iletişim ve özel bilgileri içeren “Mezun Bilgi Sistemi” mevcut olup, mezunların iş durumu, iş sektörü, çalıştığı kurum, kurumdaki görevi ve çalışan sayısı gibi verilerin takibine olanak sağlamaktadır (<http://mezun.omu.edu.tr/>).

Kurumsal iç değerlendirme sürecine yönelik bilgilere; üniversitemiz senato kararları, haber sayfaları, OMÜ Bülten, anketler, 2014-2018 Stratejik Planı, Yıllık Performans Programı, Birim ve İdare Faaliyet Raporları ve Kamu İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planında (2015-2016) yer alan bilgi ve verilerden ulaşılmıştır.

Veri Tabanı ve Bilgi Yönetim sistemlerinde toplanan veriler üniversitemiz bünyesinde bulunan sunucu sistemlerde saklanmaktadır. Bu sunuculara sistem seviyesinde erişim Bilgi İşlem Daire Başkanlığında bulunan sistem birimi ve ilgili yazılımın satın alındığı firma tarafından yapılmakta iken, ilgili yazılımın ekranlarına erişim, birim yetkili personelinin kullanıcılara verdiği erişim yetkisi düzeyinde sınırlı tutulmaktadır. Yukarıda belirtilen “Bilgi Yönetim Sistemleri” aracılığı ile toplanan verilerin bulunduğu sunucu sistemlerinin fiziki ve siber saldırılara karşı erişim güvenliği, Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığınca sağlanmaktadır. Sunucu ve bilgi depolama ünitelerinin bulunduğu Sistem Odası girişleri, yetkili kişilerin parmak izi taraması ile gerçekleşmekte, giriş ve çıkışlar kayıt altına





alınmaktadır. Sistem odasında yangın söndürme sistemi (FM200), kesintisiz yedekli güç kaynağı ve sunucu sistemlerin yedeklenmesi fiziki olarak alınan tedbirlerdir.

Sistem odasındaki sunucuların siber saldırılara karşı güvenliği, "Saldırı Tespit Sistemi", antivirüs yazılımlar ile ateş duvarı gibi tedbirlerle korunmaktadır. Bilgi İşlem Dairesi sistem odasında bulunmayan sunucu sistemlerinden Hastane Bilgi Yönetim Sistemin (HBYS)'de tanımlanan rollere göre ilgili yetkilendirmeler yapılmaktadır. Ayrıca 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu çerçevesinde tüm imkânlar kullanılmaktadır.

#### **Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi**

Kurum dışından alınan destek hizmetlerinin tedarik sürecine ilişkin kriterler, üniversitemiz İç Kontrol Sisteminde destek hizmetlerinin yönetimi süreci altında detay iş akış süreçleri ile belirlenmiştir (Ek- 10).

Kurum dışından alınan idari ve/veya destek hizmetlerinin uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği kamu ihale mevzuatı hükümleri doğrultusunda güvence altına alınmaktadır. Hizmet alımlarında her ay idari denetim ve kontrol komisyonu tutanağı düzenlenmekte, sözleşme ve şartname hükümlerine göre hizmetler yürütülmektedir (Ek-11).

#### **Kamuoyunu Bilgilendirme**

Üniversitemiz, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içeren İdare Faaliyet Raporu ile faaliyetlerine ilişkin verileri her yıl kamuoyuyla paylaşmaktadır

(<http://birimler.omu.edu.tr/files/sgdb/files/2016ifr.pdf>).

İdare faaliyet raporunun hazırlanmasına esas teşkil eden birim faaliyet raporu ile harcama yetkilisi iç kontrol güvence beyanı vermektedir (Ek-12). İdare faaliyet raporu ile de üst yönetici iç kontrol güvence beyanı vermektedir (Ek- 13).

Üniversitemiz ve birimlerine ait web sayfalarında faaliyetlerimize ilişkin güncel ve yıllık veriler düzenli olarak paylaşılmaktadır. Yapılacak ihale ve doğrudan temin alımlarına ilişkin ilan/duyurular web sayfasında yayınlanmaktadır (<http://www.omu.edu.tr/tr/ihaleler>). Kurum içi etkinlik ve çalışmaların yer verildiği OMÜ Bülten dört ayda bir yayınlanmaktadır. Ayrıca üniversitemizin kurumsal sosyal medya hesapları bulunmaktadır. Söz konusu hesapların aktif olarak güncellenmesi sağlanmıştır.

#### **Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği**

Üniversitemiz, kalite güvence sistemini, mevcut yönetim ve idari sistemini, yöneticilerinin yönetsel özelliklerini ve verimliliklerini, ölçme ve izlemeye yönelik alt sistemlerini ilgili kanun ve yönetmelikler çerçevesinde tasarlamaya çalışmaktadır. Kurum üst yönetimi hem kurumsal hem de birim bazında kalite güvence sistemi geliştirilmesi girişimlerini desteklemektedir.

Bununla birlikte, iç kontrol sisteminin geliştirilmesi amacıyla yürütülen çalışmalar, planlı ve risk odaklı olarak gerçekleştirilen iç denetim faaliyetleri, üniversitemiz faaliyetlerine ilişkin kamuoyu bilgilendirmeleri ile yönetimin etkinliği, saydamlığı ve hesap verebilirliği sağlanmaktadır.



## E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Her bir inceleme başlığına göre yapılan değerlendirme sonucunda tespit edilen güçlü yönler ile iyileştirmeye açık yönler ve önerilere aşağıda yer verilmiştir:

### Kalite Güvence Sistemi

#### Güçlü Yönler

- Üst yönetimin kalite güvence sistemine olan desteği,
- Üniversitemizin 42 yıllık geçmişe sahip olması,
- Üniversite Danışma Kurulunun oluşturulmasına yönelik çalışmaların başlaması,
- “Açık Kapı” uygulamasının başlatılması,
- OMÜSEM, OMÜ-ÜSİGEM, UZEM ve UİB’in iç ve dış paydaşlarla olan işbirliği.

#### İyileştirmeye Açık Yönler

- Performans göstergelerinin düzenli olarak sisteme girilememesi,
- Kalite kültürünün yaygınlaştırılması hususunda akademik ve idari personel ile öğrenciler dâhil tüm paydaşları kapsayacak şekilde yeterli farkındalığın bulunmaması
- Eğitim-öğretim, araştırma, toplumsal katkı, yönetsel ve idari destek hizmet süreçlerinin tümünü içine alacak şekilde bütüncül kalite güvence sisteminin kurulamaması ve bu sistemin sürdürülebilirliğini sağlamak üzere mevcut otomasyon sistemlerinin entegre edilerek ölçme, izleme, geri bildirim, değerlendirme ve raporlamayı yapabilecek bilgi yönetim sisteminin tamamlanamaması,
- Öğrenci memnuniyeti, çalışan memnuniyeti, kurum kültürü algısı ve toplum algısının belirli aralıklarla ölçülememesi, izlenememesi ve sonuçlarının sürekli iyileştirme faaliyetlerine yansıtılamaması.
- Akredite edilmiş birim sayısının az olması.

### Eğitim-Öğretim

#### Güçlü yönler

- Merkez Kütüphanesi içerisinde işitme ve görme engelli öğrencilere yönelik olarak “Engelsiz Kütüphane” biriminin hizmet vermesi,
- Uluslararası öğrenci sayısının her geçen yıl artması ve Türkiye’de uluslararası öğrenci sayısına göre 8.sırada yer alınması
- Çok sayıda ülkede YÖS yapabilen organizasyon ve tecrübeye sahip olunması,
- Öğrenci değişim programları kapsamında ikili anlaşmaların etkinliği,
- Başarılı öğrencilerin kazanılması amacıyla OMÜ Vakfı tarafından üniversitemizi kazanan ve ÖSYM kılavuzunda belirtilen şartları taşıyan öğrencilere burs verilmesi,
- UZEM ile lisans tamamlama, ön lisans, ortak dersler, sertifika programları ve yüksek lisans programlarının etkin bir şekilde yürütülmesi.
- Üniversitemizin Samsun gibi güzel ve önemli bir şehirde bulunmasının öğrenci ve öğretim elemanı tercihlerini olumlu etkilemesi.

#### İyileştirmeye Açık Yönler

- Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısının bazı akademik birimlerde yüksek olması,
- Engelli öğrencilere yönelik fiziksel ortam düzenlemelerinin tüm yerleşkelerde ve ilçelerde tamamlanmamış olması,



- İç ve dış paydaş analizlerinin ve alınan geri bildirimlerin sistemli ve düzenli bir temele oturtulamaması,
- Öğrenci otomasyon sisteminin güncel ihtiyaçları karşılayamaması,
- Programların eğitim-öğretim amaçlarına ilişkin hedeflerine ulaştığını; öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğini saptayacak sistematik bir izleme ve ölçüm mekanizmasının bulunmaması,
- Öğretim elemanlarının eğitim-öğretim performansının ölçülmesi ve ödüllendirilmesine yönelik bir sistemin bulunmaması

## **Araştırma ve Geliştirme**

### **Güçlü Yönler**

- Güçlü bir BAP bütçesine sahip olması,
- Enstitüler bünyesinde doktora eğitiminin yaygın olarak yürütülüyor olması,
- Akademik kadrolara yükseltme ve atanmalarda uygulanmak üzere belirlenmiş esaslarda araştırmacı niteliğinin ağırlıklı olarak aranması,
- Çok sayıda disiplinler arası lisansüstü programın bulunması,
- Araştırma etiğini güvence altına alacak kurul, yazılım ve tedbirlerin olması,
- Araştırma fırsatları ile ilgili duyuruların düzenli olarak yapılması.

### **İyileşmeye Açık Yönler**

- Araştırma stratejisi ve hedeflerinin araştırma politikası ile ilişkilendirilmemesi,
- Üniversitemiz öncelikli araştırma alanlarının, Bilim ve Teknoloji Yüksek Kurulu ve Yükseköğretim Kurulu'nca belirlenmiş öncelikli alanlar ile üniversitemiz insan kaynağı, altyapısı ve bölge ihtiyaçları dikkate alınacak şekilde güncellenmemesi,
- Öncelikli alanların tümüyle ilgili UYGAR merkezlerinin bulunmaması,
- Bazı UYGAR merkezlerinin etkin çalışmaması,
- Tüm araştırma faaliyetlerinin çıktılarını izleme, değerlendirme ile yerel/bölgesel ve ulusal katkısını izleyecek kabiliyete sahip bir sistemin bulunmaması,
- Araştırma kültürünün kurum çapında yaygınlaşmasını sağlamak üzere dış destekli proje yürütücüsü ve araştırmacılarının deneyimlerinin paylaşıldığı toplantıların yeterli düzeyde olmaması,
- Lisansüstü mezunların takip edilememesi,
- Uzmanlık alanlarına göre araştırmacı veri tabanının bulunmaması,
- Proje yazma, raporlama, yabancı dili gözden geçirme ve nicel-nitel veri analizi danışmanlığı verecek sürekli bir destek biriminin bulunmaması,
- Üniversitenin Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksinde ilk 50 üniversite arasında bulunmaması.



## Yönetim Sistemi

### Güçlü Yönler

- Üst yönetimin katılımcı yönetim anlayışı,
- Etkin mali kaynak yönetimi,
- Taşınır ve taşınmaz yönetiminin etkinliği.

### İyileştirmeye Açık Yönler

- Yönetim sistemi kapsamında yürütülen faaliyetlerin memnuniyet düzeylerinin belirlenmesini sağlamaya yönelik olarak tüm paydaşlara açık katılım kanallarının bulunmaması,
- Üniversitemiz operasyonel süreçlerinin belirlenmiş iş akış süreçleri ve eylem planlarıyla uyumlu işlememesi,
- Bilgi yönetim sisteminin beklenen çıktıları üretebilmesini güvence altına almak için devam etmekte olan iç kontrol sisteminin kurulma sürecinin tamamlanamaması,
- İnsan kaynaklarının etkin olarak değerlendirilmesini sağlayacak olan personel performans yönetim sisteminin işletilememesi,
- Akademik ve idari personelin kalite süreçleri konusunda duyarlılıklarının yükseltilmesini sağlamaya yönelik bilgilendirme, hizmet içi eğitim ve duyarlılık yaratmaya yönelik faaliyetlerinin düzenli hale getirilememesi,
- Kurumsallaşma temel hedefine ulaşmada iç kontrol ile kalite güvence sistemlerinin geliştirilme ve yerleştirilmesi çalışmalarının birlikte yürütülememesi,
- Mezunların yeterli düzeyde takip edilememesi.

## F. EKLER

Ek -1 Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşması Senato Kararı

Ek -2 VEDEK Sözleşme Metni

Ek -3 UTEAK Ara Değerlendirme Raporu

Ek -4 İç Kontrol Değerlendirme Raporu 2016

Ek -5 Devlet Personel Başkanlığının Görüşü

Ek -6 Tüketim Malzemesi-Demirbaş Talep ve Planlaması

Ek -7 Taşınmaz Bedel Tespit ve Takdir Komisyonu 2016

Ek -8 Taşınmazlar Tablosu-2016

Ek -9 Denetim Formu-2016

Ek -10 Temizlik, Güvenlik ve Yemek Hizmetleri Süreci Tablosu

Ek -11 İdari Denetim ve Kontrol Komisyonu Tutanağı

Ek -12 Harcama Yetkilisi İç Kontrol Güvence Beyanı

Ek -13 Üst Yönetici İç Kontrol Güvence Beyanı



**T.C.**  
**ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ**  
**SENATO KARARI**

<b>KARAR TARİHİ</b>	<b>TOPLANTI SAYISI</b>	<b>KARAR SAYISI</b>
<b>12.01.2017</b>	<b>1</b>	<b>2017/06</b>

**KARAR NO:** 2017 – 06

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının koordinasyonunda hem üniversiteleri hem de belirli alanlarda ihtisaslaşmayı teşvik etmek amacıyla ilgili Bakanlıklarla başlatılan “Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşması” çalışması kapsamında seçilecek olan 5 (beş) pilot Araştırma Üniversitesine, Üniversitemizin aday gösterilmesinin kabulüne ve konunun Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına sunulmasına oybirliği ile karar verildi.

**ASLI GİBİDİR.**

**VETERİNER HEKİMLİĞİ EĞİTİM KURUMLARI ve PROGRAMLARI**  
**DEĞERLENDİRME VE AKREDİTASYON DERNEĞİ (VEDEK)**  
**ULUSAL AKREDİTASYON ÇALIŞMALARI**  
**SÖZLEŞME METNİ**



Akreditasyon başvurusunda bulunarak ziyaretler kapsamında değerlendirmeye alınacak Veteriner Fakültesi ile VEDEK arasında, ziyaret ve değerlendirme aşamalarını da içeren işbu sözleşme aşağıdaki koşul ve kriterler kabul edilerek imza altına alınmıştır.

1. İlgili Fakülte; sözleşme gereği akreditasyon çalışmaları ve değerlendirme sürecine ilişkin olarak VEDEK mevzuatına aykırı hak ve özel şartlar talep edemez. Kurum, VEDEK akreditasyon ilkeleri ve mevzuat hükümlerine tamamen uymakla mükelleftir.
2. Başvuruda bulunan Fakülte, VEDEK Değerlendirme ve Akreditasyon Uygulama Esasları Yönergesi gereğince akreditasyon iş akışı doğrultusunda hareket eder.
3. VEDEK tarafından belirlenen ziyaret takvimine uygun olarak, 5 işgünü boyunca değerlendirme takımına çalışmaları dâhilinde her türlü destek ve kolaylık Fakülte Yönetimince sağlanacaktır.
4. Sözleşme metninin imzalanması sonrasında ilgili Fakülte tarafından irtibat görevlisi bildirilecektir.
5. Antlaşma sağlandıktan sonra değerlendirme sürecine ilişkin olarak belirlenen tarihler mücbir sebepler dışında değiştirilemeyecektir.
6. Değerlendirme Takımı ve Eğitim Komisyonu'nun seyahat (havayolu ulaşımı sağlanabilen iller arasında uçak bileti, havayolu ulaşımının mümkün olmadığı illere ise tren, otobüs, vb. bileti), konaklama ve harcırah giderleri ziyaret edilecek kurum tarafından karşılanacaktır. Kurum aynı zamanda VEDEK tarafından belirlenen başvuru ücretini de sözleşme imzalanmadan önce VEDEK hesabına ödemek durumundadır.
7. VEDEK'e 2014 Ocak ayı içerisinde Ulusal Akreditasyon başvurusunda bulunan fakültelerden başvuru ücreti olarak 6000 TL (KDV dahil), Ulusal Akreditasyon belgelendirme ücreti olarak ise 4000 TL (KDV dahil) ücret alınacaktır. Kurum, değerlendirme için başvuru ücretini, ilgili VEDEK hesabına yatırmadığı sürece değerlendirme süreci başlatılmayacaktır.
8. VEDEK mevzuatı, başvuru ve akreditasyon sürecindeki çalışmalara ilişkin tüm belgeler VEDEK resmi web sayfasında bulunmaktadır. Veteriner Fakültelerinin akreditasyon işlemlerine ait duyuru ve bilgilendirmeler kurumların resmi e-posta adresleri vasıtasıyla yapılacaktır.
9. Akreditasyon başvurusunda bulunan Fakülte, belirlenen ziyaret tarihinden minimum 3 ay önce Öz Değerlendirme Raporu'nu hazırlayarak basılı ve elektronik olarak VEDEK'e teslim etmelidir.
10. Gerçekleştirilecek kurum ziyaretleri, değerlendirme çalışmaları ve hazırlanacak raporlar sonucunda ilgili Fakülteye "Tam Akreditasyon" (7 yıl), "Şartlı Akreditasyon" (2 yıl) veya "Olumsuz Akreditasyon" kararı verilecektir. İtirazlar, yeniden değerlendirme istemleri ve

UA . 

yeniden ziyaret istemleri yalnızca "Olumsuz Akreditasyon" kararına karşı yapılabilir. Buna ek olarak, bu tür itiraz başvuruları, yalnızca VEDEK'in yayınlanmış ölçütleri, yönetmelikleri ve yönergelerine aykırı değerlendirmeler olduğu gerekçesiyle yapılabilir.

11. İşbu sözleşme iki (2) nüsha olarak hazırlanmış olup, sözleşme her iki tarafın imzalarından sonra yürürlüğe girer ve akreditasyon süresi tamamlanıncaya kadar geçerlidir.
12. Fakülte, sözleşmede yer alan sorumluluklarını yerine getirmedeği takdirde VEDEK akreditasyon çalışmalarını durdurma ve sözleşmeyi tek taraflı feshetme hakkına sahiptir. Bu durumda, ilgili Fakülte fesih tarihine kadar ortaya çıkan masrafları karşılamak zorundadır.
13. İşbu sözleşme 13 maddeden oluşmaktadır. Bu sözleşme ve bu sözleşmenin kapsamında yer alan hükümlerle ilgili anlaşmazlık durumunda, Türkiye Cumhuriyeti kanunları uygulanacak olup, Ankara Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

<b><u>VEDEK Adına:</u></b> Yönetim Kurulu Başkanı Adı Soyadı: Prof. Dr. Rıfki HAZIROĞLU İmzası:  Tarih: 04.04.2016	<b><u>Başvuran Veteriner Fakültesi Adına:</u></b> Fakülte Dekanı / Dekan Yardımcısı Adı Soyadı: Abdurrahman Alışay (Prof. Dr.) İmzası:  Tarih: 31.03.2016
---	---



VETERİNER HEKİMLİĞİ EĞİTİM KURUMLARI VE PROGRAMLARI  
DEĞERLENDİRME VE AKREDİTASYON DERNEĞİ (VEDEK) / 06-097-146

ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ VETERİNER FAKÜLTESİ  
ULUSAL AKREDİTASYON BİLGİLENDİRME TOPLANTISI GÜNDEMİ  
(11 – 12 Mayıs 2016)

Konu	Sunacak Eğitimci	Tarih	Saat
Tüzük ve Yönetmeliklerin Değerlendirilecek Kurum Açısından Önemi / Dikkat Edilmesi Gereken Hususlar	Yılmaz ARAL	11 Mayıs 2016	13.30 – 14.15
İlgili Yönergeler / Değerlendirilecek Kurum için İş Akışı / Değerlendirilecek Kurum için Gerekli Formlar	Okan EKİM	11 Mayıs 2016	14.15 – 15.00
Temel Standartlar ve Ana Göstergeler	Nigar YERLİKAYA	11 Mayıs 2016	15.00 – 15.45
Soru – Cevap Bölümü		11 Mayıs 2016	15.45 – 16.30
Değerlendirilecek Kurum için Faaliyet Planı	Begüm YURDAKÖK DİKMEN	12 Mayıs 2016	09.30- 10.15
Soru – Cevap Bölümü		12 Mayıs 2016	10.15 – 11.00



# Ondokuz Mayıs Üniversitesi Tıp Fakültesi

## UTEAK Ara Değerlendirme Raporu

27/01/2015

# ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ

## ARA DEĞERLENDİRME RAPORU

### A. FAKÜLTENİN TANITIMI

- **Üniversitenin adı :** Ondokuz Mayıs Üniversitesi
- **Rektörün adı :** Prof. Dr. Hüseyin AKAN
- **Fakültenin adı :** Tıp Fakültesi
- **Dekanın adı :** Prof. Dr. A. Haydar ŞAHİNOĞLU

### Ara değerlendirme komitesi üyelerinin ad ve görevleri:

Prof. Dr. A. Haydar ŞAHİNOĞLU, Dekan

Prof. Dr. Kemal BALCI, Dekan Yardımcısı, İngilizce Tıp Programı Koordinatörü

Prof. Dr. Fatma AYDIN, Dekan Yardımcısı

Prof. Dr. Cafer POLAT, Genel Cerrahi Anabilim Dalı, Türkçe Tıp Programı Koordinatörü

Prof. Dr. Ayhan DAĞDEMİR, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Anabilim Dalı Başkanı

Prof. Dr. Ahmet UZUN, Anatomi Anabilim Dalı Başkanı

Doç. Dr. Süleyman Sırrı BİLGE, Tıbbi Farmakoloji Anabilim Dalı

Yrd. Doç. Dr. Akan KARAKUŞ, Tıp Eğitimi Anabilim Dalı Başkanı

Yrd. Doç. Dr. M. Yasin SELÇUK, Aile Hekimliği Anabilim Dalı

Öğr. Gör. Dr. Rahman YAVUZ, Tıp Eğitimi Anabilim Dalı

Arş. Görev. Dr. Özlem MIDİK, Tıp Eğitimi Anabilim Dalı

Dr. Gökhan ŞAHİN, Tıpta Uzmanlık Öğrencisi, Dermatoloji Anabilim Dalı

Dr. Ruziye TOPRAKÇI, Mezun

Hatice AZTOPAL ÇAVUŞ, Tıp Eğitimi Birimi ve Öğrenci İşleri Şube Müdürü

Mehmet Tugay YUMUK, Tıp Fakültesi 6. Sınıf Öğrencisi

Sefa ÜNAL, Tıp Fakültesi 3. Sınıf Öğrencisi

Kadir BOZ, Tıp Fakültesi 4. Sınıf Öğrencisi

### Ziyaret ekibi üyelerinin ziyaret öncesi iletişim kuracağı sorumlu kişinin adı, telefon, faks numarası ve e-posta adresi:

Prof. Dr. Kemal BALCI

kemal.balci@omu.edu.tr

kemalbalcldr@yahoo.com

Tel: 009036231211919-4951

Cep Tel:009005363417962

Fax: 00903624576041

## **B. SON ÜÇ YILDAKİ DEĞİŞİKLİKLERİN ÖZETLENMESİ**

Ondokuz Mayıs Üniversitesi (OMÜ)Tıp Fakültesinde son üç yılda (2011-2014) eğitim programına ait yapısal, işlevsel ve yönetsel değişiklikler aşağıda belirtilmiştir.

### **B1. İngilizce Tıp Programının Açılması**

İngilizce Tıp Programı 2011/86 sayılı karar ve YÖK onayıyla 30/03/2011 tarihinde Üniversite senatosunun kararıyla açıldı (Ek 1).

İngilizce Tıp Eğitim programı, Türkçe Tıp Eğitim programıyla eşdeğer özelliklere sahip tasarımla yapılandırıldı. Programın yürütülmesi amacıyla İngilizce ve Türkçe Tıp Program Koordinatörlükleri oluşturuldu. Sınıf, blok sorumluları ve kurul üyeleri belirlendi. İngilizce Tıp Programı için birer temsilci Eğitim Kurullarına (Sınıf Sorumluları Kurulu ) dahil edildi (Ek 2, 3). Tercüme Kurulu oluşturuldu (Ek 4).

### **B2. Multidisipliner Uygulamaların Arttırılması**

27-28 Haziran 2012 tarihinde yapılan Öğrenim ve Değerlendirme Rehberi Hazırlama Çalıştay'ının önerileri doğrultusunda 1. , 2. ve 3. sınıflarda okutulmakta olan klinik ve mesleki becerilerin sayısı (23 klinik, 16 mesleki olmak üzere toplam 39 adet beceri) Çekirdek Eğitim Programı esas alınarak arttırıldı.

Çalıştay sonrası 2012-2013 Eğitim-Öğretim müfredatına “Multidisipliner Uygulamalar” ismi ile ifade edilen 35’ü yeni beceri olmak üzere toplam 74 adet klinik ve mesleki beceri (1. sınıfta 19, 2. sınıfta 22 ve 3. sınıfta 33) oluşturuldu. (Ek 5, 6).

### **B3. Seçmeli Blokların Oluşturulması**

Blok temelli işleyen Tıp Fakültesi programımız içerisine Yüksek Öğretim Kurumunun önerileri doğrultusunda her yıl için tüm müfredatın yaklaşık %20’sini oluşturacak şekilde seçmeli bloklar eklendi. Her sınıfın ilk ve ikinci yarısında 3 veya 4 haftalık aşağıdaki seçmeli bloklar yapılandırıldı.

**Tablo 1. Seçmeli Bloklar**

<b>Sınıf</b>	<b>Blok ismi</b>
<b>1.</b>	Hasta Merkezli Yaklaşım Tıp ve Gelecek Tıp Tarihi Tıbbi Etik Tıbbi İngilizce Tıbbi Türkçe Patient-centered Medical Approach Future in Medicine
<b>2.</b>	İşitme Engellilerle İletişim ve Türk İşaret Dili Hekim Rollerini Tıpta Kullanılan Radyolojik Cihazlar ve Moleküler Yöntemler Tıbbi İngilizce Tıbbi Türkçe Birey, Toplum ve Hekim Nörofizyoloji Spor Hekimliği
<b>3.</b>	Tıpta İnsan Bilimleri Sağlıklı Yaşam Tarzı Tıp Eğitimi Kanıt Dayalı Tıp Medikal İngilizce Tıbbi Türkçe Geriatri
<b>4.</b>	Tıp Hukuku Tıbbi Genetik Acil Tıp Radyoloji Patoloji Tıbbi Biyokimya
<b>5.</b>	Çocuk Cerrahisi Tıbbi Onkoloji Göğüs Cerrahisi Nükleer Tıp Radyasyon Onkolojisi
<b>6.</b>	Kardiyoloji Göğüs Hastalıkları Diğer (Üroloji, Beyin Cerrahisi, Çocuk Cerrahisi, Kalp Damar Cerrahisi, Plastik Cerrahisi, Kulak Burun Boğaz, Göz,...)

#### B4. Beşinci Sınıf Eğitim Programının Yapılandırılması

Sınıf 5 programı, ilk dört sınıfımızın tema bazlı yapılandırılmış olması ve 2013 yılında ÇEP'in yenilenmesi nedeniyle program kurulu tarafından tema bazlı eğitim olarak revize edildi.

**Tablo 2. Beşinci Sınıf Eğitim Programı**

<b>Blok Adı</b>	<b>Task Adı</b>
<b>Ağrı</b>	Yaygın Ağrı Baş ağrısı Boyun ve Bel Ağrısı Eklem Ağrısı ve Şişliği Kemik Ağrısı Kırık-Çıkık
<b>Sinir Sistemi</b>	Hareket Bozuklukları Santral Güçsüzlük Periferik Güçsüzlük Bilinç Kaybı Unutkanlık Nöbet-Vertigo
<b>Duyu</b>	Boyun Şişliği Burun Tıkanıklığı İşitme Kaybı Kırmızı Göz Görme Kaybı Travma ve Şaşılık
<b>Kadın ve Gebelik-Döküntü ve Yara</b>	Normal Doğum Anormal Uterin Kanama Adet Görememe Elementer Lezyonlar Papül, Plak, Skuam Vezikül, Bül, Püstül, Yara
<b>Acil ve Kritik Hasta</b>	Zehirlenme ve Kaza Şok ve Solukluk Siyanoz
<b>Mental Bozukluklar-Seçmeli</b>	Gerçeği Değerlendirme Zevk Alamama İç Sıkıntısı Çocuk Cerrahisi Radyasyon Onkolojisi Nükleer Tıp Göğüs Cerrahisi

### **B5. Altıncı Sınıf Eğitim Programının Gözden Geçirilmesi**

Altıncı sınıf programı, 2009-2010 yılında yapılan mezuniyet anketi belirlenen ihtiyaçlar ve farklı üniversitelerin intörlük dönemleri göz önünde tutularak 6.sınıf kurulunca yenilendi.

Buna göre staj sürelerinde düzenlemeler yapıldı. Seçmeli staja ayrılan süre 15 günden 1 aya çıkartıldı. Bologna sürecinin gereği olan seçmeli program sürelerinin arttırılması ve öğrenciler tarafından tercih edilen ve mezuniyet sonrası aile hekimliği pratiğinde önemli yer tutan, Kardiyoloji ve Göğüs Hastalıkları stajlarına zaman ayrılması amacıyla Adli tıp stajının Acil tıp stajı içinde bir haftalık rotasyon şeklinde uygulanmasına başlandı (Ek 7).

Altıncı sınıf öğrencilerine yönelik 2014-2015 eğitim müfredatına dönem başında uygulanmak üzere enfeksiyonlardan korunma, asepsi, antisepsi, aşılar, temas izolasyonu, ameliyathaneye giriş, ameliyathane içi kurallar vb. ile ilgili Enfeksiyon Kontrol Komitesi tarafından “Adaptasyon Eğitimi” eklendi (Ek 8).

**Tablo 3. Sınıf 6 Eğitim Programı**

<b>Staj Adları</b>	<b>Süre</b>
İç Hastalıkları	2 ay
Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları	2 ay
Acil Tıp+Adli Tıp	2 ay
Kadın Hastalıkları ve Doğum	1 ay
Genel Cerrahi	1 ay
Aile Hekimliği	1 ay
Halk Sağlığı	1 ay
Psikiyatri	1 ay
Seçmeli Kardiyoloji: %50 Göğüs Hast: %25 Diğer (Üroloji, Beyin Cerrahisi, Çocuk Cerrahisi, Kalp Damar Cerrahisi, Plastik Cerrahisi, KBB, Göz): %25	1 ay

### **B6. Tıp Fakültesinin Tanıtımı ve Üniversite Adayı Öğrencilere Danışmanlık Hizmeti**

Tıp Fakültemiz, üniversite tanıtım günlerinde, üniversite adayı öğrencilere, video gösterimi, poster, broşür ve klinik beceri uygulamaları (ilk yardım, yeniden canlandırma, kas içi enjeksiyon uygulaması vb.) ile tanıtıldı. Bu aktivitede Tıp Eğitimi Anabilim Dalı öğretim üyeleri ve Tıp Fakültemizde bulunan öğrenci kulüplerine üye öğrenciler görev aldı. Her yıl ilkbahar mevsimi içinde düzenlenen bu tanıtım günleri ile aday öğrencilere danışmanlık

hizmeti verilmekte ve üniversitenin tanıtımının yapılmasının yanı sıra tıp mesleğinin lise öğrencilerine sevdirmesi hedeflenmektedir (Ek 9).

### **B7. Temel Eğitici Gelişim Programı**

Aktif tıp eğitiminin gerçekleştirilmesi için gerekli olan, öğretim üyelerinin gerekli bilgi, beceri ve tutum edinmelerini amaçlayan Eğiticilerin Eğitimi ve PDÖ Yönlendiricileri Kursu 26-30 Mart 2012, 02-06 Aralık 2013 ve 20-24 Ocak 2014 tarihlerinde toplam üç kez düzenlendi. Bu kurslardaki konu başlıkları arasında öğrenme biçimleri, erişkin öğrenme ilkeleri, sınav değerlendirme, eğitim ortamları, eğitimde gereksinim belirleme ve program hazırlama, eğitim yöntemleri, iletişim becerileri, bilgisayar destekli simülasyon, nesnel yapılandırılmış klinik sınavlar yer aldı (Ek 10).

### **B8.Eğitim Ortamlarının Fiziksel Açıdan Geliştirilmesi**

**B8a.** Son yıllarda artan öğrenci sayısı ve fakültemizde İngilizce Tıp programının açılması nedeniyle eğitim ortamlarının fiziksel açıdan geliştirilmesine ihtiyaç duyuldu.

Mevcut olan dört adet eski amfi tadilattan geçirilerek 135 öğrenci kapasiteli hale getirildi ve bu amfiler İngilizce Tıp Programının ilk üç sınıfı olarak düzenlendi (Ek 11).

**B8b.** Ayrıca Tıp Fakültesine 316 öğrenci kapasiteli bir adet, 220 öğrenci kapasiteli bir adet olmak üzere toplam iki adet yeni amfi yapıldı ve bu amfiler Türkçe Tıp Programının ilk üç sınıfının kullanımına sunuldu (Ek 12).

**B8c.** Temel Tıp Bilimleri öğrenci laboratuvarları yeniden düzenlendi; 60 adet yeni mikroskop alındı. Laboratuvarların zemini antibakteriyel döşeme ile kaplandı. Yeni dolaplar ve çalışma masaları temin edildi. Alınan LCD paneller ve kamera ataçmanlı özel bir sistemle, mikroskop görüntülerini canlı olarak izlemeyi mümkün kılan bir eğitim ortamı oluşturuldu (Ek 13).

**B8d.** A katındaki çalışma salonunun yetersiz kalmasından dolayı hastane binasının 9. katında yeni bir çalışma salonu yapılması Rektörlük Makamından istendi (Ek 14).

**B8e.** Derslikler binasındaki öğrenci işleri tadilattan geçirildi. Türkçe program için her sınıfa bir (2.ve 3. sınıf ortak), İngilizce program için ise İngilizce bilen bir sekreter görevlendirildi.

### **B9. Fakülte Yönetimindeki Değişiklikler**

- Halen Prof. Dr. A. Haydar ŞAHİNOĞLU dekan, Prof. Dr. Kemal BALCI ve Prof. Dr. Fatma AYDIN dekan yardımcısı olarak vazifelerini sürdürmektedir. Fakülte Yönetimindeki değişiklikler aşağıda gösterilmiştir:

Prof.Dr. A.Haydar ŞAHİNOĞLU 15.09.2011 tarihinde görev süresinin sona ermesi nedeniyle 13.02.2012 atandığı tarihe kadar vekaleten Atanma: 13.02.2012

Prof.Dr. B.Levent ALTUNTOP  
Dekan Yrd. Atanma: 29.01.2010  
Dekan Yrd. Ayrılış: 29.02.2012

Prof.Dr. Ayhan DAĞDEMİR  
Dekan Yrd. Atanma: 25.09.2008  
Dekan Yrd. Ayrılış: 29.02.2012

Yrd.Doç.Dr. H.Ömer TONTUŐ  
Dekan Yrd. Atanma: 01.03.2012  
Dekan Yrd. Ayrılış: 26.09.2013  
Prof.Dr. Faruk BAĞIRICI  
Dekan Yrd. Atanma: 01.03.2012  
Dekan Yrd. Ayrılış: 18.08.2014

Prof.Dr. Kemal BALCI  
Dekan Yrd. Atanma: 26.09.2013

Prof.Dr. Fatma AYDIN  
Dekan Yrd. Atanma: 18.08.2014



**C. “ZİYARET SONU DEĞERLENDİRME VE ÖNERİ RAPORU” DIŞINDAKİ GELİŞİM VE DEĞİŞİMLERİN AÇIKLANMASI**

<b>1</b>	<b>Amaç ve Hedefler</b>
<b>1.1.</b>	<b>Tıp fakültelerinin eğitim, araştırma ve hizmet öğelerinin amaç ve hedeflerinin tanımlanması</b>
<b>TS.1.1.</b>	<b>Tıp fakülteleri eğitim, araştırma ve hizmet öğelerine ilişkin amaç ve hedefleri mutlaka tanımlanmış olmalıdır.</b>
<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	Karşılanmaya devam ediyor
<i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i>	<i>Herhangi bir değişiklik yapılmamıştır.</i>
<b>1.2.</b>	<b>Eğitim programının amaç ve hedeflerinin özellikleri</b>
<b>TS.1.2.1.</b>	<b><i>Tıp fakültelerinin mezuniyet öncesi eğitim programının amaç ve hedefleri, tıp eğitimi sürecini, hekimin toplumdaki rol ve sorumluluklarını yerine getirmesine yönelik yetkinlikleri kapsayacak şekilde tanımlanmalıdır. Bu tanımlama sürecinde ulusal ve uluslararası tıp eğitimi amaç ve hedefleri mutlaka göz önüne alınmalıdır.</i></b>
<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	Karşılanmaya devam ediyor
<i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i>	Ondokuz Mayıs Üniversitesi Tıp Fakültesi Mezuniyet Hedefleri tanımlandı. Bu tanımlama sürecinde ulusal ve uluslararası tıp eğitimi amaç ve hedefleri göz önüne alındı.
<b>1.3.</b>	<b>Eğitim programının ulusal çekirdek müfredata uygunluğu</b>
<b>TS.1.3.1.</b>	<b>Tıp fakülteleri eğitim programlarında fakültenin kurumsal hedefleri ve önceliklerinin yanı sıra ulusal çekirdek müfredata (ÇEP) uygunluğu mutlaka sağlamalıdır.</b>

<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	<i>Karşılanmaya devam ediyor</i>
<i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i>	Eğitim Programının UÇEP-2014' e uygunluğu analiz edildi, düzenlemeler devam etmektedir.

<b>1.4.</b>	<b>Eğitim programı amaç ve hedeflerinin duyurulması</b>
<b>TS.1.4.1.</b>	<b>Tıp fakülteleri eğitim programı amaç ve hedeflerini mutlaka yayınlamış ve tüm taraflarla paylaşmış olmalıdır</b>
<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	<i>Karşılanmaya devam ediyor</i>
<i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i>	<i>Tıp Fakültesi amaç ve hedefleri ile yetkinlik çerçevesi OMU Tıp Fakültesi web sayfasında ve Öğrenme Kaynakları Merkezinde yayınlanarak paylaşılmıştır.</i>
<b>1.5.</b>	<b>Eğitim programı amaç ve hedeflerinin tanımlanmasında paydaş katılımı</b>
<b>TS.1.5.1.</b>	<b>Tıp fakülteleri eğitim programı amaç ve hedefleri mutlaka iç paydaşların tümünün geniş katılımıyla tanımlanmış olmalıdır.</b>
<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	<i>Karşılanmaya devam ediyor</i>
<i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i>	<i>Amaç, hedef ve yetkinliklerin tanımlanmasında eğitici ve öğrenci görüşlerinden yararlanılmıştır. Yetkinlik tanımlamasında, Samsun merkezde görev yapmakta olan hekimlerin ve tıp fakültesi öğrencilerinin örneklem olarak yer aldığı araştırma sonuçlarından yararlanılmıştır. Ayrıca intörn gereksinimlerinin belirlenmesi sürecinde iç paydaşlardan başhekim, başhemşire, asistanların katıldığı toplantılar yapılmıştır.</i>

<b>GS.1.5.1.</b>	<b>Tıp fakültelerinin amaç ve hedeflerinin tanımlanmasında meslek örgütleri, toplum ve sağlık bakanlığının katkı ve görüşleri alınmalıdır.</b>
<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	--
<i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i>	<i>Altıncı sınıf (intörn) eğitim programının yapılandırılması gereksinimlerin belirlenmesi sürecinde meslek örgütü görüşleri alınmıştır.</i>

<b>2.</b>	<b>EĞİTİM PROGRAMI:</b>
<b>2.1.</b>	<b>Eğitim programlarının düzenlenmesi ve uygulanmasında özerklik</b>
<b>TS.2.1.1</b>	<b>Tıp Fakülteleri yasal süreçleri tamamlamak koşuluyla kendi eğitim programlarını belirlediği temel amaç ve hedefler doğrultusunda düzenlemek ve uygulamak konusunda özerkliğe sahip olmalıdır.</b>
<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	<i>Karşılanmaya devam ediyor</i>
<i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i>	<i>Kurullar tarafından eğitim programlarımız özerk olarak geliştirilmekte ve uygulanmaktadır.</i>
<b>2.2.</b>	<b>Eğitim programı modelinin tanımlanması ve modele uygun öğretim yöntemlerinin kullanılması</b>
<b>TS.2.2.1.</b>	<b>Tıp fakülteleri mutlaka eğitim programı modelini ve kullandıkları öğretim yöntemlerini tanımlamalı, öğretim yöntemlerinin modelle ilişkisini program dönemlerine göre gerekçelendirerek açıklamalıdır</b>
<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	<i>Karşılanmaya devam ediyor</i>

<i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i>	<i>Eğitim programında kullanılan eğitim yöntemleri çeşitlendirilmiştir. Panel, takıma dayalı öğrenme, çalıştay, küçük grup çalışmaları, tartışma oturumları, proje çalışmaları, saha gezileri gibi yöntemler program içerisinde kullanılmaya başlanmıştır.</i>
<b>GS.2.2.1.</b>	<b>Tıp fakülteleri programlarında öğrenci merkezli eğitim uygulamalarına yer vermelidir.</b>
<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	<i>Karşılanmaya devam ediyor</i>
<i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i>	<i>Herhangi bir değişiklik yapılmamıştır.</i>
<b>2.3.</b>	<b>Tıp fakülteleri eğitim programının temel bileşenlerinin tanımlanması</b>
<b>TS.2.3.1.</b>	<b>Tıp fakülteleri eğitim programının temel bileşenlerini aşamalara/yıllara göre mutlaka tanımlamalıdır.</b>
<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	<i>Karşılanmaya devam ediyor</i>
<i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i>	<i>Klinik eğitim döneminde bloklar tematik olacak şekilde yapılandırılmıştır. Bloklar yeniden yapılandırılmış, bazı bloklarda birleştirmeler yapılmıştır. Müfredata seçmeli bloklar eklenmiştir.</i>
<b>GS.2.3.1.</b>	<b>Tıp fakültelerinin eğitim programlarının her aşamasında seçmeli programlar ve bağımsız çalışma saatleri belli bir oranda yer almalıdır.</b>
<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	<i>Karşılanmaya devam ediyor</i>
<i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i>	<i>Müfredatın her yılına seçmeli programlar bloklar halinde eklenmiştir ve tüm blokların içinde bağımsız öğrenme süreçleri yer almaktadır.</i>

2.4.	<b>Eğitim programının topluma yönelik/topluma dayalı özellikleri</b>
TS.2.4.1.	<b>Tıp fakülteleri eğitim programını mutlaka toplumun öncelikli sağlık sorunlarını içerecek şekilde kurgulamalıdır.</b>
<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	<i>Karşılanmaya devam ediyor</i>
<b>Son üç yılda yapılan değişiklikler</b>	<p><i>Üç yıl önce programda yer almayan toplumun öncelikli sağlık sorunlarını içeren bazı başlıklar müfredata eklenmiştir.</i></p> <p><i>OMÜ Tıp Fakültesi programlarının amaç ve hedefleri toplumun öncelikli sağlık sorunları üzerinden düzenlendi. Özellikle 2013-2014 eğitim öğretim döneminde blok temelli yapılandırılan ve müfredatın yaklaşık %20 sini teşkil eden seçmeli blokların eklenmesi ile öncelikli sağlık sorunlarına yer verildi. Düzenlemeye ilişkin örnekler;</i></p> <p><i>a. Birinci sınıf kapsamında;</i></p> <p><i>“Tıbbi etik seçmeli bloğu içinde; hekimlerin ve hastaların hak ve sorumluluklarını açıklayabilmeleri, en temel yaşam hakkı olan insan hayatının korunmasının önemi, hasta ve hekim hakları konusunda bilgi düzeyinde artış sağlanması amaçlanmıştır. “Hasta Merkezli Yaklaşım” programıyla tarihsel süreç içerisinde hasta merkezli yaklaşımın gelişim evrelerini ve toplum sağlığı üzerine olumlu etkilerini kavrama düzeyinde artış sağlanması amaçlanmıştır.</i></p> <p><i>“Gelecekte Tıp” programıyla öğrencilerden tıpta kullanılan ve tıp eğitimi yaşamı boyunca karşılaştıkları teknolojilerin önemli özelliklerinin kavrama düzeyinde artış sağlanması, sağlık alanında kullanılan teknolojilerin olumlu ve olumsuz yanları göz önüne alınarak, maliyet etkin şekilde kullanımları konusunda bilgi düzeyinde artış sağlanması hedeflenmiştir.</i></p> <p><i>Bu seçmeli programlarda toplum sağlığını tehdit eden bir sorun olarak “Madde ve Alkol Bağımlılığı” ve “Çevre ve Toplum Sağlığını Tehdit Eden Etkenler” panelleri düzenlendi. Panellerde, bu sorunun önlenmesine yönelik Halk sağlığı, Adli tıp, Tıp eğitimi anabilim dallarının ortak çalışmalarının önem ve gerekliliğine vurgu yapıldı. (Ek 15).</i></p> <p><i>b. İkinci sınıf kapsamında;</i></p>

“Birey, Toplum ve Hekim” programında LGBT, yaşlı, çocuk, kadın, suç işleyen bireyler, farklı kültürler gibi dezavantajlı grupların sağlık sorunları (cinsel yolla geçen hastalıklar, madde kullanımı vs.) ile yaşamı ve sağlığı tehdit eden sorunlar (ayrımcılık, damgalama, önyargı, çocuk gelinler, stres, şiddet, vs.) işlenmektedir.

“İşitme Engellilerle İletişim ve Türk İşaret Dili” programında, işitme kayıpları, işitmenin korunması, işitmenin rehabilitasyonu, işitme engelli bireylerle iletişim yöntemleri, birinci basamakta işitme kayıplarının değerlendirilmesi ve tarama programları ile engelli bireylere yönelik etik davranış başlıklarına yer verilmektedir.

“Nörofizyoloji” programında, toplumun sağlığını tehdit eden öğrenme, konuşma, hatırlama gibi şikâyetlerle başvuran hastaların nörolojik sorunları, stres ve şiddet gibi başlıklara değinilmektedir.

“Spor Hekimliği” programında, spora bağlı yaralanmalar, sporcularda sık görülen kalp, solunum, endokrin ve deri hastalıkları, sağlıklı yaşam için beslenme ve egzersiz ile ilgili hedefler yer almaktadır.

“Hekim Rollerini” programında, hasta bakış açısı ile hekimlik değerleri, hasta hakları, kişilerarası iletişim becerileri gibi başlıklar yer almaktadır.

“Tıpta Kullanılan Radyolojik Cihazlar ve Moleküler Yöntemler” programında ise toplumun öncelikli sağlık sorunlarını tanımlamada gerekli olan cihaz ve yöntemlerin anlaşılması hedeflenmektedir (Ek 16).

c. Üçüncü sınıf kapsamında

“Geriatrı” seçmeli bloğunda yaşlılıkta bağıışıklama, üriner inkontinans ve impotans, kas-iskelet sistemi problemleri, anemi, sağlıklı çevre uygulamaları, etik konular, nöropsikiyatrik hastalıklar, rehabilite edici sağlık hizmetleri, ihmal, istismar ve şiddet, bası yaraları ve korunma yöntemleri, özel duyuvar, ağrı yönetimi gibi konular sunum, panel oturumu, deneyim paylaşımı ve saha gezisi yapılarak öğrencilere öğretilmektedir.

“Tıp Eğitimi” seçmeli bloğunda, etik ve profesyonel değerler ışığında hasta güvenliği, sağlık kurumları yönetimi, birinci basamak hekimliğinde rol modellik, sağlığın korunması ve geliştirilmesi konuları küçük grup çalışması, paneller, amfi dersleri şeklinde eğitsel aktiviteler içerisinde yapılandırılmaktadır.

*“Sağlıklı Yaşam Tarzı” seçmeli bloğunda toplumumuzda öncelikli sağlık sorunlarından kardiyovasküler hastalıklar ve korunma stratejileri, diyabetes mellitus, metabolik sendrom ve obezite ile ilgili içerik teorik sunumlar ve deneyim paylaşımları ile öğretilmektedir. Oyun ve okul çocuğu, ergenlik döneminde beslenme alışkanlıkları, besin ihtiyaçları ve beslenme problemleri büyük grup çalışması yöntemi ile öğrencilere aktarılmaktadır. Öğrencilerin ekip çalışması ile küçük gruplar içerisinde “Sağlıklı Toplum Projesi” başlıklı proje ödevleri ile bilgilerinin artırılması hedeflenmektedir. Yetişkinlerde sigara bırakma yöntemlerine genel bakış, çocuklarda D vitamini yetersizliği, gebelikte beslenme-fiziksel aktivite, alkol ve madde kullanım bozuklukları, fitoterapi, kanserin önlenmesinde yaşam tarzı değişiklikleri gibi birinci basamak hekimliğinde sık görülen sağlıklılık durumları ile ilgili amfi dersleri ve paneller şeklinde sunumlar ve deneyim paylaşımları gerçekleştirilmektedir.*

*“Tıpta İnsan Bilimleri” seçmeli programında; etik uygulamalar açısından hasta-hekim ilişkileri, hekim sorumluluğu ve etik, yaşlılık dönemi etik konuları, organ nakli ve etik konular, acil servislere etik konular, hekim raporları ve etik, sağlık personeline yönelik şiddet, hekimlerin diğer meslektaşları ile olan ilişkileri, kadın sağlığında etik sorunlar konuları teorik dersler, paneller şeklinde eğitsel aktiviteler olarak yapılmaktadır.*

*“Kanıt Dayalı Tıp” seçmeli blok programında Alzheimer, kanserden korunma, yaşlılıkta düşme, yaşlılıkta akılcı ilaç kullanımı, serebrovasküler hastalıklar kanıt dayalı uygulamalar açısından işlenmektedir (Ek 17).*

*Aile Hekimliği stajı kapsamında;*

*İdeal birinci basamak sağlık hizmeti, ayrışmamış hastaya yaklaşım, birinci basamakta klinik yöntem, periyodik muayeneler, yaş ve cinsiyete göre hasta grupları, tarama testleri, risk değerlendirmesi, sağlığın iyileştirilmesi, kanıt dayalı tıp, evde bakım, zor durumlarla başa çıkma, akılcı ilaç kullanımı, aşılar, sağlıklı yaşam tarzı önerileri, sağlam çocuk takibi başlıklar işlenmektedir.*

*Birinci basamakta en sık karşılaşılan yakınmalar arasında yer alan dizüri, basit sistit, öksürük, hazımsızlık-kabızlık, fonksiyonel barsak rahatsızlıkları, başağrısı, tansiyon hiperlipidemi, çok yeme çok su içme, diyabet, halsizlik solukluk, anemi konularına yer verilmektedir (Ek 18).*

	<p><i>Halk Sağlığı stajı kapsamında; İl Halk Sağlığı M¼d¼rl¼ę¼, Toplum Sağlığı Merkezi, 112 Kontrol KOM¼ta Merkezi gezi ve eğitimleri programa eklenmiştir (Ek 19).</i></p>
<b>GS.2.4.1.</b>	<b>Tıp fak¼lteleri tıp eğitimi s¼resince eğitim etkinliklerinin bir kısmını ¼ç¼nc¼ basamak dışındaki sağlık kurumlarında ve toplum içinde gerçekleştirmelidir.</b>
<b>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</b>	<i>Karşılanmaya devam ediyor</i>
<b>Son ¼ yılda yapılan değişiklikler</b>	<p><i>Eğitim etkinliklerinin bir kısmının ¼ç¼nc¼ basamak dışındaki sağlık kurumlarında ve toplum içinde gerçekleştirmesine y¼nelik çalışmalar, prelinik d¼nemde artırılmıştır. Seçmeli programlar içerisindeki bazı aktiviteler ikinci ve birinci basamak sağlık kurumlarında, sosyal sağlık hizmetleri kurumlarında ve toplum içinde gerçekleştirilmektedir.</i></p> <p><i>Ondokuz Mayıs ¼niversitesi Tıp Fak¼ltesi eğitim programının topluma dayalı tıp eğitimi ¼zellikleri, d¼zenlemeye ilişkin ¼rnekleri ile birlikte aşağıda belirtilmektedir.</i></p> <p><i>¼ęretme ve ¼ęrenme etkinliklerinin bir kısmı ¼ç¼nc¼ basamak dışındaki sağlık kurumlarında ve toplum içinde gerçekleştirilmektedir. ¼ęrenci etkinlikleri ¼ęrencilerin toplum içinde sorumluluk alabileceği şekilde d¼zenlenmiřtir. Topluma dayalı tıp eğitimi programları araştırma ve eğitim y¼nelimlidir. ¼ęrenciler g¼zlemci ve veri toplayıcı konumundadır. Uygulamalar g¼nd¼z belli saatler içerisinde gerçekleşmektedir. Bazı uygulamalar bir g¼n ile sınırlı olup bazıları bir ayı kapsamaktadır. Uygulamalar disiplin için ve disiplinler arası etkileşim ve toplumun değişik kesim kurum ve kuruluşları ile işbirliği içinde gerçekleştirilmektedir. Eğitim programının planlanması, y¼r¼t¼lmesi ve değerlendirilmesi multidisipliner yaklaşım ve organizasyon içinde yapılmaktadır. Organizasyonel sorumluluk blok kurulu ve Dekanlığa aittir. ¼niversite, finansal katılım (¼ęrenci servisi) d¼zeyinde destek vermektedir.</i></p> <p><i>D¼zenlemeye ilişkin ¼rnekler,</i></p> <p><i>a. Birinci sınıf kapsamında;</i></p> <p><i>“Hasta Merkezli Yaklaşım” ve “Tıbbi Etik” seçmeli programlarında</i></p>



öğrenciler Samsun Ruh Sağlığı ve Hastalıkları hastanesinde bulunan “Samsun Alkol ve Madde Bağımlılığı Tedavi ve Eğitim Merkezi”ni ziyaret etmişler, gözlem ve değerlendirme yapmışlardır. Ayrıca öğrenciler madde bağımlılığı konusunda sunum hazırlamışlar ve hazırladıkları posterleri Samsun Valiliğine bağlı madde bağımlılığı kuruluna sunmuşlardır (Ek 15).

b.İkinci sınıf seçmeliler kapsamında;

“Hekim Roller” seçmeli programında öğrenciler Eğitim Araştırma Hastanesine giderek ikinci basamak sağlık kurumunu tanımışlar, burada gerçekleştirilen panel ile Aile Sağlığı Merkezi, Toplum Sağlığı Merkezi, 112, Ruh Sağlığı, Eğitim Araştırma Hastanesi ve Tıp Fakültemizin yapılanmasını hekim deneyimleri üzerinden öğrenme imkânı bulmuşlardır. Bu programdaki deneyim paylaşım oturumuna kronik diyabet hastası konuk olarak katılmış, hastane deneyimlerini, hekimlerden beklentilerini ve profesyonel hekim algısını öğrencilerle paylaşmıştır. Aynı program içerisinde ikişerli 22 grup tıp öğrencisi bir ilköğretim okulunun anasınıfı ve ilköğretim öğrencilerine spor ve sağlık, kişisel hijyen, beslenme, ağız ve diş sağlığı, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili başlıklarda eğitim vermişlerdir.

“Birey, Toplum ve Hekim” programında Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü, Koza Şiddeti Önleme ve İzleme Merkezi, Cezaevi Cumhuriyet Savcılığı, Samsun Denetimli Serbestlik Müdürlüğü, Karadeniz Bölgesi Roman Kültürünü Araştırma Eğitim ve Kalkındırma Derneği, Yavuz Selim Aile Sağlığı Merkezi, Toplum Ruh Sağlığı Merkezi ile işbirliği kurulmuş, programın planlama ve yürütülmesi aşamalarında personelin deneyimlerini paylaşması, öğrencilerin kurumları ziyaret edebilmesi, proje yapılmasına imkân tanınması açısından destek alınmıştır. Öğrenciler bu kurumları ziyaret ederek, sakinleri, hastaları, personeli ile görüşmüş, gereksinimlerini analiz etmeye ve sağlık sorunlarını tespit etmeye çalışmışlardır. Bu programdaki oturuma farklı kültürü temsilen Roman Kültür Derneği Başkanı ve Gençlik kolları temsilcisi katılmış, yaşam deneyimlerini ve beklentilerini öğrencilerle paylaşmıştır.

“İşitme Engellilerle İletişim ve Türk İşaret Dili” programındaki deneyim paylaşım oturumuna görme, işitme, bedensel engelli beş konuk ile otizmli bir çocuk ve annesi katılmış, engellilik, hastalık, hastane, yaşam deneyimlerini, yaşam tarzlarını, sağlık hizmeti alma süreçlerini paylaşmışlardır. Bu

programda öğrenciler Engelliler Derneğini, İşitme Engelli ilkokulunu ve lisesini ziyaret ederek, engellilerin eğitsel ve sosyal yaşantılarını yakından görme imkânı bulmuşlar, analiz ve değerlendirme yapabilme fırsatı yakalamışlardır. 2013-2014 bahar döneminde ise İşitme Engelliler Hentbol Turnuvası'na izleyici olarak katılmışlardır. Bu etkinliklerde öğrenciler Türk İşaret Dilini kullanabilme fırsatı bulmuşlardır. Ayrıca programda Türk İşaret Dilini kullanarak hasta hekim görüşmelerinin yapıldığı oturumlar yer almış, bu oturumlara işaret dilini kullanan bireyler simüle hasta olarak katkı sağlamışlardır.

İkinci sınıf seçmeli programlarında yer alan proje çalışmaları ve festival ürünleri programın son haftasında akran ve eğiticilere sunulmuş, sonuçlar ilgili kurumlarla paylaşılmıştır. Örneğin Spor Hekimliği programında öğrenciler topluma sağlıklı yaşam için egzersiz reçetesi verdikleri bir proje çalışması hazırlamışlardır. “Birey, toplum ve hekim” programında “Onlar için ne yapabiliriz” proje çalışması gerçekleştirilmiştir. “Öğreniyorum-Öğretiyorum” festivali 2. sınıf öğrencilerimizin seçmeli bloklarda öğrendiklerini ve deneyimlerini fakültedeki diğer öğrenciler, eğiticiler ve personelle paylaşmasına fırsat vermesi için tasarlanmıştır. Festival ürünleri video-klip, kısa film, posterler olarak sunulmuştur. Bu çalışmalara öğrencilerin toplumu da kattığı gözlenmektedir. Örneğin bazı çalışmalarda işaret dili ile ilgili klipler hazırlanmış, bu kliplerde halkı bilinçlendirme kapsamında çalışmalar yapılmış, Samsun halkı kliplerde rol alarak ayrıca destek vermişlerdir (Ek 16, 20).

c. Üçüncü sınıf kapsamında;

“Geriatrı” seçmeli programı içerisinde muhtaç yaşlı kişileri huzurlu bir ortamda korumak ve bakmak, sosyal ve psikolojik ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla kurulan yatılı sosyal hizmet kuruluşu-bir dış paydaş olarak- huzurevi ziyareti planlanmıştır. Öğrenciler sosyal ortamları içerisinde yaşlı kişileri gözlemleyerek, öncelikli sağlık sorunlarının belirlenmesi ve sağlık hizmeti sunum aşamalarını huzurevi çalışanlarının deneyim paylaşımları ile öğrenme fırsatı yakalamışlardır.

“Tıpta İnsan Bilimleri” seçmeli programında Samsun İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü (AFAD) ve Ulusal Medikal Kurtarma Ekipleri (UMKE) ile birlikte

organize edilen saha ziyaretleri yapılmıştır. AFAD ve UMKE ziyaretleri ile faaliyet alanları ve etkinlikleri öğrencilere aktarılmıştır.

“Tıpta İnsan Bilimleri” seçmeli programında, coğrafyamız üzerinde Osmanlı döneminin ünlü Türk hekimi “Sabuncuoğlu Şerefeddin” in hekimlik yaptığı (Bimarhane) sosyal ortamı içerisinde bugünkü ismiyle Sabuncuoğlu Tıp ve Cerrahi Müzesi’ ne gezi etkinliği düzenlenmiştir. Sabuncuoğlu’ nun o dönemin tıbbına olan katkıları ve mesleki etik çalışmaları gezi süresince paylaşılmıştır (Ek 17, 21).

*d. Aile Hekimliği Stajı Kapsamında;*

Öğrenciler eğitim becerileri eğitimi almış aile hekimlerinin yanında bir ay süreyle haftanın iki günü Aile Sağlığı Merkezlerinde (ASM) birinci basamak yaklaşımı içinde yer alan temel prensipler doğrultusunda, klinik bilgi, beceri, tutum ve davranışlarının geliştirilmesi adına gözlem ve uygulama yapmaktadırlar. ASM’ler hizmet sundukları nüfusun demografik özelliklerine göre seçilerek, farklı özelliklere sahip merkezlerin belirlenmesi ve her hafta öğrencilerin, ASM’ler arasında rotasyon yapmasıyla farklı spektrumdaki birinci basamak hastaları ile karşılaşmaları sağlanmaktadır.

Son bir yıldır “kırsal hekimlik günü” kapsamında; kırsal alan ASM ve mobil hizmet ziyareti öncesinde, “Dünyada ve Türkiye’de Kırsal Hekimlik” ve örnekleri sunumu, sonrasında sahadan gelen, mobil hizmet sunan bir eğitici ile birlikte tartışma yapıldıktan sonra kırsal alan ziyareti gerçekleştirilmektedir.

Bir aylık staj sırasında haftalık rotasyonlar içinde her öğrenci bir hafta süreyle OMÜ Tıp Fakültesi Aile Hekimliği Anabilim Dalı genel ve periyodik muayene polikliniklerinde hasta görmekte, son bir yıldır ise, sık görülen birinci basamak semptomlarına yaklaşım, tanı ve tedavileri konusunda yapılandırılmış interaktif sunumlarla derinlemesine vakaları tartışarak, reçete yazmaktadırlar.

Yılda bir kez olacak şekilde, saha eğiticileri ile fakülte bünyesinde toplantı organize edilmekte, onların staj ile ilgili görüş ve önerileri alınırken, alan eğiticiliği konusunda bilgi, dünya örnekleri ve uygulamanın geliştirilmesi için tartışma ortamı yaratılmakta, ayrıca hiçbir karşılık almaksızın öğrenci eğitimine katkı sağlayan saha eğiticilerine OMÜ Teşekkür Belgesi

	<p>verilmektedir.</p> <p>22-24 Haziran 2012 tarihlerinde üniversitemiz bünyesinde “Aile Hekimliği Yaz Okulu” organize edilmiş, hem sahada çalışan birinci basamak hekimlerinin, hem de tıp fakültesi öğrencilerinin birinci basamağı ilgilendiren konularda bilgi almalarına olanak sağlanmıştır.</p> <p>Bir aylık zorunlu OMÜ Tıp Fakültesi Aile Hekimliği staj programı, Sağlık Bakanlığı'nın birinci aşama uyum eğitimlerinden öğrencilerimizin muaf olmasını sağlamaktadır (Ek 18).</p>
<b>2.5.</b>	<b>Eğitim programının entegrasyonu</b>
<b>TS.2.5.1.</b>	<b>Tıp fakülteleri eğitim programlarında dikey ve yatay entegrasyonu mutlaka sağlamalıdır</b>
<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	<i>Karşılanmaya devam ediyor</i>
<i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i>	<i>Herhangi bir değişiklik yapılmamıştır</i>
<b>GS.2.5.1.</b>	<b>Tıp fakülteleri eğitim programlarının tüm aşamalarında, davranış ve sosyal bilimler, tıpta insan bilimleri, adli tıp, toplumsal ve etik öğeler, genel hekimlik becerilerine ilişkin uygulamalar yer almalıdır.</b>
<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	<i>Karşılanmaya devam ediyor</i>
<i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i>	<i>Preklinik ve klinik dönemde davranış ve sosyal bilimler, tıpta insan bilimleri, adli tıp, toplumsal ve etik öğeler, genel hekimlik becerilerine ilişkin uygulamalara sunum, PDÖ gibi etkinliklerde yer verilmektedir. Son iki yılda ise bu başlıklara özellikle seçmeli bloklarda yer verilmektedir. Tıp hukuku tüm öğrencilerin katıldığı seçmeli olarak dördüncü sınıfta yer almaktadır. İkinci sınıfta ise ‘Etik ve Bilimsel Araştırma Teknikleri’ isimli blok içerisinde etik öğelere ayrıca yer verilmektedir.</i>

<b>GS.2.5.2.</b>	<b>Tıp fakülteleri eğitim programları, öğrencilerin tıp eğitiminin erken dönemlerinde hasta ve toplumun sağlık sorunlarıyla karşılaşmasını sağlamalıdır.</b>
<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	<i>Karşılanmaya devam ediyor.</i>
<b>Son üç yılda yapılan değişiklikler</b>	<p><i>Fakültemizde hasta ve toplumun sağlık sorunlarıyla karşılaşmasına erken dönemden itibaren yer verilmesi çalışmalarına son üç yılda ağırlık verilmiştir. Yapılan değişiklikler;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Preklinik dönemdeki seçmeli bloklardaki etkinlikleri</i></li> <li>• <i>Aile Hekimliği Stajı Kapsamında; “kırsal hekimlik günü” uygulaması, Aile Hekimliği Anabilim Dalı genel ve periyodik muayene poliklinik uygulaması, Aile Hekimliği Yaz Okulu”, Aile Hekimliği staj programını</i></li> <li>• <i>EMSA, Sağlık kulübünün etkinliklerini kapsamaktadır.</i></li> </ul>
<b>2.6.</b>	<b>Eğitim programlarında bilimsel yöntem ilkeleri ve kanıta dayalı tıbbi yer verilmesi</b>
<b>TS.2.6.1.</b>	<b>Tıp fakülteleri eğitim programları mutlaka analitik, eleştirel düşünmeyi geliştirecek, bilimsel yöntemleri içerecek şekilde planlanmalıdır.</b>
<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	<i>Karşılanmaya devam ediyor.</i>
<b>Son üç yılda yapılan değişiklikler</b>	<p><i>Fakültemizde analitik, eleştirel düşünmeyi geliştirecek PDÖ, Taska dayalı öğrenme, grup çalışmaları gibi farklı yöntemler kullanılmaktadır.</i></p> <p><i>Bilimsel yöntem ilkeleri ve kanıta dayalı tıp konularının ve uygulamalarının yer aldığı “Özel Çalışma Programı” geçen sene müfredattan kaldırıldı.</i></p> <p><i>Program içeriği 2. sınıf “Etik ve Tıbbi Araştırma Teknikleri” isimli bloğa konulmuştur. Spiral müfredata uygun şekilde Özel Çalışma Programı ile ilgili içerik farklı yöntemlerle (sunum, proje) seçmeli bloklar ve diğer bloklar içinde işlenmektedir.</i></p> <p><i>Ayrıca ÖÇP’nin tüm programımızda yaygın olması için 4. Sınıf “Tıp Hukuku”</i></p>

	<i>bloğu içerisine ve 6. Sınıf Halk Sağlığı stajı içerisine eklenmesi planlanmaktadır.</i>
<b>GS.2.6.1.</b>	<b>Tıp fakülteleri eğitim programlarında kanıta dayalı tıp uygulamalarına yer vermelidir.</b>
<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	-
<i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i>	<i>Müfredata 'Kanıta dayalı tıp' seçmeli programı eklendi. İkinci sınıf "Etik ve Tıbbi Araştırma Teknikleri" bloğu yapılandırıldı, blok içinde kanıta dayalı tıp başlıklarına yer verildi. Dördüncü sınıfta yer alan Akılcı İlaç Uygulamaları da bu kapsamda yürütülmektedir.</i>
<b>2.7.</b>	<b>Öğrenciyi mezuniyet sonrası eğitim ve çalışma koşullarına hazırlama</b>
<b>TS.2.7.1.</b>	<b>Tıp fakülteleri eğitim programları öğrenciyi mezuniyet sonrası eğitim ve çalışma koşullarına mutlaka hazırlamalıdır</b>
<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	<i>Karşılanmaya devam ediyor.</i>
<i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i>	<i>Herhangi bir sistematik değişiklik yapılmamıştır. Ancak bazı seçmeli bloklarında (1. sınıf Hasta Merkezli Yaklaşım, 2. sınıf Hekim Roller, 3. sınıf Tıp Eğitimi) mezuniyet sonrası eğitim olanakları ve çalışma koşulları ile ilgili bilgi aktarımının ve tartışmaların yapıldığı oturumlar bulunmaktadır. Ayrıca öğrenciler ileride çalışabilecekleri kurumları (UMKE, ASM, TSM, vb) ziyaret ederek mezuniyet sonrası çalışma şartları hakkında bilgi sahibi olmaktadır.</i>
<b>GS.2.7.1.</b>	<b>Tıp fakülteleri öğrencilerine sürekli mesleki gelişim ve yaşam boyu öğrenme motivasyonu kazandırmalıdır.</b>
<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	<i>Karşılanmaya devam ediyor.</i>

<b>Son üç yılda yapılan değişiklikler</b>	<i>Tüm Tıp fakültesi eğitimimiz boyunca konu ile ilgili bilgi ve beceri aktarımına yer verilmektedir. Örneğin Hekim Rollerinde hekim yetkinliği olarak “sürekli öğrenen ve eğitici” teması yer almakta, yaşam boyu öğrenme konusuna değinilmekte, öğrenciler farklı deneyim oturumlarında motive edilmektedir.</i>
---	--

<b>3</b>	<b>ÖĞRENCİLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ:</b>
<b>3.1.</b>	<b>Ölçme değerlendirme yöntemlerinin belirlenmesi ve duyurulması</b>
<b>TS.3.1.1.</b>	<b>Tıp fakültelerinde kullanılan ölçme-değerlendirme yöntem ve ölçütleri mutlaka belirlenmiş, yayınlanmış, öğrenciler ve öğretim üyeleri tarafından biliniyor olmalıdır.</b>
<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	<i>Karşılanmaya devam ediyor</i>
<i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i>	<i>Herhangi bir değişiklik yapılmamıştır.</i>
<b>3.2.</b>	<b>Ölçme değerlendirme yöntemlerinin yıllara ve aşamalara göre tanımlanması</b>
<b>TS.3.2.1.</b>	<b>Tıp fakültelerinde ölçme değerlendirme yöntemlerinin yıllara ve aşamalara göre kullanımı mutlaka açıkça tanımlanmalıdır.</b>
<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	<i>Karşılanmaya devam ediyor</i>
<i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i>	<i>Son üç yılda; birinci sınıfta “web tabanlı olgu değerlendirmesi”, ikinci sınıfta “portfolyo” değerlendirme yöntemi mevcut ölçme-değerlendirme yöntemlerine eklenmiştir.</i>
<b>3.3.</b>	<b>Ölçme değerlendirmede çoklu ve güncel yöntem ve gereç kullanım</b>
<b>TS.3.3.1.</b>	<b>Tıp fakülteleri amaç ve öğrenim hedefleri doğrultusunda her aşama/sınavda çoklu değerlendirme yöntem ve gereçlerini mutlaka kullanmalıdır.</b>

<b>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</b>	<i>Karşılanmaya devam ediyor</i>
<b>Son üç yılda yapılan değişiklikler</b>	<p>Seçmeli programlarda çoklu değerlendirme yöntemlerinin kullanımı eklenmiştir.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• I. sınıfta “web tabanlı olgu değerlendirmesi” ve “bilimsel ödev değerlendirme” yer almaktadır.</li> <li>• II. sınıfta seçmeli programların sınanmasında program hedef ve içeriklerine göre değişkenlik gösteren teorik, beceri ve portfolyo değerlendirmeye yer verilmiştir. Teorik sınavlar çoklu teknikler ile yapılandırılmaktadır.</li> <li>• III. sınıfta seçmeli programların sınanmasında “ödev değerlendirme” yer almaktadır.</li> </ul>
<b>GS.3.3.1.</b>	<b>Tıp fakültelerinde ölçme değerlendirme ile ilgili gelişmeler izlenmeli ve güncel yöntemler kullanılmalıdır.</b>
<b>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</b>	<i>Karşılanmaya devam ediyor</i>
<b>Son üç yılda yapılan değişiklikler</b>	<p><i>Portfolyo müfredata eklendi.</i></p> <p><i>Yazılı testlerde açık uçlu, eşleştirmeli, doğru yanlış gibi teknikler kullanılmaktadır.</i></p>
<b>3.4.</b>	<b>Ölçme değerlendirme uygulamalarının geçerlik ve güvenilirliği</b>
<b>TS.3.4.1.</b>	<b>Tıp fakültelerinde ölçme değerlendirme uygulamalarının geçerliği mutlaka değerlendirilmelidir.</b>
<b>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</b>	<i>Karşılanmaya devam ediyor</i>



<i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i>	<i>Herhangi bir değişikliğe gidilmemiştir.</i>
<b>GS.3.4.1.</b>	<b>Tıp fakültelerinde ölçme değerlendirme uygulamalarının güvenilirliği değerlendirilmelidir.</b>
<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	<i>Karşılanmaya devam ediyor</i>
<i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i>	<i>Herhangi bir değişikliğe gidilmemiştir.</i>
<b>3.5.</b>	<b>Ölçme değerlendirme uygulamalarının öğrenmeyi desteklemesi</b>
<b>TS.3.5.1.</b>	<b>Tıp fakültelerinde ölçme ve değerlendirme, mutlaka öğrenmeyi destekleyecek şekilde yapılandırılmalıdır.</b>
<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	<i>Karşılanmaya devam ediyor</i>
<i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• II. sınıf seçmeli bloklarda öğrenmeyi destekleyen, geribildirimle beslenen, yansıtma yapmayı sağlayan portfolyo yöntemi kullanılmaktadır.</li> <li>• Formatif değerlendirme yöntemlerine ağırlık verilmektedir.</li> </ul>
<b>GS.3.5.1</b>	<b>Tıp fakültelerinde uygun yöntemlerle öğrencilerin bireysel gelişimleri izlenerek geribildirim verilmelidir.</b>
<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	<i>Karşılanmaya devam ediyor.</i>
<i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i>	Kullanılan yazılım programının süresinin dolması nedeniyle geçici bir süre karşılanamamaktadır.

<b>GS.3.5.2.</b>	<b>Tıp fakültelerinde ölçme ve değerlendirme, farklı disiplinlere ilişkin bilgilerin entegrasyonunu sağlayacak şekilde planlanmalıdır.</b>
<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	<i>Karşılanmaya devam ediyor</i>
<i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i>	<i>Herhangi bir değişiklik yapılmamıştır</i>
<b>GS.3.5.2.</b>	<b>Ölçme değerlendirme uygulamalarının yararlılığı ve sonuca etkisi izlenmeli, değerlendirilmeli ve gösterilmelidir.</b>
<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	<i>Karşılanmaya devam ediyor.</i>
<i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i>	<i>Herhangi bir değişiklik yapılmamıştır.</i>

<b>4</b>	<b>ÖĞRENCİLER</b>
<b>4.1.</b>	<b>Öğrenci seçimi, alımı ve sayısı konularında izlenen politika</b>
<b>TS.4.1.1.</b>	<b>Tıp fakültelerinin hedefleri, yürüttükleri eğitim programının özellikleri, insan gücü ve altyapı kapasitesi ile bağlantılı olarak öğrenci seçimi, alımı, sayısı konularında mutlaka politikası, görüşü ve önerileri olmalıdır.</b>
<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	<i>Karşılanmaya devam ediyor.</i>
<i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i>	<i>Herhangi bir değişiklik yapılmamıştır.</i>

<b>GS.4.1.1.</b>	<b><i>Tıp fakülteleri, öğrenci seçimi ve sayısı ile ilgili ulusal bir politika oluşturulması konusunda çalışmalar yapmalı, ulusal politika belirleyici ve uygulayıcılara katkı sunmalıdır.</i></b>
<b><i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i></b>	<i>Karşılanmaya devam ediyor.</i>
<b><i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i></b>	<i>Herhangi bir değişiklik yapılmamıştır.</i>
<b>4.2.</b>	<b><i>Öğrenci temsiliyeti</i></b>
<b>TS.4.2.1.</b>	<b><i>Tıp fakülteleri eğitim-öğretim ile ilgili tüm süreçlerinde eğitimin önemli bir paydaşı olarak öğrenci temsiliyetini mutlaka sağlamalıdır.</i></b>
<b><i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i></b>	<i>Karşılanmaya devam ediyor.</i>
<b><i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i></b>	<i>Herhangi bir değişiklik yapılmamıştır.</i>
<b>GS.4.2.1.</b>	<b><i>Tıp fakültelerinin eğitim-öğretim ile ilgili tüm süreçlerinde öğrencilerin yer alması için öğrenci temsilciliği tanıtılmalı ve katılım özendirilmelidir</i></b>
<b><i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i></b>	<i>Karşılanmaya devam ediyor.</i>
<b><i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i></b>	<i>Herhangi bir değişiklik yapılmamıştır.</i>
<b>4.3.</b>	<b><i>Öğrencilere yönelik danışmanlık hizmetleri</i></b>
<b>TS.4.3.1.</b>	<b><i>Tıp fakültelerinde öğrenciler için akademik ve sosyal danışmanlık hizmetleri mutlaka sağlanmalı ve sürdürülmelidir.</i></b>

<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	<i>Karşılanmaya devam ediyor.</i>
<i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i>	<i>Her öğrenci için danışman öğretim üyesi ataması yapılmıştır. Seçmeli programlarda kariyer seçimleri ile ilgili konulara yer verilmektedir.</i>
<b>GS.4.3.1.</b>	<b>Tıp fakültelerinde akademik ve sosyal danışmanlık hizmetleri öğrenciler ve mezunlar için kurumsal hale getirilmelidir. Danışmanlık hizmetinde engelli öğrencilerin gereksinimlerinin saptanması ve giderilmesi ile ilgili faaliyetler de yer almalıdır.</b>
<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	<i>Karşılanmaya devam ediyor</i>
<i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i>	<i>Rektörlük bünyesinde mezuniyet sonrası eğitim ve çalışma komisyonu içerisinde tıp fakültesi temsilen yer almaktadır.</i>
<b>GS.4.3.2.</b>	<b>Tıp fakültelerinde öğrenciler için psikolojik danışmanlık hizmetleri sağlanmalıdır.</b>
<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	-
<i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i>	<i>Herhangi bir değişiklik yapılmamıştır.</i>
<b>GS.4.3.3.</b>	<b>Tıp fakültelerinde öğrenciler için kariyer danışmanlık hizmetleri sağlanmalıdır.</b>
<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	<i>Karşılanmaya devam ediyor.</i>

<i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i>	<i>Seçmeli programlarda kariyer seçimleri ile ilgili konulara yer verilmektedir.</i>
<b>4.4.</b>	<b>Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif olanaklar</b>
<b>TS.4.4.1.</b>	Tıp fakülteleri, öğrencilere sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif olanakları mutlaka sağlamalıdır.
<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	<i>Karşılanmaya devam ediyor.</i>
<i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Acil servisin karşısında bulunan otoparkın üst katında yaklaşık 150 kişi kapasiteli yeni bir kafeterya açılmıştır. Ayrıca acil servisin yukarı tarafında bulunan kafeteryanın imkanları arttırılmıştır.</i></li> <li>• <i>Seçmeli programlarda sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere yer verilmektedir. Hekim Roller programında Şiir dinletisi ve tango gösterisi, Spor Hekimliği programında egzersiz uygulaması; İşitme Engellilerle İletişim ve Türk İşaret Dili programında İşitme engelli hentbol olimpiyatlarına katılım, Tıpta İnsan Bilimleri Programında Sabuncuoğlu Tıp ve Cerrahi Müzesi gezisi gibi</i></li> <li>• <i>II. sınıf seçmeli müfredatta yer alan Festival tüm ikinci sınıf öğrencilerinin kendi ürünleri (poster, afiş, broşür, müzik, dans gibi) ile katıldıkları bir faaliyettir.</i></li> </ul>
<b>GS.4.4.1.</b>	<b>Tıp fakülteleri öğrencilerin sosyal sorumluluk projelerine katılmalarını özendirmeli ve katılımlarının akademik başarı değerlendirmelerine katkısını sağlamalıdır.</b>
<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	<i>Karşılanmaya devam ediyor.</i>
<i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i>	<p><i>Öğrencilerin kendi gayretleriyle bazı faaliyetler gerçekleştirilmiştir;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>“Kan Bağışı” etkinliği</i></li> <li>• <i>OMÜ-EMSA kulübü -organ bağışı etkinliği</i></li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• EMSA Kulübü - kalp sağlığı etkinliği</li> <li>• OMÜ Tıp Fakültesi öğrencileri -Soma kermesi</li> <li>• Tıp fakültesi öğrencileri -lösemili çocuklar yararına sergi</li> </ul> <p>2. sınıf seçmeli programlarda proje uygulamaları öğrencilerin sosyal sorumluluk projeleri üretmelerine fırsat vermektedir.</p> <p>Huzurevi, Çocuk Esirgeme Kurumu gibi gezi etkinliklerine katılım sosyal sorumluluk farkındalığı yaratmaktadır.</p> <p>Öğreniyorum- öğretiyorum Festival uygulaması öğrencilerin faaliyetlerini gösterdiği bir etkinlik olarak planlanmıştır.</p> <p>Proje ve festival katılımı portfolyo değerlendirmede göz önüne alınmaktadır.</p>
<b>GS.4.4.2.</b>	<b>Tıp fakülteleri sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif olanaklara katılım ile öğrenciler ve öğretim elemanlarının etkileşimlerinin artırılmasını sağlamalıdır.</b>
<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	<i>Karşılanmaya devam ediyor.</i>
<i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i>	<p>Yapılan etkinliklerle öğrenciler ve öğretim elemanlarının etkileşimleri artırılmaya çalışılmaktadır.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• II. sınıf festival etkinliğine öğrenciler, öğretim üyeleri ve fakülte çalışanları davetlidir. Hazırlık aşamasında her grup için danışman öğretim üyesi belirlenmiş, süreçte öğretim üyesi öğrenci etkileşimi sağlanmak istenmiştir.</li> <li>• Geziler öğretim üyesi – öğrenci etkileşiminin artırılmasına fırsat vermektedir.</li> <li>• Tıp fakültesi “Perşembe Sohbetleri”ne öğrenci ve öğretim üyelerinin katılımları teşvik edilmektedir.</li> </ul>
<b>GS.4.4.3.</b>	<b>Tıp fakülteleri gereksinimi olan öğrencilerine burs, yarı zamanlı iş gibi ekonomik destek olanakları sağlamalıdır.</b>
<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	<i>Karşılanmaya devam ediyor.</i>

<i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i>	<i>Altı öğrencimize üniversite vakfınca standardize hasta olarak çalışmaları karşılığında yarı zamanlı iş imkanı sağlanmıştır. Ayrıca TEV vakfı ve değişik vakıflar tarafından verilen burslar ilgili vakıf temsilcileri ile beraber dekanlığımız tarafından oluşturulan komisyon ile değerlendirilmektedir.</i>
<b>4.5.</b>	<b>Öğrencilerle sürekli ve düzenli iletişim</b>
<b>TS.4.5.1.</b>	<b>Tıp fakülteleri öğrencilerle her aşama/yılda sürekli ve düzenli iletişim sağlayacak mekanizmaları (sosyal, idari, akademik) mutlaka oluşturmalıdır.</b>
<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	<i>Karşılanmaya devam ediyor.</i>
<i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i>	<i>Herhangi bir değişiklik yapılmamıştır.</i>

<b>5</b>	<b>PROGRAM DEĞERLENDİRME</b>
<b>5.1.</b>	<b>Program değerlendirme sistemi</b>
<b>TS.5.1.1.</b>	<b>Tıp fakültelerinde, eğitim programını ve öğrencilerin gelişimini izleyen, programa ilişkin görüş ve önerilerin tanımlanması ve ele alınmasını sağlayan bir program değerlendirme sistemi mutlaka olmalı ve en az düzenli olarak toplanan öğretim üyesi ve öğrenci geribildirimleri ve eğitim programı hedefleriyle ilişkilendirilmiş öğrenci performansı izlemlerini kapsamalıdır</b>
<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	<i>Karşılanmaya devam ediyor</i>
<i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i>	<i>Herhangi bir değişiklik yapılmamıştır</i>

<b>GS.5.1.1.</b>	<i>Tıp fakülteleri eğitim programı değerlendirme modellerinden yararlanarak, fakülteye özgü kapsamlı bir eğitim programı değerlendirme sistemi geliştirilmelidir.</i>
<b>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</b>	<i>Karşılanmaya devam ediyor</i>
<b>Son üç yılda yapılan değişiklikler</b>	<i>Herhangi bir değişiklik yapılmamıştır.</i>
<b>GS.5.1.2.</b>	<i>Program değerlendirme kapsamında programın bağlamı, girdileri, süreci ve çıktıklarına yer verilmeli, mezunların tıbbi kariyerlerine ilişkin bilgiler değerlendirilmelidir.</i>
<b>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</b>	<i>Kısmen karşılanıyor.</i>
<b>Son üç yılda yapılan değişiklikler</b>	<i>Program değerlendirme sisteminin sistematik olarak yapılandırılmasında aksaklıklar yaşanıyor olmakla birlikte geri bildirimler blok ve tasklar sonrasında düzenli olarak alınmakta, daha önemlisi öğrenciler eğitim programlarıyla ilgili yaşadıkları sorunlarda Tıp Eğitimi Anabilim Dalına ve Tıp Fakültesi Dekanlığına gelerek sıkıntılarını paylaşabilmektedir. Anlık olarak eğitim programının başarısının izlenmesi amacıyla 2013-2014 eğitim döneminde web tabanlı geribildirim sistemi kullanılmış ve alınan geri bildirimler doğrultusunda 2014-2015 eğitim programında gerekli değişiklikler yapılmıştır. Sistemin sürekli ve sistematik olarak uygulanması üzerinde geliştirme çalışmaları devam etmektedir.</i>
<b>5.2.</b>	<b>Program değerlendirme sonuçlarının paylaşım ve kullanımı</b>
<b>TS.5.2.1</b>	<b>Tıp fakülteleri program değerlendirme sonuçlarını mutlaka fakülte yönetimi, akademik görevliler, öğrenciler ile paylaşmalı ve programın iyileştirilmesi yönünde kullanılmalıdır.</b>



<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	<i>Karşılanmaya devam ediyor.</i>
<i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i>	<i>Seçmeli program değerlendirme sonuçları rapor haline getirilerek öğrenci ve öğretim üyeleri ile paylaşmakta ve ÖKM'de yayınlanmaktadır. Değerlendirme sonuçlarına göre yetkili kurullar tarafından program değişiklikleri yapılmaktadır.</i>
<b>GS.5.2.1.</b>	<b>Tıp fakülteleri, program değerlendirme süreci ve sonuçlarının geçerlik ve güvenilirlik kanıtlarını toplamalı ve göstermelidir.</b>
<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	-
<i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i>	<i>Herhangi bir değişiklik yapılmamıştır.</i>
<b>GS.5.2.2.</b>	<b>Tıp fakülteleri dış değerlendirme yöntem ve süreçlerini kullanmalıdır.</b>
<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	-
<i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i>	<i>Fakültemiz UTEAK değerlendirme sürecinde yer almaktadır.</i>

<b>6</b>	<b>ÖĞRETİM ELEMANLARI (AKADEMİK KADRO):</b>
<b>6.1.</b>	<b>Akademik Kadro Politikası</b>
<b>TS.6.1.1..</b>	Tıp fakültelerinin, yürüttükleri eğitim programlarının özellikleri, araştırma ve hizmet yükleri arasında belirli bir denge gözetilen, akademik kadro yapısı ve kadro gelişimine yönelik bir politikası mutlaka olmalıdır.

<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	<i>Karşılanmaya devam ediyor.</i>
<i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i>	<i>Herhangi bir değişiklik yapılmamıştır.</i>
<b>GS.6.1.1.</b>	<b><i>Tıp fakülteleri, kadro gelişimine yönelik gerçekçi bir stratejik planlama yapmalıdır.</i></b>
<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	-
<i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i>	<i>Herhangi bir değişiklik yapılmamıştır.</i>
<b>6.2.</b>	<b><i>Öğretim elemanı seçim, atama ve yükseltmeleri</i></b>
<b>TS.6.2.1.</b>	<b><i>Tıp fakülteleri öğretim elemanı seçim, atama ve akademik yükseltmelerde mutlaka akademik liyakatı göz önüne almalı ve kriterler kullanılmalıdır.</i></b>
<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	<i>Karşılanmaya devam ediyor.</i>
<i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>İhtiyaca yönelik olarak atama yükseltme kriterleri arasında eğitici gelişimi kurs katılım belgesi şartı getirilmiştir.</i></li> <li>• <i>3 yıllık geçmişi olan İngilizce tıp programımız için yeni öğretim üyesi alımında İngilizce ders anlatabilme şartı gözetilmektedir.</i></li> <li>• <i>Akademik kadronun atama ve yükseltmeleri mevcut yönerge ve akademik teamüller doğrultusunda yapılmaktadır.</i></li> </ul>
<b>GS.6.2.1.</b>	<b><i>Tıp fakültelerinin üniversitenin genel seçim, atama ve akademik yükseltme kriterlerinin yanı sıra, amaç ve işlevleri doğrultusunda ek kriterleri olmalıdır.</i></b>

<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	-
<i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i>	<i>Herhangi bir değişiklik yapılmamıştır.</i>
<b>6.3.</b>	<b>Öğretim elemanlarının görev ve sorumlulukları</b>
<b>TS.6.3.1.</b>	<b>Tıp fakülteleri, akademik kadrolarının görev ve sorumluluklarını çalışma alanları ve akademik düzeylerine göre mutlaka belirlemeli ve duyurmalıdır.</b>
<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	<i>Karşılanmaya devam ediyor</i>
<i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i>	<i>Herhangi bir değişiklik yapılmamıştır.</i>
<b>GS.6.3.1.</b>	<b>Tıp fakülteleri, akademik kadrolarının görev ve sorumluluklarını yerine getirip getirmediğini düzenli olarak izlemeli ve değerlendirmelidir.</b>
<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	<i>Karşılanmaya devam ediyor.</i>
<i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i>	<i>Öğretim elemanlarının görev ve sorumluluklarını yerine getirip getirmediğini, kurullara ve eğitim etkinliklerine katılımları düzenli olarak izlenmektedir. Bu izlemde sınıf öğrenci temsilcileri, ilgili kurullar ve öğrenci işleri ile Tıp Eğitim Birimi iletişim ve işbirliği içindedir. Öğretim üyelerine sözlü ve yazılı uyarılarda bulunmaktadır.</i> <i>Öğretim elemanlarının eğitsel performansı; nicelik olarak eğitim-öğretim puanlaması ile nitelik olarak ise geribildirim formları ile değerlendirilmektedir.</i>

<b>GS.6.3.2.</b>	<b>Tıp fakülteleri, öğretim elemanlarının eğitsel performanslarını ayrıca izlemeli, değerlendirilmeli ve ödüllendirmelidir.</b>
<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	-
<i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i>	<i>Öğretim elemanlarının eğitsel performansı; nicelik olarak eğitim-öğretim puanlaması ile nitelik olarak ise geribildirim formları ile değerlendirilmektedir.</i>
<b>GS.6.3.3.</b>	<b>Tıp fakülteleri, araştırma görevlilerinin mezuniyet öncesi tıp eğitiminin yürütülmesindeki görev ve sorumluluklarını açıkça belirlemiş olmalı, izlemeli, değerlendirmeli ve ödüllendirmelidir.</b>
<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	-
<i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i>	<i>Herhangi bir değişiklik yapılmamıştır.</i>
<b>6.4.</b>	<b>Eğitici gelişim programları</b>
<b>TS.6.4.1.</b>	<b>Tıp fakültelerinin, akademik kadrolarının eğitici niteliklerini iyileştirmeye yönelik eğitici gelişimi programları mutlaka olmalıdır.</b>
<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	<i>Karşılanmaya devam ediyor.</i>
<i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i>	<i>Temel Eğitici Gelişim Programı; Probleme Dayalı Öğretim (PDÖ) ve Eğitim Becerileri Kursu son 3 yılda 26-30 Mart 2012, 02-06 Aralık 2013, 20-24 Ocak 2014 tarihlerinde olmak üzere toplam üç kez düzenlendi. Böylece öğretim üyelerinin tamamına yakını PDÖ ve Eğitim Becerileri Kursunu tamamladı. Fakültemizde uygulanan Eğiticilerin Eğitimi Kursları üniversitemiz genelinde de kabul görmüş ve Rektörlük bünyesinde tıp fakültesi öğretim üyelerinin de</i>

	<i>dahil olduğu bir eğitici kadrosu ile üniversitenin tüm öğretim üyelerine 25 kişilik gruplar halinde eğitim vermeye başlanmıştır. İlk kurs 08-12.09.2014 tarihleri arasında olmak üzere toplam üç kurs düzenlenmiştir.</i>
<b>GS.6.4.1.</b>	<b>Tıp fakülteleri akademik kadrolarının eğitici niteliklerini iyileştirmeye yönelik eğitici gelişimi programlarını, belirli bir plan ve program dahilinde aşamalı, sürekli ve kurumsal bir çerçevede sürdürmelidir.</b>
<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	Karşılanmaya devam ediyor.
<i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i>	<i>Eğitici niteliklerini iyileştirmeye yönelik eğitici gelişim programları yılda en az bir kez olacak şekilde planlanmıştır. Yapılandırılmış programı mevcuttur. Eğitimi, ilgili kurul vermektedir. Aşamalı ya da ileri düzey kurslar yapılmamaktadır.</i>
<b>GS.6.4.2.</b>	<b>Atama ve yükseltmelerde eğitici gelişimi programlarına katılım göz önüne alınmalıdır.</b>
<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	<i>Karşılanmaya devam ediyor.</i>
<i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i>	<i>İhtiyaca yönelik olarak; atama yükseltme kriterleri arasında eğitici gelişimi kurs katılım belgesi şartı yer almaktadır.</i>
<b>GS.6.4.3</b>	<b>Eğitici gelişimi programlarına katılım özendirilmeli, finansal ve idari destek sağlanmalıdır.</b>
<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	-

<i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i>	<i>Yeni alınan öğretim üyelerimize yönelik eğitimcilerin eğitimi kursları ücretsiz olarak düzenlenmekte ve kursa katılanlara sertifika verilmektedir. Atama yükseltme kriterleri arasında eğitici gelişimi kurs katılım belgesi şartı yer almaktadır.</i>
<b>GS.6.4.4.</b>	<b>Eğitici gelişim programlarının etki ve etkinliği değerlendirilmelidir.</b>
<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	<i>Karşılanmaya devam ediyor</i>
<i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i>	<i>Eğitici gelişim programlarının etki ve etkinliği değerlendirilmektedir, sonuçlara göre program hakkında karar verilmekte, değişiklikler planlanmaktadır.</i>
<b>GS.6.4.5.</b>	<b>Tıp Fakülteleri eğitimle ilgili belirledikleri görevler için belirli eğitim programlarına (sertifika, diploma v.b) katılım şartını bir kriter olarak kullanmalıdırlar.</b>
<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	-
<i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i>	<i>Herhangi bir değişiklik yapılmamıştır.</i>
<b>6.5.</b>	<b>Öğretim elemanlarının sürekli mesleki gelişimi</b>
<b>TS.6.5.1.</b>	<b>Tıp fakülteleri akademik kadrolarının bireysel ve sürekli mesleki gelişimlerini mutlaka özendirilmeli ve desteklemelidir.</b>
<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	<i>Karşılanmaya devam ediyor.</i>

<p><b><i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i></b></p>	<p><i>Akademik gelişim ve Dil kursları açılmaktadır. 28-30 Nisan 2014 tarihinde 3.Uluslararası Bilimsel yazı workshopu düzenlenmiştir.24-25 Mart 2012 ve 16 Mart 2013 tarihinde Samsun Tabip Odası ve Ondokuz Mayıs Üniversitesi Dekanlığı tarafından Akademik gelişim kursu düzenlenmiştir.</i></p>
<p><b>GS.6.5.1.</b></p>	<p><b>Tıp fakülteleri akademik kadrolarının sürekli mesleki gelişim etkinliklerine katılmaları için idari ve ekonomik desteği kurumsal bir çerçevede sürdürmelidir.</b></p>
<p><b><i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i></b></p>	<p>-</p>
<p><b><i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i></b></p>	<p><i>İngilizce Tıp Programımız bulunması nedeniyle öğretim üyelerimizin İngilizce diline hakimiyetlerini arttırmak maksadıyla dekanlığın desteği ile dekanlık toplantı salonunda kurslar düzenlenmektedir. Ayrıca öğretim üyelerimizin bir kısmının yurt dışı İngilizce kurslarına katılımında finansal ve idari destek sağlanmaktadır.</i></p>

<b>7</b>	<b>EĞİTSEL KAYNAK VE OLANAKLAR</b>
<b>7.1.</b>	<b>Akademik birim, altyapı ve olanaklar</b>
<b>TS.7.1.1.</b>	<b>Tıp fakültelerinde, eğitim modellerine uygun öğrenme ortamı alt yapısı ve olanakları ile temel akademik birimler bulunmalıdır.</b>
<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	<i>Karşılanmaya devam ediyor.</i>
<i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>Tıp Fakültesine 316 öğrenci kapasiteli 1 adet, 220 öğrenci kapasiteli 1 adet olmak üzere toplam 2 adet yeni amfi yapıldı.</i></li> <li><i>Mevcut amfiler (4 amfi) tadilatından geçirilip, yenilendikten sonra İngilizce programı sınıfları olarak kullanılmaya başlandı. Tüm bu düzenlemeler ile fakültemizin amfi ve sınıflarının öğrenci kapasitesi arttırıldı. Amfi ve derslikler genel olarak 1., 2. ve 3. sınıflar için kullanılmaktadır.</i></li> <li><i>Temel Tıp Bilimleri öğrenci laboratuvarlarında yenilikler yapılarak, 60 adet yeni mikroskop alındı. Laboratuvarların zemini antibakteriyel döşeme ile kaplandı. Yeni dolaplar ve çalışma masaları temin edildi. Alınan LCD paneller ve kamera ataçmanlı özel bir sistemle, mikroskop görüntülerini canlı olarak izlemeyi mümkün kılan bir eğitim ortamı oluşturuldu.</i></li> <li><i>Öğrenci işleri bürosu 2013 yılı içinde yenilenerek, banko şeklinde düzenlendi ve öğrencilerin rahat bir şekilde, öğrenci işleri personeli ile iletişim kurmaları sağlandı.</i></li> <li><i>Artan öğrenci sayısı nedeniyle A katındaki çalışma salonunun yetersiz kalmasından dolayı hastane binasının 9. katında yeni bir çalışma salonu yapılması için rektörlük makamına istek yazısı yazıldı.</i></li> </ul>
<b>GS.7.1.1.</b>	<b>Tıp fakülteleri eğitim programlarında topluma dayalı tıp eğitimi uygulamalarının gerçekleştirilebileceği öğrenme ortamlarıyla ilgili olanakları yaratmalı ve geliştirmelidirler.</b>
<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	<i>Karşılanmaya devam ediyor.</i>



<b>Son üç yılda yapılan değişiklikler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Altıncı sınıf topluma dayalı tıp uygulamalarına devam edilmektedir.</i></li> <li>• <i>Topluma dayalı tıp eğitimi uygulamaları için birinci, ikinci basamak sağlık hizmet kurumları, Engelliler Derneği, sivil toplum kuruluşları ile Sosyal Sağlık Hizmetleri, AMATEM, OMU İlköğretim Vakfı gibi kamu kurum ve kuruluşları ile etkileşime geçilmiş, öğrenci için farklı öğrenme fırsatları yaratılmıştır.</i></li> </ul>
<b>GS.7.1.2.</b>	<b><i>Tıp fakülteleri öğrencilerine simüle/standardize hasta ile eğitim ve değerlendirme olanakları sunmalıdırlar.</i></b>
<b>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</b>	<i>Karşılanmaya devam ediyor.</i>
<b>Son üç yılda yapılan değişiklikler</b>	<i>Herhangi bir değişiklik yapılmamıştır.</i>
<b>GS.7.1.3.</b>	<b><i>Tıp fakülteleri eğitimle ilgili düzenleme uygulamalarının bilimsel altyapı ve desteğini sağlamak üzere bünyelerinde işlevsel Tıp Eğitimi Anabilim Dalları / birimleri oluşturmalıdır.</i></b>
<b>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</b>	<i>Karşılanmaya devam ediyor.</i>
<b>Son üç yılda yapılan değişiklikler</b>	<p><i>Tıp Eğitimi Anabilim Dalının kadro yapısı güçlendirilmiştir:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Yrd. Doç. Dr. Akan KARAKUŞ, Tıp Eğitimi AD Başkanı (21.03.2012-halen)</i></li> <li>• <i>Yrd. Doç. Dr. M. Yasin SELÇUK Tıp Eğitimi AD (01.12.2011-03.03.2014 (03.03.2014 tarihinden itibaren Aile Hekimliği AD)</i></li> <li>• <i>Yrd. Doç. Dr. Rahman YAVUZ, Tıp Eğitimi AD (08.02.2013- halen)</i></li> <li>• <i>Arş. Gör. Dr. Özlem MIDİK, Tıp Eğitimi AD (22.10.2007- halen)</i></li> </ul>
<b>7.2.</b>	<b><i>Klinik eğitim ortamı ve fırsatları</i></b>

<b>TS.7.2.1.</b>	<b>Tıp fakülteleri öğrencilerine yeterli klinik deneyim sağlayacak eğitim ortam ve fırsatlarını mutlaka sunmalıdır.</b>
<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	<i>Karşılanmaya devam ediyor.</i>
<i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i>	<i>Dördüncü ve beşinci sınıfların eğitim programlarında poliklinik eğitimleri yapılandırılarak hastane polikliniklerinin daha çok eğitim amaçlı kullanılması sağlanmıştır.</i>
<b>GS.7.2.1.</b>	<b>Tıp fakülteleri öğrencilerine mümkün olan en erken dönemden itibaren ayaktan bakım birimleri, birinci ve ikinci basamak sağlık kurumlarında klinik deneyim edinme ve öğrenme fırsatı sunmalıdır.</b>
<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	<i>Karşılanmaya devam ediyor</i>
<i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i>	<i>Seçmeli programlarda klinik deneyim edinme ve öğrenme fırsatı sağlanmaktadır.</i>
<b>7.3.</b>	<b>Araştırma eğitim fırsatları</b>
<b>TS.7.3.1.</b>	<b>Tıp fakülteleri, öğrencilerine temel ve uygulamalı araştırmaları eleştirel okuyup anlayabilecekleri ve mesleki uygulamalarında kullanabilecekleri düzeyde eğitim fırsatlarını mutlaka sunmalıdırlar</b>
<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	<i>Karşılanmaya devam ediyor</i>
<i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i>	<i>PDÖ, proje çalışmaları gibi eğitim etkinlikleri öğrencileri araştırma okumaya sevk eden eğitim yöntemleridir ve devam etmektedir. Özel Çalışma Programı'nın içeriği 2.sınıfta "Etik ve Tıbbi Araştırma Teknikleri" bloğu içerisinde dört hafta süreyle verilmektedir. Ayrıca Özel</i>

	<i>Çalışma Programı 1., 2. ve 3. sınıfta seçmeli bloklar içinde de yer almaktadır. Dördüncü ve beşinci sınıflarda makale taraması ve özetlenmesi ile ilgili eğitim tasklarda devam etmektedir.</i>
<b>GS.7.3.1.</b>	<b>Tıp fakülteleri, öğrencileri tarafından planlan ve yürütülen araştırma süreçleri ile sonuçlarının paylaşılmasını, öğrencilerin kongrelere katılımlarını özendirilmeli, idari ve ekonomik olarak desteklemeli ve ödüllendirmelidirler</b>
<b>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</b>	<i>Karşılanmaya devam ediyor.</i>
<b>Son üç yılda yapılan değişiklikler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>Tıp öğrencilerinin akademik gelişimine katkı sağlamak amacıyla Ondokuz Mayıs Üniversitesi Bilimsel Araştırma Kulübü (OMÜBAK) tarafından düzenlenen “Bilimsel Araştırmalara Ön Hazırlık” etkinliği gerçekleştirildi. Etkinliğe okulumuz Tıp Fakültesi öğrencilerinin yanı sıra Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Tıp Fakültesinden 76 kişilik öğrenci grubu katıldı.</i></li> <li><i>70 farklı Tıp Fakültesinden, 1110 öğrencinin katılımıyla gerçekleşen 5. Uluslararası Tıp Öğrenci Kongresinde, Ondokuz Mayıs Üniversitesi Tıp Fakültesi öğrencilerinin hazırladığı “Ginseng Ekstrakt’ının Kolorektal Distansiyonla İndüklenen Visseral Ağrı Modelinde Analjezik Etkisinin Araştırılması” başlıklı bilimsel sözel bildiri özgün araştırma alanında birincilik ödülü aldı (Ek 47).</i></li> <li><i>2013-2014 Eğitim Öğretim döneminde öğrencilerimiz tarafından Tıbbi Biyokimya Anabilim Dalı Araştırma Laboratuvarında öğretim üyesi gözetiminde yapılan “Antiproliferative and cytotoxic effects of arctiinon Hep3B cells” başlıklı çalışma 21-24 Kasım 2013 tarihinde, Zagreb/Hırvatistan’da yapılan “ZIMS13 Zagreb İnternational Medical Summit” tıp öğrenci ve genç doktorlar Uluslararası kongresinde birincilik ödülü aldı (Ek 28).</i></li> </ul>
<b>7.4.</b>	<b>Mali kaynaklar</b>

<b>TS.7.4.1.</b>	<b>Tıp fakülteleri eğitime özel uygun mali kaynak planlamasını mutlaka Yapmalıdır.</b>
<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	<i>Karşılanmaya devam ediyor.</i>
<i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i>	<i>Herhangi bir değişiklik yoktur.</i>
<b>7.5.</b>	<b>Ulusal ve uluslararası işbirliği</b>
<b>TS.7.5.1.</b>	<b>Tıp fakülteleri, öğrenci ve öğretim elemanlarını ulusal ve uluslararası değişim olanakları konusunda bilgilendirmeli, bu konuda olanaklar sunmalı, idari ve ekonomik olarak mutlaka desteklemelidir</b>
<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	<i>Karşılanmaya devam ediyor.</i>
<i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i>	<i>Herhangi bir değişiklik yoktur.</i>
<b>GS.7.5.1.</b>	<b>Tıp fakülteleri ulusal öğrenci değişimi program ve olanakları konusunda plan ve politikalar oluşturmalıdır.</b>
<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	<i>Karşılanmaya devam ediyor.</i>
<i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i>	<i>Herhangi bir değişiklik yoktur.</i>

<b>8.</b>	<b>YÖNETİM VE YÜRÜTME:</b>
<b>8.1.</b>	<b>Tıp fakültesi yönetim yapısı</b>
<b>TS.8.1.1.</b>	<b>Tıp Fakültesinin yönetim yapısı, örgütlenme şeması ve üniversite ile ilişkileri mutlaka tanımlanmış olmalıdır.</b>
<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	<i>Karşılanmaya devam ediyor.</i>
<i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i>	<i>Herhangi bir değişiklik yoktur.</i>
<b>8.2.</b>	<b>Eğitim yönetimi örgütlenmesi</b>
<b>TS.8.2.1.</b>	<b>Tıp fakülteleri eğitim modellerine göre yetkin bir eğitim yönetimi örgütlenmesine mutlaka sahip olmalıdır.</b>
<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	<i>Karşılanmaya devam ediyor.</i>
<i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i>	<i>Herhangi bir değişiklik yoktur.</i>
<b>8.3.</b>	<b>Eğitim örgütlenmesi destek yapısı</b>
<b>TS.8.3.2.</b>	<b>Tıp Fakültelerinde eğitim yönetimi örgütlenmesine teknik ve sekreter desteği sağlayacak bir yapı mutlaka bulunmalıdır</b>
<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	<i>Karşılanmaya devam ediyor.</i>

<i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i>	<i>Herhangi bir değişiklik yoktur.</i>
<b>GS.8.3.1.</b>	<b>Tıp Fakültelerinde eğitim yönetimi örgütlenmesini desteklemek üzere görev ve sorumlulukları açıkça tanımlanmış, veri girişi, istatistik analizler gibi teknik konularda özelleşmiş personelin bulunduğu bir birim bulunmalıdır</b>
<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	-
<i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i>	<i>Tıp Fakültesi eğitim örgütlenmesinin yapılandırılması amacıyla “eğitim teknolojü, eğitim öğretim planlamacısı ve ölçme değerlendirme uzmanı” gibi kalifiye elamanların istihdam edilmesi için rektörlük makamına iletilmek üzere Tıp Fakültesi Dekanlığına dilekçe ile başvurulmuştur. Bu başvuru sonucunda 29/09/2014 tarihinde üniversitemiz rektörlük eğitim ve öğretim planlamacısı 2547 sayılı kanununun 13/b-4 maddesi hükmü uyarınca fakültemizde görevlendirilmesi uygun görülmüştür (Ek 48).</i>
<b>8.4.</b>	<b>Yönetim kadrosu</b>
<b>TS.8.4.1.</b>	<b>Tıp fakültelerinin dekanları mutlaka tıp fakültesi mezunu, akademik alanda yetkin, yeterli eğitim ve yönetim deneyimine sahip olmalıdır.</b>
<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	<i>Karşılanmaya devam ediyor.</i>
<i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i>	<i>Herhangi bir değişiklik yoktur.</i>
<b>GS.8.4.1.</b>	<b>Tıp fakültelerinin yönetici kadrolarının çoğunluğu tıp fakültesi mezunu, akademik alanda yetkin, eğitim ve yönetim deneyimine sahip olmalıdır.</b>

<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	-
<i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i>	<i>Tıp fakültesi yönetici kadromuzun tamamı Tıp Fakültesi mezunu olup, akademik alanda yetkin, eğitim ve yönetim deneyimine sahiptir.</i>
<b>GS.8.4.2.</b>	<b>Tıp fakültelerinin yönetici kadroları eğitim-öğretim, yönetim ve liderlik alanlarında donanımlı olmalıdır.</b>
<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	-
<i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i>	<i>Herhangi bir değişiklik yoktur.</i>
<b>8.5.</b>	<b>Öğretim elemanları arası uyum ve işbirliği</b>
<b>TS.8.5.1.</b>	<b>Tıp fakülteleri, uygulama hastaneleri ve eğitimin sürdürüldüğü diğer birimlerin yöneticileri ile öğretim elemanları, karşılıklı görev ve sorumluluk sınırlarını tanımalı ve mutlaka uyumlu bir işbirliği sürdürülmelidir.</b>
<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	<i>Karşılanmaya devam ediyor.</i>
<i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i>	<i>Herhangi bir değişiklik yoktur.</i>
<b>GS.8.5.1.</b>	<b>Tıp Fakülteleri işlevleriyle ilgili olarak, ulusal ve uluslararası kurum, kuruluş, meslek örgütleri, sivil toplum kuruluşları, gönüllü organizasyonlar ve toplumla yapıcı bir etkileşim içinde olmalıdır.</b>

<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	-
<i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i>	<i>Programların yürütülmesi kapsamında farklı sağlık kurumları, meslek örgütü, sivil toplum örgütleri ile etkileşim sürdürülmekte, işbirliği yapılmaktadır.</i>
<b>9.</b>	<b>SÜREKLİ YENİLENME VE GELİŞİM</b>
<b>9.1.</b>	<b>Sürekli yenilenme düzeneği</b>
<b>TS.9.1.1.</b>	<b>Tıp fakülteleri eğitim ve eğitimle bağlantılı araştırma ve hizmet işlevleriyle ilgili iç ve dış verileri mutlaka düzenli olarak toplamalı, değerlendirmeli, sürekli bir yenilenme sistemi kurmalı ve gelişime yönelik olarak çalıştırmalıdır.</b>
<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	<i>Karşılanmaya devam ediyor.</i>
<i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i>	<i>Herhangi bir değişiklik yapılmamıştır.</i>
<b>GS.9.1.1.</b>	<b>Tıp fakülteleri sundukları hizmeti, eğitim odaklı bir çerçevede yapılındırmalıdır.</b>
<i>Standardın karşılanma durumu ile ilgili açıklamalar</i>	<i>Karşılanmaya devam ediyor.</i>
<i>Son üç yılda yapılan değişiklikler</i>	<i>Herhangi bir değişiklik yoktur.</i>



**D. ZİYARET SONU DEĞERLENDİRME VE ÖNERİ RAPORU DOĞRULTUSUNDA  
YAPILAN ÇALIŞMALAR**

<b>BAŞLIKLAR</b>	<b>UTEAK ÖNERİLERİ VE KURUM TARAFINDAN GERÇEKLEŞTİRİLEN ÇALIŞMALAR/UYGULAMALAR</b>
<b>1.AMAÇ VE HEDEFLER</b>	<p><b>1.</b>Fakülte web sayfasında yer alan misyon cümlesinde küçük bir revizyonla ifadenin kurumu tanımlar halden varoluş nedenini açıklar hale getirilmesini (örneğin sağlığın geliştirilmesine ve korunmasına yönelik araştırmalar yapmak amacıyla, gelişen sağlık ve eğitim teknolojilerini kullanarak, ülke ve toplumun gereksinimlerine göre, yenilikçi rekabetçi ve yüksek standartta eğitim ve sağlık hizmeti vermek),</p> <p><b>2.</b>Önümüzdeki dönemde amaç ve hedeflerinizi; ÇEP'in yanı sıra, ülkemizin tarafı olduğu Avrupa Yükseköğrenim alanının yapılandırılması çalışmaları (Bologna Süreci) kapsamında oluşturulan Türkiye Yükseköğrenim Ulusal Yeterlikler Çerçevesi (TUYÇ) ve Temel Alan Yeterliklerinin de göz önünde tutarak, bu sürecin öngördüğü mezuniyet hedeflerine dayalı bir yaklaşımla, dış paydaşların katkı ve katılımını da alarak gözden geçirmenizi ve güncellenmesini</p> <p><b>3.</b>Amaç ve hedeflerin düzenli olarak gözden geçirilmesi ve dış paydaşların katkısını almak için sistematik bir yapılanma oluşturulması, amaç ve hedeflerin öğretim üyeleri ve öğrenciler tarafından bilinir ve kullanır olması için çaba sarf edilmesi (örn; fakülte web sayfasında tıpkı misyon ve vizyon gibi görünür bir yerde yer alması)</p> <p><b>1.</b> Fakültemizin vizyon ve misyonunu tarif ederken kullanılan cümlelerin yapısı öneriler doğrultusunda kurumu tanımlar halden varoluş nedenini açıklar hale getirilmiş ve üniversitemizin WEB sayfasında yayınlanmıştır. Buna göre;</p> <p><b>Misyon</b></p> <p>İyi hekim ve iyi insan yetiştirmek, sağlığın geliştirilmesine ve korunmasına yönelik araştırmalar yapmak amacıyla, gelişen sağlık ve eğitim teknolojilerini kullanarak, ülke ve toplumun gereksinimlerine</p>

göre, yenilikçi, rekabetçi ve yüksek standartta eğitim ve sağlık hizmeti vermek.

### **Vizyon**

Sağlığın geliştirilmesi için çalışan öncülerin yetiştiği, mensubu olmaktan gurur duyulan, yaptığı eğitim, araştırma ve hasta hizmetleri ile ulusal ve uluslararası alanda tanınan ve tercih edilen bir birim olmak.

**2.** OMÜ Tıp Fakültesi mezuniyet hedefleri 2014 yılında tanımlanmıştır. Yetkinliklerin tanımlanması çalışmasında 2013 yılında revize edilen Ulusal Çekirdek Eğitim Programı (UÇEP)' nın yanı sıra, Türkiye Yükseköğrenim Ulusal Yeterlikler Çerçevesi ve Temel Alan Yeterlikleri gözden geçirilmiştir. Yetkinliklerin tanımlanması sonrası her bir evre, sınıf ve blok hedefleri yeniden tanımlanmış, böylece genel yeterliliklere ulaşılmıştır (Ek 22).

Fakülte web sayfasında ve ÖKM'de misyon ve vizyon ile birlikte yetkinlik, evre, sınıf ve blok hedeflerine yer verilmektedir.

**3.** 2013 yılında revize edilen UÇEP içeriği program kurulunda incelenmiştir. OMÜ Tıp Fakültesi Eğitim Program Hedeflerinin UÇEP' e uygunluğunu değerlendirebilmek amacıyla UÇEP' te yer alan 323 Çekirdek Hastalık/Klinik Problem Listesi tüm öğretim üyelerine gönderilmiş ve gözden geçirmeleri istenmiştir.

Buna göre, difteri-boğmaca-kabakulak, şistozomiazis, cinsel yönelim sorunları, karşı olma, karşı gelme bozukluğu, tik bozuklukları, göç, turist sağlığı ve risk yönetimi başlıklarının müfredatımızda yer almadığı tespit edilmiştir. Bununla beraber; cinsel yönelim bozuklukları seçmeli programında yer almaktadır.

(Ek 23).

Ayrıca, 2013 Ulusal ÇEP Temel Hekimlik Uygulama Listesi de gözden geçirilmiştir. Listede yer alan 118 başlıktan 95 tanesinin müfredatımızda yer aldığı tespit edilmiştir. Yer almayanlar;

- Tedaviyi ret belgesi hazırlayabilme
- Olay yeri incelemesi
- Biyolojik materyalle çalışma ilkelerini uygulayabilme
- Vajinal akıntı örneği incelemesi yapabilme
- PPD testi

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hastadan biyolojik örnek alabilme</li> <li>• Lavman yapabilme</li> <li>• Suprapubik mesane ponksiyonu yapabilme</li> <li>• Soğuk zincire uygun koruma ve taşıma sağlayabilme</li> <li>• Kan transfüzyonu yapabilme</li> <li>• Lomber ponksiyon yapabilme</li> <li>• Parasentez yapabilme</li> <li>• Perikardiyosentez yapabilme</li> <li>• Plevra ponksiyon yapabilme</li> <li>• Epizyotomi açılabilme ve dikebilme</li> <li>• Solunum havasında alkol ölçümü yapabilme</li> <li>• Rıza ehliyetini belirleyebilme</li> <li>• Hukuki ehliyeti belirleyebilme</li> <li>• Toplu yaşam alanlarında enfeksiyonları engelleyici önlemleri alma</li> <li>• Aile danışmanlığı verme</li> <li>• Calvester Oryantasyon Skalası</li> <li>• Aşı uygulayabilme</li> </ul> <p>Yukarıdaki başlıkların tümü yeterliğe dayalı beceri eğitimleri ile verilmektedir. “İntihara Müdahale ” ise sunum dersi olarak verilmektedir.</p> <p>Ayrıca aşağıda belirtilen uygulamalar müfredatımızda yer almakla birlikte Ulusal ÇEP’te bulunmamaktadır.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mantar Kültür Değerlendirmesi</li> <li>• Antibiyotik Duyarlılık Testleri</li> </ul>
<p><b>2.EĞİTİM PROGRAMI</b></p>	<p>Eğitim programınızda;</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.sınıf 6 programının öğrenme çıktılarını içerecek şekilde yapılandırılmasını,</li> <li>2.planlanan seçmeli derslerin kısa sürede uygulamaya konulmasını</li> <li>3.topluma yönelik uygulamaların programın erken sınıflarından (Sınıf 1,2,3...) itibaren başlatılmasını,</li> <li>4.özel çalışma programının öğrenci araştırmalarıyla entegre edilmesinin bir seçenek olarak düşünülmesini,</li> <li>5.klinik yıllarda davranış ve sosyal bilimlerle ilgili ögelere daha yaygın yer verilmesi ve “Deontoloji” (Tıbbi Etik) Anabilim Dalı’nın yapılanmasının tamamlanmasını,</li> <li>6.öğrencilerin hasta ile daha erken sınıflarda karşılaşmasına olanak verecek program değişiklikleri yapılmasını,</li> </ol>

<p><b>7.öğrencilere lisansüstü eğitim koşullarıyla ilgili danışmanlık verilmesi uygulamasının başlatılmasını öneririz.</b></p>
<p><b>1. Sınıf 6 programının öğrenme çıktılarını içerecek şekilde yapılandırılması;</b></p> <p>Amaç ve hedeflerin yapılandırılması ve programın revizyonu için öncelikle intörnlük dönemi ele alınmıştır. Tıp Fakültesi Dekanlığı, Tıp Eğitimi Anabilim Dalı ve öğrenci kulüplerinin ortak girişimiyle altıncı sınıf eğitim programının yeniden yapılandırılması çalışması başlatılmıştır. Bu kapsamda öncelikle farklı paydaşların bir araya geldiği bir panel düzenlenmiştir. Bu panele 5 ve 6. sınıf öğrencileri; intörn stajlarının ilgili anabilim dallarında görev alan öğretim üyeleri, intörn sorumlusu öğretim üyeleri, sorumlu baş asistanları ve hemşireleri, Dekan, Başhekim, Tabip Odası Başkanı ile başhemşire davet edilmiştir.</p> <p>Panel yaklaşık 2 saat 20 dakika sürmüştür, paydaşların sunum ve tartışmaya katılmasına fırsat verilmiştir. Panelin tümü video kayıt altına alınmıştır. Paneli takiben, her anabilim dalı için formal toplantılar gerçekleştirilmiştir. Bu toplantıların amacı sorunların derinlemesine ortaya konması ve olası çözüm yollarının her anabilim dalı özelinde tespit edilmesidir. Bu toplantılar iki hafta boyunca devam etmiştir. Her bir toplantıya ilgili anabilim dalı başkanı, sorumlu asistan ve hemşire ile öğrencilerin kendilerinin belirlediği iki öğrenci katılmıştır. Ancak bu öğrencilerin stajı tamamlamış olmasına özellikle dikkat edilmiştir. Ayrıca altıncı sınıf sorumlu ve sorumlu yardımcısı öğretim üyesi ile Tıp Eğitimi Anabilim Dalı öğretim üyeleri tüm toplantılarda yer almıştır. Her bir toplantı için Tıp Eğitimi Anabilim Dalı tarafından tutanak tutulmuş, ifadeler ve gözlemler not edilmiştir. Toplantı süreç ve sonuçları raporlaştırılarak fakülte yönetimi ile paylaşılmıştır. Gereksinim belirleme çalışması sonucunda aşağıdaki sonuçlara ulaşılmış, altıncı sınıf eğitim program ve çalışma esaslarının yeniden düzenlenmesi önerilmiştir.</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. İntörnlük dönemi eğitim yönergesinin oluşturulması</li><li>2. İlgili anabilim dallarında belirlenen “İntörn Eğitim</li></ol>

	<p>Sorumluları”nın intörnlük dönemi ile ilgili yapılan toplantılara daha etkin olarak katılmalarının sağlanması</p> <ol style="list-style-type: none"><li>3. İntörnlerin eğitim ortamlarında kendilerini tanıtacakları yaka kartları kullanmaları.</li><li>4. OMÜ Tıp Fakültesi intörn logosunun ve intörn flamasının oluşturulması</li><li>5. Nöbet sistemi ile çalışılan anabilim dallarında intörn nöbet sayılarının yeniden düzenlenmesi.</li><li>6. Çekirdek eğitim programının yeniden yapılandırılması, sınıf 6 hedeflerinin ve sürelerinin yeniden gözden geçirilmesi, spiral eğitimin sürekliliğinin sağlanması, topluma dayalı eğitim stratejisinin gerçekleştirilmesi</li><li>7. İntörn, eğitici ve sağlık personeli arasında güven ve saygıya dayalı etkin iletişim sisteminin kurulması</li><li>8. Öğrenci ve hekim kimliğinin dengelenmesi, öğrenen hekim kimliğinin geliştirilmesi, bu konuda farkındalık sağlanması, benimsenmesi ve yaygınlaştırılması</li><li>9. Öğrenci sorumluluklarının yeniden yapılandırılması</li><li>10. İntörnlük dönemi doğal yapısının ve eğitsel stratejilerinin öğrenci, eğitici ve sağlık personeli tarafından kabullenilmesi</li><li>11. Deneyime dayalı öğrenmenin temel eğitsel strateji olduğunun benimsenmesi ve geliştirilmesi, koçluk, bilişsel çıraklık yöntemlerinin kullanılması</li><li>12. Yararlı olan beceriler üzerinde durulması, öğrenmenin değerlendirilmesi öğrenene kadar uygulanması</li><li>13. Öğrenme etkinlikleri için öğrenciye zaman ve mekân ayarlanması</li><li>14. Öğrenciler tarafından daha yararlı bulunan stajların zorunlu ve eşit imkânlarla verilmesi (Aile Hekimliği, Halk Sağlığı, Göğüs Hastalıkları, Pediatri, Endokrinoloji, Kardiyoloji gibi)</li><li>15. Prosedüral becerilerde en yüksek, hasta yönetiminde en düşük yeterlik algısı nedeniyle, hasta yönetimi yetkinliğinin geliştirilmesi</li><li>16. Öğrencilerin daha fazla hasta izlemi yapmaya, hasta</li></ol>
--	---

<p>sorumluluğu almaya özendirilmesi</p> <p>17. Adli Tıp, Kadın Hastalıkları ve Doğum eğitim programlarının geliştirilmesi</p> <p>18. Asistan hekimlerin intörn eğitimi için cesaretlendirilmesi, öğrenci asistan etkileşiminin artırılması, formal müfredatta bu etkileşimlere yer verilmesi</p> <p>19. Eğitici öğrenci arasındaki etkileşimin artırılması, danışmanlık/akıl hocalığının geliştirilmesi</p> <p>20. Poliklinik uygulamalarının artırılması</p> <p>21. Kurs ya da workshopların düzenlenmesi</p> <p>22. Öğrenme ve çalışma davranışlarını geliştirmeye yönelik proje geliştirilmesi</p> <p>23. İntörn karnelerinin geliştirilmesi, intörn ölçme değerlendirme sisteminin yapılandırılması</p> <p>24. Flebotomist ve intörn çalışma sınırlarının belirlenmesi</p> <p>25. Özlük haklarının (yemek, oda gibi) geliştirilmesi</p> <p>26. Enfeksiyon, atık yönetimi ile ilgili yeni düzenlemelerin yapılması</p> <p>27. Fiziki görünüme dikkat edilmesi</p> <p>28. Anabilim dalı intörn sorumlu hekiminin belirlenmesi</p> <p>29. İletişim eğitimlerinin sürekli yapılması, etkileşimlerin izlenmesi (Ek 24).</p> <p>Bu sonuçlar doğrultusunda yapılan değişiklikler aşağıda belirtilmiştir.</p> <p>1. İntörnlere eğitim ortamlarında kendilerini tanıtacakları yaka kartları hazırlandı.</p> <p>2. OMÜ Tıp Fakültesi intörn logosu ve flaması oluşturuldu (Ek 25).</p> <p>3. Nöbet sistemi ile çalışılan anabilim dallarında intörn nöbet sayıları ayda azami 8 nöbet olacak şekilde yeniden düzenlenerek yönergeye konuldu (Ek 26).</p> <p>4. Çekirdek eğitim programının yeniden yapılandırılması, sınıf 6 hedefleri ve staj süreleri gözden geçirildi. Örn. Adli Tıp hedefleri 4.</p>
--

ve 5.sınıfa da yerleştirilerek spiral eğitime uygun şekle getirildi. Sınıf 6 programında yeniden yapılandırılmaya gidilerek staj sürelerinde ve seçmeli stajında yeni düzenlemeler yapıldı. Buna göre 2 haftalık olan Adli Tıp stajı 1 haftaya düşürülerek Acil Tıp stajı içine eklendi. Adli Tıp stajından elde edilen 2 hafta ile mevcut olan 2 haftalık seçmeli stajı birleştirilip 1 aylık bir seçmeli staj süresi elde edildi. Böylece hem Bologna sürecinin gereği olan seçmeli programlarının süresi arttırılmış oldu, hem de öğrenciler tarafından tercih edilen ve mezuniyet sonrası aile hekimliği pratiğinde önemli yer tutan Kardiyoloji ve Göğüs Hastalıklarının eğitim süreleri arttırılmış oldu.

5. Bağımsız öğrenme etkinlikleri için A katındaki çalışma ortamına ek olarak, hastane binasının 9. katında yeni bir çalışma salonu yapılması rektörlük makamından talep edildi (Ek 14).

2. Planlanan seçmeli derslerin kısa sürede uygulamaya konulması; 2010-2011 eğitim öğretim döneminde fakültemiz müfredatında 6 (altı) seçmeli program yer almaktaydı. UTEAK ziyareti sonrası her bir sınıfta toplam 12 haftayı kapsayan seçmeli programlara çarşamba günleri dört saatlik zaman dilimleri ayrıldı. 2012-2013 eğitim öğretim döneminde, ilk üç sınıf için önerilen seçmeli program sayısı toplamda 74 olup, öğrenciler 63 programı tercih etmişlerdi. Önerilen başlıklar en çok klinik uygulama ve entelektüel/sanatsal beceriler alanlarına aitti. Öğrencilerin seçmeli programlardan en çok tercih ettikleri alanlar ise sosyal tıp alanında olup ilk beş başlık i) Filmlerdeki insanlar, ii) Klinik uygulamalarda nöroanatomi, iii) İş sağlığı mesleği ve hastalıkları, iv) Tıp hukuku, v) Medikal antropoloji olmuştu.

Mevcut programların hepsinde sorumlu eğiticiler tıp fakültesi öğretim üyeleri idi. Entelektüel ve sanatsal beceriler başlığı tıp dışı alanları işaret etmekteydi, programların %26,98'ini tıp dışı alanlar oluşturmaktaydı ancak bu eğitimler tıp fakültesi öğretim üyeleri tarafından verilmekteydi. Bu alanda 21 program önerilmiş 17'si öğrenciler tarafından tercih edilerek gerçekleştirilmişti. Seçmeli programların yılsonu başarı puanına %2,5 oranında etkisi

bulunmaktaydı.

OMÜ Tıp Fakültesi'nde seçmeli programlarla ilgili, blok kurullarında geri bildirim olarak dile getirilen ilgisizlik ve devamsızlık durumu öğrenci ve eğiticilerin çekirdek programı önemli, seçmeli programı önemsiz görmesi algısından kaynaklanmaktaydı. Bu algı ve öğrenme davranışlarının değiştirilmek istenmesi temel çıkış noktası olup, 2013-2014 eğitim öğretim yılı seçmelileri için “Aralıklı tasarım” yapılmasına karar verildi. Böylece seçmeliler, çekirdek program konuları ile yarışma durumu içinde yer almayacak, öğrenciler ve eğiticiler zamanlarını büyük oranda bu bloğa ayırabileceklerdi.

2013-2014 eğitim öğretim döneminde klinik öncesinde güz ve bahar yarıyıllarında, klinikte ise bir kez olacak şekilde 3-5 hafta arasında değişen bloklar genel müfredata eklenmiştir (Ek 27).

**3. Erken dönemden itibaren topluma yönelik uygulamaların başlatılması;**

OMÜ Tıp Fakültesi'nde eğitim programında hasta ve toplum ile erken karşılaşma fırsatlarının yaratıldığı etkinlikler 2013-2014 eğitim öğretim döneminden itibaren seçmeli programlarla sağlanmıştır.

Düzenlemeye ilişkin örnekler;

**a.Birinci sınıf kapsamında**

“Hasta Merkezli Yaklaşım” ve “Tıbbi Etik” Programlarında “Samsun Alkol ve Madde Bağımlılığı Tedavi ve Eğitim Merkezini” ziyaret (Ek 15).

**b.İkinci sınıf kapsamında;**

“İşitme Engellilerle İletişim ve Türk İşaret Dili” programında görme, işitme, bedensel engelli beş konuk ile otizmli bir çocuk ve annesinin katıldığı deneyim paylaşım oturumları, işitme engelli sivil toplum kuruluşu olan dernek, işitme engelli ilkokulu ve lisesini ziyaret; işitme engelli bireylerle Türk İşaret Dili kullanarak hasta hekim görüşme oturumları;

“Hekim Roller” programında kronik diyabet hastasının katıldığı deneyim paylaşım oturumu, Eğitim Araştırma Hastanesi ziyareti;



İlköğretim Okulunda sağlık eğitim projesi;  
“Birey Toplum ve Hekim” programında farklı bir kültürü temsilen Roman Kültür Derneği Başkanı ve Gençlik kolları temsilcisinin katıldığı deneyim paylaşım oturumu; proje çalışmaları; Toplum Ruh Sağlığı Merkezi ve Yavuz Selim Aile Sağlığı Merkezi, Samsun Denetimli Serbestlik Müdürlüğü, Huzurevi, Çocuk Yuvası ziyaretleri  
“Spor Hekimliği” programında proje uygulaması  
“Nörofizyoloji” programında Nöroloji kliniğinde eğitici eşliğinde hasta tanı ve muayene uygulamaları;  
“Tıpta Kullanılan Radyolojik Cihazlar ve Moleküler yöntemler” programında eğitici eşliğinde klinik uygulamalar (Ek 16).

**c.Üçüncü sınıf kapsamında;**

“Geriatrı” seçmeli programı içerisinde huzurevi ziyareti  
“Tıpta İnsan Bilimleri” seçmeli programında Samsun İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü (AFAD etkinlikleri) ve UMKE (Ulusal Medikal Kurtarma Ekipleri) (Bölgemizde ve Türkiye’de UMKE Faaliyetleri) saha ziyaretleri  
“Tıpta İnsan Bilimleri” seçmeli programında, “Tıp Tarihi” bölümünde, Sabuncuoğlu Tıp ve Cerrahi Müzesi’ ne gezi etkinliği (Ek 17, 21).

**4. Özel Çalışma Programı** müfredattan çıkartılmış olup programın içeriği 2.sınıfta “Etik, Bilimsel Temel ve Araştırma Teknikleri” ve 4. sınıfta “Tıp Hukuku” blokları içerisinde verilmektedir. Ayrıca Özel Çalışma Programı ile ilgili içerik farklı yöntemlerle (sunum, proje) seçmeli bloklar içinde işlenmektedir. 1., 2. ve 3. sınıfta seçmeli bloklar içinde de yer almaktadır. 4. ve 5. sınıflarda makale tarama ve özetlenme konularına tasklarda yer verilmektedir. Ayrıca;  
-Tıp öğrencilerinin akademik gelişimine katkı sağlamak amacıyla Ondokuz Mayıs Üniversitesi Bilimsel Araştırma Kulübü (OMÜBAK) tarafından düzenlenen “Bilimsel Araştırmalara Ön Hazırlık” etkinliği gerçekleştirildi. Etkinliğe okulumuz Tıp Fakültesi öğrencilerinin yanı sıra Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Tıp Fakültesi’nden 76 kişilik öğrenci grubu katıldı.

-70 farklı tıp fakültesinden, 1110 öğrencinin katılımıyla gerçekleşen 5. Uluslararası Tıp Öğrenci Kongresinde, Ondokuz Mayıs Üniversitesi Tıp Fakültesi öğrencilerinin hazırladığı “Ginseng Ekstrakt’ının Kolorektal Distansiyonla İndüklenen Visseral Ağrı Modelinde Analjezik Etkisinin Araştırılması” başlıklı bilimsel sözel bildiri özgün araştırma alanında birincilik ödülü aldı.

-2013-2014 Eğitim Öğretim döneminde öğrencilerimiz tarafından Tıbbi Biyokimya Anabilim Dalı Araştırma Laboratuvarı’nda öğretim üyesi gözetiminde yapılan “Antiproliferative and Cytotoxic Effects of Arctiinon Hep3B Cells” başlıklı çalışma 21-24 Kasım 2013 tarihinde, Zagreb/Hırvatistan’da yapılan “ZIMS13 Zagreb International Medical Summit” Tıp Öğrenci ve Genç Doktorlar Uluslararası kongresinde birincilik ödülü aldı (Ek 28).

**5.** Klinik yıllarda davranış ve sosyal bilimlerle ilgili öğelere daha yaygın yer verilmesi ve “Deontoloji” (Tıbbi Etik) Anabilim Dalı’nın yapılanmasının tamamlanması;

“Deontoloji” (Tıbbi Etik) Anabilim Dalı’nın yapılanması tamamlanamamıştır. Ancak Deontoloji ve Tıp Etiği ile ilgili konular “Hasta Merkezli Yaklaşım”, “Etik, Tıbbi Bilimsel Temel ve Araştırma Teknikleri”, “Tıp Hukuku”, “Tıpta İnsan Bilimleri”, “Tıp Eğitimi” ve “Tıp Etiği” gibi oluşturulan seçmeli bloklar içerisinde verilmeye çalışılmıştır (Ek 15, 16, 17, 29, 30).

**6.** Öğrencilerin hasta ile daha erken sınıflarda karşılaşmasına olanak verecek etkinlikler yapılmıştır.

Klinik öncesi dönemde 1., 2. ve 3. sınıf seçmeli bloklarında öğrencilerin hasta ile karşılaşması sağlandı. Örn: Huzur evinde yaşlı hasta, Çocuk Yuvası, AMATEM ziyareti, Nörofizyoloji ve Radyoloji kliniklerinde hastayla temas gibi...

Toplum yararına yönelik yapılan sağlık hizmetlerinin en önemlilerinden biri olan “Kan Bağışı” etkinliği Kızılay ve Üniversitemiz Sağlık Kulübü tarafından gerçekleştirildi. Etkinliğe birçok tıp fakültesi öğrencisi katıldı ve toplum yararına yapılan ve sürekli bir ihtiyaç olan kan bağışı konusunda bilgi alışverişinde

	<p>bulunuldu.</p> <p>7-14 Nisan Kalp Haftası'nda Üniversitemiz Tıp Fakültesi kulüplerinden European Medical Student Association (EMSA) Kulübü öğrencileri tarafından Samsun Merkez Bulvar AVM' de toplumu bilinçlendirmek amacıyla kalp sağlığı ile ilgili broşür dağıtımı ve tansiyon ölçümü yapıldı.</p> <p>Ondokuz Mayıs Üniversitesi'nin bahar döneminde geleneksel olarak düzenlediği ve çevre illerden de gelen lise öğrencilerine Tıp fakültesi ve tıp eğitimi tanıtıldı. Konuk öğrencilere beceri eğitimlerinden örnekler gösterildi (Ek 15, 16, 17).</p> <p>7.Öğrencilere lisansüstü eğitim koşullarıyla ilgili henüz danışmanlık hizmeti verilememektedir.</p>
<b>3. ÖĞRENCİLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ</b>	<p>Bildiğiniz gibi geleneksel sözlü ve yazılılar, klinik dönemde öğrenciden beklenen yetkinlik ve yeterlikleri istenilen ölçüde değerlendirebilmesi mümkün görünmemektedir. Klinik eğitim programınıza işe dayalı değerlendirme yöntemleri başta olmak üzere, programınızın amaç ve hedefleri ile ilişkilendirilmiş bir şekilde, öğrencilerin mesleki yetkinliklerin çoklu yöntemlerle sınanmasını, sonuçların nitelikli bir geribildirim sistemi ile öğrencilerle paylaşılmasını ve aynı zamanda program değerlendirme çalışmalarında sistematik olarak kullanılmasını öneriyoruz. Bu çalışmaların merkezi düzeyde planlanması ve klinik dönem eğitim programında yer alan tüm anabilim dallarının işbirliği ile hayata geçirilmesi uygulamaların geçerlik, güvenilirlik, kabul edilebilirlik ve sürdürülebilirlik düzeyini de artıracaktır.</p> <p>Ayrıca:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1.Yapılandırılmış sınavların geçerlik ve güvenilirlik faktörlerini de göz önüne alarak tüm aşamalarda kullanılmasını</li><li>2. Sınıf 6 da intörn karnelerinin düzenli olarak tüm stajlarda uygulanmasını,</li><li>3. Kapsam geçerliği için öğrenim hedefleri ve sınama alanlarını karşılaştıran matris kullanımının tüm sınavlar için yaygınlaştırılmasını,</li></ol>

	<p><b>4.</b> Blok ve TASK sınavları sonrası gelişim sınavlarındakine benzer şekilde öğrenmeyi destekleyici düzenli geribildirim verilmesini,</p> <p><b>5.</b> Sınavlarda daha çok senaryo tipi, üst düzey bilişsel yetileri ölçen, öğrenciyi altta yatan mekanizmalarıyla, sebep-sonuç ilişkileriyle bir konuyu daha derinlemesine öğrenmeye zorlayacak ya da doğrudan performansı sınavın ölçme öğelerine daha çok yer verilmesini öneriyoruz.</p>
	<p><b>1.</b> Sınıf 1,2,3'te blok sonu, dönem sonu ve yıl sonu sınavlarının yanı sıra yapılandırılmış klinik ve mesleki beceri ve gelişim sınavları uygulanmaktadır. Sınıf 4 ve 5' te ise teorik sınavlar tam yapılandırılmış olmakla birlikte, hasta yönetim becerisi ve klinik beceri sınavları bazı bölümlerde ise kısmen yapılandırılmıştır. Farklı kliniklerin uygulamalarda farklılıklar göstermeleri bu yapılandırmayı zorlaştıran temel faktördür. Bu amaçla mevcut olan klinik beceri listeleri güncellenmiştir. Bu sınavların tam yapılandırılmış hale getirilebilmesi için çalışmalarımız devam etmektedir. Bazı bloklarımızda bu yapılandırma işleminde oldukça iyi bir noktaya varılmıştır. Örneğin; 4. sınıfta pediatri blok sonu sınavının bileşenlerinden olan ve blok notuna 20 puan katkı sağlayan "Klinik Beceri Sınavı" öğrencilerin öykü ve fizik muayene yapma becerilerini sınavın yapılandırılmış bir form ile yapılmaktaydı. Burada her bir öğrenciyeye ayrı hasta verilmekte ve ayrı öğretim üyelerince değerlendirilmekte idi. Bu değerlendirmenin zaman zaman subjektif olduğu yönünde öğrencilerden geri bildirim gelmekteydi. Geçme notunun 100 puan üzerinden 70 olması bu sınavın öğrencilerin başarılı ya da başarısız olmalarına önemli bir katkı sağlamakta ve objektivite konusunda ikilem oluşturmaktaydı. Bu görüşler ışığında mevcut öykü ve fizik muayene becerisinin değerlendirildiği sınavın blok notuna katkısı 20 puandan 10 puana indirilerek her bir öğrenciyeye aynı değerlendirici tarafından aynı sınava tabi tutmak amacıyla objektif bir değerlendirme sistemi olan OSCE uygulamasına geçilmiş ve akılcı ilaç dahil beş istasyon kurularak sınav yapılmaya başlanmıştır. Bu şekilde uygulama sonrası</p>

	<p>öğrenci geri bildirimlerinde öznel yakınmalar belirgin azalmıştır (Ek 31).</p> <p>2.Karne uygulaması 6. sınıfta düzenli olarak devam etmekle birlikte, diğer sınıflarda yapılandırılmış şekilde uygulanamamaktadır.</p> <p>3. Kapsam geçerliği için öğrenim hedefleri ve sınav alanlarını karşılaştıran matris kullanımı tüm sınavlar için yaygınlaştırılmamıştır.</p> <p>4. Blok ve TASK sınavları sonrası gelişim sınavlarındakine benzer şekilde öğrenmeyi destekleyici geribildirim verilmesi düzenli olarak yapılamamaktadır. Ancak; seçmeli blok sonunda program değerlendirme oturumları yapılmakta blok süreci ve sonucu hakkında öğrenci ve eğitici görüşleri alınmaktadır. Ayrıca 2. sınıf seçmelilerinde portfolyo izlem oturumları ile öğrencilere geribildirim verilebilmektedir (Ek 32).</p> <p>5. Dördüncü ve beşinci sınıflarda uygulanan hasta yönetim becerisi sınavlarında tanı, ayırıcı tanı ve tedaviyi sorgulayan klinik akıl yürütme becerisini ölçen senaryo tipi sorular bulunmaktadır. Bu sınavlar blok geçme notunun %20 sini oluşturmaktadır. Gelişim sınavları ve blok sınavlarında da bu tip sorular sorulmaktadır.</p> <p>Fakültemiz tıp eğitim programında yapılan önemli değişikliklerden biri, II. sınıf seçmeli bloklarında üst düzey bilişsel becerileri ölçen “Portfolyo” sınav sisteminin kullanılmasıdır. Sınav sistemindeki diğer bir değişiklik soru tiplerinin çeşitlendirilmesi olmuştur. Seçmeli programlarda görsel içeriği olan çoktan seçmeli sorular yanında, tekli ve çoklu doğru-yanlış, boşluk doldurma ve eşleştirmeli soru tiplerine yer verilmiştir (Ek 31, 32, 33).</p>
<p><b>4.ÖĞRENCİLER</b></p>	<p>1.Fakültenizde öğrenci seçimi, alımı ve sayısı konularında eğitim olanakları ve altyapı değerlendirerek öğrenci kontenjanlarının belirlenmesi yönelik detaylı çalışmalar yapılmasını,</p> <p>2.İngilizce programın açılması karşısında ortaya çıkabilecek sorunların çözümüne yönelik planlamaların ivedilikle yapılmasını,</p> <p>3.Diğer örneklere göre hayli yüksek görünen yatay geçiş kontenjanının bu bağlamda yeniden değerlendirilmesini,</p>

	<p><b>4.</b>Akademik, sosyal ve kariyer danışmanlığı çalışmalarının başlatılıp bir an önce kurumsallaştırılmasına</p> <p><b>5.</b>Öğrencileri doğrudan ilgilendiren tüm kurul ve komisyonlarda öğrenci temsiliyetinin sağlanması, işlerlik kazandırılmasını, eğitim öğretim dönemi başında öğrencilerle yapılan toplantılarda öğrenci temsilcilerin rolü ve etkileri (gerekirse örneklerle) vurgulanarak anlatılmasını,</p> <p><b>6.</b>Fakültenin tüm öğrencilerin katılımına açacağı sosyal sorumluluk projeleri oluşturması ve bunu akademik değerlendirmeye katkı sağlayacak biçimde uygulamalara yerleştirmesi, halen bağımsız olarak sosyal sorumluluk projelerine katılan öğrencileri belirleyip, bir teşekkür belgesiyle onurlandırmasını,</p> <p><b>7.</b>Sosyal kültürel olanaklarla öğrenciler ve öğretim elemanlarının etkileşimlerinin artırılmasına yönelik ortak etkinliklerin düzenlenmesini,</p> <p><b>8.</b>Yönetim, öğretim üyeleri ve öğrenciler arasında sürekli ve düzenli iletişim kurmaya yönelik bir mekanizma oluşturulmasını öneriyoruz.</p> <p><b>1.</b>Gerek OMÜ Tıp Fakültesi ve gerekse diğer fakülteler açısından öğrenci kontenjanlarının belirlenmesinde bağımsız politika uygulamak ulusal zorunluluklar nedeni ile maalesef mümkün değildir. Öğrenciler ÖSYM tarafından yapılan merkezi sınav sonuçlarına göre yerleştirilmektedir. Üniversiteler öğrenci seçiminde, alımında ve sayısında söz sahibi değildir. Örneğin 2013-2014 eğitim-öğretim döneminde 100 kontenjan öğrenci isteğimize rağmen 200 öğrenci kontenjanı açılmıştır (Ek 34).</p> <p><b>2.</b> İngilizce programın açılması karşısında ortaya çıkabilecek sorunların çözümüne yönelik olarak;</p> <p>Yeni öğretim üyesi ilanlarında “İngilizce Tıp Programında görevlendirilmek üzere” ibaresine yer verilmiştir.</p> <p>Öğretim üyelerinin değerlendirilmesi sürecindeki deneme derslerinin İngilizce olarak yapılması istenmektedir.</p> <p>Mevcut öğretim üyelerinin İngilizce dil seviyelerini artırmak amacıyla fakülte bünyesinde İngilizce kursları düzenlenmektedir. Bu</p>
--	---

kurslar yeni başlayan öğretim üyelerine yönelik, tamamen gönüllülük esasına dayalı olarak Dekanlık toplantı salonu dahil olmak üzere fakültenin değişik birimlerinde 3 yıldır gerçekleştirilmektedir.

Öğretim üyeleri Tıbbi İngilizce dil seviyelerinin geliştirilmesi amacıyla yurt dışı dil kurslarına geçici görevle gönderilmektedir (Ek 35, 36).

3. Yatay geçişler YÖK'ün istediği asgari sayı dahilinde yapılmaktadır. Özellikle yurt dışı üniversitelerinden öğrenci alımı program uyumsuzluğu ve içerik yetersizliği nedeniyle kısıtlanmıştır (Ek 37).

4. Akademik, sosyal ve kariyer danışmanlığı çalışmaları henüz sistematik olarak başlatılamamıştır.

5. Öğrenci temsilcimiz tıp eğitimi ve dönem sorumluları toplantılarımıza katılmaktadır. Diğer komisyonların toplantılarında fikirlerinden faydalanılacağı düşünüldüğünde sınıf temsilcileri ve/veya öğrenci temsilcileri de davet edilmektedir. Öğrencilerin görüşleri tüm karar aşamalarında göz önünde bulundurulmaktadır (Ek 38).

6. Kapsamlı ve sistematik sosyal sorumluluk projeleri gerçekleştirilememiş olmakla birlikte büyük çoğunluğu öğrencilerin kendi gayretleriyle bazı faaliyetler gerçekleştirilmiştir;

“Kan Bağışı” etkinliği Kızılay ve Tıp Fakültesi Sağlık Kulübü tarafından gerçekleştirildi. Etkinliğe birçok tıp fakültesi öğrencisi katıldı ve toplum yararına yapılan ve sürekli bir ihtiyaç olan kan bağışı konusunda bilgi alışverişinde bulunuldu.

Avrupa Tıp Öğrencileri Birliği'nin –European Medical Students Association- (EMSA) Samsun'daki kolu OMÜ-EMSA kulübü öğrencileri tarafından hazırlanan organ bağışı konulu spot sosyal medyada yayınlandı.

7-14 Nisan Kalp haftasında ise EMSA Kulübü öğrencileri tarafından bir alışveriş merkezinde toplumu bilinçlendirmek amacıyla kalp sağlığı ile ilgili broşür dağıtılarak açılan stantlarda tansiyon ölçümü yapıldı.

	<p>OMÜ Tıp Fakültesi öğrencileri tarafından Soma'daki maden kazasının ardından yakınlarını kaybeden ailelere destek amaçlı kermes düzenlendi.</p> <p>OMÜ Çocuk Hematoloji ve Onkoloji Servisinde yatan lösemili çocuklar yararına Eğitim Fakültesi Resim-İş Öğretmenliği Bölümü öğretim elemanları ve öğrencileriyle birlikte tıp fakültesi öğrencileri tarafından karma sergi açıldı.</p> <p>OMÜ Tıp Fakültesi öğrencileri tarafından fakülte dersliklerinin önünde düzenlenen yardım kermesinin geliri “Yeryüzü Doktorları” ve OMÜ Çocuk Kütüphanesi’ ne bağışlandı.</p> <p>7. 2013-2014 eğitim öğretim döneminin 2.sınıfında gerçekleştirilen “Öğreniyorum-Öğretiyorum Festivali” öğrenci ve eğitici etkileşimini artırmaya yönelik bir etkinlik olarak düzenlenmiştir. Bu etkinliğe öğrenciler video klip, kamu spotu ve posterler ile katılmışlardır. Ayrıca en güzel örnekler “Klinik Beceri Laboratuvarında” sergilenmiştir. ÖKM’de yayınlanmıştır (Ek 20).</p> <p>3. sınıf seçmeli blok programı içerisinde Amasya’ da Sabuncuoğlu Şerefeddin Tıp Tarihi Müze gezisine öğrenciler ve öğretim üyeleri ile birlikte katılmışlar, eğitim etkinliği sonrasında Amasya şehrinin tarihi ve kültürel alanları gezilmiştir (Ek 21).</p> <p>Bunların dışında, öğretim üyeleri ve öğrencilerin birlikte katıldıkları AMATEM, UMKE, AFAD, Huzurevi, Çocuk Esirgeme Kurumu gibi gezi etkinlikleri düzenlenmiş ve programa dahil edilmiştir.</p> <p>8. Öğrencilerin sorunları doğrudan fakülte idaresi tarafından yılda iki kez olacak şekilde yüz yüze görüşme ile öğrenilmektedir. Sınıf ve blok öğrenci temsilcileri Dekanlığa davet edilerek kendileri ile görüşülmektedir. Tüm sınıflar için geri bildirim formları ilgili blok sorumlularına iletilmektedir.</p>
<p><b>5.PROGRAM DEĞERLENDİRME</b></p>	<p>1. Başta gelişim sınavı verileri olmak üzere öğrenci başarımlarının düzeylerinin program değerlendirme amacıyla daha yakından ve detaylı izlenmesi yararlı olacaktır.</p> <p>2. Program değerlendirme amacıyla odak grup görüşmeleri, derinlemesine grup görüşmeleri gibi nitel çalışmaların yapılması,</p>



	<p>linik dönemdeki değerlendirme çalışmalarının güçlendirilmesi, mezunlara yönelik anket çalışması farklı program değerlendirme modellerinden yola çıkılarak fakülteye özgü bir model geliştirilmesi ve sistematik bir plan dahilinde uygulanması, sonuçların daha etkin paylaşılması, kullanılması ve düzenli yıllık raporlara dönüştürülmesini öneriyoruz.</p>
	<p>1. Gelişim sınavlarının düzenlenmesi ve sonuçlarının analizleri açısından gelişim sınav komisyonu oluşturulmuş ve 2013-2014 Eğitim ve Öğretim döneminde düzenli olarak toplanması sağlanmıştır. Gelişim sınavı sonuç analizleri Ölçme ve Değerlendirme Kuruluna getirilerek kurulda tartışılması sağlanmaktadır (Ek 39, 40, 41).</p> <p>2. Program değerlendirmeye yönelik prelinik ve klinik dönemde geribildirimlere dayalı program değerlendirme çalışmaları sürdürülmektedir. Ancak odak grup görüşmeleri, derinlemesine görüşme gibi nitel yöntemler henüz sistematik olarak uygulanamamaktadır.</p> <p>Seçmeli programlar, blok sonu anket formu ile öğrencilerin programlar hakkındaki tutumları ve bunların gerekçeleri hakkında geribildirim alınarak düzenli olarak değerlendirilmektedir. Bu veriler seçmeli blokların kurullarında görüşülmekte, bu doğrultuda programlar geliştirilmektedir. Program süresince zaman zaman öğrenciler ile eğitim ortamlarında onların görüşleri alınmakta ve olası sorunların çözümleri için ilgili birimlerle bilgilendirme toplantıları yapılmaktadır. Elde edilen veriler ile hazırlanan değerlendirme raporu ise dekanlığa iletilmekte, ÖKM üzerinden öğrenciler ve eğiticiler ile paylaşılmaktadır.</p> <p>Örneğin; 2. Sınıf seçmeli programları hem nicel hem nitel veriler üzerinden değerlendirmeye alınmaktadır. Nicel veri toplama aracı olarak blok sonu anket formu kullanılmakta, nitel veri toplama aracı olarak blok değerlendirme oturumlarındaki sözel verilerin kaydı ve portfolyodaki yazılı ifadelerden yararlanılmaktadır. Güz döneminde veriler analiz edilerek, Powerpoint sunumu haline getirilmiş,</p>

	<p>sonuçlar ÖKM’de öğrenci ve eğitimcilerle paylaşılmıştır. 2013-2014 eğitim-öğretim program değerlendirme sonuçları ise rapor haline getirilmiş, fakülte yönetimi, blok kurulları ve öğrencilerle paylaşılmıştır. (Ek 15, 16, 17).</p>
<b>6. ÖĞRETİM ELEMANLARI</b>	<p>Eğitici gelişimi kurslarına katılımın atama yükseltme kriterleri arasında yer alması, kıdemli öğretim üyelerinin “Eğitici Gelişim Programına” katılımlarının sağlanması, eğitici eğitim programlarının etkisinin değerlendirilmesi ve belli eğitim görevleri için programlara katılım ön koşul olmasının hedeflenmesi gerektiğini düşünüyoruz.</p> <p>Fakültenizde akademik kadronun eğitim ile ilgili görev ve sorumluluklarının daha ileri düzeyde tanımlanması, eğitim planlama ve yönetilmesine etkin katkının mutlaka değerlendirilmesi ve yeterince ödüllendirilmesi; araştırma görevlilerinin eğitime katkılarını belirleyen bir kurumsal çerçeve oluşturulması yararlı olacaktır.</p> <p>Tıp fakültesine özgü ek akademik yükseltme ve atama kriterlerinde eğitimle ilgili kriterlerin ağırlığının artırılması, öğretim üyesi izleme ve değerlendirme sistemi olarak öğretim üyelerinin tüm etkinliklerini kapsayan, niteliksel verilerin de gözetildiği bir değerlendirme sisteminin uygulanması, “Eğitici Gelişim Programları” nın tüm öğretim üyelerini kapsayacak şekilde sürdürülmesi ve programlarınızın önümüzdeki dönemdeki eğitimle ilgili plan ve projelerinizle uyumlandırılarak çeşitlendirilmesi, ölçme-değerlendirme ve program geliştirme, program değerlendirme gibi konularda etkinliği izlenen sistematik olarak yürütülen programlar açılmasını öneririz.</p> <p>Ayrıca;</p> <ol style="list-style-type: none"><li><b>1.</b>Katılımlı bir süreçle akademik kadro yapısı ve kadro gelişimine yönelik bir politikanın oluşturulması ve uygulanmasını,</li><li><b>2.</b>Akademik kadronun atama ve yükseltmelerinde mevcut yönerge ve akademik teamüllere uyumun güçlendirilmesi</li><li><b>3.</b>Öğretim elemanlarının eğitsel performansının düzenli ve sistematik olarak izlenmesine yönelik bir sistem kurulmasını,</li></ol>

	<p>4.“Deontoloji” (Tıbbi Etik) ve Tıp Eğitimi Anabilim Dallarının gelişimine yönelik bir kadro planlamasının yapılarak uygulamaya geçirilmesini öneriyoruz.</p>
	<p>İhtiyaca yönelik olarak atama yükseltme kriterleri arasında eğitici gelişimi kurs katılım belgesi şartı yer almaktadır (Ek 42).</p> <p>Temel Eğitici Gelişim Programı; Probleme Dayalı Öğretim (PDÖ) ve Eğitim Becerileri Kursu son 3 yılda 26-30 Mart 2012, 02-06 Aralık 2013, 20-24 Ocak 2014 tarihlerinde olmak üzere toplam üç kez düzenlendi. Böylece öğretim üyelerinin tamamı PDÖ ve Eğitim Becerileri Kursunu tamamlamıştır (Ek 10).</p> <p>Fakültemizde uygulanan Eğiticilerin Eğitimi Kursları üniversitemiz genelinde de kabul görmüş ve Rektörlük bünyesinde tıp fakültesi öğretim üyelerinin de dahil olduğu bir eğitici kadrosu ile üniversitenin tüm öğretim üyelerine 25 kişilik gruplar halinde eğitim vermeye başlanmıştır. İlk kurs 08-12.09.2014 tarihleri arasında yapılmıştır (Ek 43).</p> <p>1. Akademik kadromuz yaklaşık 300 öğretim üyesinden oluşmakta olup Türkçe tıp programını sürdürmek için yeterlidir.</p> <p>Ancak 3 yıllık geçmişi olan İngilizce tıp programımız için yeni öğretim üyesi alımında İngilizce ders anlatabilme şartı gözetilmektedir.</p> <p>2. Akademik kadronun atama ve yükseltmeleri mevcut yönerge ve akademik teamüller doğrultusunda yapılmaktadır (Ek 44).</p> <p>3. Öğretim elemanlarının eğitsel performansı nicelik olarak eğitim-öğretim puanlaması ve nitelik olarak geribildirim formları ile değerlendirilmektedir (Ek 45).</p> <p>4. Deontoloji Anabilim Dalımız henüz kurulamamış olmakla birlikte bu eksiği gidermek adına Seçmeli blokların bir kısmında Deontoloji ve Tıp Etiği ile ilgili konular verilmektedir (Ek 15, 16, 17, 29, 30).</p> <p>Sınıf I: Tıbbi Etik, Hasta-Hekim Hakları, Hasta Merkezli Tıp, Gelecekte Tıp, Tıp Tarihi</p> <p>Sınıf II: Hekim Rollerini, Birey, Toplum ve Hekim, Etik, Tıbbi Bilimsel Temel ve Araştırma Teknikleri Blok Programı</p>

	<p>Sınıf III: Tıpta İnsan Bilimleri, Tıp Eğitimi, Kanıta Dayalı Tıp</p> <p>Sınıf IV: Tıp Hukuku</p> <p>Tıp Eğitimi Anabilim Dalının kadro yapısı güçlendirilmiştir. Oluşturulan kadro yapısı aşağıda açıklanmıştır.</p> <p>-Yrd. Doç. Dr. Akan KARAKUŞ, Tıp Eğitimi AD Başkanı 21.03.2012-halen</p> <p>-Yrd. Doç. Dr. M. Yasin SELÇUK Tıp Eğitimi AD 01.12.2011- 03.03.2014 (03.03.2014 tarihinden itibaren Aile Hekimliği AD)</p> <p>-Öğr. Gör. Dr. Rahman YAVUZ, Tıp Eğitimi AD 08.02.2013- halen</p> <p>-Arş. Gör. Dr. Özlem MIDİK, Tıp Eğitimi AD 22.10.2007- halen</p>
<p><b>7. EĞİTSEL KAYNAK VE OLANAKLAR</b></p>	<p>Öncelikle öğrencilerinize birinci basamak ve toplum içindeki öğrenme fırsatı sağlayacak çaba ve çalışmalara yoğunlaşılmasını, öğrenci sayısı artışının klinik eğitim dönemine olası olumsuz etkisini azaltacak planlamalar yapılmasını ve eğitim için gerçekçi bir mali ve eğitsel kaynak planlama çalışması yapılmasını öneririz. Erasmus değişim programlarına katılan öğrenci sayısının artırılması, ulusal değişim programların başlanması diğer önerilerimizdir.</p> <p><b>Ayrıca;</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Geliştirilmesi ve yenilenmesi gereken eğitim ortamları için kaynak yaratılarak gerekli müdahalelerin yapılmasını,</li> <li>2.Tıp Eğitimi Anabilim Dalının kadro yapısının güçlendirilmesini,</li> <li>3.Üniversite hastanesi polikliniklerinin daha çok eğitim amaçlı kullanılması ve ikinci basamakta da öğrenme fırsatları yaratılmasına yönelik girişimlerde bulunulmasını,</li> <li>4."Özel çalışma programının tüm dönemlere yaygınlaştırılarak ve öğrenci araştırmalarıyla bütünleştirilmesini öneririz.</li> </ol> <p>Erasmus değişim programına katılan öğrenci sayısı 2011-2012 yılında 2 öğrenci, 2012-2013 yılında 2 öğrenci iken 2013-2014 yılında 8 öğrenciye ulaşmıştır.</p> <p>1.Eğitim ortamlarının yenilenmesi ve geliştirilmesi için yapılan düzenlemeler aşağıda özetlenmiştir. 2013-2014 yılında;</p>

-Tıp Fakültesine 316 öğrenci kapasiteli 1 adet, 220 öğrenci kapasiteli 1 adet olmak üzere toplam 2 adet yeni amfi yapıldı.

-Mevcut amfiler (4 amfi) tadilatından geçirilip, yenilendikten sonra İngilizce programı sınıfları olarak kullanılmaya başlandı. Tüm bu düzenlemeler ile fakültemizin amfi ve sınıflarının öğrenci kapasitesi artırıldı. Amfi ve derslikler genel olarak 1., 2. ve 3. sınıflar için kullanılmaktadır.

-Temel Tıp Bilimleri öğrenci laboratuvarlarında yenilikler yapılarak, 60 adet yeni mikroskop alındı. Laboratuvarların zemini antibakteriyel döşeme ile kaplandı. Yeni dolaplar ve çalışma masaları temin edildi. Alınan LCD paneller ve kamera ataçmanlı özel bir sistemle, mikroskop görüntülerini canlı olarak izlemeyi mümkün kılan bir eğitim ortamı oluşturuldu (Ek 11, 12, 13).

-Öğrenci işleri bürosu 2013 yılı içinde yenilenerek, banko şeklinde düzenlendi ve öğrencilerin rahat bir şekilde, öğrenci işleri personeli ile iletişim kurmaları sağlandı.

-Artan öğrenci sayısı nedeniyle A katındaki çalışma salonunun yetersiz kalmasından dolayı hastane binasının 9. katında yeni bir çalışma salonu yapılması için rektörlük makamına istek yazısı yazıldı (Ek 14).

2. Tıp Eğitimi Anabilim Dalının kadro yapısı güçlendirildi.

Oluşturulan kadro yapısı yukarıda açıklanmıştır.

3. Dördüncü ve beşinci sınıfların eğitim programlarında poliklinik eğitimleri yapılandırılarak hastane polikliniklerinin daha çok eğitim amaçlı kullanılması sağlandı (Ek 46).

4. Özel Çalışma Programı müfredattan çıkartılmış olup programın içeriği 2.sınıfta “Etik, Bilimsel Temel ve Araştırma Teknikleri” ve 4. sınıfta “Tıp Hukuku” blokları içerisinde iki hafta süreyle verilmektedir. Ayrıca Özel Çalışma Programı 1., 2. ve 3. sınıfta seçmeli bloklar içinde de yer almaktadır. 4. ve 5. sınıflarda makale taraması ve özetlenmesi ile ilgili eğitim tasklarda yer almaktadır.

	<p>Ayrıca;</p> <p>-Tıp öğrencilerinin akademik gelişimine katkı sağlamak amacıyla Ondokuz Mayıs Üniversitesi Bilimsel Araştırma Kulübü (OMÜBAK) tarafından düzenlenen “Bilimsel Araştırmalara Ön Hazırlık” etkinliği gerçekleştirildi. Etkinliğe okulumuz Tıp Fakültesi öğrencilerinin yanı sıra Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Tıp fakültesinden 76 kişilik öğrenci grubu katıldı.</p> <p>-70 farklı Tıp Fakültesinden, 1110 öğrencinin katılımıyla gerçekleşen 5. Uluslararası Tıp Öğrenci Kongresinde, Ondokuz Mayıs Üniversitesi Tıp Fakültesi öğrencilerinin hazırladığı “Ginseng Ekstrakt’ının Kolorektal Distansiyonla İndüklenen Visseral Ağrı Modelinde Analjezik Etkisinin Araştırılması” başlıklı bilimsel sözel bildiri özgün araştırma alanında birincilik ödülü aldı (Ek 47).</p> <p>-2013-2014 Eğitim Öğretim döneminde öğrencilerimiz tarafından Tıbbi Biyokimya Anabilim Dalı Araştırma Laboratuvarında öğretim üyesi gözetiminde yapılan “Antiproliferative and cytotoxic effects of arctiinon Hep3B cells” başlıklı çalışma 21-24 Kasım 2013 tarihinde, Zagreb/Hırvatistan’da yapılan “ZIMS13 Zagreb İnternational Medical Summit” tıp öğrenci ve genç doktorlar Uluslararası kongresinde birincilik ödülü aldı (Ek 28).</p>
<p><b>8. YÖNETİM VE YÜRÜTME</b></p>	<p>Eğitim yönetimi örgütlenmesini desteklemek üzere birimlerin güçlendirilmesi, bu birimde teknik açıdan yeterli (örneğin eğitim teknolojü, eğitim öğretim planlamacısı, ölçme değerlendirme uzmanı) bulunması mevcut yapının etki ve etkinliğini artıracaktır.</p> <p>Bu öneriler doğrultusunda Tıp Fakültesi eğitim örgütlenmesinin yapılandırılması amacıyla “eğitim teknolojü, eğitim öğretim planlamacısı ve ölçme değerlendirme uzmanı” gibi kalifiye elamanların istihdam edilmesi için rektörlük makamına iletilmek üzere Tıp Fakültesi Dekanlığına dilekçe ile başvurulmuştur. Bu başvuru sonucunda 29/09/2014 tarihinde üniversitemiz rektörlük eğitim ve öğretim planlamacısı 2547 sayılı kanununun 13/b-4 maddesi hükmü uyarınca fakültemizde görevlendirilmesi uygun görülmüştür (Ek 48).</p>

<b>9.SÜREKLİ YENİLENME VE GELİŞİM</b>	Fakültenizde sürekli yenilenme ve gelişim kültürü oluşmuş görünmektedir. Sırada sürekli yenilenme ve gelişme mekanizmasının öğrencilerin katılımına açık, şeffaf ve merkezi düzeyde anahtar bir düzenek olarak kurgulanması ve hayata geçirilmesini öneriyoruz.
	Yenilenme ve gelişme sürecimiz, öğrencilerin katılımıyla açık, şeffaf ve merkezi düzeyde devam ettirilmektedir. Katkılarınız için teşekkür ederiz.

## **E. EKLER**

- Ek 1. YÖK Senato Kararı
- Ek 2. İngilizce Tıp Sınıf Sorumluları Listesi
- Ek 3. Kurul Üyeleri Listesi
- Ek 4. İngilizce Tıp Tercüme Kurulu Listesi
- Ek 5. Çalıştay Raporu
- Ek 6. Eski ve Yeni Beceriler Listesi
- Ek 7. Mezuniyet Anketi Sonucu
- Ek 8. Adaptasyon Eğitimi
- Ek 9. Tıp Fakültesi Tanıtımı Broşür
- Ek 10. Eğiticilerin Eğitimi ve PDÖ Yönlendiricileri Kursu Kurs Programı
- Ek 11. Yenilenen Amfi Fotoğrafı
- Ek 12. Yeni Amfi Fotoğrafı
- Ek 13. Laboratuvar Fotoğrafları
- Ek 14. Proje İsteği Yazısı
- Ek 15. I. Sınıf Seçmeli Programı ve Analizi
- Ek 16. 2. Sınıf Seçmeli Programı ve Analizi
- Ek 17. 3. Sınıf Seçmeli Programı ve Analizi
- Ek 18. Aile Hekimliği Topluma Yönelik Eğitim Programı
- Ek 19. Halk Sağlığı Topluma Yönelik Eğitim Programı
- Ek 20. “Öğreniyorum-Öğretiyorum” Festival Ürünleri
- Ek 21. Sabuncuoğlu Tıp ve Cerrahi Müzesi Gezi Etkinliği
- Ek 22. Mezuniyet, Evre, Sınıf, Blok ve Seçmeli Hedeflerinin Listesi
- Ek 23. Ulusal Çekirdek Eğitim Programı ile Müfredat Uyumunun Karşılaştırıldığı Excel Tablosu
- Ek 24. İntörn Eğitim Programı Geliştirme Gereksinim Belirleme Çalışması Raporu
- Ek 25. Logo
- Ek 26. OMÜ Tıp Fakültesi Tıp Doktorluğu Programı Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi
- Ek 27. OMÜ Tıp Fakültesi Seçmeli Programı Geliştirme Sürecinin Değerlendirilmesi, Tıp Eğitimi Kongresi, 2014
- Ek 28. Özel Çalışma Programı ile İlgili Birincilik Ödülü
- Ek 29. Etik, Tıbbi Bilimsel Temel ve Araştırma Teknikleri Blok Programı
- Ek 30. Tıp Hukuku Seçmeli Blok Programı



- Ek 31. 4. Sınıf Pediatri Ölçme Değerlendirme (OSCE Formları)
- Ek 32. Örnek Öğrenci Portfolyoları
- Ek 33. Hasta Yönetim Becerisi Sınav Örneği
- Ek 34. Kontenjan Sayısı İstek Yazısı
- Ek 35. “İngilizce Tıp Programında Görevlendirilmek Üzere” İbareli Kadro İlan Örneği
- Ek 36. Yurt Dışı Dil Kurslarına Görevlendirilen Öğretim Üyeleri Listesi
- Ek 37. Yatay Geçiş Kontenjan Listesi
- Ek 38. Tıp Eğitimi Birimi Toplantı İmza Föyü
- Ek 39. Gelişim Sınavı Kurul Listesi
- Ek 40. Gelişim Sınavı Yönergesi
- Ek 41. Gelişim Sınavı Analizi
- Ek 42. “Eğitim Becerileri Kursunu Almış Olmak” İbareli Kadro İlan Örneği
- Ek 43. Eğitimcilerin Eğitimi Kurs Yazısı
- Ek 44. OMÜ Fen ve Sağlık Bilimleri İçin Akademik Değerlendirme Kriterleri ve Puanlama Yönergesi
- Ek 45. Öğretim Elemanlarının Eğitsel Performans Göstergesi
- Ek 46. 4.ve 5. Sınıf Blok Program Örnekleri
- Ek 47. Turgut Özal Üniversitesi Tıp Fakültesi Öğrenci Kongresi Sözel Sunum Birincilik Ödülü
- Ek 48. Eğitim Öğretim Planlamacısı Görevlen



# ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ

## İÇ KONTROL SİSTEMİ DEĞERLENDİRME RAPORU

2016

## İçindekiler Tablosu

I. GİRİŞ.....	1
A. MİSYON, VİZYON.....	1
B. ORGANİZASYON YAPISI .....	2
II. İÇ KONTROL DEĞERLENDİRME SORU FORMU SONUÇLARI .....	3
1. Kontrol Ortamı.....	3
2. Risk Değerlendirme .....	8
3. Kontrol Faaliyetleri .....	12
4. Bilgi ve İletişim .....	17
5. İzleme .....	21
III. DİĞER BİLGİLER .....	25
1. İç Denetim Sonuçları.....	25
2. Dış Denetim Sonuçları .....	26
3. Diğer Bilgi Kaynakları .....	26
IV. İÇ KONTROL SİSTEMİNİN GELİŞİMİ .....	27
V. SONUÇ VE ÖNERİLER .....	28

# I. GİRİŞ

## A. MİSYON VE VİZYON

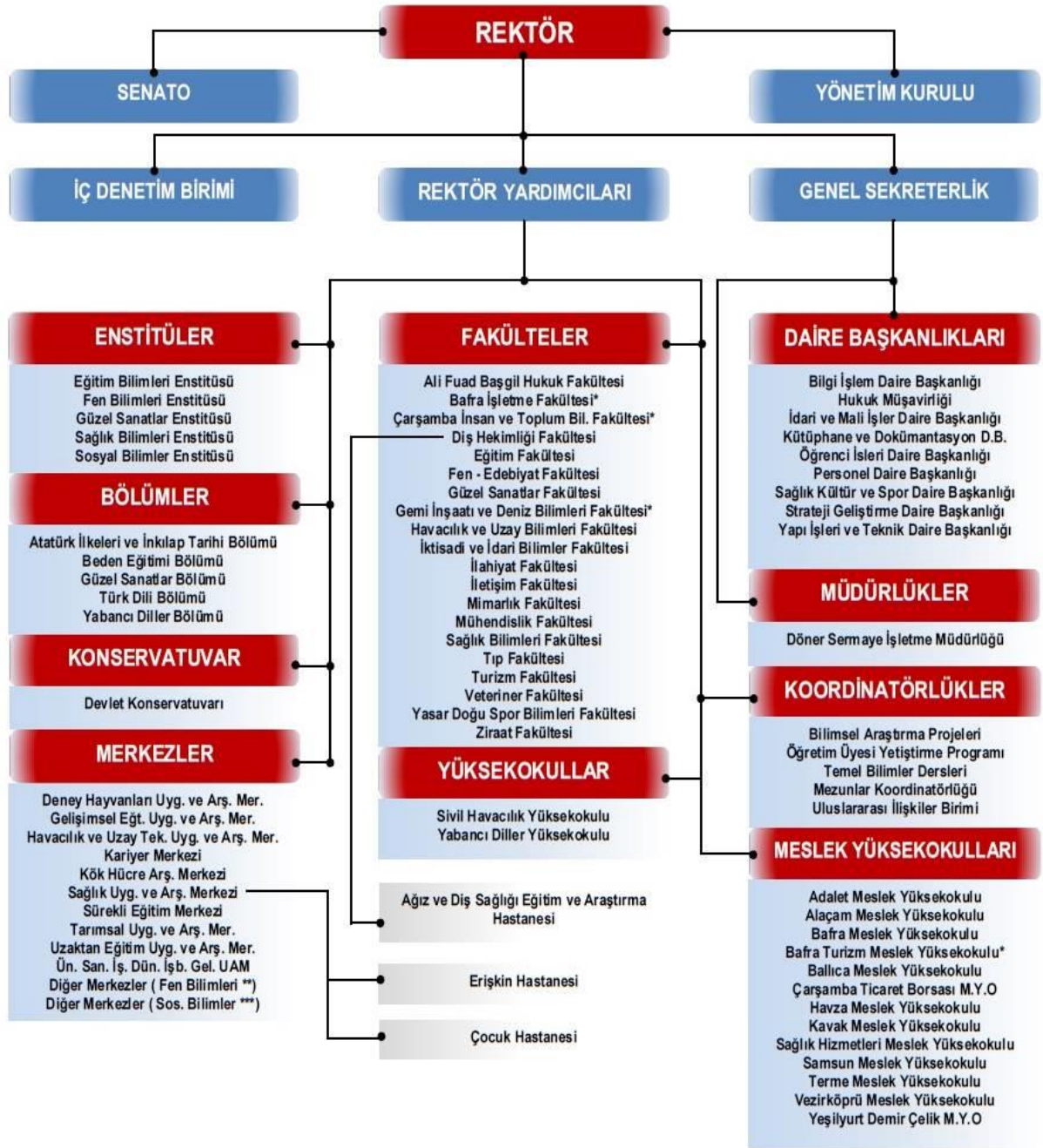
### **Misyon:**

Araştıran, öğrenen, çözümleyen, öncü, girişimci ve değerlere bağlı bireyler yetiştirmek; bilimsel araştırmaların niteliğini ve yenilikçi özelliğini artırmak; paydaşlara üst düzeyde hizmet sunmaktır.

### **Vizyon:**

Bilim ve teknolojide yeniliğin, eğitim ve öğretimde niteliğin, hizmette paydaş memnuniyetinin üst düzeyde olduğu, özenilen bir üniversite olmaktır.

## B. ORGANİZASYON YAPISI



\* Henüz Eğitim-Öğretime Açılmamış Olanlar

\*\* Ornitoloji AUM - Çevre Sorunları AUM - Fındık ve Diğer Sert Kabuklular AUM - Karadeniz İleri Teknoloji AUM - Temiz Enerji Teknolojileri UAM

\*\*\* Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi AUM - Çocuk Eğitimi UAM - Kadın ve Toplum AUM - Bölgesel Kalkınma ve Stratejik Araştırmalar UAM - Okul Öncesi Eğitimi UAM - Yaratıcı Yazılık UAM - İş Sağlığı ve Güvenliği Meslek Hastalıkları UAM - Türkçe Öğretimi UAM - Psikoloji UAM

## II. İÇ KONTROL SİSTEMİ DEĞERLENDİRME SORU FORMU SONUÇLARI

Üniversitemizde, Kamu İç Kontrol Rehberinde yer alan soru formundan yararlanılarak İç Kontrol Sistemi Değerlendirme Soru Formu oluşturulmuştur. Toplam 51 birime gönderilen söz konusu soru formu 50 birim tarafından cevaplandırılmıştır. Soru formunda; 21 Adet Kontrol Ortamı, 2 Adet Risk Değerlendirme, 4 Adet Kontrol Faaliyetleri, 6 Adet Bilgi İletişim ve 4 Adet İzleme Bileşeni için olmak üzere toplam 37 soru yer almaktadır.

Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Vedat CEYHAN'ın katılımlarıyla, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı koordinatörlüğünde birim yöneticileri ve iç kontrol birim sorumluları ile yüz yüze görüşmeler yapılarak doldurulması sağlanan soru formunda, her bir soru için birimlerinin durumuna uygun düşen "EVET", "HAYIR" ve "GELİŞTİRİLMEKTE" seçeneklerinden birinin işaretlenmesi ve buna uygun açıklamanın yazılması istenilmiştir.

### 1. KONTROL ORTAMI

Kontrol ortamı, iç kontrol sisteminin diğer unsurlarına temel oluşturan genel bir çerçeve sağlamaktadır. Misyonun belirlenmesini, kurum personeline duyurulmasını ve bunlarla uyumlu bir organizasyon yapısının ve kurumsal kültürün oluşturulmasını tanımlamak amacıyla kullanılan bir kavramdır. Kontrol ortamı üzerinde etkili temel unsurlar kişisel ve mesleki dürüstlük, yönetim ve personelin etik değerleri, iç kontrole yönelik destekleyici tutum, insan kaynakları yönetimi için yazılı kurallar ve uygulamalar, kurumsal yapı, yönetim felsefesi ve iş yapma biçimi olarak sayılabilir.

Üniversitemiz İç Kontrol Sistemi Değerlendirme Soru Formuna birimlerce verilen cevapların analizi beş bileşen altında aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir.

### KONTROL ORTAMI BİLEŞENİ TABLOSU

Birimler	Kontrol Ortamı Puanı	Kontrol Ortamı Puan Yüzdesi (%)	Açıklama
Adalet MYO	25	59,5	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Alaçam MYO	28	66,7	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun

			göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Ali Fuat Başgil Hukuk Fakültesi	32	76,2	İç kontrol sisteminin gelişiminin yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmasının yerleştiği anlaşılmaktadır. Uygulamanın biraz daha geliştirilmesi için neler yapılabileceğinin değerlendirilmesi uygun olacaktır.
Bafra MYO	26	61,9	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Bafra Turizm MYO	26	61,9	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Bilgi İşlem D.Bşk.	25	59,5	İç kontrol sisteminin gelişiminin yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmasının yerleştiği anlaşılmaktadır. Uygulamanın biraz daha geliştirilmesi için neler yapılabileceğinin değerlendirilmesi uygun olacaktır.
Çarşamba Ticaret Borsası MYO	25	66,7	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
DEHAM	35	83,3	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Devlet Konservatuvarı	27	64,3	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Diş Hekimliği Fakültesi	24	57,1	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Döner Sermaye Md.	24	57,1	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Eğitim Bilimleri Ens.	20	47,6	İç kontrol sisteminin gelişiminin düşük seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol sistemine ilişkin farkındalık ve anlayışın bulunduğu, iç kontrol mekanizmalarının uygulanması için çalışmalara başlandığı anlaşılmaktadır. Ancak çalışmaların artarak devam etmesi ve uygulamaya geçilmesi gereklidir.
Eğitim Fakültesi	27	64,3	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Fen Bilimleri Ens.	20	47,6	İç kontrol sisteminin gelişiminin düşük seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol sistemine ilişkin farkındalık ve anlayışın bulunduğu, iç kontrol mekanizmalarının uygulanması için çalışmalara başlandığı anlaşılmaktadır. Ancak çalışmaların artarak devam etmesi ve uygulamaya geçilmesi gereklidir.
Fen Edebiyat Fak.	27	64,3	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Genel Sekreterlik	41	97,6	İç kontrol sisteminin gelişiminin en yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının en iyi şekilde uygulandığı anlaşılmaktadır.
Güzel Sanatlar Ens.	24	57,1	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
	24	57,1	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun

Güzel Sanatlar Fak.			göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Hav. ve Uzay Bilimleri Fak.	35	83,3	İç kontrol sisteminin gelişiminin yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmasının yerleştiği anlaşılmaktadır. Uygulamanın biraz daha geliştirilmesi için neler yapılabileceğinin değerlendirilmesi uygun olacaktır.
Havza MYO	28	66,7	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Hukuk Müşavirliği	29	69	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
İdari ve Mali İ.D.Bşk.	30	71,4	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
İlahiyat Fakültesi	28	66,7	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
İletişim Fakültesi	29	69	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
İktisadi İdari Bil.Fak.	24	57,1	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Kavak MYO	18	42,9	İç kontrol sisteminin gelişiminin düşük seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol sistemine ilişkin farkındalık ve anlayışın bulunduğu, iç kontrol mekanizmalarının uygulanması için çalışmalara başlandığı anlaşılmaktadır. Ancak çalışmaların artarak devam etmesi ve uygulamaya geçilmesi gereklidir.
Kütüphane Döküm. Daire Bşk.	33	78,6	İç kontrol sisteminin gelişiminin yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmasının yerleştiği anlaşılmaktadır. Uygulamanın biraz daha geliştirilmesi için neler yapılabileceğinin değerlendirilmesi uygun olacaktır.
Mimarlık Fakültesi	24	57,1	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Mühendislik Fakültesi	22	52,4	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Öğrenci İşleri Daire Bşk.	31	73,8	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Personel Daire Bşk.	29	69	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Sağlık Kültür ve Spor D.Bşk.	21	50	İç kontrol sisteminin gelişiminin düşük seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol sistemine ilişkin farkındalık ve anlayışın bulunduğu, iç kontrol mekanizmalarının uygulanması için çalışmalara başlandığı anlaşılmaktadır. Ancak çalışmaların artarak devam etmesi ve uygulamaya geçilmesi gereklidir.
Sağlık Bilimleri Ens.	20	47,6	İç kontrol sisteminin gelişiminin düşük seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol sistemine ilişkin farkındalık ve anlayışın bulunduğu, iç kontrol mekanizmalarının uygulanması için



			çalışmalara başlandığı anlaşılmaktadır. Ancak çalışmaların artarak devam etmesi ve uygulamaya geçilmesi gereklidir.
Sağlık Bilimleri Fak.	28	66,7	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Sağlık Hizmetleri MYO	26	61,9	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Sağlık Uyg.ve Araştırma Mrk.	32	76,2	İç kontrol sisteminin gelişiminin yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulamasının yerleştiği anlaşılmaktadır. Uygulamanın biraz daha geliştirilmesi için neler yapılabileceğinin değerlendirilmesi uygun olacaktır.
Samsun MYO	23	54,8	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Sosyal Bilimler Ens.	20	47,6	İç kontrol sisteminin gelişiminin düşük seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol sistemine ilişkin farkındalık ve anlayışın bulunduğu, iç kontrol mekanizmalarının uygulanması için çalışmalara başlandığı anlaşılmaktadır. Ancak çalışmaların artarak devam etmesi ve uygulamaya geçilmesi gereklidir.
Sivil Havacılık Yüksekokulu	38	90,5	İç kontrol sisteminin gelişiminin yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulamasının yerleştiği anlaşılmaktadır. Uygulamanın biraz daha geliştirilmesi için neler yapılabileceğinin değerlendirilmesi uygun olacaktır.
Strateji Geliştirme D.Bşk.	36	85,7	İç kontrol sisteminin gelişiminin yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulamasının yerleştiği anlaşılmaktadır. Uygulamanın biraz daha geliştirilmesi için neler yapılabileceğinin değerlendirilmesi uygun olacaktır.
Sürekli Eğitim Merkezi	34	81	İç kontrol sisteminin gelişiminin yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulamasının yerleştiği anlaşılmaktadır. Uygulamanın biraz daha geliştirilmesi için neler yapılabileceğinin değerlendirilmesi uygun olacaktır.
Terme MYO	35	83,3	İç kontrol sisteminin gelişiminin yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulamasının yerleştiği anlaşılmaktadır. Uygulamanın biraz daha geliştirilmesi için neler yapılabileceğinin değerlendirilmesi uygun olacaktır.
Turizm Fakültesi	26	61,9	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Veterinerlik Fakültesi	31	73,8	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Yabancı Diller Yüksekokulu	31	73,8	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Yapı İşleri Teknik D.Bşk.	29	69	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Yaşar Doğu Spor Bilimleri Fak.	32	76,2	İç kontrol sisteminin gelişiminin yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulamasının yerleştiği anlaşılmaktadır. Uygulamanın biraz daha geliştirilmesi için neler yapılabileceğinin değerlendirilmesi uygun olacaktır.

Yeşilyurt Demir Çelik MYO	18	42,9	İç kontrol sisteminin gelişiminin düşük seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol sistemine ilişkin farkındalık ve anlayışın bulunduğu, iç kontrol mekanizmalarının uygulanması için çalışmalara başlandığı anlaşılmaktadır. Ancak çalışmaların artarak devam etmesi ve uygulamaya geçilmesi gereklidir.
Vezirköprü MYO	28	66,7	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Ziraat Fakültesi	32	76,2	İç kontrol sisteminin gelişiminin yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulamasının yerleştiği anlaşılmaktadır. Uygulamanın biraz daha geliştirilmesi için neler yapılabileceğinin değerlendirilmesi uygun olacaktır.

### **Kontrol Ortamı - Güçlü Yönler**

- Birimlerde Kamu İç Kontrol Standartlarının bilinmesi
- Kamu görevlilerine ilişkin etik davranış ilkeleri ve etik davranış ilkelerine uyulmaması durumundaki yaptırımların bilinmesi
- Birimlerdeki tüm iş ve işlemlerle ilgili çıktılara personelin ve yetkili mercilerin erişimi
- Birimlerde personelin ile hizmet alanların öneri ve sorunlarını bildirebilecekleri uygun mekanizmaların bulunması ve etkin kullanımı
- Birimlerin ile birimdeki her düzeydeki yönetici ve çalışanların görev tanımlarının belirlenerek personele bildirilmesi
- Birimlerin organizasyon şemalarının hesap vermeye uygun raporlama kanallarını göstermesi
- Birim ve alt birimlerin görevlerinin üniversitemiz misyonuyla uyumlu olması
- Birim yöneticilerinin verilen görevleri izlemesine yönelik uygun mekanizmaların bulunması
- Birimlerimizin iş akış süreçlerini oluşturması ile iş akış süreçlerindeki imza ve onay mercilerini belirlemiş olması

### **Kontrol Ortamı - Geliştirilmesi Gerekli Alanlar**

- Birimlerimizdeki yönetici ile personele iç kontrol sistemi ve işleyişi ile ilgili farkındalık ve sahiplenilmesini artırmaya yönelik çalışmalar yürütülmesi
- Birimlerimizde vatandaşa doğrudan sunulan hizmetlerle ilgili süre ve yöntem konusunda kamu hizmet standartlarının geliştirilmesi ve web sayfalarında yayınlanmasının sağlanması
- Birim ve alt birimlerin görev tanımlarına yönelik düzenlemeler (yönerge, genelge, onay vb.) yapılması

- Üniversitemizdeki hassas görevlerin belirlenmesi için gerekli çalışmaların yapılması
- Birimlerimizde her görev için gerekli eğitim ihtiyacının belirlenmesi, ihtiyacı giderecek eğitim faaliyetlerinin düzenlenmesi ve ilgili birime bildirilmesi
- Eğitim, ödüllendirme, cezalandırma ve birim çalışanlarının performansı vb. insan kaynakları yönetimine ilişkin kurumsal düzenlemelerin yapılması
- Yetki devrine yönelik birimlerdeki farkındalığın artırılmasına yönelik düzenleme ve eğitimlerin yapılması

## 2. RİSK DEĞERLENDİRME

Risk değerlendirme, idarenin hedeflerinin gerçekleşmesini engelleyecek risklerin tanımlanması, analiz edilmesi ve gerekli önlemlerin belirlenmesi sürecidir. Bu bölüm idari birimlerin, risk algısı ve riskle başa çıkabilme kapasitesini ölçmeyi hedeflemektedir.

Kontrol ortamı bileşeni etkin hale getirilene kadar diğer bileşenlerin tam anlamıyla etkinliği sağlanamayacağından, iç kontrol standartlarına uyum eylem planındaki eylemler öncelikle kontrol ortamını etkin hale getirmek üzere planlanmıştır. Bu nedenle, risk değerlendirme bileşenine yönelik 2 soru yöneltilmiştir.

Üniversitemizde iç kontrol sisteminin uygulanmasıyla ilgili birimlere gönderilen İç Kontrol Sistemi Değerlendirme Soru Formu analizi 2 soru üzerinden verilen cevaplar değerlendirilerek aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir. (Risk değerlendirme bileşeninin tüm sonucunu yansıtmamıştır.)

### RİSK DEĞERLENDİRME BİLEŞENİ TABLOSU

Birimler	Risk Değerleme Puanı	Risk Değerleme Puan Ortalaması (%)	Açıklama
Adalet MYO	0	0	İç kontrol sisteminin gelişiminin en düşük seviyede olduğunun göstergesi. Biraz farkındalık olmakla birlikte iç kontrol mekanizmalarının henüz idarede uygulanmadığı anlaşılmaktadır. İç kontrol sisteminin kurulması için acil rehberlik ve yönlendirmede bulunulması gereklidir.
Alaçam MYO	2	50	İç kontrol sisteminin gelişiminin düşük seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol sistemine ilişkin farkındalık ve anlayışın bulunduğu, iç kontrol mekanizmalarının uygulanması için çalışmalara başlandığı anlaşılmaktadır. Ancak çalışmaların artarak devam etmesi ve uygulamaya geçilmesi gereklidir.
Ali Fuat Başgil Hukuk Fakültesi	4	100	İç kontrol sisteminin gelişiminin en yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının en iyi şekilde uygulandığı anlaşılmaktadır.
Bafra MYO	4	100	İç kontrol sisteminin gelişiminin en yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının en iyi şekilde uygulandığı anlaşılmaktadır.

Bafra Turizm MYO	2	50	İç kontrol sisteminin gelişiminin düşük seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol sistemine ilişkin farkındalık ve anlayışın bulunduğu, iç kontrol mekanizmalarının uygulanması için çalışmalara başlandığı anlaşılmaktadır. Ancak çalışmaların artarak devam etmesi ve uygulamaya geçilmesi gereklidir.
Bilgi İşlem D.Bşk.	3	75	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Çarşamba Ticaret Borsası MYO	2	50	İç kontrol sisteminin gelişiminin düşük seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol sistemine ilişkin farkındalık ve anlayışın bulunduğu, iç kontrol mekanizmalarının uygulanması için çalışmalara başlandığı anlaşılmaktadır. Ancak çalışmaların artarak devam etmesi ve uygulamaya geçilmesi gereklidir.
DEHAM	1	25	İç kontrol sisteminin gelişiminin en düşük seviyede olduğunun göstergesi. Biraz farkındalık olmakla birlikte iç kontrol mekanizmalarının henüz idarede uygulanmadığı anlaşılmaktadır. İç kontrol sisteminin kurulması için acil rehberlik ve yönlendirmede bulunulması gereklidir
Devlet Konservatuvarı	2	50	İç kontrol sisteminin gelişiminin düşük seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol sistemine ilişkin farkındalık ve anlayışın bulunduğu, iç kontrol mekanizmalarının uygulanması için çalışmalara başlandığı anlaşılmaktadır. Ancak çalışmaların artarak devam etmesi ve uygulamaya geçilmesi gereklidir.
Dış Hekimliği Fakültesi	3	75	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Döner Sermaye Md.	2	50	İç kontrol sisteminin gelişiminin düşük seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol sistemine ilişkin farkındalık ve anlayışın bulunduğu, iç kontrol mekanizmalarının uygulanması için çalışmalara başlandığı anlaşılmaktadır. Ancak çalışmaların artarak devam etmesi ve uygulamaya geçilmesi gereklidir.
Eğitim Bilimleri Ens.	2	50	İç kontrol sisteminin gelişiminin düşük seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol sistemine ilişkin farkındalık ve anlayışın bulunduğu, iç kontrol mekanizmalarının uygulanması için çalışmalara başlandığı anlaşılmaktadır. Ancak çalışmaların artarak devam etmesi ve uygulamaya geçilmesi gereklidir.
Eğitim Fakültesi	3	75	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Fen Bilimleri Ens.	2	50	İç kontrol sisteminin gelişiminin düşük seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol sistemine ilişkin farkındalık ve anlayışın bulunduğu, iç kontrol mekanizmalarının uygulanması için çalışmalara başlandığı anlaşılmaktadır. Ancak çalışmaların artarak devam etmesi ve uygulamaya geçilmesi gereklidir.
Fen Edebiyat Fak.	3	75	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Güzel Sanatlar Ens.	2	50	İç kontrol sisteminin gelişiminin düşük seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol sistemine ilişkin farkındalık ve anlayışın bulunduğu, iç kontrol mekanizmalarının uygulanması için çalışmalara başlandığı anlaşılmaktadır. Ancak çalışmaların artarak devam etmesi ve uygulamaya geçilmesi gereklidir.
Güzel Sanatlar Fak.	2	50	İç kontrol sisteminin gelişiminin düşük seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol sistemine ilişkin farkındalık ve anlayışın bulunduğu, iç kontrol mekanizmalarının uygulanması için çalışmalara başlandığı anlaşılmaktadır. Ancak çalışmaların artarak devam etmesi ve uygulamaya geçilmesi gereklidir.

Genel Sekreterlik	4	100	İç kontrol sisteminin gelişiminin en yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının en iyi şekilde uygulandığı anlaşılmaktadır.
Havacılık ve Uzay Bilimleri Fak.	2	50	İç kontrol sisteminin gelişiminin düşük seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol sistemine ilişkin farkındalık ve anlayışın bulunduğu, iç kontrol mekanizmalarının uygulanması için çalışmalara başlandığı anlaşılmaktadır. Ancak çalışmaların artarak devam etmesi ve uygulamaya geçilmesi gereklidir.
Havza MYO	3	75	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Hukuk Müşavirliği	2	50	İç kontrol sisteminin gelişiminin düşük seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol sistemine ilişkin farkındalık ve anlayışın bulunduğu, iç kontrol mekanizmalarının uygulanması için çalışmalara başlandığı anlaşılmaktadır. Ancak çalışmaların artarak devam etmesi ve uygulamaya geçilmesi gereklidir.
İdari ve Mali İ.D.Bşk.	2	50	İç kontrol sisteminin gelişiminin düşük seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol sistemine ilişkin farkındalık ve anlayışın bulunduğu, iç kontrol mekanizmalarının uygulanması için çalışmalara başlandığı anlaşılmaktadır. Ancak çalışmaların artarak devam etmesi ve uygulamaya geçilmesi gereklidir.
İlahiyat Fakültesi	4	100	İç kontrol sisteminin gelişiminin en yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının en iyi şekilde uygulandığı anlaşılmaktadır.
İktisadi ve İdari Bil. Fak.	4	100	İç kontrol sisteminin gelişiminin en yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının en iyi şekilde uygulandığı anlaşılmaktadır.
İletişim Fakültesi	4	100	İç kontrol sisteminin gelişiminin en yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının en iyi şekilde uygulandığı anlaşılmaktadır.
Kavak MYO	2	50	İç kontrol sisteminin gelişiminin düşük seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol sistemine ilişkin farkındalık ve anlayışın bulunduğu, iç kontrol mekanizmalarının uygulanması için çalışmalara başlandığı anlaşılmaktadır. Ancak çalışmaların artarak devam etmesi ve uygulamaya geçilmesi gereklidir.
Kütüphane Doküm. Daire Bşk.	4	100	İç kontrol sisteminin gelişiminin en yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının en iyi şekilde uygulandığı anlaşılmaktadır.
Mimarlık Fak.	2	50	İç kontrol sisteminin gelişiminin düşük seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol sistemine ilişkin farkındalık ve anlayışın bulunduğu, iç kontrol mekanizmalarının uygulanması için çalışmalara başlandığı anlaşılmaktadır. Ancak çalışmaların artarak devam etmesi ve uygulamaya geçilmesi gereklidir.
Mühendislik Fakültesi	2	50	İç kontrol sisteminin gelişiminin düşük seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol sistemine ilişkin farkındalık ve anlayışın bulunduğu, iç kontrol mekanizmalarının uygulanması için çalışmalara başlandığı anlaşılmaktadır. Ancak çalışmaların artarak devam etmesi ve uygulamaya geçilmesi gereklidir.
Öğrenci İşleri Daire Bşk.	2	50	İç kontrol sisteminin gelişiminin düşük seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol sistemine ilişkin farkındalık ve anlayışın bulunduğu, iç kontrol mekanizmalarının uygulanması için çalışmalara başlandığı anlaşılmaktadır. Ancak çalışmaların artarak devam etmesi ve uygulamaya geçilmesi gereklidir.

Personel Daire Bşk.	2	50	İç kontrol sisteminin gelişiminin düşük seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol sistemine ilişkin farkındalık ve anlayışın bulunduğu, iç kontrol mekanizmalarının uygulanması için çalışmalara başlandığı anlaşılmaktadır. Ancak çalışmaların artarak devam etmesi ve uygulamaya geçilmesi gereklidir.
Sağlık Kültür ve Spor D.Bşk.	2	50	İç kontrol sisteminin gelişiminin düşük seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol sistemine ilişkin farkındalık ve anlayışın bulunduğu, iç kontrol mekanizmalarının uygulanması için çalışmalara başlandığı anlaşılmaktadır. Ancak çalışmaların artarak devam etmesi ve uygulamaya geçilmesi gereklidir.
Sağlık Bilimleri Ens.	2	50	İç kontrol sisteminin gelişiminin düşük seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol sistemine ilişkin farkındalık ve anlayışın bulunduğu, iç kontrol mekanizmalarının uygulanması için çalışmalara başlandığı anlaşılmaktadır. Ancak çalışmaların artarak devam etmesi ve uygulamaya geçilmesi gereklidir.
Sağlık Bilimleri Fak.	4	100	İç kontrol sisteminin gelişiminin en yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının en iyi şekilde uygulandığı anlaşılmaktadır.
Sağlık Hizmetleri MYO	4	100	İç kontrol sisteminin gelişiminin en yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının en iyi şekilde uygulandığı anlaşılmaktadır.
Sağlık Uyg. ve Araştırma Mrk.	4	100	İç kontrol sisteminin gelişiminin en yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının en iyi şekilde uygulandığı anlaşılmaktadır.
Samsun MYO	2	50	İç kontrol sisteminin gelişiminin düşük seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol sistemine ilişkin farkındalık ve anlayışın bulunduğu, iç kontrol mekanizmalarının uygulanması için çalışmalara başlandığı anlaşılmaktadır. Ancak çalışmaların artarak devam etmesi ve uygulamaya geçilmesi gereklidir.
Sivil Havacılık YO	2	50	İç kontrol sisteminin gelişiminin düşük seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol sistemine ilişkin farkındalık ve anlayışın bulunduğu, iç kontrol mekanizmalarının uygulanması için çalışmalara başlandığı anlaşılmaktadır. Ancak çalışmaların artarak devam etmesi ve uygulamaya geçilmesi gereklidir.
Strateji Geliş. D.Bşk.	2	50	İç kontrol sisteminin gelişiminin düşük seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol sistemine ilişkin farkındalık ve anlayışın bulunduğu, iç kontrol mekanizmalarının uygulanması için çalışmalara başlandığı anlaşılmaktadır. Ancak çalışmaların artarak devam etmesi ve uygulamaya geçilmesi gereklidir.
Sosyal Bilimler Ens.	2	50	İç kontrol sisteminin gelişiminin düşük seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol sistemine ilişkin farkındalık ve anlayışın bulunduğu, iç kontrol mekanizmalarının uygulanması için çalışmalara başlandığı anlaşılmaktadır. Ancak çalışmaların artarak devam etmesi ve uygulamaya geçilmesi gereklidir.
Sürekli Eğitim Mrk.	4	100	İç kontrol sisteminin gelişiminin en yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının en iyi şekilde uygulandığı anlaşılmaktadır.
Terme MYO	2	50	İç kontrol sisteminin gelişiminin düşük seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol sistemine ilişkin farkındalık ve anlayışın bulunduğu, iç kontrol mekanizmalarının uygulanması için çalışmalara başlandığı anlaşılmaktadır. Ancak çalışmaların artarak devam etmesi ve uygulamaya geçilmesi gereklidir.
Turizm Fakültesi	4	100	İç kontrol sisteminin gelişiminin en yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının en iyi şekilde uygulandığı anlaşılmaktadır.

Veterinerlik Fakültesi	4	100	İç kontrol sisteminin gelişiminin en yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının en iyi şekilde uygulandığı anlaşılmaktadır.
Veziroköprü MYO	3	75	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Yabancı Diller YO	4	100	İç kontrol sisteminin gelişiminin en yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının en iyi şekilde uygulandığı anlaşılmaktadır.
Yapı İşleri ve Teknik D.Bşk.	4	100	İç kontrol sisteminin gelişiminin en yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının en iyi şekilde uygulandığı anlaşılmaktadır.
Yaşar Doğu Spor Bil. Fak.	4	100	İç kontrol sisteminin gelişiminin en yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının en iyi şekilde uygulandığı anlaşılmaktadır.
Yeşilyurt Dem. Çel. MYO	2	50	İç kontrol sisteminin gelişiminin düşük seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol sistemine ilişkin farkındalık ve anlayışın bulunduğu, iç kontrol mekanizmalarının uygulanması için çalışmalara başlandığı anlaşılmaktadır. Ancak çalışmaların artarak devam etmesi ve uygulamaya geçilmesi gereklidir.
Ziraat Fakültesi	4	100	İç kontrol sisteminin gelişiminin en yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının en iyi şekilde uygulandığı anlaşılmaktadır.

### **Risk Değerlendirme - Güçlü Yönler**

- Üniversitemiz birimlerinde yürütülen faaliyetlerin stratejik plan ve performans programıyla belirlenen amaç ve hedeflerle uyumunun sağlanması

### **Risk Değerlendirme - Geliştirilmesi Gerekli Alanlar**

- Birimlerimiz tarafından görev alanları çerçevesinde üniversitemizin hedeflerine uygun özellikli hedefler belirlenmesinin sağlanması

## **3. KONTROL FAALİYETLERİ**

Kontrol faaliyetleri, hedeflerin gerçekleştirilmesini sağlamak ve belirlenen riskleri yönetmek amacıyla oluşturulan politika ve prosedürlerdir.

Kontrol ortamı ve risk değerlendirme bileşenleri etkin hale getirildikten sonra kontrol faaliyetleri bileşenindeki genel şartların tamamı üzerinde değerlendirme yapılacağından, kontrol faaliyeti bileşenine yönelik sadece 4 soru yöneltilmiştir.

Üniversitemizde iç kontrol sisteminin uygulanmasıyla ilgili birimlere gönderilen İç Kontrol Sistemi Değerlendirme Soru Formu analizi aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir.

### KONTROL FAALİYETLERİ BİLEŞENİ TABLOSU

Birimler	Kontrol Faaliyetleri Puanı	Kontrol Faaliyetleri Puan Ortalaması (%)	Açıklama
Adalet MYO	4	50	İç kontrol sisteminin gelişiminin düşük seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol sistemine ilişkin farkındalık ve anlayışın bulunduğu, iç kontrol mekanizmalarının uygulanması için çalışmalara başlandığı anlaşılmaktadır. Ancak çalışmaların artarak devam etmesi ve uygulamaya geçilmesi gereklidir.
Alaçam MYO	6	75	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Ali Fuat Başgil Hukuk Fakültesi	8	100	İç kontrol sisteminin gelişiminin en yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının en iyi şekilde uygulandığı anlaşılmaktadır.
Bafra MYO	4	50	İç kontrol sisteminin gelişiminin düşük seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol sistemine ilişkin farkındalık ve anlayışın bulunduğu, iç kontrol mekanizmalarının uygulanması için çalışmalara başlandığı anlaşılmaktadır. Ancak çalışmaların artarak devam etmesi ve uygulamaya geçilmesi gereklidir.
Bafra Turizm MYO	8	100	İç kontrol sisteminin gelişiminin en yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının en iyi şekilde uygulandığı anlaşılmaktadır.
Bilgi İşlem D.Bşk.	7	87,5	İç kontrol sisteminin gelişiminin yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulamasının yerleştiği anlaşılmaktadır. Uygulamanın biraz daha geliştirilmesi için neler yapılabileceğinin değerlendirilmesi uygun olacaktır.
Çarşamba Ticaret Borsası MYO	6	75	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
DEHAM	8	100	İç kontrol sisteminin gelişiminin en yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının en iyi şekilde uygulandığı anlaşılmaktadır.
Devlet Konservatuvarı	5	62,5	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Dış Hekimliği Fakültesi	6	75	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Döner Sermaye Md.	4	50	İç kontrol sisteminin gelişiminin düşük seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol sistemine ilişkin farkındalık ve anlayışın bulunduğu, iç kontrol mekanizmalarının uygulanması için çalışmalara başlandığı anlaşılmaktadır. Ancak çalışmaların artarak devam etmesi ve uygulamaya geçilmesi gereklidir.



Eğitim Bilimleri Ens.	7	87,5	İç kontrol sisteminin gelişiminin yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulamasının yerleştiği anlaşılmaktadır. Uygulamanın biraz daha geliştirilmesi için neler yapılabileceğinin değerlendirilmesi uygun olacaktır.
Eğitim Fakóltesi	4	50	İç kontrol sisteminin gelişiminin düşük seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol sistemine ilişkin farkındalık ve anlayışın bulunduğu, iç kontrol mekanizmalarının uygulanması için çalışmalara başlandığı anlaşılmaktadır. Ancak çalışmaların artarak devam etmesi ve uygulamaya geçilmesi gereklidir.
Fen Bilimleri Ens.	7	87,5	İç kontrol sisteminin gelişiminin yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulamasının yerleştiği anlaşılmaktadır. Uygulamanın biraz daha geliştirilmesi için neler yapılabileceğinin değerlendirilmesi uygun olacaktır.
Fen Edebiyat Fak.	4	50	İç kontrol sisteminin gelişiminin düşük seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol sistemine ilişkin farkındalık ve anlayışın bulunduğu, iç kontrol mekanizmalarının uygulanması için çalışmalara başlandığı anlaşılmaktadır. Ancak çalışmaların artarak devam etmesi ve uygulamaya geçilmesi gereklidir.
Güzel Sanatlar Ens.	3	37,5	İç kontrol sisteminin gelişiminin düşük seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol sistemine ilişkin farkındalık ve anlayışın bulunduğu, iç kontrol mekanizmalarının uygulanması için çalışmalara başlandığı anlaşılmaktadır. Ancak çalışmaların artarak devam etmesi ve uygulamaya geçilmesi gereklidir.
Genel Sekreterlik	8	100	İç kontrol sisteminin gelişiminin en yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının en iyi şekilde uygulandığı anlaşılmaktadır.
Güzel Sanatlar Fak.	3	37,5	İç kontrol sisteminin gelişiminin düşük seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol sistemine ilişkin farkındalık ve anlayışın bulunduğu, iç kontrol mekanizmalarının uygulanması için çalışmalara başlandığı anlaşılmaktadır. Ancak çalışmaların artarak devam etmesi ve uygulamaya geçilmesi gereklidir.
Havacılık ve Uzay Bilimleri Fak.	6	75	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Havza MYO	6	75	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Hukuk Müşavirliği	8	100	İç kontrol sisteminin gelişiminin en yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının en iyi şekilde uygulandığı anlaşılmaktadır.
İdari ve Mali İşl. D.Bşk.	8	100	İç kontrol sisteminin gelişiminin en yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının en iyi şekilde uygulandığı anlaşılmaktadır.
İlahiyat Fakóltesi	5	62,5	İç kontrol sisteminin gelişiminin düşük seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol sistemine ilişkin farkındalık ve anlayışın bulunduğu, iç kontrol mekanizmalarının uygulanması için çalışmalara başlandığı anlaşılmaktadır. Ancak çalışmaların artarak devam etmesi ve uygulamaya geçilmesi gereklidir.
İletişim Fakóltesi	6	75	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
İktisadi ve İdari Bil.Fak.	5	62,5	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.

Kavak MYO	6	75	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Kütüphane Dök. Daire Bşk.	8	100	İç kontrol sisteminin gelişiminin en yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının en iyi şekilde uygulandığı anlaşılmaktadır.
Mimarlık Fak.	3	37,5	İç kontrol sisteminin gelişiminin düşük seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol sistemine ilişkin farkındalık ve anlayışın bulunduğu, iç kontrol mekanizmalarının uygulanması için çalışmalara başlandığı anlaşılmaktadır. Ancak çalışmaların artarak devam etmesi ve uygulamaya geçilmesi gereklidir.
Mühendislik Fakültesi	5	62,5	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Öğrenci İşleri Daire Bşk.	6	75	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Personel Daire Bşk.	6	75	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Sağlık Kültür ve Spor D.Bşk.	7	87,5	İç kontrol sisteminin gelişiminin yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulamasının yerleştiği anlaşılmaktadır. Uygulamanın biraz daha geliştirilmesi için neler yapılabileceğinin değerlendirilmesi uygun olacaktır.
Sağlık Bilimleri Ens.	7	87,5	İç kontrol sisteminin gelişiminin yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulamasının yerleştiği anlaşılmaktadır. Uygulamanın biraz daha geliştirilmesi için neler yapılabileceğinin değerlendirilmesi uygun olacaktır.
Sağlık Bilimleri Fak.	8	100	İç kontrol sisteminin gelişiminin en yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının en iyi şekilde uygulandığı anlaşılmaktadır.
Sağlık Hizmetleri MYO	7	87,5	İç kontrol sisteminin gelişiminin yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulamasının yerleştiği anlaşılmaktadır. Uygulamanın biraz daha geliştirilmesi için neler yapılabileceğinin değerlendirilmesi uygun olacaktır.
Sağlık Uyg. Ve Ar. Mrk.	7	87,5	İç kontrol sisteminin gelişiminin yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulamasının yerleştiği anlaşılmaktadır. Uygulamanın biraz daha geliştirilmesi için neler yapılabileceğinin değerlendirilmesi uygun olacaktır.
Samsun MYO	5	62,5	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Sivil Havacılık YO	7	87,5	İç kontrol sisteminin gelişiminin yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulamasının yerleştiği anlaşılmaktadır. Uygulamanın biraz daha geliştirilmesi için neler yapılabileceğinin değerlendirilmesi uygun olacaktır.
Strateji Geliş. D.Bşk.	8	100	İç kontrol sisteminin gelişiminin en yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının en iyi şekilde uygulandığı anlaşılmaktadır.
Sosyal Bilimler Ens.	7	87,5	İç kontrol sisteminin gelişiminin yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulamasının yerleştiği anlaşılmaktadır. Uygulamanın biraz daha geliştirilmesi için neler yapılabileceğinin değerlendirilmesi uygun olacaktır.

Sürekli Eğitim Merkezi	4	50	İç kontrol sisteminin gelişiminin düşük seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol sistemine ilişkin farkındalık ve anlayışın bulunduğu, iç kontrol mekanizmalarının uygulanması için çalışmalara başlandığı anlaşılmaktadır. Ancak çalışmaların artarak devam etmesi ve uygulamaya geçilmesi gereklidir.
Terme MYO	8	100	İç kontrol sisteminin gelişiminin en yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının en iyi şekilde uygulandığı anlaşılmaktadır.
Turizm Fakültesi	6	75	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Veterinerlik Fakültesi	3	37,5	İç kontrol sisteminin gelişiminin düşük seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol sistemine ilişkin farkındalık ve anlayışın bulunduğu, iç kontrol mekanizmalarının uygulanması için çalışmalara başlandığı anlaşılmaktadır. Ancak çalışmaların artarak devam etmesi ve uygulamaya geçilmesi gereklidir.
Veziroköprü MYO	7	87,5	İç kontrol sisteminin gelişiminin yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulamasının yerleştiği anlaşılmaktadır. Uygulamanın biraz daha geliştirilmesi için neler yapılabileceğinin değerlendirilmesi uygun olacaktır.
Yabancı Diller YO	4	50	İç kontrol sisteminin gelişiminin düşük seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol sistemine ilişkin farkındalık ve anlayışın bulunduğu, iç kontrol mekanizmalarının uygulanması için çalışmalara başlandığı anlaşılmaktadır. Ancak çalışmaların artarak devam etmesi ve uygulamaya geçilmesi gereklidir.
Yapı İşleri ve Teknik D.Bşk.	7	87,5	İç kontrol sisteminin gelişiminin yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulamasının yerleştiği anlaşılmaktadır. Uygulamanın biraz daha geliştirilmesi için neler yapılabileceğinin değerlendirilmesi uygun olacaktır.
Yaşar Doğu Spor Bil. Fak.	6	75	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Yeşilyurt Dem. Çel. MYO	3	37,5	İç kontrol sisteminin gelişiminin düşük seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol sistemine ilişkin farkındalık ve anlayışın bulunduğu, iç kontrol mekanizmalarının uygulanması için çalışmalara başlandığı anlaşılmaktadır. Ancak çalışmaların artarak devam etmesi ve uygulamaya geçilmesi gereklidir.
Ziraat Fakültesi	5	63	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.

### Kontrol Faaliyetleri - Güçlü Yönler

- Birimlerimizde faaliyet veya mali karar ve işlemlerin başlaması, uygulanması ve sonuçlandırılma aşamaların belirlenmesi

## Kontrol Faaliyetleri - Geliştirilmesi Gerekli Alanlar

- Birimlerimizde faaliyet veya mali karar ve işlemlerin onaylanması, uygulanması, kaydedilmesi ve kontrolü görevlerinin farklı kişilere verilmesinin sağlanması.
- Birimlerimizde personel yetersizliği, geçici veya sürekli olarak görevden ayrılma, yeni bilgi sistemlerine geçiş, yöntem veya mevzuat değişiklikleri ile olağanüstü durumlar gibi faaliyetlerin sürekliliğini etkileyen nedenlere karşı önlem alınması.
- Görevden ayrılan personelin yürüttüğü iş ve işlemlerin durumuna ilişkin devir-teslim raporunun güncellenerek birimlerin kullanımının sağlanması.

## 4. BİLGİ VE İLETİŞİM

Bilgi ve iletişim, gerekli bilginin ihtiyaç duyan kişi, personel ve yöneticiye belirli bir formatta ve ilgililerin, hedeflerin gerçekleştirilmesi ve iç kontrole ilişkin sorumluluklarını yerine getirmelerine imkân verecek bir zaman dilimi içinde iletilmesini sağlayacak uygun bir bilgi, iletişim ve kayıt sistemini kapsar.

Üniversitemizde iç kontrol sisteminin uygulanmasıyla ilgili birimlere gönderilen İç Kontrol Sistemi Değerlendirme Soru Formu analizi aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir.

### BİLGİ VE İLETİŞİM BİLEŞENİ TABLOSU

Birimler	Bilgi ve İletişim Puanı	Bilgi ve İletişim Puan Ortalaması (%)	Açıklama
Adalet MYO	7	58,3	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Alaçam MYO	5	51,7	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Ali Fuat Başgil Hukuk Fakültesi	6	50	İç kontrol sisteminin gelişiminin düşük seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol sistemine ilişkin farkındalık ve anlayışın bulunduğu, iç kontrol mekanizmalarının uygulanması için çalışmalara başlandığı anlaşılmaktadır. Ancak çalışmaların artarak devam etmesi ve uygulamaya geçilmesi gereklidir.
Bafra MYO	7	58,3	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.

Bafra Turizm MYO	10	83,3	İç kontrol sisteminin gelişiminin yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulamasının yerleştiği anlaşılmaktadır. Uygulamanın biraz daha geliştirilmesi için neler yapılabileceğinin değerlendirilmesi uygun olacaktır.
Bilgi İşlem D.Bşk.	9	75	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Çarşamba Ticaret Borsası MYO	12	100	İç kontrol sisteminin gelişiminin en yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının en iyi şekilde uygulandığı anlaşılmaktadır.
DEHAM	12	100	İç kontrol sisteminin gelişiminin en yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının en iyi şekilde uygulandığı anlaşılmaktadır.
Devlet Konservatuvarı	8	66,7	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Dış Hekimliği Fakültesi	9	75	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Döner Sermaye Md.	8	66,7	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Eğitim Bilimleri Ens.	12	100	İç kontrol sisteminin gelişiminin en yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının en iyi şekilde uygulandığı anlaşılmaktadır.
Eğitim Fakültesi	11	91,7	İç kontrol sisteminin gelişiminin en yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının en iyi şekilde uygulandığı anlaşılmaktadır.
Fen Bilimleri Ens.	12	100	İç kontrol sisteminin gelişiminin en yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının en iyi şekilde uygulandığı anlaşılmaktadır.
Fen Edebiyat Fak.	12	100	İç kontrol sisteminin gelişiminin en yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının en iyi şekilde uygulandığı anlaşılmaktadır.
Güzel Sanatlar Ens.	10	83,3	İç kontrol sisteminin gelişiminin yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulamasının yerleştiği anlaşılmaktadır. Uygulamanın biraz daha geliştirilmesi için neler yapılabileceğinin değerlendirilmesi uygun olacaktır.
Güzel Sanatlar Fak.	10	83,3	İç kontrol sisteminin gelişiminin yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulamasının yerleştiği anlaşılmaktadır. Uygulamanın biraz daha geliştirilmesi için neler yapılabileceğinin değerlendirilmesi uygun olacaktır.
Genel Sekreterlik	12	100	İç kontrol sisteminin gelişiminin en yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının en iyi şekilde uygulandığı anlaşılmaktadır.
Hav. ve Uzay Bilimleri Fak.	11	91,7	İç kontrol sisteminin gelişiminin en yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının en iyi şekilde uygulandığı anlaşılmaktadır.

Havza MYO	6	50	İç kontrol sisteminin gelişiminin düşük seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol sistemine ilişkin farkındalık ve anlayışın bulunduğu, iç kontrol mekanizmalarının uygulanması için çalışmalara başlandığı anlaşılmaktadır. Ancak çalışmaların artarak devam etmesi ve uygulamaya geçilmesi gereklidir.
Hukuk Müşavirliği	12	100	İç kontrol sisteminin gelişiminin en yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının en iyi şekilde uygulandığı anlaşılmaktadır.
İdari ve Mali İşl. D.Bşk.	10	83,3	İç kontrol sisteminin gelişiminin yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulamasının yerleştiği anlaşılmaktadır. Uygulamanın biraz daha geliştirilmesi için neler yapılabileceğinin değerlendirilmesi uygun olacaktır.
İlahiyat Fakültesi	9	75	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
İletişim Fakültesi	11	91,7	İç kontrol sisteminin gelişiminin en yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının en iyi şekilde uygulandığı anlaşılmaktadır.
İktisadi ve İdari Bil.Fak.	8	66,7	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Kavak MYO	5	41,7	İç kontrol sisteminin gelişiminin düşük seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol sistemine ilişkin farkındalık ve anlayışın bulunduğu, iç kontrol mekanizmalarının uygulanması için çalışmalara başlandığı anlaşılmaktadır. Ancak çalışmaların artarak devam etmesi ve uygulamaya geçilmesi gereklidir.
Kütüphane Dök. Daire Bşk.	12	100	İç kontrol sisteminin gelişiminin en yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının en iyi şekilde uygulandığı anlaşılmaktadır.
Mimarlık Fak.	7	58,3	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Mühendislik Fakültesi	8	66,7	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Öğrenci İşleri Daire Bşk.	11	91,7	İç kontrol sisteminin gelişiminin en yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının en iyi şekilde uygulandığı anlaşılmaktadır.
Personel Daire Bşk.	9	75	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Sağlık Kültür ve Spor D.Bşk.	11	91,7	İç kontrol sisteminin gelişiminin en yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının en iyi şekilde uygulandığı anlaşılmaktadır.
Sağlık Bilimleri Ens.	12	100	İç kontrol sisteminin gelişiminin en yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının en iyi şekilde uygulandığı anlaşılmaktadır.
Sağlık Bilimleri Fak.	7	58,3	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Sağlık Hizmetleri MYO	10	83,3	İç kontrol sisteminin gelişiminin yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulamasının yerleştiği anlaşılmaktadır. Uygulamanın biraz daha geliştirilmesi için neler yapılabileceğinin değerlendirilmesi uygun olacaktır.

Sağlık Uyg. ve Araştırma Mrk.	10	83,3	İç kontrol sisteminin gelişiminin yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulamasının yerleştiği anlaşılmaktadır. Uygulamanın biraz daha geliştirilmesi için neler yapılabileceğinin değerlendirilmesi uygun olacaktır.
Samsun MYO	8	66,7	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Sivil Havacılık YO	11	91,7	İç kontrol sisteminin gelişiminin en yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının en iyi şekilde uygulandığı anlaşılmaktadır.
Strateji Geliş. D.Bşk.	10	83,3	İç kontrol sisteminin gelişiminin yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulamasının yerleştiği anlaşılmaktadır. Uygulamanın biraz daha geliştirilmesi için neler yapılabileceğinin değerlendirilmesi uygun olacaktır.
Sosyal Bilimler Ens.	12	100	İç kontrol sisteminin gelişiminin en yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının en iyi şekilde uygulandığı anlaşılmaktadır.
Sürekli Eğitim Merk.	11	91,7	İç kontrol sisteminin gelişiminin en yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının en iyi şekilde uygulandığı anlaşılmaktadır.
Terme MYO	12	100	İç kontrol sisteminin gelişiminin en yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının en iyi şekilde uygulandığı anlaşılmaktadır.
Turizm Fakültesi	9	75	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Veterinerlik Fakültesi	9	75	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Veziroköprü MYO	7	58,3	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Yabancı Diller YO	10	83,3	İç kontrol sisteminin gelişiminin yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulamasının yerleştiği anlaşılmaktadır. Uygulamanın biraz daha geliştirilmesi için neler yapılabileceğinin değerlendirilmesi uygun olacaktır.
Yapı İşleri ve Teknik D.Bşk.	11	91,7	İç kontrol sisteminin gelişiminin en yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının en iyi şekilde uygulandığı anlaşılmaktadır.
Yaşar Doğu Spor Bil. Fak.	10	83,3	İç kontrol sisteminin gelişiminin yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulamasının yerleştiği anlaşılmaktadır. Uygulamanın biraz daha geliştirilmesi için neler yapılabileceğinin değerlendirilmesi uygun olacaktır.
Yeşilyurt Demir Çel. MYO	7	58,3	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Ziraat Fakültesi	10	83,3	İç kontrol sisteminin gelişiminin yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulamasının yerleştiği anlaşılmaktadır. Uygulamanın biraz daha geliştirilmesi için neler yapılabileceğinin değerlendirilmesi uygun olacaktır.

## **Bilgi ve İletişim - Güçlü Yönler**

- Personelin görev ve sorumlulukları ile kendisinden neler beklendiğinin yazılı olarak belirlenip personele bildirilmesi
- Birimin iş ve işlemlerinin kaydı, sınıflandırılması, korunması ve erişimini kapsayan belirlenmiş standartlara uygun arşiv ve dokümantasyon sisteminin oluşturulması
- Birimlerimizde elektronik ortamdakiler dâhil gelen ve giden her türlü evrak ile daire içi haberleşmenin, iş ve işlemlerin kaydedildiği ve sınıflandırıldığı kapsamlı ve güncel bir kayıt ve dosyalama sisteminin bulunması
- Personelin idare içinden ve idare dışından yapılacak ihbar ve şikayetlere yönelik prosedürler hakkında bilgi sahibi olması

## **Bilgi ve İletişim - Geliştirilmesi Gerekli Alanlar**

- Mevcut bilgi sistemlerinin belirlenmiş hedeflerin izlenmesine ve bu doğrultuda gerçekleştirilen faaliyetler üzerinde etkin bir gözetim ve değerlendirme yapılmasına imkan vermesi
- Üniversitemizde hangi raporların, kim tarafından, ne sıklıkla, ne zaman hazırlanacağı, kime sunulacağı, dayanağı ve hazırlanan raporların kim tarafından kontrol edileceğinin açıkça belirlenmesi ve personele duyurulması

## **5. İZLEME**

İç kontrol sistemi, idarelerin karşı karşıya kaldığı risklere ve değişikliklere sürekli olarak uyum göstermesi gereken dinamik bir süreçtir. Bu nedenle, iç kontrol sisteminin; değişen hedeflere, ortama, kaynaklara ve risklere gerektiği biçimde uyum göstermesini sağlamak amacıyla izlenmesi gerekir. Etkili ve verimli bir izlemenin temelinde idarenin hedefleri ile ilgili, anlamlı, risklere yönelik önemli kontrollerin değerlendirildiği izleme prosedürlerinin tasarlanması ve uygulanması yatar.

Üniversitemizde iç kontrol sisteminin uygulanmasıyla ilgili birimlere gönderilen İç Kontrol Sistemi Değerlendirme Soru Formu analizi aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir.



## İZLEME BİLEŞENİ TABLOSU

Birimler	İzleme Puanı	İzleme Puan Yüzdesi (%)	Açıklama
Adalet MYO	1	12,5	İç kontrol sisteminin gelişiminin en düşük seviyede olduğunun göstergesi. Biraz farkındalık olmakla birlikte iç kontrol mekanizmalarının henüz idarede uygulanmadığı anlaşılmaktadır. İç kontrol sisteminin kurulması için acil rehberlik ve yönlendirmede bulunulması gereklidir.
Alaşam MYO	5	62,5	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Ali Fuat Başgil Hukuk Fakültesi	6	75	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Bafra MYO	3	37,5	İç kontrol sisteminin gelişiminin düşük seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol sistemine ilişkin farkındalık ve anlayışın bulunduğu, iç kontrol mekanizmalarının uygulanması için çalışmalara başlandığı anlaşılmaktadır. Ancak çalışmaların artarak devam etmesi ve uygulamaya geçilmesi gereklidir.
Bafra Turizm MYO	5	62,5	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Bilgi İşlem D.Bşk.	4	50	İç kontrol sisteminin gelişiminin düşük seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol sistemine ilişkin farkındalık ve anlayışın bulunduğu, iç kontrol mekanizmalarının uygulanması için çalışmalara başlandığı anlaşılmaktadır. Ancak çalışmaların artarak devam etmesi ve uygulamaya geçilmesi gereklidir.
Çarşamba Ticaret Borsası MYO	4	50	İç kontrol sisteminin gelişiminin düşük seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol sistemine ilişkin farkındalık ve anlayışın bulunduğu, iç kontrol mekanizmalarının uygulanması için çalışmalara başlandığı anlaşılmaktadır. Ancak çalışmaların artarak devam etmesi ve uygulamaya geçilmesi gereklidir.
DEHAM	5	62,5	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Devlet Konservatuvarı	8	100	İç kontrol sisteminin gelişiminin en yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının en iyi şekilde uygulandığı anlaşılmaktadır.
Diş Hekimliği Fakültesi	5	62,5	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Döner Sermaye Md.	8	100	İç kontrol sisteminin gelişiminin en yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının en iyi şekilde uygulandığı anlaşılmaktadır.
Eğitim Bilimleri Ens.	5	62,5	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Eğitim Fakültesi	4	50	İç kontrol sisteminin gelişiminin düşük seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol sistemine ilişkin farkındalık ve anlayışın bulunduğu, iç kontrol mekanizmalarının uygulanması için çalışmalara başlandığı anlaşılmaktadır. Ancak çalışmaların artarak devam etmesi ve uygulamaya geçilmesi gereklidir.

Fen Bilimleri Ens.	5	62,5	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Fen Edebiyat Fak.	3	37,5	İç kontrol sisteminin gelişiminin düşük seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol sistemine ilişkin farkındalık ve anlayışın bulunduğu, iç kontrol mekanizmalarının uygulanması için çalışmalara başlandığı anlaşılmaktadır. Ancak çalışmaların artarak devam etmesi ve uygulamaya geçilmesi gereklidir.
Güzel Sanatlar Ens.	2	25	İç kontrol sisteminin gelişiminin en düşük seviyede olduğunun göstergesi. Biraz farkındalık olmakla birlikte iç kontrol mekanizmalarının henüz idarede uygulanmadığı anlaşılmaktadır. İç kontrol sisteminin kurulması için acil rehberlik ve yönlendirmede bulunulması gereklidir.
Güzel Sanatlar Fak.	2	25	İç kontrol sisteminin gelişiminin en düşük seviyede olduğunun göstergesi. Biraz farkındalık olmakla birlikte iç kontrol mekanizmalarının henüz idarede uygulanmadığı anlaşılmaktadır. İç kontrol sisteminin kurulması için acil rehberlik ve yönlendirmede bulunulması gereklidir.
Genel Sekreterlik	8	100	İç kontrol sisteminin gelişiminin en yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının en iyi şekilde uygulandığı anlaşılmaktadır.
Havacılık ve Uzay Bilimleri Fak.	2	25	İç kontrol sisteminin gelişiminin en düşük seviyede olduğunun göstergesi. Biraz farkındalık olmakla birlikte iç kontrol mekanizmalarının henüz idarede uygulanmadığı anlaşılmaktadır. İç kontrol sisteminin kurulması için acil rehberlik ve yönlendirmede bulunulması gereklidir.
Havza MYO	2	25	İç kontrol sisteminin gelişiminin en düşük seviyede olduğunun göstergesi. Biraz farkındalık olmakla birlikte iç kontrol mekanizmalarının henüz idarede uygulanmadığı anlaşılmaktadır. İç kontrol sisteminin kurulması için acil rehberlik ve yönlendirmede bulunulması gereklidir.
Hukuk Müşavirliği	8	100	İç kontrol sisteminin gelişiminin en yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının en iyi şekilde uygulandığı anlaşılmaktadır.
İdari ve Mali İşl. D.Bşk.	8	100	İç kontrol sisteminin gelişiminin en yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının en iyi şekilde uygulandığı anlaşılmaktadır.
İlahiyat Fakültesi	2	25	İç kontrol sisteminin gelişiminin en düşük seviyede olduğunun göstergesi. Biraz farkındalık olmakla birlikte iç kontrol mekanizmalarının henüz idarede uygulanmadığı anlaşılmaktadır. İç kontrol sisteminin kurulması için acil rehberlik ve yönlendirmede bulunulması gereklidir.
İletişim Fakültesi	2	25	İç kontrol sisteminin gelişiminin en düşük seviyede olduğunun göstergesi. Biraz farkındalık olmakla birlikte iç kontrol mekanizmalarının henüz idarede uygulanmadığı anlaşılmaktadır. İç kontrol sisteminin kurulması için acil rehberlik ve yönlendirmede bulunulması gereklidir.
İktisadi ve İdari Bil.Fak.	3	37,5	İç kontrol sisteminin gelişiminin düşük seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol sistemine ilişkin farkındalık ve anlayışın bulunduğu, iç kontrol mekanizmalarının uygulanması için çalışmalara başlandığı anlaşılmaktadır. Ancak çalışmaların artarak devam etmesi ve uygulamaya geçilmesi gereklidir.
Kavak MYO	1	12,5	İç kontrol sisteminin gelişiminin en düşük seviyede olduğunun göstergesi. Biraz farkındalık olmakla birlikte iç kontrol mekanizmalarının henüz idarede uygulanmadığı anlaşılmaktadır. İç kontrol sisteminin kurulması için acil rehberlik ve yönlendirmede bulunulması gereklidir.
Kütüphane Dök. Daire Bşk.	8	100	İç kontrol sisteminin gelişiminin en yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının en iyi şekilde uygulandığı anlaşılmaktadır.
Mimarlık Fak.	1	12,5	İç kontrol sisteminin gelişiminin en düşük seviyede olduğunun göstergesi. Biraz farkındalık olmakla birlikte iç kontrol mekanizmalarının henüz idarede uygulanmadığı anlaşılmaktadır. İç kontrol sisteminin kurulması için acil rehberlik ve yönlendirmede bulunulması gereklidir.

Mühendislik Fakültesi	1	12,5	İç kontrol sisteminin gelişiminin en düşük seviyede olduğunun göstergesi. Biraz farkındalık olmakla birlikte iç kontrol mekanizmalarının henüz idarede uygulanmadığı anlaşılmaktadır. İç kontrol sisteminin kurulması için acil rehberlik ve yönlendirmede bulunulması gereklidir.
Öğrenci İşleri Daire Bşk.	4	50	İç kontrol sisteminin gelişiminin düşük seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol sistemine ilişkin farkındalık ve anlayışın bulunduğu, iç kontrol mekanizmalarının uygulanması için çalışmalara başlandığı anlaşılmaktadır. Ancak çalışmaların artarak devam etmesi ve uygulamaya geçilmesi gereklidir.
Personel Daire Bşk.	2	25	İç kontrol sisteminin gelişiminin en düşük seviyede olduğunun göstergesi. Biraz farkındalık olmakla birlikte iç kontrol mekanizmalarının henüz idarede uygulanmadığı anlaşılmaktadır. İç kontrol sisteminin kurulması için acil rehberlik ve yönlendirmede bulunulması gereklidir.
Sağlık Kültür ve Spor D.Bşk.	6	75	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Sağlık Bilimleri Ens.	5	62,5	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Sağlık Bilimleri Fak.	1	12,5	İç kontrol sisteminin gelişiminin en düşük seviyede olduğunun göstergesi. Biraz farkındalık olmakla birlikte iç kontrol mekanizmalarının henüz idarede uygulanmadığı anlaşılmaktadır. İç kontrol sisteminin kurulması için acil rehberlik ve yönlendirmede bulunulması gereklidir.
Sağlık Hizmetleri MYO	0	0	İç kontrol sisteminin gelişiminin en düşük seviyede olduğunun göstergesi. Biraz farkındalık olmakla birlikte iç kontrol mekanizmalarının henüz idarede uygulanmadığı anlaşılmaktadır. İç kontrol sisteminin kurulması için acil rehberlik ve yönlendirmede bulunulması gereklidir.
Sağlık Uyg. ve Araştırma Mrk.	8	100	İç kontrol sisteminin gelişiminin en yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının en iyi şekilde uygulandığı anlaşılmaktadır.
Samsun MYO	6	75	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Sivil Havacılık YO	3	37,5	İç kontrol sisteminin gelişiminin düşük seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol sistemine ilişkin farkındalık ve anlayışın bulunduğu, iç kontrol mekanizmalarının uygulanması için çalışmalara başlandığı anlaşılmaktadır. Ancak çalışmaların artarak devam etmesi ve uygulamaya geçilmesi gereklidir.
Strateji Geliş. D.Bşk.	8	100	İç kontrol sisteminin gelişiminin en yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının en iyi şekilde uygulandığı anlaşılmaktadır.
Sosyal Bilimler Ens.	5	62,5	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Sürekli Eğitim Merk.	7	87,5	İç kontrol sisteminin gelişiminin yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulamasının yerleştiği anlaşılmaktadır. Uygulamanın biraz daha geliştirilmesi için neler yapılabileceğinin değerlendirilmesi uygun olacaktır.
Terme MYO	8	100	İç kontrol sisteminin gelişiminin en yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının en iyi şekilde uygulandığı anlaşılmaktadır.
Turizm Fakültesi	5	62,5	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.

Veterinerlik Fakültesi	3	37,5	İç kontrol sisteminin gelişiminin düşük seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol sistemine ilişkin farkındalık ve anlayışın bulunduğu, iç kontrol mekanizmalarının uygulanması için çalışmalara başlandığı anlaşılmaktadır. Ancak çalışmaların artarak devam etmesi ve uygulamaya geçilmesi gereklidir.
Veziirköprü MYO	2	25	İç kontrol sisteminin gelişiminin en düşük seviyede olduğunun göstergesi. Biraz farkındalık olmakla birlikte iç kontrol mekanizmalarının henüz idarede uygulanmadığı anlaşılmaktadır. İç kontrol sisteminin kurulması için acil rehberlik ve yönlendirmede bulunulması gereklidir.
Yabancı Diller YO	6	75	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Yapı İşleri ve Teknik D.Bşk.	8	100	İç kontrol sisteminin gelişiminin en yüksek seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının en iyi şekilde uygulandığı anlaşılmaktadır.
Yaşar Doğu Spor Bil. Fak.	5	62,5	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.
Yeşilyurt Demir Çel. MYO	4	50	İç kontrol sisteminin gelişiminin düşük seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol sistemine ilişkin farkındalık ve anlayışın bulunduğu, iç kontrol mekanizmalarının uygulanması için çalışmalara başlandığı anlaşılmaktadır. Ancak çalışmaların artarak devam etmesi ve uygulamaya geçilmesi gereklidir.
Ziraat Fakültesi	5	62,5	İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğunun göstergesi. İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.

### İzleme - Geliştirilmesi Gerekli Alanlar

- Birimlerimizde iç kontrolün etkili bir şekilde işleyip işlemediği konusunda yöneticilere geri bildirimde bulunmaya olanak sağlayacak toplantılar düzenlenmesi
- Birim yönetici ve çalışanlarıyla İç Denetim Birimi arasında işbirliğinin sağlanması
- İç Kontrolün değerlendirilmesi sonucunda alınması gereken önlemlerin belirlenip uygulanmasının sağlanması
- İç denetim raporlarına istinaden alınması gereken önlemlere ilişkin hazırlanan eylem planlarının izlenmesi

## III. DİĞER BİLGİLER

### 1. İç Denetim Sonuçları

Eylem planının hazırlanmasında ve iç kontrol değerlendirme soru formu hazırlanması aşamasında iç denetim raporlarından faydalanılmıştır.

## 2. Dış Denetim Sonuçları

Sayıştay Başkanlığının 2016 yılı Denetim Raporunda akademik teşvik ödeneğine ilişkin ödemelerde iç kontrol faaliyetlerinde eksiklikler olduğu tespit edilmiştir.

Akademik teşvik ödeneği ile ulaşılmak istenen amacı gerçekleştirmek, ödemelerin gerçekleşmesinde suiistimalleri önlemek ve kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanımını sağlamak üzere; denetim raporunda bahsedilen hususlar da göz önünde bulundurularak akademik teşvik ödemeleri için süreç tanımlamalarının yapılması ve uygulanmasının sağlanması gerekmektedir.

## 3. Diğer Bilgi Kaynakları

### a. Ön Mali Kontrole İlişkin Veriler

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 58. maddesi ile 5436 sayılı Kanunun 6. maddesinde “ Ön mali kontrol, harcama birimlerinde işlemlerin gerçekleştirilmesi sırasında yapılan kontroller ile mali hizmetler birimi tarafından yapılan kontrolleri kapsar” şeklinde tanımlanmıştır.

Başkanlığımızca ön mali kontrole tabi mali karar ve işlemler; tür, tutar ve konu itibarı ile 04/03/2011 tarihinde üst yönetici (Rektör) tarafından imzalanarak yürürlüğe konulan “Ondokuz Mayıs Üniversitesi Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar” çerçevesinde yürütülmektedir.

### 2016 Yılı Ön Mali Kontrole İlişkin Veriler

İŞLEM ADI	UYGUN GÖRÜŞ VERİLEN İŞLEM SAYISI	UYGUN GÖRÜŞ VERİLMEYEN İŞLEM SAYISI	TOPLAM
Tahakkuk Evrakı ve Sözleşme Tasarıları	11	2	13
Sözleşmeli Personel Sayısı ve Sözleşmeleri	101	-	101
Yan Ödeme ve Özel Hizmet Tazminatı	1	-	1

## IV. İÇ KONTROL SİSTEMİNİN GELİŞİMİ

Üniversitemizde iç kontrol sisteminin oluşturulmasına yönelik çalışmalara 2008 yılında başlanmış olup bugüne kadar ki süreçte belli bir aşama kaydedilmiş olmakla birlikte 02.12.2013 tarihinde Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü (BÜMKO) tarafından “Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum” genelgesi yayınlanmasıyla Üniversitemiz iç kontrol sisteminin geliştirilmesine yönelik çalışmalara yeniden başlanmıştır.

Bu kapsamda öncelikli olarak tüm yönetici ve personelin işi sahiplenmesi amacıyla üniversitemiz Rektörü tarafından İrade Beyanı yayınlanmıştır.

Eylem Planı hazırlanması amacıyla oluşturulan çalışma grubu düzenli olarak gerçekleştirdiği toplantılarda, üniversitemizin önceki dönem hazırlanan eylem planını gözden geçirmiş ve iç kontrol sistemine ilişkin iç denetim raporları da dikkate alınarak mevcut durum değerlendirmesi yapmıştır.

Çalışma grubu tarafından tüm yönetici ve personelinin iç kontrol sistemi çalışmaları hakkında bilgilendirilmesi amacıyla bir eğitim verilmesine karar alınmış olup buna istinaden üniversitemizde Sayıştay Denetçileri tarafından “İç Kontrol Sistemi ve Kurumsal Risk Yönetimi” eğitimi verilerek eğitim alan personele katılım belgesi verilmiştir.

Yapılan toplantılarda alınan kararlar ve bu süreçte gelinen noktada iç kontrol sisteminin geliştirilmesi ve buna yönelik yapılacak çalışmaların kurum düzeyine yayılması, çalışmalara tüm personelin dahil edilebilmesi, yapılacak çalışmaların kağıt üzerinde kalmaması, raporlamanın ve izlemenin üst yönetim tarafından sağlıklı bir şekilde takip edilmesine imkan sağlaması amacıyla bir otomasyon sistemi kurulması kararı alınmış ve üst yönetici oluru ile Kamu İç Kontrol Otomasyon Sistemi (KİOS) de kapsayan bir danışmanlık hizmeti satın alınmıştır.

- Her birimden ikişer personelden oluşan “İç Kontrol Birim Sorumluları” belirlenmiştir.
- 27-30 Mayıs 2014 tarihleri arasında iç kontrol birim sorumlusu personele, danışmanlık hizmeti kapsamında ilgili firma tarafından “İç Kontrol Sistemi Oluşturma” ve Kamu İç Kontrol Otomasyon Sistemi (KİOS) kullanımı ile iş akış şeması hazırlama eğitimi verilerek eğitim alan kurum personeline katılım belgesi verilmiştir.

- İç Denetçilerimizin danışmanlığında gerçekleştirilen çalışma grubu toplantısında üniversitemizin ana faaliyetlerine ilişkin ana süreçleri belirlenmiştir.
- Akademik ve idari birim yöneticilerinin katılımıyla yapılan çalışma ile üniversitemizin süreç ve alt süreçleri belirlenmiştir.
- Mevcut iş akış şemalarının güncellenmesi ya da iş akış şemaları olmayan alt süreçlerin iş akış şemalarının hazırlanması amacıyla akademik ve idari birimlerden çalışma ekipleri oluşturuldu. Bu ekipler tarafından alt süreçler üzerinde iş akış şemaları hazırlandı.
- Ekim ayı içerisinde iç kontrol birim sorumluları tarafından birim ve personel görev tanımlamaları yapıldı.
- 09.12.2014 tarihinde ilgili danışmanlık firması tarafından üniversitemiz üst yönetiminin de katıldığı “İç Kontrol Sistemi Risk Değerlendirmesi” eğitimi verildi.
- 2015 yılı içerisinde üniversitemiz birimlerinin katılımıyla iş akış süreçleri belirlenmiş ve web sayfamızda yayınlanmıştır.
- 2016 yılı içerisinde KİOS üzerinden birimlere ait bilgi girişleri yapılmaya devam edilmiştir.

## **V. SONUÇ VE ÖNERİLER**

### **1. GÜÇLÜ YÖNLER**

1. Birimlerde Kamu İç Kontrol Standartlarının bilinmesi
2. Kamu görevlilerine ilişkin etik davranış ilkeleri ve etik davranış ilkelerine uyulmaması durumunda karşılaşılabilecek yaptırımların bilinmesi
3. Birimlerdeki tüm iş ve işlemler ile ilgili çıktılara personelin ve yetkili mercilerin erişimi
4. Birimlerde personelin ile hizmet alanların öneri ve sorunlarını bildirebilecekleri uygun mekanizmaların bulunması ve etkin kullanımı
5. Birimlerin ile birimdeki her düzeydeki yönetici ve çalışanların görev tanımlarının belirlenerek personele bildirilmesi
6. Birimlerin organizasyon şemalarının hesap vermeye uygun raporlama kanallarını göstermesi

7. Birim ve alt birimlerin görevlerinin üniversitemiz misyonuyla uyumlu olması
8. Birim yöneticilerinin verilen görevleri izlemesine yönelik uygun mekanizmaların bulunması
9. Birimlerimizin iş akış süreçlerini oluşturması ile iş akış süreçlerindeki imza ve onay mercilerini belirlemiş olması
10. Üniversitemiz birimlerinde yürütülen faaliyetlerin stratejik plan ve performans programıyla belirlenen amaç ve hedeflerle uyumunun sağlanması
11. Birimlerimizde faaliyet veya mali karar ve işlemlerin başlaması, uygulanması ve sonuçlandırılma aşamaların belirlenmesi
12. Personelin görev ve sorumlulukları ile kendisinden neler beklendiğinin yazılı olarak belirlenip personele bildirilmesi
13. Birimin iş ve işlemlerinin kaydı, sınıflandırılması, korunması ve erişimini kapsayan belirlenmiş standartlara uygun arşiv ve dokümantasyon sisteminin oluşturulması
14. Birimlerimizde elektronik ortamdakiler dâhil gelen ve giden her türlü evrak ile daire içi haberleşmenin, iş ve işlemlerin kaydedildiği ve sınıflandırıldığı kapsamlı ve güncel bir kayıt ve dosyalama sisteminin bulunması
15. Personelin idare içinden ve idare dışından yapılacak ihbar ve şikayetlere yönelik prosedürler hakkında bilgi sahibi olması

## **2. İYİLEŞTİRMEYE AÇIK ALANLAR**

1. Birimlerimizdeki yönetici ile personele iç kontrol sistemi ve işleyişi ile ilgili farkındalık ve sahiplenilmesini artırmaya yönelik çalışmalar yürütülmesi
2. Birimlerimizde vatandaşa doğrudan sunulan hizmetlerle ilgili süre ve yöntem konusunda kamu hizmet standartlarının geliştirilmesi ve web sayfalarında yayınlanmasının sağlanması
3. Birim ve alt birimlerin görev tanımlarına yönelik düzenlemeler (yönerge, genelge, onay vb.) yapılması
4. Üniversitemizdeki hassas görevlerin belirlenmesi için gerekli çalışmaların yapılması
5. Birimlerimizde her görev için gerekli eğitim ihtiyacının belirlenmesi, ihtiyacı giderecek eğitim faaliyetlerinin düzenlenmesi ve ilgili birime bildirilmesi
6. Eğitim, ödüllendirme, cezalandırma ve birim çalışanlarının performansı vb. insan kaynakları yönetimine ilişkin kurumsal düzenlemelerin yapılması



7. Yetki devrine yönelik birimlerdeki farkındalığın artırılmasına yönelik düzenleme ve eğitimlerin yapılması
8. Birimlerimiz tarafından görev alanları çerçevesinde üniversitemizin hedeflerine uygun özellikli hedefler belirlenmesinin sağlanması
9. Kurumumuzda risk değerlendirmesi çalışmalarının tamamlanabilmesi için mevzuat düzenlemeleri beklenmektedir. (İç kontrol bileşenlerinden risk değerlendirme ile Kamu İç Kontrol Rehberindeki risk yönetimi bileşeninin netlik kazanması)
10. Birimlerimizde faaliyet veya mali karar ve işlemlerin onaylanması, uygulanması, kaydedilmesi ve kontrolü görevlerinin farklı kişilere verilmesinin sağlanması.
11. Birimlerimizde personel yetersizliği, geçici veya sürekli olarak görevden ayrılma, yeni bilgi sistemlerine geçiş, yöntem veya mevzuat değişiklikleri ile olağanüstü durumlar gibi faaliyetlerin sürekliliğini etkileyen nedenlere karşı önlem alınması.
12. Görevden ayrılan personelin yürüttüğü iş ve işlemlerin durumuna ilişkin devir-teslim raporunun güncellenerek birimlerin kullanımının sağlanması.
13. Mevcut bilgi sistemlerinin belirlenmiş hedeflerin izlenmesine ve bu doğrultuda gerçekleştirilen faaliyetler üzerinde etkin bir gözetim ve değerlendirme yapılmasına imkan vermesi
14. Üniversitemizde hangi raporların, kim tarafından, ne sıklıkla, ne zaman hazırlanacağı, kime sunulacağı, dayanağı ve hazırlanan raporların kim tarafından kontrol edileceğinin açıkça belirlenmesi ve personele duyurulması
15. Birimlerimizde iç kontrolün etkili bir şekilde işleyip işlemediği konusunda yöneticilere geri bildirimde bulunmaya olanak sağlayacak toplantılar düzenlenmesi
16. Birim yönetici ve çalışanlarıyla İç Denetim Birimi arasında işbirliğinin sağlanması
17. İç Kontrolün değerlendirilmesi sonucunda alınması gereken önlemlerin belirlenip uygulanmasının sağlanması
18. İç denetim raporlarına istinaden alınması gereken önlemlere ilişkin hazırlanan eylem planlarının izlenmesi

### **3. EYLEM İÇİN ÖNERİLER**

- Hazırlanacak 2017-2018 Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planında iyileştirmeye açık alanlar ile ilgili eylemlerin belirlenmesi

- Hazırlanacak 2017-2018 Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planında güçlü yönlerimiz ile ilgili alanlarda sürekliliği devam ettirilebilmeye ve verimliliği artırmaya yönelik eylemler belirlenmesi
- Kamu İç Kontrol Otomasyon Sisteminin (KİOS) birimlerce etkin ve verimli kullanılması, ilgili personel tarafından sürekli güncel tutulması ve birim yöneticilerince sahiplenilmesinin sağlanması
- OMÜ Kalite Komisyonunun kalite kültürünü yaygınlaştırma görevi kapsamında, iç kontrol sisteminin geliştirilmesi ve etkinliğini sağlanmasında katkıda bulunması.



T.C.  
DEVLET PERSONEL BAŞKANLIĞI

14402  
16.09.11

EK-5

Sayı : 31292642-010.04-2268  
Konu : Performans Yönergesi

13/05/2014

ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE

İlgi : 14/04/2014 tarih ve 52167378-929.00.00.2793 sayılı yazı.

Kamu personeli performans değerlendirme sistemi oluşturulmasına yönelik olarak kamu idarelerinin tümünde geçerli olacak ortak ilke, usul ve esasların belirlenmesi konusunda Başkanlığımız tarafından çalışmalar yürütülmekte olup, bu çalışmaların sonuçlanması ve kamuoyuna duyurulmasına müteakip yeniden düzenlenerek Başkanlığımıza intikal ettirilmesi halinde, "Ondokuz Mayıs Üniversitesi İnsan Kaynakları Performans Yönergesi" hakkında görüş tesis edilebilecektir.  
Bilgilerinizi rica ederim.

Şaban TALAS  
Başkan a.  
Devlet Personel Başkan Yardımcısı

Güvenli Elektronik İmza  
Aslı ile Aynıdır.

Adres: İzmir Cad. No: 41 Kızılay/ANKARA  
Telefon: 0 (312) 408 70 00 Faks: 0 (312) 418 82 91  
E-posta: info@dpb.gov.tr Elektronik Ağ: http://www.dpb.gov.tr/

5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'na uygun olarak Güvenli Elektronik İmza ile üretilmiştir.  
Evrak teyidi http://ebyssorgu.dpb.gov.tr:8080 adresinden 9FY2-7UZT-DDIS kodu ile yapılabilir.

**Kanun Numarası : 657**  
**Kabul Tarihi : 14/7/1965**  
**Yayımlandığı R.Gazete : Tarih : 23/7/1965 Sayı : 12056**  
**Yayımlandığı Düstur : Tertip : 5 Cilt : 4 Sayfa : 3044**

**Madde 122 – (Değişik: 13/2/2011-6111/110 md.)**

Görevli oldukları kurumlarda olağanüstü gayret ve çalışmaları ile emsallerine göre başarılı görev yapmak suretiyle; kamu kaynağında önemli ölçüde tasarruf sağlanmasında, kamu zararının oluşmasının önlenmesinde ve önlenemez kamu zararlarının önemli ölçüde azaltılmasında, kamusal fayda ve gelirlerin beklenenin üzerinde artırılmasında veya sunulan hizmetlerin etkinlik ve kalitesinin yükseltilmesinde somut olaylara ve verilere dayalı olarak katkı sağladıkları tespit edilen memurlara, merkezde bağlı veya ilgili bakan, illerde valiler, ilçelerde kaymakamlar tarafından başarı belgesi verilebilir. (Ek cümle: 22/5/2012-6318/44 md.) Türk Silahlı Kuvvetlerinde (Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığı hariç) görevli Devlet memurları için Millî Savunma Bakanı bu yetkisini devredebilir. Üç defa başarı belgesi alanlara üstün başarı belgesi verilir.

Üstün başarı belgesi verilenlere, merkezde bağlı veya ilgili bakan ve illerde valiler tarafından uygun görülmesi hâlinde en yüksek Devlet memuru aylığının (ek gösterge dâhil) % 200'üne kadar ödül verilebilir.

Bu maddeye göre bir malî yıl içinde ödüllendirileceklerin sayısı, kurumun yılbaşındaki dolu kadro mevcudunun binde onundan, Gümrük Müsteşarlığı, Millî Eğitim Bakanlığı ve Emniyet Genel Müdürlüğü kadroları için binde yirmisinden fazla olamaz. Yıl içinde ödüllendirilen personel sayısı kurumlarınca izleyen yılın Ocak ayı sonuna kadar Devlet Personel Başkanlığına bildirilir.

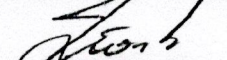
Kamu kurum ve kuruluşları yürütmekte oldukları hizmetlerin özelliklerini göz önünde bulundurarak memurlarının başarı, verimlilik ve gayretlerini ölçmek üzere, Devlet Personel Başkanlığının uygun görüşü alınmak kaydıyla, değerlendirme ölçütleri belirleyebilir.


(1) Bu madde başlığı "Takdirname:" iken, 13/2/2011 tarihli ve 6111 sayılı Kanununun 110 uncu maddesiyle metne işlendiği şekilde değiştirilmiştir.

## 7 KALEM KIRTASIYE MALZEME DAĞITIM LİSTESİ ( 2016 YILI )

Ek -6

FAKÜLTELER	P.Poşet Dosya		Plastik Telli dosya		Zarf A3		Zarf Küçük		Zarf A5		Zarf A4		Ataş		
	İstek	Verilen	İstek	Verilen	İstek	Verilen	İstek	Verilen	İstek	Verilen	İstek	Verilen	İstek	Verilen	
ALİ FUAD B.HUKUK FAK					1500	1500								10	10
EĞİTİM FAK.	100	50	10	10	5000	3000	5000	3000			5000	3000	500	300	
FEN EDEBİYAT FAK.	25	25	6	6	3500	2500	5000	3000	5000	3000	5000	3000	100	100	
GÜZEL SANATLAR FAK.	10	10	10	10	1000	500	1000	500	500	300	1000	500	25	25	
HAVACILIK ve UZ.B.FAK	10	10	6	6	250	250	500	300	500	300	500	250	10	10	
İKTİSADİ ve İD.BİL.FAK.	10	10			250	250					1000	750			
İLAHİYAT FAK.															
İLETİŞİM FAKÜLTESİ	25	25	5	5	2000	1500	200	200	200	200	500	500			
MİMARLIK FAKÜLTESİ			2	2											
MÜHENDİSLİK FAK.	10	10	4	4	1500	1000	2000	1500	1500	1000	1500	1000	150	150	
TIP FAKÜLTESİ	100	70			2000	1500	1500	1500	1500	1000	1000	750	80	80	
TURİZM FAKÜLTESİ	10	10	1	1	1000	500	1000	500	1000	500	1000	750	20	20	
VETERİNER FAK.	20	20	5	5	100	100	500	300	200	200	600	500	50	50	
YAŞAR DOĞU SBF	100	70	12	12	2000	1000	2000	1500	2000	1500	3000	2000	150	100	
ZİRAAT FAK.	200	70	30	30			1000	1000	500	500	5000	3000	100	75	
ADALET MYO	10	10	2	2	1000	500							10	10	
ALAÇAM MYO	25	15	10	6	300	250	500	300	500	300	500	250	50	30	
BAFRA MYO	20	15	4	4							3000	2000	10	10	
ÇARŞAMBA MYO			4	4			1000	1000			500	250			
HAVZA MYO							100	100	100	100	500	250			
KAVAK MYO	5	5													
SAĞLIK HİZ. MYO	5	5	1	1	500	500	500	400			5000	3000	20	20	
SAMSUN MYO	x		x												
SAMSUN SAĞLIK YO	10	10	2	2	200	200	200	200	200	200	200	200	25	25	
SİVİL HAVACILIK YO	10	10			1000	500	2000	1000			1000	500	40	30	
TERME MYO	2	2	4	4					300	300			20	20	
TURİZM MYO	5	5	4	4	300	250	300	200	300	100	300	250	50	10	
VEZİRKÖPRÜ MYO	20	15	4	4	500	250	200	200	300	200	300	250	50	30	
YABANCI DİLLER YO					200	200	200	200	200	200	200	200			
YEŞİLYURT D.Ç.MYO									300	300	100	100			
19 MAYIS DEVLET K.	3	3	4	4	200	200	200	200	200	200	200	200	3	3	
EĞİTİM BİLİMLERİ E.							200	200			100	100			
FEN BİLİMLERİ E.							1000	700			500	500			
GÜZEL SANATLAR E.															
SAĞLIK BİLİMLERİ E.	30	30	20	15	500	500	600	500	500	500	600	500	5	5	
SOSYAL BİLİMLER E.	1	1	2	2	100	100	500	500	300	300	300	250	4	4	
ÇEVRE SORUNLARI MRK	2	2	1	1	100	100	100	100			100	100	10	10	
ÇOCUK EĞİTİMİ UYG MR	4	4	2	2			200	200	100	100	100	100	2	2	
DENEY HAY.ART.MRK.	22	10	3	3	300	250	300	200			300	250	25	15	
GELİŞİMSEL EĞT.UYG.M	10	10	2	2	200	200	200	200	200	200	200	200	2	2	
İLERİ TEKNOLOJİ MRK.	10	5	2	2	1000	250	1000	300	1000	500	1000	500	20	10	
ORNİTOLOJİ ARŞ M.	1	1					100	100	100	100	100	100	1	1	
SÜREKLİ EĞİTİM MRK.	15	10	2	2									10	5	
TARIMSAL UYGULAMA MR	1	1	1	1									5	5	
TÜRKÇE ÖĞRETİMİ MRK	5	5	2	2	300	250	300	300	300	200	300	250	10	10	
ULUSLAR ARASI İLİŞK.	50	50	8	8	200	200	300	300	200	200	500	500	25	25	
UZAYTEM	50	20	20	10	100	100	300	200	200	200	400	250	50	20	
YARATICI YAZARLIK	5		1		200	200	200		200		200		5		
KÜTÜPHANE D.BŞK.	5	5	2	2	2000	500	300	300	200	200	500	500	10	10	
BİLGİ İŞLEM D:BŞK.															
STRATEJİ DAİRE BŞK.															
PERSONEL D:BŞK.	5	5	2	2	500	500	1000	1000	500	500	500	500			
YAPI İŞLERİ T.D.BŞK	2	2	20	15			300	300	300	300	500	500	3	3	
ORMAN VE ÇEVRE	10	10	10	10	300	250	300	300	300	300	300	250	100	50	
ÖĞRENCİ İŞL.D.BŞK.	50	30	10	10									10	10	
HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	3	3	2	2			500	500	500	500			2	2	
GENEL SEKRETERLİK															
<b>TOPLAM İSTEKLER</b>	<b>1016</b>	<b>679</b>	<b>242</b>	<b>217</b>	<b>30100</b>	<b>19850</b>	<b>32600</b>	<b>23300</b>	<b>20200</b>	<b>14500</b>	<b>43400</b>	<b>28800</b>	<b>1772</b>	<b>1297</b>	

  
Turan ŞEYBAN  
Şube Müdürü

  
Yılmaz OZTURK  
İdari ve Mali İşler Daire Başkanı

## 8 KALEM KIRTASIYE MALZEME DAĞITIM LİSTESİ ( 2016 YILI )

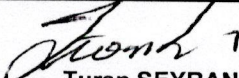
FAKÜLTELER	Roller İmza Kalemi		Tükenmez Kalem		Kurşun Kalem		Yazı Kağıdı A4		Yazı Kağıdı A3		Yarım Kapak Karton Dosya		Klasör Dar		Klasör Geniş	
	İstek	Verilen	İstek	Verilen	İstek	Verilen	İstek	Verilen	İstek	Verilen	İstek	Verilen	İstek	Verilen	İstek	Verilen
ALİ FUAD B.HUKUK FAK	50	40	100	100			250				100	100				
EĞİTİM FAK.	1000	200	1000	400			1500	1000			1500	1000				
FEN EDEBİYAT FAK.	500	150	400	200	100	50	3000	1500	10	10	2500	1000	300	300	400	300
GÜZEL SANATLAR FAK.	300	30	300	100	10	10	250	200	50	10	100	100	500	200	500	200
HAVACILIK ve UZ.B.FAK	100	50	100	50	10	10	50	50	3		50	50	500	200	400	100
İKTİSADİ ve İD.BİL.FAK.					20	20					250	250				
İLÂHIYAT FAK.	x						300	300								
İLETİŞİM FAKÜLTESİ	100	50	50	50			200	200	5				15	15	15	15
MİMARLIK FAKÜLTESİ																
MÜHENDİSLİK FAK.	500	150	1500	400	50	50	3000	1500	30	20	1000	750	50	50	100	100
TIP FAKÜLTESİ	96	70	200	200	30	30	2500	1500	30	20					500	400
TURİZM FAKÜLTESİ	20	20	100	50	10	10	50	50	20	10	200	150	100	100	100	100
VETERİNER FAK.	100	50	500	150	10	10	50	50	1		800	500	50	50	50	50
YAŞAR DOĞU SBF	150	80	750	300	15	15	500	500	50	20	3000	1500	150	150	150	150
ZİRAAT FAK.	200	100	500	400	20	20	2000	1000			200	200				
ADALET MYO	50	20	50	50			150	150			100	100	20	20	30	30
ALAÇAM MYO	25	25	50	50	4	4	250	200	20	10	500	300	50	50	50	50
BAFRA MYO	20	20	20	20	10	10	50	50								
ÇARŞAMBA MYO	30	30	20	20			100	100					10	10	10	10
HAVZA MYO	100	50	100	50	100	20	300	200			150	150				
KAVAK MYO	100	50					20	20								
SAĞLIK HİZ. MYO	100	50	100	50			500	400	10	10	1000	500	50	50	50	50
SAMSUN MYO	x		x													
SAMSUN SAĞLIK YO	100	50	100	50	5	5	500	400			100	100	20	20	20	20
SİVİL HAVACILIK YO	50	40	100	50	8	8	200	200					150	100	150	100
TERME MYO	60	50					50	50								
TURİZİM MYO	100	10	200	20	20	5	100	50	20	5	200	50	100	50	100	50
VEZİRKÖPRÜ MYO	200	50	300	100	8	8	350	250	5	5	200	150	50	50	50	50
YABANCI DİLLER YO	24	24					50	50								
YEŞİLYURT D.Ç.MYO	x						75	75								
19 MAYIS DEVLET K.	30	30	60	40	10	10	20	20			50	50	50	50	50	50
EĞİTİM BİLİMLERİ E.							10	10			500	500			100	100
FEN BİLİMLERİ E.	24	24	36	36	2	2	100	100			500	400	60	60	24	24
GÜZEL SANATLAR E.																
SAĞLIK BİLİMLERİ E.	30	30	12	12	4	4	120	120			120	120	40	40	30	30
SOSYAL BİLİMLER E.	20	20	30	30	5	5	20	20			500	500	150	100	400	300
ÇEVRE SORUNLARI MRK	25	25	50	30	2	2	25	20	1		20	20	10	10	10	10
ÇOCUK EĞİTİMİ UYG MR	12	12	12	12	1	1	12	12	1		25	25	4	4	4	4
DENEY HAY.ARŞ.MRK.	30	20	30	30	30	5	25	25			100	100	30	30	40	40
GELİŞİMSEL EĞT.UYG.M	50	20	150	70	50	10	200	150	45	10	75	75	100	100	100	100
İLERİ TEKNOLOJİ MRK.	50	20	50	30	20	5	35	35	5	5	10	10	20	20	20	20
ORNİTOLOJİ ARŞ.M.	x						5	5								
SÜREKLİ EĞİTİM MRK.	10	10	10	10	3	3							10	10	50	50
TARIMSAL UYGULAMA MR	10	10	50	20			50	50			50	50	50	30	50	30
TÜRKÇE ÖĞRETİMİ MRK	10	10	30	30	50	20	80	80	10	10	50	50	5	5	10	10
ULUSLAR ARASI İLİŞK.	60	30	50	50	50	10	150	150			100	100	100	50	100	100
UZAYTEM	100	50	100	50	10	5	150	100	5	5			200	100	150	100
YARATICI YAZARLIK	25		150		4		200	100	5	5	25	25	25		25	
KÜTÜPHANE D.BŞK.	50	40	250	100	15	10	250	200			50	50	100	100	200	100
BİLGİ İŞLEM D.BŞK.	50	20	10	10			10	10								
STRATEJİ DAİRE BŞK.							300									
PERSONEL D.BŞK.	40	30	40	40	4	4	100	100	10	10	100	100	200	200	200	200
YAPI İŞLERİ T.D.BŞK	100	50	150	100			50	150	5	5			250	200	250	200
ORMAN VE ÇEVRE	200	30	500	50	10	5	200	100	50	10	500	200	150	100	150	100
ÖĞRENCİ İŞL.D.BŞK.	50	30	250	100	10	10	200	200	2	2						
HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	50	30	30	30			200	100	1	1	100	100				
GENEL SEKRETERLİK							500									
<b>TOPLAM İSTEKLER</b>	<b>5101</b>	<b>2000</b>	<b>8590</b>	<b>3740</b>	<b>710</b>	<b>396</b>	<b>18557</b>	<b>12702</b>	<b>394</b>	<b>183</b>	<b>14825</b>	<b>9425</b>	<b>3669</b>	<b>2624</b>	<b>4638</b>	<b>3343</b>

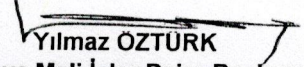
Şeyban  
Şube Müdürü

Yılmaz ÖZTÜRK  
İdari ve Mali İşler Daire Başkanı

8 KALEM KIRTASIYE MALZEME DAĞITIM LİSTESİ ( 2016 YILI )

FAKÜLTELER	İğne		Zimba Tell No:24/6		Zimba Tell No 10/5		Sentetik Yapıştırıcı		Selefion Bant		Daksil		Tel zimba Makinesi		Delgi zimba Makinesi	
	İstek	Verilen	İstek	Verilen	İstek	Verilen	İstek	Verilen	İstek	Verilen	İstek	Verilen	İstek	Verilen	İstek	Verilen
ALI FUAD B.HUKUK FAK			10	10	10		20	20	20	20	50	30				
EĞİTİM FAK.			500	100									50	20	50	20
FEN EDEBİYAT FAK.	80	40	100	60	50		250	150	200	100	100	50	30	20	25	20
GÜZEL SANATLAR FAK.	25	15	15	10	15		10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
HAVACILIK ve UZ.B.FAK	20	15	5	5			150	75	20	20	30	20	10	10	10	10
İKTİSADİ ve İD.BİL.FAK.									12	12			10	10	10	10
İLAHİYAT FAK.																
İLETİŞİM FAKÜLTESİ													10	10	15	10
MİMARLIK FAKÜLTESİ																
MÜHENDİSLİK FAK.	5	5	100	70	100		200	100	300	200	20	20	20	20	10	10
TIP FAKÜLTESİ	10	10	50	50			100	100	20	20	20	20	10	10	5	5
TURİZM FAKÜLTESİ	20	10	10	10	10		50	50	20	20	20	20	20	10	20	10
VETERİNER FAK.	20	10	100	50	5		100	75	5	5	50	30	10	10	10	10
YAŞAR DOĞU SBF	50	30	150	70	150		100	100	200	100	100	50	25	15	25	15
ZİRAAT FAK.	100	30	300	100			50	50	50	50	50	50				
ADALET MYO	10	10	10	10	10		20	20	10	10	20	20	10	5	10	5
ALAÇAM MYO	30	20	50	20	50		30	25	50	30	15	15	20	10	20	10
BAFRA MYO	10	10									20	20	10	10	10	10
ÇARŞAMBA MYO							20	20					10	10		
HAVZA MYO											20	20				
KAVAK MYO			10	10					10	10						
SAĞLIK HİZ. MYO			100	50	100				10	10	10	10	10	10	10	10
SAMSUN MYO	x		x													
SAMSUN SAĞLIK YO							50	50			25	25	10	10	10	10
SİVİL HAVACILIK YO	15	10	30	30	2		50	50	30	20	30	20	10	10	15	10
TERME MYO					40											
TURİZM MYO	10	5	50	10	50		50	10	20	10	20	5	10	5	10	5
VEZİRKÖPRÜ MYO	50	20	150	30	50		30	25	50	30	50	20	15	10	20	10
YABANCI DİLLER YO											10	10	5	5		
YEŞİLYURT D.Ç.MYO																
19 MAYIS DEVLET K.	3	3	5	5	5		30	25	10	10	10	10	10	5	10	5
EĞİTİM BİLİMLERİ E.			5	5												
FEN BİLİMLERİ E.											15	10				
GÜZEL SANATLAR E.																
SAĞLIK BİLİMLERİ E.	5	5	50	30	50		25	25	25	20	10	10	5	5	5	5
SOSYAL BİLİMLER E.	2	2	5	5							5	5				
ÇEVRE SORUNLARI MRK	10	5	5	5	5		20	20	25	10	20	10	5	5	5	5
ÇOCUK EĞİTİMİ UYG MR	2	2	15	5	6		12	12			5	5	2	2	1	1
DENEY.HAY.ART.MERK.	10	5	15	10	15		15	15	6	6	3	3	3	3	1	1
GELİŞİMSEL EĞT.UYG.M	5	5	30	30	20		100	75	50	30	40	30	10	10	10	10
İLERİ TEKNOLOJİ MRK	5	5	20	10	20		20	20	15	10	20	10	15	5	15	5
ORNİTOLOJİ ARŞ.M.	1	1	2	2	2											
SÜREKLİ EĞİTİM MRK.	5	5	10	10	10		5	5	2	2	2	2				
TARIMSAL UYGULAMA MR	5	5	5	5			10	10			10	5	5	5	3	3
TÜRKÇE ÖĞRETİMİ MRK	10	5	10	10	10		10	10	10	10	10	10	5	5	5	5
ULUSLAR ARASI İLİŞK.	10	5	10	10	10		10	10	10	10	10	10	10	10	10	5
UZAYTEM			50	20			50	25	50	20	10	10	20	7	20	7
YARATICI YAZARLIK	10		20		20		5		10		10		10		10	
KÜTÜPHANE D.BŞK.	5	5	10	10	5		100	75	20	20	10	10	5	5	5	5
BİLGİ İŞLEM D.BŞK.																
STRATEJİ DAİRE BŞK.																
PERSONEL D.BŞK.							50	50	30	30	50	50	5	5	5	5
YAPI İŞLERİ T.D.BŞK	1	1	3	3			50	50	1	1	50	30	10	10	10	10
ORMAN VE ÇEVRE	100	10	10	10	100		50	25	20	15	50	20	20	5	20	5
ÖĞRENCİ İŞL.D.BŞK.			50	30	20		50	50	10	10	10	10	10	5	10	5
HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	1	1	2	2	2		50	50	2	2	10	10	5	5	5	5
GENEL SEKRETERLİK																
<b>TOPLAM İSTEKLER</b>	<b>645</b>	<b>310</b>	<b>2072</b>	<b>912</b>		<b>0</b>	<b>1942</b>	<b>1482</b>	<b>1333</b>	<b>883</b>	<b>1030</b>	<b>725</b>	<b>470</b>	<b>327</b>	<b>445</b>	<b>287</b>

  
Turan ŞEYBAN  
Şube Müdürü

  
Yılmaz ÖZTÜRK  
İdari ve Mali İşler Daire Başkanı



T.C.  
ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ  
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

Sayı : 45567009-934.01.01-E.459  
Konu : Demirbaş Malzeme Alımı

**İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞINA**

Üniversitemiz birimlerinin ihtiyaçlarında kullanılmak üzere aşağıda cinsi ve miktarı belirtilen demirbaş malzemelerin satın alınmasına ihtiyaç vardır.  
Söz konusu demirbaş malzemelerin satın alınması hususunu olurlarınıza arz ederim.

e-İmzalıdır

**Turan ŞEYBAN**  
Şube Müdürü

Uygun görüşle arz ederim.  
01/03/2016

e-İmzalıdır

**İrfan KARAGÖL**  
Daire Başkan Yardımcısı

**OLUR**  
01/03/2016

e-İmzalıdır

**Yılmaz ÖZTÜRK**  
Daire Başkanı

<u>Malzemenin Adı</u>	<u>Miktarı</u>
1-Masa Üstü Bilgisayar	60 Adet
2-Masa LCD Ekran	60 Adet
3-Çok Fonksiyonlu Yazıcı	20 Adet
4-Projeksiyon Cihazı	50 Adet
5-Çalışma Koltuğu	50 Adet
6-Misafir Koltuğu	50 Adet
7-Misafir Sandalyesi	300 Adet
8-Laboratuar Koltuğu	50 Adet
9-Seminer Sandalyesi Yazı Tablolu	100 Adet
10-Okul Sırası (İkili)	400 Takım

Adres: Ondokuz Mayıs Üniversitesi Rektörlük Binası İdari Birimler  
Telefon: 0362 312 19 19 Faks: 0362 457 60 37  
Elektronik Ağ: <http://www.omu.edu.tr/>

Ömer UYSAL Dahili -7159

5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'na uygun olarak Güvenli Elektronik İmza ile üretilmiştir.  
Evrak teyidi <https://ebysorgu.omu.edu.tr> adresinden CAE1-9H21-8VM3 kodu ile yapılabilir.





T.C.  
ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ  
**İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı**

Sayı : 15327320-934.01-E.549  
Konu : DMO 'den Mobilya Alımı.

**REKTÖRLÜK MAKAMINA**

Üniversitemiz birimlerinin 2016 yılı ihtiyaçlarında kullanılmak üzere ekte cinsi ve miktarı belirtilen 6 kalem muhtelif mobilya malzemelerine ihtiyaç duyulmaktadır.  
Söz konusu malzemelerin DMO 'den satın alınması hususunu olurlarınıza arz ederim.

e-imzalıdır

**Prof.Dr. Talip KAHYAOĞLU**  
Genel Sekreter

Uygun görüşle arz ederim.  
**10/03/2016**

e-imzalıdır

**Prof. Dr. Şenol EREN**  
Rektör Yardımcısı

**OLUR**  
**14/03/2016**

e-imzalıdır

**Prof. Dr. Sevilhan MENNAN**  
Rektör V.

**Ek: DMO Mobilya Listesi (6 Kalem)**



T.C.  
ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ  
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

Sayı : 62719314-756.99-E.2590  
Konu : 2016 Yılı İçin Taşınmaz Bedel Tespit ve  
Takdir Komisyonu Kurulumu

**REKTÖRLÜK MAKAMINA**

Üniversitemiz mülkiyetine ait taşınmazlar ile Üniversitemize tahisli taşınmazların satışı, trampası, arsa veya kat karşılığı inşaat yaptırılması, kiraya verilmesi, ön izin verilmesi ve üzerlerinde irtifak hakkı kurulması işlemlerine ilişkin bedel tespitlerinin yapılabilmesi amacıyla “Ondokuz Mayıs Üniversitesi Taşınmazlarının İdaresi Hakkındaki Yönetmeliğin” 18 inci maddesinin hükmü uyarınca; aşağıda adı-soyadı ve görevi yazılı personellerin 2016 yılı için “Taşınmaz Bedel Tespit ve Takdir Komisyonu”nda görevlendirilmesi hususunu olurlarınıza arz ederim.

**e-imzalıdır**

**Doç.Dr. Talip KAHYAOĞLU**  
Genel Sekreter

Uygun görüşle arz ederim.  
29/12/2015

**e-imzalıdır**

**Prof. Dr. Şenol EREN**  
Rektör Yardımcısı

**OLUR**  
29/12/2015

**e-imzalıdır**

**Prof.Dr.Hüseyin AKAN**  
Rektör



T.C  
ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ

**Komisyon Başkanı :** Doç.Dr. Osman KILIÇ

Üye : Doç.Dr. Faik Ahmet SESLİ

Üye : Erdal TOPÇU (İnşaat Mühendisi)

Üye : Nihan YÜCEL (Mali Hizm.Uzm.)

Üye : Mehmet KALEM (Şube Müdürü)

**Yedek Üyeler :**

**Komisyon Başkanı :** Prof.Dr. Sebahattin BEKTAŞ

Üye : Yrd.Doç.Dr. Fahri BİRİNCİ

Üye : Serkan KANBUR (İnşaat Mühendisi)

Üye : Münir KARAKAYA (V.H.K.İ.)

Üye : Senai OCAKTAN (Bilgisayar İşletmeni)

## TAPUDA KAYITLI OLAN TAŞINMAZLAR FORMU

İLİ: SAMSUN

Sıra No	TAKB İS Zemin No	Taşınmaz No	İLÇESİ	Mahallesi/Köyü	Ada No	Parsel No	Cilt No	Yüzölçümü m2	Pay Oranı	Cinsi	Mevcut Kullanım şekli	Edinme		Maliyet Bedeli	Kayıtlardan Çıkış		Açıklamalar
							Sayfa No					Şekli	Tarihi	Rayiç Bedeli	Nedeni	Tarihi	
							Sıra No					Emlak V. D.	İz Bedeli				
1			ATAKUM	AKSU	118	4	10 986	11.519,20	11.519,20	TARLA		TESCİL	27.08.2013	37.514,63			
2			ATAKUM	AKSU	121	2	10 998	5.419,76	5.419,76	TARLA		TESCİL	27.08.2013	17.650,55			
3			ATAKUM	AKSU	118	5	10 989	15.638,91	15.638,91	TARLA		TESCİL	27.08.2013	50.931,31			
4			ATAKUM	AKSU AYTEPE	122	1	11 1004	6.706,81	6.706,81	TARLA		TESCİL	27.08.2013	21.842,10			
5			ATAKUM	AKSU AYTEPE	122	4	11 1005	4.135,05	3.445,88	TARLA		TESCİL	27.08.2013	11.222,19			
6			ATAKUM	AKSU AYTEPE	122	5	11 1006	1.519,95	1.519,95	TARLA		TESCİL	27.08.2013	4.950,02			
7			ATAKUM	AKSU AYTEPE	140	2	11 1014	4.621,15	3.850,96	TARLA		TESCİL	27.08.2013	12.541,43			
8			ATAKUM	AKSU AYTEPE	140	3	11 1018	11.030,67	11.030,67	TARLA		TESCİL	27.08.2013	35.923,63			
9			ATAKUM	AKSU AYTEPE	140	4	11 1015	13.368,82	13.368,82	TARLA		TESCİL	27.08.2013	43.538,30			
10			ATAKUM	AKSU AYTEPE	146	1	11 1027	4.538,28	4.538,28	TARLA		TESCİL	27.08.2013	14.779,83			
11			ATAKUM	AKSU AYTEPE	146	2	11 1028	4.874,68	4.874,68	TARLA		TESCİL	27.08.2013	15.875,38			

12			ATAKUM	AKSU AYTEPE	146	3	11 1029	6.736,90	6.736,90	TARLA		TESCİL	27.08.2013	21.940,09			
13			ATAKUM	AKSU AYTEPE	118	3	10 985	11.866,18	11.866,18	TARLA		TESCİL	27.08.2013	38.644,63			
14			ATAKUM	AKSU AYTEPE	118	8	10 990	8.944,24	8.944,24	TARLA		TESCİL	27.08.2013	29.128,74			
15			ATAKUM	AKSU	118	9	10 991	6.226,29	6.226,29	TARLA		TESCİL	27.08.2013	20.277,18			
16			ATAKUM	AKSU AYTEPE	118	10	10 992	5.044,39	5.044,39	TARLA		TESCİL	27.08.2013	16.428,08			
17			ATAKUM	AKSU AYTEPE	143	1	11 1019	11.096,81	11.096,81	TARLA		TESCİL	27.08.2013	36.139,03			
18			ATAKUM	AKSU AYTEPE	145	5	11 1022	4.650,76	4.650,76	TARLA		TESCİL	27.08.2013	15.146,14			
19			ATAKUM	AKSU AYTEPE	145	1	11 1026	6.674,89	6.674,89	TARLA		TESCİL	27.08.2013	21.738,13			
20			ATAKUM	AKSU AYTEPE	145	2	11 1025	6.940,19	6.940,19	TARLA		TESCİL	27.08.2013	22.602,14			
21			ATAKUM	AKSU AYTEPE	145	3	11 1024	11.255,75	11.255,75	TARLA		TESCİL	27.08.2013	36.656,65			
22			ATAKUM	AKSU AYTEPE	148	1	11 1031	4.329,45	4.329,45	TARLA		TESCİL	27.08.2013	14.099,73			
23			ATAKUM	AKSU AYTEPE	147	1	11 1030	7.629,50	7.629,50	TARLA		TESCİL	27.08.2013	24.847,03			
24			ATAKUM	AKSU/YULA FLIK	151	5	1 5	3.188,29	3.188,29	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	10.383,24			

25			ATAKUM	AKSU AYTEPE	118	6	11	5.591,84	5.591,84	TARLA		TESCİL	27.08.2013	18.210,96			
							996										
26			ATAKUM	AKSU AYTEPE	118	7	11	4.814,76	4.814,76	TARLA		TESCİL	27.08.2013	15.680,24			
							997										
27			ATAKUM	AKSU AYTEPE	122	2	11	3.115,44	2.596,20	TARLA		TESCİL	27.08.2013	8.455,05			
							1002										
28			ATAKUM	AKSU AYTEPE	122	3	11	2.788,73	2.788,73	TARLA		TESCİL	27.08.2013	9.082,06			
							1003										
29			ATAKUM	AKSU AYTEPE	140	1	11	1.929,09	1.929,09	TARLA		TESCİL	27.08.2013	6.282,46			
							1013										
30			ATAKUM	AKSU AYTEPE	138	1	11	3.683,26	3.683,26	TARLA		TESCİL	27.08.2013	11.995,28			
							1016										
31			ATAKUM	AKSU AYTEPE	118	2	10	6.991,08	6.991,08	TARLA		TESCİL	27.08.2013	22.767,87			
							984										
32			ATAKUM	AKSU AYTEPE	118	1	10	16.913,05	16.913,05	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	55.050,80			
							983										
33			ATAKUM	AKSU	121	1	10	5.860,06	5.860,06	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	19.084,48			
							987										
34			ATAKUM	AKSU AYTEPE	122	6	11	2.792,90	2.792,90	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	9.095,65			
							1007										
35			ATAKUM	AKSU AYTEPE	122	7	11	4.931,69	4.931,69	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	16.061,05			
							1008										
36			ATAKUM	AKSU	122	8	11	3.757,80	3.757,80	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	12.238,04			
							1009										
37			ATAKUM	AKSU AYTEPE	122	9	11	7.513,62	7.513,62	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	24.469,64			
							1010										

38			ATAKUM	AKSU AYTEPE	139	1	11 1017	4.178,78	4.178,78	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	13.609,04			
39			ATAKUM	AKSU AYTEPE	141	1	11 1011	2.347,64	2.347,64	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	7.645,56			
40			ATAKUM	AKSU AYTEPE	141	2	11 1012	2.917,29	2.917,29	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	9.500,74			
41			ATAKUM	AKSU/aytepe	142	1	11 1020	8.383,36	8.383,36	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	27.302,12			
42			ATAKUM	AKSU SIRÇA YAKA	144	1	11 1021	5.098,96	5.098,96	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	16.605,80			
43			ATAKUM	AKSU AYTEPE	145	4	11 1023	6.246,58	6.246,58	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	20.343,25			
44			ATAKUM	AKSU/yaka	149	1	6 525	9.200,96	9.200,96	MEZARLIK		DÜZELTME	16.06.2014	29.964,80			
45			ATAKUM	AKSU/YULA FLIK	150	1	1 15	246.169,34	246.169,34	ORMAN		DÜZELTME	16.06.2014	801.700,91			
46			ATAKUM	AKSU	150	6	1 49	15.178,38	15.178,38	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	49.431,49			
47			ATAKUM	AKSU	150	7	1 45	24.851,52	24.851,52	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	80.934,06			
48			ATAKUM	AKSU	150	5	1 50	12.328,66	12.328,66	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	40.150,80			
49			ATAKUM	AKSU	150	4	1 51	4.748,84	4.748,84	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	15.465,56			
50			ATAKUM	AKSU	150	3	1 53	5.910,28	5.910,28	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	19.248,03			

51			ATAKUM	AKSU/YULAFLIK	150	10	1	3.192,00	3.192,00	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	10.395,40			
							43										
52			ATAKUM	AKSU	150	11	11	2.322,07	2.322,07	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	7.562,28			
							1067										
53			ATAKUM	AKSU	150	12	11	16.346,94	16.346,94	ARSA		DÜZELTME	16.06.2014	53.237,15			
							1058										
54			ATAKUM	AKSU	150	13	11	3.469,86	3.469,86	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	11.300,30			
							1066										
55			ATAKUM	AKSU	150	14	11	219,66	219,66	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	715,36			
							1065										
56			ATAKUM	AKSU	150	15	1	4.245,96	4.245,96	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	13.827,83			
							41										
57			ATAKUM	AKSU	150	16	11	3.894,55	3.894,55	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	12.683,39			
							1063										
58			ATAKUM	AKSU	150	17	1	1.972,77	1.972,77	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	6.424,72			
							40										
59			ATAKUM	AKSU	150	18	1	13.599,12	13.599,12	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	44.288,32			
							33										
60			ATAKUM	AKSU	150	19	1	3.643,13	3.643,13	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	11.876,60			
							32										
61			ATAKUM	AKSU	150	8	11	3.175,00	3.175,00	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	10.340,03			
							1069										
62			ATAKUM	AKSU	150	20	11	24.567,35	24.567,35	ARSA		DÜZELTME	16.06.2014	80.008,60			
							1057										
63			ATAKUM	AKSU/yulaflık	150	9	1	9,60	9,60	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	31,26			
							47										



64			ATAKUM	AKSU/yulaflık	150	22	1 17	2.318,24	2.318,24	ÇALILIK		DÜZELTME	16.06.2014	7.549,81			
65			ATAKUM	AKSU	150	28	11 1068	398,33	398,33	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	1.297,24			
66			ATAKUM	AKSU	150	29	11 1064	2.694,45	2.694,45	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	8.775,02			
67			ATAKUM	AKSU	150	30	1 99	3.199,28	3.199,28	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	10.419,10			
68			ATAKUM	AKSU	150	24	1 23	3.212,82	3.212,82	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	10.463,20			
69			ATAKUM	AKSU	150	25	1 24	6.285,05	6.285,05	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	20.468,54			
70			ATAKUM	AKSU	150	26	1 25	1.769,39	1.769,39	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	5.762,37			
71			ATAKUM	AKSU/yulaflık	150	21	1 16	3.578,53	3.578,53	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	11.654,13			
72			ATAKUM	AKSU	150	31	2 104	1.540,06	1.540,06	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	5.015,51			
73			ATAKUM	AKSU	150	32	1 38	1.003,97	1.003,97	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	3.269,62			
74			ATAKUM	AKSU	150	33	1 36	691,82	691,82	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	2.253,05			
75			ATAKUM	AKSU	150	34	1 37	189,03	189,03	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	615,61			
76			ATAKUM	AKSU	150	35	2 102	4.775,97	4.775,97	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	15.553,91			

77			ATAKUM	AKSU	150	36	2 115	3.122,37	3.122,37	BAHÇE		DÜZELTME	16.06.2014	10.168,63			
78			ATAKUM	AKSU	150	39	2 114	2.755,38	2.755,38	BAHÇE		DÜZELTME	16.06.2014	8.973,45			
79			ATAKUM	AKSU	150	40	2 105	1.555,39	1.555,39	BAHÇE		DÜZELTME	16.06.2014	5.065,43			
80			ATAKUM	AKSU	150	43	2 107	4.521,56	4.521,56	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	14.725,38			
81			ATAKUM	AKSU	150	42	2 113	3.287,10	3.287,10	BAHÇE		DÜZELTME	16.06.2014	10.705,11			
82			ATAKUM	AKSU	150	44	2 108	2.998,36	2.998,36	BAHÇE		DÜZELTME	16.06.2014	9.764,76			
83			ATAKUM	AKSU/BAYRAM A	150	45	2 110	2.555,58	2.555,58	BAHÇE		DÜZELTME	16.06.2014	8.322,76			
84			ATAKUM	AKSU/BAYRAM A	150	46	2 111	693,67	693,67	BAHÇE		DÜZELTME	16.06.2014	2.259,07			
85			ATAKUM	AKSU/BAYRAM A	150	47	2 112	535,06	535,06	BAHÇE		DÜZELTME	16.06.2014	1.742,52			
86			ATAKUM	AKSU/BAYRAM A	150	48	2 109	609,15	609,15	BAHÇE		DÜZELTME	16.06.2014	1.983,81			
87			ATAKUM	AKSU/BAYRAM A	150	49	2 133	3.546,45	3.546,45	MEZARLIK		DÜZELTME	16.06.2014	11.549,73			
88			ATAKUM	AKSU/BAYRAM A	150	50	2 134	949,26	949,26	MEZARLIK		DÜZELTME	16.06.2014	3.091,45			
89			ATAKUM	AKSU/BAYRAM A	150	51	2 132	2.938,51	2.938,51	MEZARLIK		DÜZELTME	16.06.2014	9.569,85			

90			ATAKUM	AKSU	150	52	2 135	4.612,43	4.612,43	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	15.021,32			
91			ATAKUM	AKSU	150	53	2 136	1.447,83	1.447,83	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	4.715,15			
92			ATAKUM	AKSU	150	54	2 137	918,78	918,78	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	2.992,18			
93			ATAKUM	AKSU	150	55	2 143	1.462,30	1.462,30	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	4.762,27			
94			ATAKUM	AKSU	150	56	2 144	1.909,48	1.909,48	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	6.218,60			
95			ATAKUM	AKSU/YULAF FLIK	151	57	2 170	2.233,83	2.233,83	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	7.274,92			
96			ATAKUM	AKSU/BAYRAM AMA	150	37	2 116	9.485,02	9.485,02	BAHÇE		DÜZELTME	16.06.2014	30.889,91			
97			ATAKUM	AKSU	150	38	2 171	7,79	7,79	ARSA		DÜZELTME	16.06.2014	25,36			
98			ATAKUM	AKSU	150	58	2 151	7.052,21	7.052,21	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	22.966,96			
99			ATAKUM	AKSU	150	59	2 152	2.046,91	2.046,91	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	6.666,18			
100			ATAKUM	AKSU	150	60	2 153	2.240,68	2.240,68	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	7.297,22			
101			ATAKUM	AKSU	150	61	2 154	2.211,59	2.211,59	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	7.202,48			
102			ATAKUM	AKSU	150	62	2 155	2.210,25	2.210,25	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	7.198,12			

103			ATAKUM	AKSU	150	63	2	2.129,63	2.129,63	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	6.935,57			
							156										
104			ATAKUM	AKSU	150	64	2	2.186,43	2.186,43	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	7.120,55			
							157										
105			ATAKUM	AKSU	150	66	2	894,25	894,25	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	2.912,30			
							158										
106			ATAKUM	KSU/KÖKLÜ	150	69	2	3.119,78	3.119,78	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	10.160,19			
							167										
107			ATAKUM	KSU/KÖKLÜ	150	70	2	1.844,59	1.844,59	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	6.007,27			
							168										
108			ATAKUM	AKSU	150	74	11	1.561,49	1.561,49	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	5.085,30			
							1071										
109			ATAKUM	KSU/KÖKLÜ	150	75	2	5.189,05	5.189,05	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	16.899,19			
							148										
110			ATAKUM	AKSU	150	77	11	3.244,45	3.244,45	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	10.566,21			
							1070										
111			ATAKUM	KSU/KÖKLÜ	150	78	2	2.998,65	2.998,65	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	9.765,71			
							142										
112			ATAKUM	AKSU	150	82	2	7.823,20	7.823,20	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	25.477,85			
							139										
113			ATAKUM	AKSU	150	83	2	1.195,04	1.195,04	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	3.891,88			
							131										
114			ATAKUM	AKSU	150	79	2	11.340,68	11.340,68	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	36.933,24			
							141										
115			ATAKUM	AKSU/KÖKLÜK	150	80	2	4.055,87	4.055,87	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	13.208,76			
							140										

116			ATAKUM	AKSU	150	84	2 126	3.562,67	3.562,67	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	11.602,55			
117			ATAKUM	AKSU	150	85	2 125	3.894,69	3.894,69	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	12.683,84			
118			ATAKUM	AKSU KÖKLÜK	150	67	2 165	2.593,48	2.593,48	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	8.445,21			
119			ATAKUM	AKSU KÖKLÜK	150	72	2 164	6.111,18	6.111,18	ÇALILIK		DÜZELTME	16.06.2014	19.902,30			
120			ATAKUM	AKSU	150	81	2 138	4.225,53	4.225,53	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	13.761,30			
121			ATAKUM	AKSU KÖKLÜK	150	68	2 166	3.219,47	3.219,47	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	10.484,85			
122			ATAKUM	AKSU YULAFLIK	150	76	2 147	12.152,68	12.152,68	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	39.577,68			
123			ATAKUM	AKSU	150	86	2 122	3.932,74	3.932,74	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	12.807,76			
124			ATAKUM	AKSU/BAYR AM A	150	100	1 83	7.858,00	7.858,00	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	25.591,18			
125			ATAKUM	AKSU/BAYR AM A	150	101	1 82	1.285,65	1.285,65	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	4.186,97			
126			ATAKUM	AKSU/BAYR AM A	150	104	1 70	117.848,32	117.848,32	ORMAN		DÜZELTME	16.06.2014	383.797,21			
127			ATAKUM	AKSU/BAYR AM A	150	105	1 77	10.965,06	10.965,06	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	35.709,95			
128			ATAKUM	AKSU	150	87	2 123	14.035,63	14.035,63	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	45.709,90			

129			ATAKUM	AKSU	150	88	2 119	1.297,09	1.297,09	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	4.224,23			
130			ATAKUM	AKSU	150	90	3 242	879,60	879,60	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	2.864,59			
131			ATAKUM	AKSU/Bayram a	150	93	1 89	16.282,49	16.282,49	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	53.027,24			
132			ATAKUM	AKSU	150	94	1 90	5.286,80	5.286,80	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	17.217,54			
133			ATAKUM	AKSU/Bayram a	150	95	1 88	3.016,27	3.016,27	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	9.823,09			
134			ATAKUM	AKSU/Bayram a	150	96	1 87	2.795,51	2.795,51	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	9.104,15			
135			ATAKUM	AKSU/Bayram a	150	97	1 86	2.723,92	2.723,92	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	8.871,00			
136			ATAKUM	AKSU/Bayram a	150	98	1 85	1.878,57	1.878,57	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	6.117,94			
137			ATAKUM	AKSU	150	99	1 84	2.884,80	2.884,80	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	9.394,94			
138			ATAKUM	AKSU/çamlık	150	108	2 173	96.248,59	96.248,59	ORMAN		DÜZELTME	16.06.2014	313.453,25			
139			ATAKUM	AKSU	150	111	2 182	3.927,81	3.927,81	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	12.791,71			
140			ATAKUM	AKSU	150	112	11 1059	25.770,22	25.770,22	ARSA		DÜZELTME	16.06.2014	83.926,00			
141			ATAKUM	AKSU AYTEPE	150	109	11 1032	10.309,16	10.309,16	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	33.573,88			

142			ATAKUM	AKSU ÇAMLIK	150	113	2 177	875,38	875,38	ÇALILIK		DÜZELTME	16.06.2014	2.850,84			
143			ATAKUM	AKSU ÇAMLIK	150	114	2 184	48.904,37	48.904,37	ORMAN		DÜZELTME	16.06.2014	159.267,09			
144			ATAKUM	AKSU BAYRAM A.	150	106	1 76	3.395,07	3.395,07	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	11.056,73			
145			ATAKUM	AKSU	150	107	1 75	3.797,92	3.797,92	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	12.368,70			
146			ATAKUM	AKSU	150	89	2 121	1.409,59	1.409,59	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	4.590,60			
147			ATAKUM	AKSU BAYRAM A.	150	91	3 241	2.897,63	2.897,63	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	9.436,72			
148			ATAKUM	AKSU	150	92	2 120	14.657,79	14.657,79	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	47.736,08			
149			ATAKUM	AKSU ÇAMLIK	150	110	3 228	3.873,33	3.873,33	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	12.614,29			
150			ATAKUM	AKSU	150	117	11 1060	27.381,10	27.381,10	ARSA		DÜZELTME	16.06.2014	89.172,16			
151			ATAKUM	AKSU	150	118	11 1061	67.969,30	44.508,26	ARSA		DÜZELTME	16.06.2014	144.950,27			
152			ATAKUM	AKSU	150	176	6 561	2.051,25	2.051,25	EV ve BAHÇE		DÜZELTME	16.06.2014	6.680,31			
153			ATAKUM	AKSU/yaka	150	177	6 564	3.450,18	3.450,18	EV ve BAHÇE		DÜZELTME	16.06.2014	11.236,21			
154			ATAKUM	AKSU/yaka	150	178	6 565	485,68	485,68	BAHÇE		DÜZELTME	16.06.2014	1.516,57			

155			ATAKUM	AKSU/yaka	150	179	6 566	506,04	506,04	BAHÇE		DÜZELTME	16.06.2014	1.648,01			
156			ATAKUM	AKSU/yaka	150	180	6 567	645,21	645,21	BAHÇE		DÜZELTME	16.06.2014	2.101,25			
157			ATAKUM	AKSU/çamlık	150	116	3 216	151,65	67,40	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	219,50			
158			ATAKUM	AKSU	150	119	11 1062	11.944,52	11.944,52	ARSA		DÜZELTME	16.06.2014	38.899,77			
159			ATAKUM	AKSU/Karşı	150	121	3 253	1.945,74	1.945,74	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	6.335,06			
160			ATAKUM	AKSU/Karşı	150	122	3 254	8.711,15	8.711,15	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	28.369,64			
161			ATAKUM	AKSU/Karşı	150	123	3 255	3.308,89	3.308,89	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	10.776,06			
162			ATAKUM	AKSU/çamlık	150	162	11 1040	593,97	593,97	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	1.934,37			
163			ATAKUM	AKSU/yaka	150	164	3 302	2.458,16	2.458,16	MEZARLIK		DÜZELTME	16.06.2014	8.005,49			
164			ATAKUM	AKSU ÇAMLIK	150	115	2 183	11.906,66	11.906,66	ÇALILIK		DÜZELTME	16.06.2014	38.776,47			
165			ATAKUM	AKSU YAKA	150	175	6 562	237,19	237,19	AİLE MEZARLIĞI		DÜZELTME	16.06.2014	772,44			
166			ATAKUM	AKSU YAKA	150	181	6 568	454,36	454,36	BAHÇE		DÜZELTME	16.06.2014	1.479,71			
167			ATAKUM	AKSU/YULA FLIK	151	1	1 1	256.566,27	256.566,27	ORMAN		DÜZELTME	16.06.2014	833.560,64			



168			ATAKUM	AKSU/YULA FLIK	151	2	1 2	2.870,51	2.870,51	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	9.348,36			
169			ATAKUM	AKSU/YULA FLIK	151	3	1 3	3.185,13	3.185,13	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	10.372,92			
170			ATAKUM	AKSU/YULA FLIK	151	4	1 4	1.480,24	1.480,24	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	4.820,68			
171			ATAKUM	AKSU/YULA FLIK	151	7	1 7	4.865,03	4.865,03	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	15.844,04			
172			ATAKUM	AKSU/YULA FLIK	151	6	1 6	10.431,52	1.490,22	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	4.853,19			
173			ATAKUM	AKSU	156	1	3 297	956,22	956,22	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	692,01			
174			ATAKUM	AKSU/Yaka	156	2	3 296	1.758,76	1.758,76	MEZARLIK		DÜZELTME	16.06.2014	5.727,75			
175			ATAKUM	AKSU	150	27	11 1076	436.833,30	436.833,30	EV VE ARSASI		DÜZELTME	16.06.2014	1.422.704,90			
176			ATAKUM	AKSU	150	102	11 1077	80.573,11	80.573,11	ARSA		DÜZELTME	16.06.2014	262.415,34			
177			ATAKUM	AKSU	150	103	11 1078	242.583,61	242.583,61	ARSA		DÜZELTME	16.06.2014	790.060,56			
178			ATAKUM	AKSU	150	23	1 22	2.811,05	2.811,05	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	9.155,19			
179			ATAKUM	AKSU	150	41	2 106	5,64	5,64	ARSA		DÜZELTME	16.06.2014	18,36			
180			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA/Karaköy		1074	11 1074	2.929,42	2.929,42	TARLA		SATIŞ	28.12.2001	15.387,51			

181			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA YALI		2203	23 2277	1.540,00	1.540,00	TARLA		TEVHİT İŞLEMİ	25.08.1999	8.089,23			
182			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA	11001	1	134 13261	28.664,13	28.664,13	ARSA		İMAR	8.08.2008	1.957.351,61			
183			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA	6730	1	92 9130	36.618,99	25.490,99	ARSA		SATIŞ	10.02.2011	2.490.198,86			
184			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA KARAKÖY		1009	11 1009	322,00	322,00	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	1.691,38			
185			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA KARAKÖY		1010	11 1010	338,00	338,00	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	1.775,42			
186			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA KARAKÖY		989	10 989	317,00	317,00	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	1.665,12			
187			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA KARAKÖY		990	10 990	929,00	929,00	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	4.879,80			
188			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA		1019	11 1019	1.062,60	1.062,60	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	5.581,57			
189			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA		1033	11 1033	879,75	879,75	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	4.621,10			
190			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA KARAKÖY		1046	11 1046	6.170,00	6.170,00	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	32.409,46			
191			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA	8871	4	117 11571	508,40	508,40	ARSA		DÜZELTME	16.06.2014	21.363,98			
192			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA	10992	1	125 12355	50.577,28	50.577,28	ARSA		DÜZELTME	16.06.2014	3.467.345,52			
193			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA	10996	1	125 12359	23.513,68	23.513,68	ARSA		DÜZELTME	16.06.2014	1.605.602,83			

194			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA	10999	1	125 12362	62.509,36	62.509,36	ARSA		DÜZELTME	16.06.2014	4.268.498,47			
195			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA	11000	1	125 12363	330.229,73	330.229,73	ARSA		DÜZELTME	16.06.2014	1.734.614,21			
196			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA	10997	1	125 12360	6.517,63	6.517,63	ARSA		DÜZELTME	16.06.2014	445.018,23			
197			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA		1017	11 1017	1.056,31	1.056,31	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	5.548,53			
198			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA		1018	11 1018	910,76	910,76	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	4.783,99			
199			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA/Karakö y		991	10 991	381,00	381,00	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	2.001,29			
200			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA		955	10 955	1.270,40	1.270,40	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	6.673,09			
201			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA		959	10 959	1.523,75	1.523,75	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	8.003,87			
202			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA		1022	11 1022	301,98	301,98	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	1.586,22			
203			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA		1021	11 1021	2.003,16	2.003,16	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	10.522,09			
204			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA/ YALI		96	1 96	1.250,00	1.250,00	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	6.565,93			
205			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA/ YALI		97	1 97	2.990,00	2.990,00	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	15.705,72			
206			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA/Karakö y		1028	11 1028	1.898,00	1.898,00	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	9.969,71			

207			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA		1039	11 1039	4.882,57	4.882,57	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	25.646,91			
208			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA/Karakö y		1034	11 1034	1.290,00	1.290,00	SAMANLIK		DÜZELTME	16.06.2014	6.776,04			
209			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA		1040	11 1040	994,18	994,18	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	5.222,17			
210			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA		1035	11 1035	14.737,87	14.737,87	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	77.414,34			
211			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA		1038	11 1038	4.929,37	4.929,37	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	25.892,74			
212			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA		1041	11 1041	991,20	991,20	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	5.206,52			
213			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA		1042	11 1042	2.036,82	2.036,82	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	10.698,89			
214			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA		1044	11 1044	1.888,16	1.888,16	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	9.918,02			
215			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA/Karakö y		1057	11 1057	11.890,00	11.890,00	ORMAN		CİNS DEĞİŞİKL İĞİ	13.08.2015	62.455,19			
216			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA/Karakö y		1036	11 1036	9.310,00	9.310,00	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	48.903,10			
217			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA/Karakö y		1037	11 1037	8.465,00	8.465,00	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	44.464,52			
218			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA/Karakö y		1058	11 1058	13.175,00	13.175,00	ORMAN		CİNS DEĞİŞİKL İĞİ	13.08.2015	69.204,98			
219			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA/Karakö y		1059	11 1059	3.315,00	3.315,00	ORMAN		CİNS DEĞİŞİKL İĞİ	13.08.2015	17.412,86			

220			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA/Karakö y		1079	11 1079	6.270,00	6.270,00	ORMAN		CİNS DEĞİŞİKL İĞİ	13.08.2015	32.934,74			
221			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA/Karakö y		1091	11 1091	8.865,00	8.865,00	ORMAN		CİNS DEĞİŞİKL İĞİ	13.08.2015	46.565,62			
222			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA/Karakö y		1092	12 1092	5.435,00	5.435,00	ORMAN		CİNS DEĞİŞİKL İĞİ	13.08.2015	28.548,69			
223			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA/Karakö y		1094	12 1094	6.740,00	6.740,00	ORMAN		CİNS DEĞİŞİKL İĞİ	13.08.2015	35.403,53			
224			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA/Karakö y		2066	21 2066	67.980,00	67.980,00	FUNDALIK		DÜZELTME	16.06.2014	357.081,94			
225			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA		2071	21 2071	544,57	544,57	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	2.860,49			
226			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA		2072	21 2072	1.212,41	1.212,41	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	6.368,48			
227			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA/Karakö y		2075	21 2075	10.280,00	10.280,00	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	53.998,27			
228			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA		2076	21 2076	17.660,00	17.660,00	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	92.763,56			
229			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA		2077	21 2077	13.729,92	13.730,92	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	72.119,83			
230			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA		2078	21 2078	3.901,92	3.901,92	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	20.495,81			
231			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA/Karakö y		2079	21 2079	4.020,00	4.020,00	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	21.116,05			
232			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA		2082	21 2082	899,45	899,45	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	4.724,58			

233			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA	2128	22	2.818,26	2.818,26	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	14.803,61			
						2128										
234			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA	2130	22	943,53	943,53	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	4.956,12			
						2130										
235			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA	2141	22	15.926,82	15.926,82	ORMAN		CİNS DEĞİŞİKL İĞİ	13.08.2015	83.659,60			
						2141										
236			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA/Karakö y	2081	21	17.700,00	17.700,00	ORMAN		CİNS DEĞİŞİKL İĞİ	13.08.2015	92.973,67			
						2081										
237			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA	2142	22	9.898,28	9.898,28	ORMAN		CİNS DEĞİŞİKL İĞİ	13.08.2015	51.993,19			
						2142										
238			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA/Karakö y	2084	21	6.250,00	6.250,00	ORMAN		CİNS DEĞİŞİKL İĞİ	13.08.2015	32.075,64			
						2084										
239			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA/Karakö y	2085	21	12.960,00	12.960,00	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	68.075,64			
						2085										
240			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA	2173	23	2.218,51	2.218,51	BAHÇE		DÜZELTME	16.06.2014	11.653,27			
						2173										
241			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA	2305	125	469,32	469,32	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	2.465,22			
						12366										
242			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA	2306	125	344,67	344,67	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	1.810,46			
						12367										
243			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA/Karakö y	2171	23	1.200,00	1.200,00	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	6.303,30			
						2186										
244			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA	2303	125	3.723,20	3.723,20	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	19.557,03			
						12364										
245			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA	2304	125	1.314,76	1.314,76	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	6.906,10			
						12365										

246			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA		2198	23 2261	119,00	119,00	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	625,07			
247			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA/Yalı		2208	24 2295	3.204,17	610,00	ARSA		DÜZELTME	16.06.2014	3.204,17			
248			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA/Yalı		2214	24 2315	219,00	219,00	ARSA		DÜZELTME	16.06.2014	1.150,35			
249			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA/Karakö y		1060	11 1060	3.720,00	3.720,00	ORMAN		CİNS DEĞİŞİKL İĞİ	13.08.2015	19.540,23			
250			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA/Karakö y		1062	11 1062	7.880,00	7.880,00	ORMAN		CİNS DEĞİŞİKL İĞİ	13.08.2015	41.391,67			
251			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA/Karakaş		1070	11 1070	21.690,00	21.690,00	ORMAN		CİNS DEĞİŞİKL İĞİ	13.08.2015	113.932,14			
252			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA/Karakö y		1071	11 1071	26.480,00	26.480,00	ORMAN		CİNS DEĞİŞİKL İĞİ	13.08.2015	138.092,82			
253			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA/Karakö y		1063	11 1063	1.996,00	1.996,00	ORMAN		CİNS DEĞİŞİKL İĞİ	13.08.2015	10.484,48			
254			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA/Karakö y		1076	11 1076	12.323,00	12.323,00	ORMAN		CİNS DEĞİŞİKL İĞİ	13.08.2015	64.729,63			
255			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA/Karakö y		2087	22 2087	14.640,00	14.640,00	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	76.900,26			
256			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA		2106	22 2106	2.911,40	2.911,40	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	15.292,85			
257			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA/Karakö y		2108	22 2108	4.720,00	4.720,00	ORMAN		CİNS DEĞİŞİKL İĞİ	13.08.2015	24.792,98			
258			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA		2109	22 2109	906,22	906,22	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	4.760,14			

259			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA		2110	22	6.483,21	6.483,21	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	34.054,68			
							2110										
260			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA/Karakö y		2111	22	5.360,00	5.360,00	ORMAN		CİNS DEĞİŞİKL İĞİ	13.08.2015	28.154,74			
							2111										
261			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA/Karakö y		2112	22	3.120,00	3.120,00	ORMAN		CİNS DEĞİŞİKL İĞİ	13.08.2015	16.388,58			
							2112										
262			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA/Karakö y		2113	22	11.660,00	11.660,00	ORMAN		CİNS DEĞİŞİKL İĞİ	13.08.2015	61.247,06			
							2113										
263			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA	10998	1	125	97.449,04	97.450,04	ARSA		DÜZELTME	16.06.2014	6.654.380,78			
							12361										
264			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA/Karakö y		1075	11	19.475,00	19.475,00	ORMAN		CİNS DEĞİŞİKL İĞİ	13.08.2015	102.297,24			
							1075										
265			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA/Karakö y		1077	11	6.017,00	6.017,00	ORMAN		CİNS DEĞİŞİKL İĞİ	13.08.2015	31.605,78			
							1077										
266			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA/Karakö y		1078	11	23.400,00	23.400,00	ORMAN		CİNS DEĞİŞİKL İĞİ	13.08.2015	122.914,35			
							1078										
267			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA/Karakö y		1080	11	15.770,00	15.770,00	ORMAN		CİNS DEĞİŞİKL İĞİ	13.08.2015	82.835,59			
							1080										
268			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA/Karakö y		1081	11	22.494,00	22.494,00	ORMAN		CİNS DEĞİŞİKL İĞİ	13.08.2015	118.155,45			
							1081										
269			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA/Karakö y		1083	11	12.385,00	12.385,00	ORMAN		CİNS DEĞİŞİKL İĞİ	13.08.2015	65.054,49			
							1083										
270			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA/Karakö y		1084	11	10.440,00	10.440,00	ORMAN		CİNS DEĞİŞİKL İĞİ	13.08.2015	54.838,65			
							1084										
271			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA/Karakö y		1086	11	20.365,00	20.365,00	ORMAN		CİNS DEĞİŞİKL İĞİ	13.08.2015	106.972,25			
							1086										



272			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA/Karakö y		1087	11 1087	20.520,00	20.520,00	ORMAN		CİNS DEĞİŞİKL İĞİ	13.08.2015	107.786,35			
273			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA/Karakö y		1088	11 1088	6.260,00	6.260,00	ORMAN		CİNS DEĞİŞİKL İĞİ	13.08.2015	32.882,20			
274			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA/Karakö y		1090	11 1090	12.740,00	12.740,00	ORMAN		CİNS DEĞİŞİKL İĞİ	13.08.2015	66.919,71			
275			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA/Karakö y		1061	11 1061	7.415,00	7.415,00	ORMAN		CİNS DEĞİŞİKL İĞİ	13.08.2015	38.949,05			
276			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA/Karakö y		1043	11 1043	16.940,00	16.940,00	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	88.980,28			
277			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA/Karakö y		1089	11 1089	16.920,00	16.920,00	ORMAN		CİNS DEĞİŞİKL İĞİ	13.08.2015	88.876,25			
278			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA KARAKÖY		1093	12 1093	9.680,00	9.680,00	ORMAN		CİNS DEĞİŞİKL İĞİ	13.08.2015	50.846,60			
279			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA		1020	11 1020	1.803,80	1.803,80	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	9.474,93			
280			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA	11511	2	131 12931	23.038,45	23.038,45	ARSA		İMAR	25.09.2014	1.573.272,71			
281			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA/Karakö y	12165	1	136 13452	42.823,14	42.823,14	4 EV ve ARSASI		İMAR	25.09.2014	2.924.349,40			
282			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA	10995	2	125 12358	108.922,73	108.922,73	2 EV ARSA		İMAR	25.09.2014	7.390.783,50			
283			ATAKUM	BÜYÜKOYU MCA/Karakö y		1085	11 1085	12.230,00	12.230,00	ORMAN		CİNS DEĞİŞİKL İĞİ	13.08.2015	64.240,05			
284			ATAKUM	ÇAMURLUK	119	1	1 6	6.756,27	6.756,27	TARLA		TESCİL	26.08.2013	15.260,26			

285			ATAKUM	KARAKAVUK DEĞİRMEN	127	7	1 21	8.194,46	8.194,46	TARLA		TESCİL	26.08.2013	18.508,67			
286			ATAKUM	KARAKAVUK DEĞİRMEN	127	9	1 23	7.975,81	7.975,81	TARLA		TESCİL	26.08.2013	18.014,82			
287			ATAKUM	KARAKAVUK DEĞİRMEN	174	1	1 32	792,59	792,59	BAHÇE		TESCİL	26.08.2013	1.790,20			
288			ATAKUM	KARAKAVUK DEĞİRMEN	175	1	1 33	360,88	360,88	BAHÇE		TESCİL	26.08.2013	812,11			
289			ATAKUM	KARAKAVUK KABADAYI	178	7	2 162	1.135,24	1.135,24	TARLA		TESCİL	26.08.2013	2.564,15			
290			ATAKUM	KARAKAVUK KETENLİK	178	5	2 164	650,74	650,74	BAHÇE		TESCİL	26.08.2013	1.469,81			
291			ATAKUM	KARAKAVUK KETENLİK	178	4	2 165	384,46	384,46	BAHÇE		TESCİL	26.08.2013	868,36			
292			ATAKUM	KARAKAVUK KETENLİK	178	3	2 166	98,62	98,62	BAHÇE		TESCİL	26.08.2013	222,74			
293			ATAKUM	KARAKAVUK DEĞİRMEN	127	2	9 814	5.228,81	5.228,81	TARLA		TESCİL	26.08.2013	11.810,22			
294			ATAKUM	KARAKAVUK	118	1	9 801	99,76	99,76	DEĞİRMEN YERİ		DÜZELTME	16.06.2014	225,32			
295			ATAKUM	KARAKAVUK	118	2	9 802	231,22	231,22	DEĞİRMEN ARKI		DÜZELTME	16.06.2014	522,24			
296			ATAKUM	KARAKAVUK	126	1	9 816	14.929,65	14.929,65	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	33.721,33			
297			ATAKUM	KARAKAVUK	125	1	9 818	16.551,19	16.551,19	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	37.383,87			

298			ATAKUM	KARAKAVU K DEĞİRMEN	127	8	1 22	5.647,97	5.647,97	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	12.756,96			
299			ATAKUM	KARAKAVU K DEĞİRMEN	127	19	1 24	5.645,47	5.645,47	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	12.751,32			
300			ATAKUM	KARAKAVU K DEĞİRMEN	127	20	1 25	4.248,58	4.248,58	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	9.596,18			
301			ATAKUM	KARAKAVU K KÖYÜÇİ	176	1	4 329	2.944,04	2.944,04	MEZARLIK		DÜZELTME	16.06.2014	6.649,64			
302			ATAKUM	KARAKAVU K KETENLİK	178	6	2 163	388,37	388,37	BAHÇE		DÜZELTME	16.06.2014	877,19			
303			ATAKUM	KAYAGÜNE Y TULUMCUL	147	2	10 931	2.244,61	2.244,61	FINDIK BAHÇESİ		TESCİL	18.09.2013	1.650,64			
304			ATAKUM	KAYAGÜNE Y TULUMCUL	147	19	10 948	14.219,35	14.219,35	KARGIR BİNA ve FINDIK BAHÇESİ		TESCİL	18.09.2013	10.440,26			
305			ATAKUM	KAYAGÜNE Y TULUMCUL	147	21	10 950	3.719,19	3.719,19	TARLA		TESCİL	18.09.2013	2.720,92			
306			ATAKUM	ÇAKIRLAR	9088	2	54 5352	2.449,96	2.449,96	ARSA		İMAR	17.11.2009	18.016,63			
307			ATAKUM	ÇAKIRLAR	9091	1	54 5358	1.734,79	88,16	ARSA		DÜZELTME	16.06.2014	648,01			
308			ATAKUM	ÇAKIRLAR	9090	1	54 5357	8.003,47	8.003,47	ARSA		DÜZELTME	16.06.2014	58.856,31			
309			ATAKUM	ÇAKIRLAR	9089	1	54 5356	8.213,76	8.213,76	ARSA		DÜZELTME	16.06.2014	60.402,75			
310			ATAKUM	İNCESU AYVADIBİ		1504	35 4778	85,67	85,67	TARLA		KAMULA ŞTİRMA	27.10.1998	630,00			

311			ATAKUM	İNCESU AYVADIBİ		1516	35 4790	1.532,26	1.532,26	TARLA		KAMULA ŞTIRMA	30.11.1998	11.267,93			
312			ATAKUM	İNCESU HAVLU TA.		1525	51 6375	5.000,00	5.000,00	TARLA		KAMULA ŞTIRMA	31.12.2002	36.769,25			
313			ATAKUM	İNCESU		1509	35 4783	4.935,29	4.935,29	TARLA		KAMULA ŞTIRMA	22.12.2009	36.291,24			
314			ATAKUM	İNCESU		1511	35 4785	2.266,30	2.266,30	TARLA		KAMULA ŞTIRMA	22.12.2009	16.663,82			
315			ATAKUM	İNCESU		1513	35 4787	3.911,75	3.911,75	TARLA		KAMULA ŞTIRMA	22.12.2009	28.760,90			
316			ATAKUM	İNCESU ÇAVUŞ		934	18 3049	6.310,00	6.310,00	TARLA		KAMULA ŞTIRMA	14.12.2010	46.402,79			
317			ATAKUM	İNCESU	3037	1	46 5853	3.493,43	2.265,69	ARSA		DÜZELTME	16.06.2014	178.525,04			
318			ATAKUM	İNCESU ÇAVUŞ		926	18 3041	3.066,79	3.066,79	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	22.552,71			
319			ATAKUM	İNCESU ÇAVUŞ		925	18 3040	4.060,17	4.060,17	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	29.857,88			
320			ATAKUM	İNCESU/AY VADIBİ		1508	35 4782	691,22	691,22	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	5.083,12			
321			ATAKUM	İNCESU HAVLU TA.		1506	35 4780	453,08	453,08	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	3.331,88			
322			ATAKUM	İNCESU		1510	35 4784	124,44	124,44	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	915,11			
323			ATAKUM	İNCESU		1534	54 6586	4.200,00	4.200,00	TARLA		DÜZELTME	16.06.2014	30.886,17			

4.072.787,49

İLİ:

Sıra No	TAKB İS Zemin No	Taşınmaz No	İLÇESİ	Mahallesi/Köyü	Ada No	Parsel No	Cilt No	Yüzölçümü m2	Pay Oranı	Cinsi	Mevcut Kullanım şekli	Edinme		Maliyet Bedeli	Kayıtlardan Çıkış		Açıklamalar
							Sayfa No					Şekli	Tarihi	Rayiç Bedeli	Nedeni	Tarihi	
							Sıra No							İz Bedeli			
324		1981841	İLKADIM	ULUGAZI	492	1	9 802	401,75	401,75	KARGİR EV		BAĞIŞ	18.08.2011	422.078,55			
325		30989051	BAFRA	HACINABI	212	2	3 214	1.994,40	1.745,10	DEPO		SATIŞ	10.09.1993	347.748,60			
326		78424746	HAVZA	MISMILAĞA Ç/SOĞUKEŞ ME	679	2	26 2488	12.000,03	12.000,03	ARSA	HAVZA MYO.	İMAR	25.07.2012	504.289,26			
327			HAVZA	MISMILAĞA Ç/SOĞUKEŞ ME	679	1	26 2487	28.333,48	28.333,48	ARSA	HAVZA MYO.	İMAR	25.07.2012	1.190.686,16			
328			LADİK	SARAY/YAY LA	375	23	3 259	800,00	800,00	ARSA		DEVİR	24.07.2014	31.097,76			
329		62273056	TERME	YALI	406	2	2 194	8.900,00	8.900,00	ARSA	TERME M.Y.O.	DEVİR	16.07.2010	374.013,60			
330		78264033	VEZİRKÖPRÜ	TAŞKALE/K ARGUCAK	239	73	17 1676	9.391,71	9.391,71	ARSA	MYO.	İMAR	11.07.2012	1.036.619,72			
331		78264038	VEZİRKÖPRÜ	TAŞKALE/K ARGUCAK	239	74	17 1677	1.671,49	1.671,49	ARSA	MYO.	İMAR	11.07.2012	184.492,43			
332		78424746	VEZİRKÖPRÜ	TAŞKALE/K ARGUCAK	239	75	17 1678	8.058,77	8.058,77	ARSA	MYO.	İMAR	11.07.2012	889.495,08			

71.302,33

## TAPUDA KAYITLI OLMAYAN TAŞINMAZLAR FORMU

İLİ: SAMSUN

Sıra No	Taşınmaz No	İlçesi	Mahallesi/Köyü	Mevkii/Yöre	Yüzölçümü (m2)	Kayıt Nedeni	Cinsi	Mevcut Kullanım Şekli	Maliyeti/Değeri	Kayıtlardan Çıkış		Açıklamalar
				Cadde Sokak						Nedeni	Tarihi	
1		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		12.000,00		İDARİ BİNA	REKTÖRLÜK	7.896.000,00			
2		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		7.200,00		ORTA ÖĞRETİM OKULU	ADEKA	6.000.000,00			
3		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		450,00		HİZMET BİNASI	ULUSLARARASI İLİŞKİLER	185.625,00			
4		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		1.506,92		KAMU KONUTLARI	LOJMAN A BLOK	657.819,55			
5		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		1.506,92		KAMU KONUTLARI	LOJMAN B BLOK	657.156,02			
6		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		1.510,48		KAMU KONUTLARI	LOJMAN C BLOK	659.373,61			
7		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		1.530,84		KAMU KONUTLARI	LOJMAN D BLOK	668.261,41			
8		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		1.526,96		KAMU KONUTLARI	LOJMAN E BLOK	666.567,66			
9		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		1.512,04		KAMU KONUTLARI	LOJMAN F BLOK	660.054,60			
10		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		2.704,44		KAMU KONUTLARI	LOJMAN G BLOK	787.050,64			

## TAPUDA KAYITLI OLMAYAN TAŞINMAZLAR FORMU

İLİ: SAMSUN

Sıra No	Taşınmaz No	İlçesi	Mahallesi/Köyü	Mevkii/Yöre	Yüzölçümü (m2)	Kayıt Nedeni	Cinsi	Mevcut Kullanım Şekli	Maliyeti/Değeri	Kayıtlardan Çıkış		Açıklamalar
				Cadde Sokak						Nedeni	Tarihi	
11		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		2.710,62		KAMU KONUTLARI	LOJMAN H BLOK	788.849,15			
12		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		2.744,82		KAMU KONUTLARI	LOJMAN K BLOK	798.802,09			
13		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		2.716,14		KAMU KONUTLARI	LOJMAN L BLOK	790.455,59			
14		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		4.219,25		KAMU KONUTLARI	LOJMAN M BLOK	1.524.479,86			
15		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		2.366,88		KAMU KONUTLARI	LOJMAN N BLOK	688.813,36			
16		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		2.009,95		KAMU KONUTLARI	LOJMAN O BLOK	701.926,80			
17		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		105,28		MARKET	LOJMAN MARKET	27.562,50			
18		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		15,77		LOJMAN GÜVENLİK KULUBESİ	LOJMAN GÜVENLİK KULUBESİ	5.040,00			
19		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		129,90		ENERJİ NAKİL HATTI	LOJMAN TRAFİKO	40.528,80			
20		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		166,88		HİZMET BİNASI	OMU RADYO	73.480,00			

## TAPUDA KAYITLI OLMAYAN TAŞINMAZLAR FORMU

İLİ: SAMSUN

Sıra No	Taşınmaz No	İlçesi	Mahallesi/Köyü	Mevkii/Yöre	Yüzölçümü (m2)	Kayıt Nedeni	Cinsi	Mevcut Kullanım Şekli	Maliyeti/Değeri	Kayıtlardan Çıkış		Açıklamalar
				Cadde Sokak						Nedeni	Tarihi	
21		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		7.252		SPOR SALONU	YÜZME HAVUZU	17.253.600,00			
22		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		104,00		SGUASH SALONU	SPOR SALONU	58.968,00			
23		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		637.397		TENİS KORTU	SPOR SALONU	223.726,35			
24		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		336.573		ISI MERKEZİ	HAVUZ ISI MERKEZİ	169.632,79			
25		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		437,00		DÜKKAN VE İŞ YERİ	PLAJ KAFETERYA	262.200,00			
26		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		6.749,22		TURİZM DİNLENME	OMTEL OTEL	3.290.244,75			
27		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		366.582		OMTEL KAFETERYA	TURİZM DİNLENME	233.696,03			
28		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		132,00		OMTEL DEPO	TURİZM DİNLENME	20.196,00			
29		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		20		OMTEL BÜFE	TURİZM DİNLENME	7.488,00			
30		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		3.000,00		MİSAFİRHANE	KONUKEVİ	2.640.685,93	ÇATI VE OTEL İLAVE YATIRIMLAR EKLE 178500,00+355685,93+500000,00		
31		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		100,00		SU DEPOSU	KONUKEVİ SU DEPOSU	35.100,00			



## TAPUDA KAYITLI OLMAYAN TAŞINMAZLAR FORMU

İLİ: SAMSUN

Sıra No	Taşınmaz No	İlçesi	Mahallesi/Köyü	Mevkii/Yöre	Yüzölçümü (m2)	Kayıt Nedeni	Cinsi	Mevcut Kullanım Şekli	Maliyeti/Değeri	Kayıtlardan Çıkış		Açıklamalar
				Cadde Sokak						Nedeni	Tarihi	
32		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		95,17		ENERJİ NAKİL HATTI	KONUKEVİ TRAFİ	33.404,67			
33		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		1.650,00		İDARİ BİNA	KOSGEB	771.375,00			
34		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		1.893,00		HİZMET BİNASI	EĞİTİM VE ARAŞTIRMA MERKEZİ	832.920,00			
35		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		8.000,00		YURT	TEPE OTEL	4.760.000,00			
36		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		357,48		TRAFİ	TEPE OTEL	125.475,48			
37		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		110.093,00		HASTAHANE	TIP FAKÜLTESİ HASTANESİ	115.597.650,00			
38		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		4.835,23		OTOPARK	KAPALI OTO PARK	4.520.725,00			
39		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		356,93		ISI MERKEZİ	TIP ISI TRAFİ MERKEZİ	156.640,00			
40		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		1.250,00		PANSİYON	HASTA YAKINI EVİ	840.000,00			
41		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		1.390,00		DÜKKAN VE İŞ YERİ	TIP ÖĞRENCİ KANTİN BİNASI	722.800,00			
42		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		6.000,00		DÜKKAN VE İŞYERİ	HELİPORT CAFE	3.168.000,00			

## TAPUDA KAYITLI OLMAYAN TAŞINMAZLAR FORMU

İLİ: SAMSUN

EK:3

Sıra No	Taşınmaz No	İlçesi	Mahallesi/Köyü	Mevkii/Yöre	Yüzölçümü (m2)	Kayıt Nedeni	Cinsi	Mevcut Kullanım Şekli	Maliyeti/Değeri	Kayıtlardan Çıkış		Açıklamalar
				Cadde Sokak						Nedeni	Tarihi	
43		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		45,00		TRAFO	VETERİNERLİK FAKÜLTESİ	15.795,00			
44		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		1.800,00		ÜNİVERSİTE BİNASI	TIP FAKÜLTESİ AMFİ	1.260.000,00			
45		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		38.805,00		ÜNİVERSİTE BİNASI	TIP FAKÜLTESİ DERSLİKLER	20.372.625,00			
46		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		4.948,768		KÜTÜPHANE	MERKEZ KÜTÜPHANE				
47		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		14.372,727		ÜNİVERSİTE BİNASI	VETERİNERLİK FAKÜLTESİ				
48		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		3.482,50		SU DEPOSU	SBB BİNASI	501.480,00			
49		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		6.843,00		HİZMET BİNASI	SKS DESTEK HİZMETLERİ	3.592.575,00			
50		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		155,82		DÜKKAN VE İŞ YERİ	KIR KAFETERYA	55.800,00			
51		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		12.000,00		ÜNİVERSİTE BİNASI	DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ	6.720.000,00			
52		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		1.500,00		DÜKKAN VE İŞ YERİ	MERKEZ KAFETERYA	877.500,00			

## TAPUDA KAYITLI OLMAYAN TAŞINMAZLAR FORMU

İLİ: SAMSUN

EK:3

Sıra No	Taşınmaz No	İlçesi	Mahallesi/Köyü	Mevkii/Yöre	Yüzölçümü (m2)	Kayıt Nedeni	Cinsi	Mevcut Kullanım Şekli	Maliyeti/Değeri	Kayıtlardan Çıkış		Açıklamalar
				Cadde Sokak						Nedeni	Tarihi	
53		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		90,81		DÜKKAN VE İŞ YERİ	SAAT KULE KAFE	59.220,00			
54		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		444,86		DÜKKAN VE İŞ YERİ	İŞ VE İNSAN KAYNAKLARI MERKEZİ	220.275,00			
55		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		441,12		HİZMET BİNASI	ÖĞRENCİ İŞLERİ BÜROSU	218.295,00			
56		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		443,79		DÜKKAN VE İŞ YERİ	BESYO KAFETERYA	219.780,00			
57		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		4.902,00		SPOR SALONU	BESYO KAPALI SPOR SALONU	2.745.120,00			
58	200	ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		18.623,00		ÜNİVERSİTE BİNASI	BESYO	10.428.880,00			
59		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		781,00		SPOR SALONU	TRİBÜN	286.314,60			
60		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		3.750,00		ÜNİVERSİTE	UZEM (Eski) BİNASI	2.100.000,00			
61		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		700,00		ANA OKULU	ANA OKULU	470.400,00			
62		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		5.600,00		EĞİTİM MERKEZİ	ZİHİNSEL ENGELLİLER	3.763.200,00			
63		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		4.000,00		KONFERANS SALONU	KONGRE MERKEZİ	2.240.000,00			

## TAPUDA KAYITLI OLMAYAN TAŞINMAZLAR FORMU

İLİ: SAMSUN

EK:3

Sıra No	Taşınmaz No	İlçesi	Mahallesi/Köyü	Mevkii/Yöre	Yüzölçümü (m2)	Kayıt Nedeni	Cinsi	Mevcut Kullanım Şekli	Maliyeti/Değeri	Kayıtlardan Çıkış		Açıklamalar
				Cadde Sokak						Nedeni	Tarihi	
64		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		138,74		İDARİ BİNA	ORMAN ÇEVRE DÜZENLEME MÜDÜRLÜĞÜ	46.368,00			
65		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		264,23		LOKAL	ÇEVRE DÜZENLEME İŞÇİ LOKALİ	101.376,00			
66		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		909,792		ISI MERKEZİ	ÇEVRE DÜZENLEME ISI MERKEZİ	429.875,78			
67		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		521,38		DEPO	ÇEVRE DÜZENLEME DEPO	200.064,00			
68		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		21.862,00		ÜNİVERSİTE BİNASI	YENİ DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ	27.000.000,00			
69		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		809,97		MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ	GÖZLEMEVİ	582.480,00			
70		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		1.792,00		LABORATUVAR	KOBAY MERKEZİ DEHAM	1.066.240,00			
71		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		179,86		LABORATUVAR	DEHAM EK BİNA	95.040,00			
72		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		7.795,26		ÜNİVERSİTE BİNASI	İLAHIYAT FAKÜLTESİ	4.480.000,00			
73		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		417,55		DÜKKAN VE İŞYERİ	İKTİSAT KAFETERYA	9.450.000,00			
74		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		15.000,00		ÜNİVERSİTE BİNASI	İKTİSAT FAKÜLTESİ				

## TAPUDA KAYITLI OLMAYAN TAŞINMAZLAR FORMU

İLİ: SAMSUN

Sıra No	Taşınmaz No	İlçesi	Mahallesi/Köyü	Mevkii/Yöre	Yüzölçümü (m2)	Kayıt Nedeni	Cinsi	Mevcut Kullanım Şekli	Maliyeti/Değeri	Kayıtlardan Çıkış		Açıklamalar
				Cadde Sokak						Nedeni	Tarihi	
75		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		45,00		TRAFO	İKTİSAT FAKÜLTESİ	16.497,00			
76		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		5.500,00		ÜNİVERSİTE BİNASI	ENSTİRÜTLER VE UZEM BİNASI	4.949.000,00			
77		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		2.112,77		İBADETHANE	CAMİİ	2.513.280,00			
78		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		1.883,56		KÜTÜPHANE	CAMİİ KÜTÜPHANESİ	1.440.495,00			
79		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		45,00		TRAFO	CAMİİ TRAFO	16.497,00			
80		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		15.245,00		ÜNİVERSİTE BİNASI	SAĞLIK BİL. FAK:	10.031.210,00			
81		ATAKUM	AKSU		24.008,00		ÜNİVERSİTE BİNASI	ZİRAAT FAKÜLTESİ ABCDE BLOK	13.444.480,00			
82		ATAKUM	AKSU			ÜNİVERSİTE BİNASI	ZİRAAT FAKÜLTESİ B BLOK					
83		ATAKUM	AKSU			ÜNİVERSİTE BİNASI	ZİRAAT FAKÜLTESİ C BLOK					
84		ATAKUM	AKSU			ÜNİVERSİTE BİNASI	ZİRAAT FAKÜLTESİ D BLOK					
85		ATAKUM	AKSU			ÜNİVERSİTE BİNASI	ZİRAAT FAKÜLTESİ E BLOK					

## TAPUDA KAYITLI OLMAYAN TAŞINMAZLAR FORMU

İLİ: SAMSUN

Sıra No	Taşınmaz No	İlçesi	Mahallesi/Köyü	Mevkii/Yöre	Yüzölçümü (m2)	Kayıt Nedeni	Cinsi	Mevcut Kullanım Şekli	Maliyeti/Değeri	Kayıtlardan Çıkış		Açıklamalar
				Cadde Sokak						Nedeni	Tarihi	
86		ATAKUM	AKSU		5.000,00		HAYVAN HASTANESİ	HAYVAN HASTANESİ	6.300.000,00			
87		ATAKUM	AKSU		167,22		KLİNİK	HAYVAN HASTANESİ KLİNİK	129.256,00			
88		ATAKUM	AKSU		12.000,00		DÜKKAN VE İŞYERİ	ÖĞRENCİ SOSYAL MERKEZİ	8.064.000,00			
89		ATAKUM	AKSU		45,00		TRAFO	ÖĞRENCİ SOSYAL MERKEZİ	16.497,00			
90		ATAKUM	AKSU		64,00		DÜKKAN VE İŞYERİ	ESİNTİ CAFE	25.000,00			
91		ATAKUM	AKSU		30.215,00		ÜNİVERSİTE BİNASI	FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ ABCD	14.382.340,00			
92		ATAKUM	AKSU		12.000,00		ÜNİVERSİTE BİNASI	EĞİTİM FAK. A BLOK	7.140.000,00			
93		ATAKUM	AKSU		15.000,00		ÜNİVERSİTE BİNASI	EĞİTİM FAK. B BLOK	9.870.000,00			
94		ATAKUM	AKSU		966,12		YEMEKHANE	EĞİTİM FAKÜLTESİ YEMEKHANE	649.152,00			
95		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		63,00		HİZMET BİNASI	DOLMUŞ DURAĞI	40.000,00			

## TAPUDA KAYITLI OLMAYAN TAŞINMAZLAR FORMU

İLİ: SAMSUN

Sıra No	Taşınmaz No	İlçesi	Mahallesi/Köyü	Mevkii/Yöre	Yüzölçümü (m2)	Kayıt Nedeni	Cinsi	Mevcut Kullanım Şekli	Maliyeti/Değeri	Kayıtlardan Çıkış		Açıklamalar
				Cadde Sokak						Nedeni	Tarihi	
96		ATAKUM	AKSU		26.624,00		ÜNİVERSİTE BİNASI	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	14.909.440,00			
97		ATAKUM	AKSU		45,00		TRAFO	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	15.795,00			
98		ATAKUM	AKSU		1.500,00		ISI MERKEZİ	ISI MERKEZİ 2	892.500,00			
99		ATAKUM	AKSU		937,54		ATÖLYE	MARANGOZHANE	310.794,51			
100		ATAKUM	AKSU		800,00		DEPO	AYNIYAT	265.200,00			
101		ATAKUM	AKSU		4.000,00		MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ	KİTAM	2.688.000,00			
102		ATAKUM	AKSU		1.505,00		MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ	KİTAM EK BİNA	2.022.720,00			
103		ATAKUM	AKSU		3.457,53		LABORATUVAR	MÜH.ARAŞTIRMA ÜNİTESİ	73.600,00			
104		ATAKUM	AKSU		434,24		HAYVAN BARINAKLARI	KEÇİ AĞILI	29.512,00			
105		ATAKUM	AKSU		265,88		HAYVAN BARINAKLARI	KÜMES	84.800,00			
106		ATAKUM	AKSU		726,26		HAYVAN BARINAKLARI	SİĞİRCİLİK ÜNİTESİ	232.320,00			

## TAPUDA KAYITLI OLMAYAN TAŞINMAZLAR FORMU

İLİ: SAMSUN

EK:3

Sıra No	Taşınmaz No	İlçesi	Mahallesi/Köyü	Mevkii/Yöre	Yüzölçümü (m2)	Kayıt Nedeni	Cinsi	Mevcut Kullanım Şekli	Maliyeti/Değeri	Kayıtlardan Çıkış		Açıklamalar
				Cadde Sokak						Nedeni	Tarihi	
107		ATAKUM	AKSU		562,61		HAYVAN BARINAKLARI	KOYUNCULUK ÜNİTESİ	179.840,00			
108		ATAKUM	AKSU		326,88		HAYVAN BARINAKLARI	TAVUKCULUK ÜNİTESİ	104.320,00			
109		ATAKUM	AKSU		497,78		HAYVAN BARINAKLARI	BROİLLER	159.040,00			
110		ATAKUM	AKSU		69,00		KAMU KONUTLARI	İŞÇİ LOJMANI	34.155,00			
111		ATAKUM	AKSU		376,77		HAYVAN BARINAKLARI	HİNDİCİLİK ÜNİTESİ	120.320,00			
112		ATAKUM	AKSU		3.062,568		TEKNOPARK	TEKNOLOJİ GELİŞTİRME MERKEZİ A.O.	2.648.501,89		Bilim sanayi ve teknoloji bakanlığı tarafından yaptırılmıştır.	% 40 Üniversite hissesi vardır.
113		ATAKUM	AKSU		45,00		TRAFO	TEKNOLOJİ GELİŞTİRME MERKEZİ A.O.	16.497,00			
114		ATAKUM	AKSU		1.324,55		DEPO	SU DEPOSU	190.735,20			
115		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		19.082,00		HASTAHANE	KARDİYOLOJİ MERKEZİ	24.043.320,00			
116		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		5,00		KANALİZASYON HATTI	SBB BİNASI	846,00			



## TAPUDA KAYITLI OLMAYAN TAŞINMAZLAR FORMU

İLİ: SAMSUN

EK:3

Sıra No	Taşınmaz No	İlçesi	Mahallesi/Köyü	Mevkii/Yöre	Yüzölçümü (m2)	Kayıt Nedeni	Cinsi	Mevcut Kullanım Şekli	Maliyeti/Değeri	Kayıtlardan Çıkış		Açıklamalar
				Cadde Sokak						Nedeni	Tarihi	
117		ATAKUM	AKSU		76,11		HİZMET BİNASI	KİTAM EŞANJÖR	4.128,00			
118		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		193,3		ARŞİV	TIP FAKÜLTESİ ARŞİV	60.323,00			
119		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		122,50		DÜKKAN VE İŞYERİ	POLİKLİNİK GİRİŞ KANTİN	59.000,00			
120		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		360,00		KRİKET SALONU	SPOR SALONU	230.400,00			
121		ATAKUM	AKSU		282.246		İDARİ BİNA	SU İSALE	93.562,56			
122		ATAKUM	AKSU		252.228		HİZMET BİNASI	SU İSALE	83.613,58			
123		ATAKUM	AKSU		257,00		DEPO	SU DEPOSU	113.594,00			
124		ATAKUM	AKSU		2.345,00		LABORATUVAR	İNŞAAT LABORATUVARI	351.680,00			
125		ATAKUM	AKSU		937,54		ATÖLYE	ZİRAAT BAKIM ATÖLYESİ	187.400,00			
126		ATAKUM	AKSU		488.057		HAYVAN BARINAKLARI	SİĞİRCİLİK ÜNİTESİ	82.969,00			metrekare fiyatı 170 liradan hesaplanmıştır.

## TAPUDA KAYITLI OLMAYAN TAŞINMAZLAR FORMU

İLİ: SAMSUN

EK:3

Sıra No	Taşınmaz No	İlçesi	Mahallesi/Köyü	Mevkii/Yöre	Yüzölçümü (m2)	Kayıt Nedeni	Cinsi	Mevcut Kullanım Şekli	Maliyeti/Değeri	Kayıtlardan Çıkış		Açıklamalar
				Cadde Sokak						Nedeni	Tarihi	
127		ATAKUM	AKSU		960.029		HAYVAN BARINAKLARI	KÜÇÜKBAŞ ÜNİTESİ	163.204,00			metrekare fiyatı 170 liradan hesaplanmıştır.
128		ATAKUM	AKSU		275,00		HAYVAN BARINAKLARI	YEM DEPOSU	46.750,00			metrekare fiyatı 170 liradan hesaplanmıştır.
129		ATAKUM	AKSU		100,00		GÜVENLİK KULUBESİ	GÖLET GÜVENLİK KULUBESİ	32.400,00			Bedel çevre düzenlemenin tamamının maliyetidir.
130		İLKADIM	KALKANCI	ATATÜRK BUL.	7.000,00		ÜNİVERSİTE BİNASI	MİMARLIK FAKÜLTESİ	3.332.000,00			
131		İLKADIM	KALKANCI	ATATÜRK BUL.	3.600,00		M.Y.O.	SAMSUN M.Y.O.	1.713.600,00			
132		İLKADIM	KALKANCI	ATATÜRK BUL.	12.800,00		ÜNİVERSİTE BİNASI	GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ	6.720.000,00			
133		İLKADIM	KALKANCA		900,00		TİYATRO	OMU SAHNE	472.500,00			
134		İLKADIM	KALKANCA		660,00		ÜNİVERSİTE BİNASI	KONSERVATUAR	1.425.600,00			
135		İLKADIM	KALKANCI	ATATÜRK BUL.	59,54		ATÖLYE	CAM ATÖLYESİ	10.121,80			
136		İLKADIM	KALKANCI		1.365,01		ULUSLARARASI ÖĞRENCİ YURDU	LOJMAN A BLOK	876.006,40			
137		İLKADIM	KALKANCI		1.428,59		ULUSLARARASI ÖĞRENCİ YURDU	LOJMAN B BLOK	914.297,60			

## TAPUDA KAYITLI OLMAYAN TAŞINMAZLAR FORMU

İLİ: SAMSUN

EK:3

Sıra No	Taşınmaz No	İlçesi	Mahallesi/Köyü	Mevkii/Yöre	Yüzölçümü (m2)	Kayıt Nedeni	Cinsi	Mevcut Kullanım Şekli	Maliyeti/Değeri	Kayıtlardan Çıkış		Açıklamalar
				Cadde Sokak						Nedeni	Tarihi	
138		İLKADIM	KALKANCI		1.085,55		KAMU KONUTLARI	LOJMAN C BLOK	694.752,00			
139		ALAÇAM	ALPARSLAN		4.000,00		M.Y.O.	ALAÇAM M.Y.O.	2.100.000,00			
140		ALAÇAM	ALPARSLAN		250,00		KANTİN	ALAÇAM M.Y.O.	140.625,00			
141		ALAÇAM	ALPARSLAN		20,00		GÜVENLİK KULUBESİ	ALAÇAM M.Y.O.	5.850,00			
142		ALAÇAM	ALPARSLAN		10,00		DEPO	ALAÇAM M.Y.O.	2.925,00			
143		BAFRA	YAĞMURCA		9.500,00		ÜNİVERSİTE BİNASI	BAFRA TURİZM FAKÜLTESİ	6.384.000,00			
144		BAFRA	HACINABİ	TEKEK CAD. TUN MAĞAZALA	3.766,00		M.Y.O.	BAFRA M.Y.O.	1.792.616,00			
145		BAFRA	HACINABİ	TEKEK CAD. TUN MAĞAZALA	20,00		GÜVENLİK KULUBESİ	BAFRA M.Y.O.	5.850,00			
146		ÇARŞAMBA	KIRAZBUCAĞI		3.900,00		ÜNİVERSİTE BİNASI	İLETİŞİM FAKÜLTESİ	2.620.800,00			
147		ÇARŞAMBA	ORTA MAHALLE	HACİBEYLİ	3.500,00		M.Y.O.	ÇARŞAMBA T.B.M.Y.O.	2.303.000,00			
148		ÇARŞAMBA	ORTA MAHALLE		233,00		KANTİN	T.B.M.Y.O.	72.696,00			
149		ÇARŞAMBA	ORTA MAHALLE		20,00		GÜVENLİK KULUBESİ	T.B.M.Y.O.	6.240,00			

## TAPUDA KAYITLI OLMAYAN TAŞINMAZLAR FORMU

İLİ: SAMSUN

EK:3

Sıra No	Taşınmaz No	İlçesi	Mahallesi/Köyü	Mevkii/Yöre	Yüzölçümü (m2)	Kayıt Nedeni	Cinsi	Mevcut Kullanım Şekli	Maliyeti/Değeri	Kayıtlardan Çıkış		Açıklamalar
				Cadde Sokak						Nedeni	Tarihi	
150		ÇARŞAMBA	KİRAZBUCAĞI		4.500,00		ÜNİVERSİTE BİNASI	HUKUK FAKÜLTESİ	3.024.000,00			
151		ÇARŞAMBA	KİRAZBUCAĞI		932,71		SOSYAL TESİSLER	ALİ FUAD BAŞGİL YERLEŞKESİ	524.649,38			
152		ÇARŞAMBA	KİRAZBUCAĞI		225,40		ISI MERKEZİ	ALİ FUAD BAŞGİL YERLEŞKESİ	113.601,60			
153		ÇARŞAMBA	KİRAZBUCAĞI		2.000,00		M.Y.O.	ADALET MY.O.	1.750.000,00			
154		ÇARŞAMBA	KİRAZBUCAĞI		8.916,00		İNSAN KAYNAKLARI FAK.	ALİ FUAD BAŞGİL YERLEŞKESİ	4.500.000,00			
155		ÇARŞAMBA	KİRAZBUCAĞI		1.219,68		YEMEKHANE	ALİ FUAD BAŞGİL YERLEŞKESİ	889.649,00			
156		ÇARŞAMBA	KİRAZBUCAĞI		20,00		GÜVENLİK KULUBESİ	ALİ FUAD BAŞGİL YERLEŞKESİ	6.240,00			
157		HAVZA	MİSMİLAĞAÇ	SOĞUKEŞME	7.200,00		M.Y.O.	HAVZA M.Y.O.	4.536.000,00			
158		HAVZA	MİSMİLAĞAÇ	SOĞUKEŞME	20,00		GÜVENLİK KULUBESİ	HAVZA M.Y.O.	7.020,00			
159		KAVAK	M. KEMALPAŞA	AĞAPINARI	4.800,00		M.Y.O.	KAVAK M.Y.O.	3.360.000,00			

## TAPUDA KAYITLI OLMAYAN TAŞINMAZLAR FORMU

İLİ: SAMSUN

EK:3

Sıra No	Taşınmaz No	İlçesi	Mahallesi/Köyü	Mevkii/Yöre	Yüzölçümü (m2)	Kayıt Nedeni	Cinsi	Mevcut Kullanım Şekli	Maliyeti/Değeri	Kayıtlardan Çıkış		Açıklamalar
				Cadde Sokak						Nedeni	Tarihi	
160		ONDOKUZ MAYIS	TİREBOLULAR		14.000,00		ÜNİVERSİTE BİNASI	HAVACILIK VE UZAY BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	9.702.000,00			
161		ONDOKUZ MAYIS	TİREBOLULAR		77.584,98		ÜNİVERSİTE BİNASI 63 Adet Depo (Hangar), 2 Adet Yemekhane, 2 Adet Hizmet Binası,Mutfak,trafo,		20.666.141,00			
162		ONDOKUZ MAYIS	TİREBOLULAR		3.003,95		SOSYAL TESİSLER	SOSYAL TESİS BİNASI	781.830,00			
163		LADİK	BAHŞI	AKDAĞ YAYLA	1.400,00		MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ	KIŞ SPORLARI MERKEZİ	1.260.000,00			
164		TEKKEKÖY	ORGANİZE SANAYİ	KIRAZLIK Yaşardoğu Cad.	15.000,00		M.Y.O.	YEŞİLYURT DEMİR ÇELİK M.Y.O.	10.080.000,00			
165		TERME	YALI		75,64		ISI MERKEZİ	TERME M.Y.O.	3.897.600,00			
166		TERME	YALI		5.800,00		M.Y.O.	TERME M.Y.O.				
167		VEZİRKÖPRÜ	TAŞKALE	KARAGUCAK	7.000,00		M.Y.O.	VEZİRKÖPRÜ MYO.	4.410.000,00			
168		VEZİRKÖPRÜ	TAŞKALE		20,00		GÜVENLİK	VEZİRKÖPRÜ MYO.				
169		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		46,47		GÜVENLİK	OMÜ KURUPELİT	16.310,97			Giriş Güvenlik
170		ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA		300,00		KAMU KONUTLARI	ŞÖFÖR LOJMANI	141.750,00			

## GENEL HİZMET ALANLARI FORMU

ÜLKESİ / İLİ :SAMSUN

Sıra No	TAKBİS Zemin No	Taşınmaz No	İlçesi	Mahallesi /Köyü	Ada No	Parsel No	Mevkii/Yöt	Cilt No	Yüzölçümü (m2)	Pay Oranı	Cinsi	Mevcut Kullanım Şekli	Edinme		İz Bedeli	Kayıtlardan Çıkış		Açıklamalar
							Cadde Sokak	Sayfa No Sıra No					Şekli	Tarih		Nedeni	Tarihi	
1			ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA	10995	2		125 12358	7.200,00		ORTA ÖĞRETİM OKULU	55.YIL KOLEJİ						
2			ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA	10995	2		125 12358	12.000,00		İDARİ BİNA	REKTÖRLÜK						
3			ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA	10999	1		125 12362	444,86		DÜKKAN VE İŞ YERİ	İŞ VE İNSAN KAYNAKLARI MERKEZİ						
4			ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA					30.000,00	ORMAN	MİSAFİRHANE	KONUKEVİ						
5			ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA	11000	1		125 12363	8.000,00		ÜNİVERSİTE	İLÂHIYAT FAKÜLTESİ						
6			ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA	10998	1			110.093,00		HASTANE	SAĞLIK UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ						
7			ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA	10997	1			833,36		DÜKKAN VE İŞ YERİ	MERKEZ KAFETERYA						
8			ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA	6730	1		92 9130	6.749,22		TURİZM DİNLENME	OMTEL OTEL						
9			ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA	11000	4			12.000,00		DÜKKAN VE İŞ YERİ	ÖĞRENCİ SOSYAL MERKEZİ						
10			ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA	10998	1		125 12361	1.250,00		PANSİYON	HASTA YAKINI EVİ						
11			ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA	10999	1			4.000,00		KONFERANS SALONU	KONGRE MERKEZİ						

## GENEL HİZMET ALANLARI FORMU

ÜLKESİ / İLİ :SAMSUN

Sıra No	TAKBİS Zemin No	Taşınmaz No	İlçesi	Mahallesi /Köyü	Ada No	Parsel No	Mevkii/Yür	Cilt No	Yüzölçümü (m2)	Pay Oranı	Cinsi	Mevcut Kullanım Şekli	Edinme		İz Bedeli	Kayıtlardan Çıkış		Açıklamalar	
							Cadde Sokak	Sayfa No Sıra No					Şekli	Tarih		Nedeni	Tarihi		
12			ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA	10998	1		125 12361	6.000,00		DÜKKAN VE İŞ YERİ	HELİPORT KAFE							
13			ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA	6730	1		92 9130	15.405,00		SPOR SALONU	YÜZME HAVUZU							
14			ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA	11000	1		125 12363	700,00		ANAOKULU	ANAOKULU							
15			ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA	11000	1		125 12363	18.623,00		ÜNİVERSİTE	BESYO							
16			ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA	11000	1		125 12363	2.112,77		İBADETHANE	CAMİİ							
17			ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA	10997	1			12.000,00		ÜNİVERSİTE	DİŞ HEKİMLİĞİ FAK.							
18			ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA	10992	1		125 12355	105,28		MARKET	LOJMAN MARKET							
19			ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA	10998	1		125 12361	155,82		DÜKKAN VE İŞ YERİ	KIR KAFETERYA							
20			ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA	10999	1			90,81		DÜKKAN VE İŞ YERİ	SAAT KULE KAFE							
21			ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA	11000	1		125 12363	1.883,56		KÜTÜPHANE	CAMİİ KÜTÜPHANESİ							
22			ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA	10998	1		125 12361	1.500,00		DÜKKAN VE İŞ YERİ	MERKEZ KAFETERYA							

## GENEL HİZMET ALANLARI FORMU

ÜLKESİ / İLİ :SAMSUN

Sıra No	TAKBİS Zemin No	Taşınmaz No	İlçesi	Mahallesi /Köyü	Ada No	Parsel No	Mevkii/Yör		Cilt No	Yüzölçümü (m2)	Pay Oranı	Cinsi	Mevcut Kullanım Şekli	Edinme		İz Bedeli	Kayıtlardan Çıkış		Açıklamalar
							Cadde Sokak	Sayfa No Sıra No						Sekli	Tarih		Nedeni	Tarihi	
23			ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA	10991	1				443,79		DÜKKAN VE İŞ YERİ	BESYO KAFETERYA						
24			ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA	10998	1			125 12361	1.390,00		DÜKKAN VE İŞ YERİ	TIP ÖĞRENCİ KANTİN BİNASI						
25			ONDOK UZ MAYIS	TİREBOLULAR	333	44				14.000,00		ÜNİVERSİTE	HAVACILIK VE UZAY BİLİMLERİ FAK.						
26			ALAÇAM	ALPARSLAN	112	37			3 287	4.000,00		MYO	ALAÇAM M.Y.O.						
27			ÇAŞSAMB	KİRAZBUCAĞI		183/184/ 193/201				4.500,00		ÜNİVERSİTE	HUKUK FAKÜLTESİ						
28			ÇAŞSAMB	KİRAZBUCAĞI		183/184/ 193/201				3.900,00		ÜNİVERSİTE	İLETİŞİM FAKÜLTESİ						
29			ÇAŞSAMB	ORTA MAHALLE	63	81				3.500,00		MYO	T.B.M.Y.O.						
30			BAFRA							9.500,00		ÜNİVERSİTE	TURİZM FAKÜLTESİ						
31			BAFRA							3.766,00		MYO	BAFRA M.Y.O.						
32			HAVZA	MISMILAĞAÇ	679	1			26 2487	7.200,00		MYO	HAVZA MYO						
33			KAVAK	MEHMETPAŞA	172	3			9 852	4.800,00		MYO	KAVAK MYO						



## GENEL HİZMET ALANLARI FORMU

ÜLKESİ / İLİ :SAMSUN

Sıra No	TAKBİS Zemin No	Taşınmaz No	İlçesi	Mahallesi /Köyü	Ada No	Parsel No	Mevkii/Yür	Cilt No	Yüzölçümü (m2)	Pay Oranı	Cinsi	Mevcut Kullanım Şekli	Edinme		İz Bedeli	Kayıtlardan Çıkış		Açıklamalar	
							Cadde Sokak	Sayfa No Sıra No					Şekli	Tarih		Nedeni	Tarihi		
34			TERME	YALI	406	2		2 194	5.800,00		MYO	TERME M.Y.O.							
35			TEKKEKÖ	ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ					15.000,00		MYO	YEŞİLYURT DEMİR ÇELİK							
36			VEZİRKÖP	TAŞKALE	239	73/74/75		17 1676/1677	7.000,00		MYO.	VEZİRKÖPRÜ MYO.							
37			İLKADIM	KALKANCI		88		87	7.000,00		ÜNİVERSİTE	MİMARLIK FAKÜLTESİ							
38			İLKADIM	KALKANCI		88			3.600,00		MYO.	SAMSUN MYO.							
39			İLKADIM	KALKANCI		88			12.800,00		ÜNİVERSİTE	GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ							
40			ATAKUM	AKSU	11000	4		11 1076	30.215,00		ÜNİVERSİTE	FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ A							
41			ATAKUM	AKSU	151	3			12.000,00	ORMAN	ÜNİVERSİTE	EĞİTİM FAKÜLTESİ A							
42			ATAKUM	AKSU	151	2			15.000,00	ORMAN	ÜNİVERSİTE	EĞİTİM FAKÜLTESİ B							
43			ATAKUM	AKSU	11000	1		11 1076	26.624,00		ÜNİVERSİTE	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ							
44			ATAKUM	BÜYÜKÖY	11000	4		125 12363	15.000,00		ÜNİVERSİTE	İKTİSAT FAKÜLTESİ							

## GENEL HİZMET ALANLARI FORMU

ÜLKESİ / İLİ :SAMSUN

Sıra No	TAKBİS Zemin No	Taşınmaz No	İlçesi	Mahallesi /Köyü	Ada No	Parsel No	Mevkii/Yör	Cilt No	Yüzölçümü (m2)	Pay Oranı	Cinsi	Mevcut Kullanım Şekli	Edinme		İz Bedeli	Kayıtlardan Çıkış		Açıklamalar
							Cadde	Sayfa No					Şekli	Tarih		Nedeni	Tarihi	
							Sokak	Sıra No										
45			ATAKUM	AKSU	11000	4			24.008,00		ÜNİVERSİTE	ZİRAAT FAKÜLTESİ						
46			ATAKUM	AKSU	11000	1			235,22		DÜKKAN VE İŞ YERİ	ESİNTİ KAFETERYA						
47			ATAKUM	KURUPELİ					7.631,61		REKREASYON ALANI	REKREASYON ALANI						
48			BAFRA						256,69		AÇIK OTO PARK	OTOPARK						
49			BAFRA						99,77		AÇIK OTO PARK	OTOPARK						
50			ÇARŞAMBA						652,56		AÇIK OTO PARK	OTOPARK						
51			HAVZA						323,36		AÇIK OTO PARK	OTOPARK						
52			KAVAK						395,38		AÇIK OTO PARK	OTOPARK						
53			ALAÇAM						606,74		AÇIK OTO PARK	OTOPARK						
54			BAFRA						217,64		AÇIK OTO PARK	OTOPARK						
55			BAFRA						229,47		AÇIK OTO PARK	OTOPARK						

## GENEL HİZMET ALANLARI FORMU

ÜLKESİ / İLİ :SAMSUN

Sıra No	TAKBİS Zemin No	Taşınmaz No	İlçesi	Mahallesi /Köyü	Ada No	Parsel No	Mevkii/Yür	Cilt No	Yüzölçümü (m2)	Pay Oranı	Cinsi	Mevcut Kullanım Şekli	Edinme		İz Bedeli	Kayıtlardan Çıkış		Açıklamalar
							Cadde Sokak	Sayfa No Sıra No					Şekli	Tarih		Nedeni	Tarihi	
56			ATAKUM	BÜYÜKÖY	11000	1			15.245,00		MYO	SAĞLIK M.Y.O.						
57			19.Mey						338,40		REKREASYON	REKREASYON						
58			19.Mey						3.437,19		REKREASYON	REKREASYON						
59			19.Mey						1.281,52		AÇIK OTOPARK	OTOPARK						
60			19.Mey						1.281,52		AÇIK OTOPARK	OTOPARK						
61			TERME						678,19		AÇIK OTOPARK	OTOPARK						
62			TERME						526,18		AÇIK OTOPARK	OTOPARK						
63			İLKADIM	KALKANCI					650,00		AÇIK OTOPARK	OTOPARK						
64			ATAKUM	KURUPELLI					235,49		ÇOCUK PARKI	PARK ALANI						
65			ATAKUM	KURUPELLI					407,44		ÇOCUK PARKI	PARK ALANI						
66			ATAKUM	KURUPELLI					7.175,87		GÖLET	MESİRE ALANI						

## GENEL HİZMET ALANLARI FORMU

ÜLKESİ / İLİ :SAMSUN

Sıra No	TAKBİS Zemin No	Taşınmaz No	İlçesi	Mahallesi /Köyü	Ada No	Parsel No	Mevkii/Yör	Cilt No	Yüzölçümü (m2)	Pay Oranı	Cinsi	Mevcut Kullanım Şekli	Edinme		İz Bedeli	Kayıtlardan Çıkış		Açıklamalar	
							Cadde Sokak	Sayfa No Sıra No					Şekli	Tarih		Nedeni	Tarihi		
67			ATAKUM	KURUPELI					1.296,12		AÇIK OTOPARK	OTOPARK							
68			ATAKUM	KURUPELI					331,06		AÇIK OTOPARK	OTOPARK							
69			ATAKUM	KURUPELI					1.755,63		AÇIK OTOPARK	OTOPARK							
70			ATAKUM	KURUPELI					414,47		AÇIK OTOPARK	OTOPARK							
71			ATAKUM	KURUPELI					809,99		AÇIK OTOPARK	OTOPARK							
72			ATAKUM	KURUPELI					2.721,29		AÇIK OTOPARK	OTOPARK							
73			ATAKUM	KURUPELI					2.063,92		AÇIK OTOPARK	OTOPARK							
74			ATAKUM	KURUPELI					1.286,59		AÇIK OTOPARK	OTOPARK							
75			ATAKUM	KURUPELI					167,19		AÇIK OTOPARK	OTOPARK							
76			ATAKUM	KURUPELI					448,71		AÇIK OTOPARK	OTOPARK							
77			ATAKUM	KURUPELI					252,48		AÇIK OTOPARK	OTOPARK							

## GENEL HİZMET ALANLARI FORMU

ÜLKESİ / İLİ :SAMSUN

Sıra No	TAKBİS Zemin No	Taşınmaz No	İlçesi	Mahallesi /Köyü	Ada No	Parsel No	Mevkii/Yür	Cilt No	Yüzölçümü (m2)	Pay Oranı	Cinsi	Mevcut Kullanım Şekli	Edinme		İz Bedeli	Kayıtlardan Çıkış		Açıklamalar	
							Cadde	Sayfa No					Şekli	Tarih		Nedeni	Tarihi		
							Sokak	Sıra No											
78			ATAKUM	KURUPELLI					2.575,73		AÇIK OTOPARK	OTOPARK							
79			ATAKUM	KURUPELLI					435,00		AÇIK OTOPARK	OTOPARK							
80			ATAKUM	KURUPELLI					4.466,57		AÇIK OTOPARK	OTOPARK							
81			ATAKUM	KURUPELLI					271,31		AÇIK OTOPARK	OTOPARK							
82			ATAKUM	KURUPELLI					300,52		AÇIK OTOPARK	OTOPARK							
83			ATAKUM	KURUPELLI					255,92		AÇIK OTOPARK	OTOPARK							
84			ATAKUM	KURUPELLI					1.877,97		AÇIK OTOPARK	OTOPARK							
85			ATAKUM	KURUPELLI					1.592,41		AÇIK OTOPARK	OTOPARK							
86			ATAKUM	KURUPELLI					602,84		AÇIK OTOPARK	OTOPARK							
87			ATAKUM	KURUPELLI					9.858,36		AÇIK OTOPARK	OTOPARK							
88			ATAKUM	KURUPELLI					1.835,69		AÇIK OTOPARK	OTOPARK							

## GENEL HİZMET ALANLARI FORMU

ÜLKESİ / İLİ :SAMSUN

Sıra No	TAKBİS Zemin No	Taşınmaz No	İlçesi	Mahallesi /Köyü	Ada No	Parsel No	Mevkii/Yör	Cilt No	Yüzölçümü (m2)	Pay Oranı	Cinsi	Mevcut Kullanım Şekli	Edinme		İz Bedeli	Kayıtlardan Çıkış		Açıklamalar	
							Cadde Sokak	Sayfa No Sıra No					Şekli	Tarih		Nedeni	Tarihi		
89			ATAKUM	KURUPELLI					311,72		AÇIK OTOPARK	OTOPARK							
90			ATAKUM	KURUPELLI					2.939,27		AÇIK OTOPARK	OTOPARK							
91			ATAKUM	KURUPELLI					4.835,21		AÇIK OTOPARK	OTOPARK							
92			ATAKUM	KURUPELLI					257,39		REKREASYON ALANI	REKREASYON ALANI							
93			ATAKUM	KURUPELLI					5.680,03		REKREASYON ALANI	REKREASYON ALANI							
94			ATAKUM	KURUPELLI					3.849,67		REKREASYON ALANI	REKREASYON ALANI							
95			ATAKUM	KURUPELLI					3.971,51		REKREASYON ALANI	REKREASYON ALANI							
96			ATAKUM	KURUPELLI					14.507,65		REKREASYON ALANI	REKREASYON ALANI							
97			ATAKUM	KURUPELLI					5.303,27		REKREASYON ALANI	REKREASYON ALANI							
98			ATAKUM	KURUPELLI					1.388,61		REKREASYON ALANI	REKREASYON ALANI							
99			ATAKUM	KURUPELLI					588,31		REKREASYON ALANI	REKREASYON ALANI							



## SINIRLI AYNİ HAKLAR İLE KİŞİSEL HAKLAR VE TAHSİS FORMU

İLİ: SAMSUN

Sıra No	TAKBİS Zemin No	Taşınmaz No	İLÇESİ	Mahallesi/Köy ü	Ada No	Parsel No	Cilt No	Yüzölçümü m2	Pay Oranı	Maliki	Cinsi	Mevcut Kullanım şekli	Edinme		Maliyet Bedeli	Kayıtlardan Çıkış		Açıklamalar
							Sayfa No						Şekli	Tarihi	Rayiç Bedeli	Nedeni	Tarihi	
							Sıra No								Emlak V. D.			
1		5,51E+10	LADİK	BAHŞI	426	1	29 2855	288.836,57	288.836,57	MİLLİ EMLAK	TESİS YERİ		K İ N E S	22..07.2015	11.227.712,92			
2		5,51E+10	TERME	YALI	290	1		47.251,17	47.252,17	MİLLİ EMLAK	ARSA		A H S İ	25.08.1997	34.749,46			
3		5,5E+10	ALAÇAM	ALPASLAN	626	16	3 287	7.978,00	7.978,00	MİLLİ EMLAK	ARSA	ALAÇAM M.Y.O.	K İ N E S	27.07.2009	1.885.879,53		parselizasyon çalışması ndan	8.011,59
4		5,51E+10	19 MAYIS	İSTİKLAL/T İREBOLULAR	333	10		8.105,85	8.105,85	MİLLİ EMLAK	DEPO SAHASI		K İ N E S	28.05.2010	596.120,42			UZAYTEM BİNASI VE HANGARLAR
5		5,51E+10	19 MAYIS	İSTİKLAL/T İREBOLULAR	333	5		283.955,21	283.955,21	MİLLİ EMLAK	ARSA		K İ N E S	28.05.2010	20.882.634,05			
6		5,51E+10	19 MAYIS	İSTİKLAL/T İREBOLULAR	332	48	3 227	222.888,50	222.888,50	MİLLİ EMLAK	ARSA		K İ N E S	25.12.2012	19.466.274,35			HAVCILIK VE UZAY BİLİMLERİ FAK
7		5,51E+10	19 MAYIS	İSTİKLAL				117.810,00	117.810,00	MİLLİ EMLAK	UÇAK İNİŞ PİSTİ ve PARK ALANI		K İ N E S	1.06.2010	8.246.700,00			Kıymet taktir kararı m2 fiyatını 70'hesaplamıştır.
8		5,5E+09	19 MAYIS	İSTİKLAL	333	19		40.000,00	40.000,00	MİLLİ EMLAK			K İ N E S	26.03.2014	260.380.704,00			
9		5,51E+10	19 MAYIS	İSTİKLAL	443	1		7.239,20	7.239,20	MİLLİ EMLAK			K İ N E S	26.03.2014	4.684.990,17			
10		5,51E+10	KAVAK	MEHMETP AŞA/AĞAPI NARI	172	3	9 852	36.269,54	36.269,54	MİLLİ EMLAK	ARSA	KAVAK M.Y.O.	K İ N E S	26.02.2014	571.571,68			1 ADET BİNA
11		5,52E+10	CANİK	HASKÖY	239	8	93 9161	24.800,68	12.300,68	MİLLİ EMLAK			Ö T s a i n h s	7.07.2016	799.544,20			2 YIL ÖN TAHSİS UZATILDI



## SINIRLI AYNİ HAKLAR İLE KİŞİSEL HAKLAR VE TAHSİS FORMU

İLİ:

Sıra No	TAKBİS Zemin No	Taşınmaz No	İLÇESİ	Mahallesi/Köy ü	Ada No	Parsel No	Cilt No	Yüzölçümü m2	Pay Oranı	Maliki	Cinsi	Mevcut Kullanım şekli	Edinme		Maliyet Bedeli	Kayıtlardan Çıkış		Açıklamalar
							Sayfa No						Şekli	Tarihi	Rayiç Bedeli	Nedeni	Tarihi	
							Sıra No								Emlak V. D.			
12		5,5E+10	ATAKUM	KARAKAV UK		811	9 809	4.300,00	4.300,00	MİLLİ EMLAK	II.GÖLET		A H S İ	24.09.1996	9.712,80			
13		5,5E+10	ATAKUM	KARAKAV UK		33	9 807	29.968,00	29.968,00	MİLLİ EMLAK	II.GÖLET		A H S İ	24.09.1996	67.691,42			1 adet kulube 100 metrekare
14		5,5E+10	ATAKUM	KARAKAV UK		810	9 808	29.267,00	29.267,00	MİLLİ EMLAK	II.GÖLET		A H S İ	24.09.1996	66.108,01			
15	31872900		ATAKUM	BÜYÜKOY UMCA	11000	1		330.229,73	5.000,00	OMÜ	ARSA	İRTİFAK HAAKI	29 YIL	3.04.2015				47.751,75 " İrtifak hakkı bedeli
16		5,5E+10	İLKADIM	KALKANCI		678		49.246,19	49.246,19	MİLLİ EMLAK	Eğitim Enstitüsü ve Tesisleri	GÜZEL SANATLAR KAMPÜ	K E S İ N	12.02.1979	6.208.565,66			Binaların adları tapuya kayıtlı olmayan taşınmazlar
17		5,51E+10	ÇARŞAMBA	KIRAZBUC AĞI/SUNG UR		184		38.754,00	35.279,14	MİLLİ EMLAK	TARLA	ALİ FUAD BAŞGİL	K E S İ N	13.04.2016	6.118.093,46			
18		5,51E+10	ÇARŞAMBA	KIRAZBUC AĞI/SUNG UR		201		342,00	342,00	MİLLİ EMLAK	TARLA	ALİ FUAD BAŞGİL	A H S İ	26.04.2011	71.861,04			Hizmet Süresince
19		5,51E+10	ÇARŞAMBA	KIRAZBUC AĞI		193		2.946,00	2.946,00	MİLLİ EMLAK	ARSA	ALİ FUAD BAŞGİL	K E S İ N	13.04.2016	19.394,08			
20		5,51E+10	ÇARŞAMBA	KIRAZBUC AĞI		183		2.850,00	2.850,00	MİLLİ EMLAK	TARLA	ALİ FUAD BAŞGİL	K E S İ N	13.04.2016	51.164,22			
21		5,51E+10	ÇARŞAMBA	ORTA MAH./HACI BEYLİ	63	8		6.485,48	6.485,48	MİLLİ EMLAK	ARSA	T.B.M.Y.O.	K E S İ N	13.04.2016	340.682,26			

## SINIRLI AYNİ HAKLAR İLE KİŞİSEL HAKLAR VE TAHSİS FORMU

İLİ: SAMSUN

Sıra No	TAKBİS Zemin No	Taşınmaz No	İLÇESİ	Mahallesi/Köy ü	Ada No	Parsel No	Cilt No	Yüzölçümü m2	Pay Oranı	Maliki	Cinsi	Mevcut Kullanım şekli	Edinme		Maliyet Bedeli	Kayıtlardan Çıkış		Açıklamalar	
							Sayfa No						Şekli	Tarihi	Rayiç Bedeli	Nedeni	Tarihi		
							Sıra No								Emlak V. D.				
22			BAFRA	HACINABI	207	6		866,42	866,42	BELEDİYE			A H S İ	30.01.1992	91.026,09				
23		30955478	BAFRA	YAĞMURCA		468	6 503	768.000,00	768.000,00	MİLLİ EMLAK	HALİ ARAZİ			A H S İ	1.04.1996	564.802,56			Topulaştırma işlemine tabi tutulmuş olup tahsis alanı için
24			BAFRA	ÖRENCİK		1740	20 1835	8.426,00	8.426,00	MİLLİ EMLAK	HALİ ARAZİ			A H S İ	28.09.1995	6.196,65			
25			BAFRA	ÖRENCİK		1741	20 1836	5.718,00	5.718,00	MİLLİ EMLAK	TARLA			A H S İ	28.09.1995	4.205,13			
26			BAFRA	ÖRENCİK		1756		17.398,00	17.398,00	MİLLİ EMLAK	TARLA			A H S İ	28.09.1995	12.794,84			
27			BAFRA	ÖRENCİK		1759		5.273,00	5.273,00	MİLLİ EMLAK	TARLA			A H S İ	28.09.1995	3.877,87			
28			BAFRA	ÖRENCİK		1760	20 1855	5.750,00	5.750,00	MİLLİ EMLAK	TARLA			A H S İ	28.09.1995	4.228,66			
29			BAFRA	ÖRENCİK		1785		3.995,00		MİLLİ EMLAK	TARLA			A H S İ	28.09.1995	2.938,00			
30			BAFRA	ÖRENCİK		1816		9.330,00	9.330,00	MİLLİ EMLAK	TARLA			A H S İ	28.09.1995	9.802,17			
31			BAFRA	ÖRENCİK		1819		2.900,00	2.900,00	MİLLİ EMLAK	HALİ ARAZİ			A H S İ	28.09.1995	2.132,72			
32			BAFRA	ÖRENCİK		1845	21 1967	269.873,00	269.873,00	MİLLİ EMLAK	TARLA			A H S İ	28.09.1995	198.470,00			

## SINIRLI AYNİ HAKLAR İLE KİŞİSEL HAKLAR VE TAHSİS FORMU

İLİ: SAMSUN

Sıra No	TAKBİS Zemin No	Taşınmaz No	İLÇESİ	Mahallesi/Köy ü	Ada No	Parsel No	Cilt No	Yüzölçümü m2	Pay Oranı	Maliki	Cinsi	Mevcut Kullanım şekli	Edinme		Maliyet Bedeli	Kayıtlardan Çıkış		Açıklamalar
							Sayfa No						Şekli	Tarihi	Rayiç Bedeli	Nedeni	Tarihi	
							Sıra No								İz Bedeli			
															Emlak V. D.			
33			BAFRA	ÖRENCİK		1846	21 1968	17.779,00	17.779,00	MİLLİ EMLAK	TARLA		A H S İ	12.10.2005	13.075,03			
34			BAFRA	ÖRENCİK		1847	21 1969	251.431,00	251.431,00	MİLLİ EMLAK	TARLA		A H S İ	17.03.1993	184.907,39			
35			BAFRA	ÖRENCİK		2066	23 2222	36.253,31	36.253,31	MİLLİ EMLAK	TARLA		A H S İ	14.05.2001	26.661,41			
36			BAFRA	ÖRENCİK		2068		2.479,40	2.479,40	MİLLİ EMLAK	TARLA		A H S İ	14.05.2001	1.818,99			
37			BAFRA	ÖRENCİK		2069		16.861,19	16.861,19	MİLLİ EMLAK	TARLA		A H S İ	14.05.2001	12.400,06			
38			HAVZA	İMARET	229	280		3.248,24	3.248,24	HAVZA BELEDİYE Sİ	FİZİK TEDAVİ		A H S İ	3.10.2012	86.078,36		25 YIL	HAVZA
39			CANİK	GÜRGENY ATAK	10620	8	10 962	21.865,12	21.865,12	TASHİHEN DEVİR	ARSA				3.717.070,40			
40						9	10 963	94.580,91	94.580,91	TASHİHEN DEVİR	ARSA				16.078.754,70			
41						9	10 963	249,00			OKUL BİNALAR I							
						9	10 963	4.192,00			OKUL BİNALAR I							
			CANİK	GÜRGENY ATAK	10620	9	10 963	19.058,00			OKUL BİNALAR I				34.947.995,60			

					9	10 963	4.192,00			OKUL BİNALAR I									
					9	10 963	4.192,00			OKUL BİNALAR I									
42	49677264		İLKADIM	ULUGAZI	277	23 2283	240,05	240,05	TASHİHEN DEVİR	BAŞARI ÜNİVERS İTESİ				54.436,00					
			İLKADIM	ULUGAZI	277		1.475,00		TASHİHEN DEVİR	OKUL BİNALAR I				1.606.058,00					
43			İLKADIM	ULUGAZI	277	23 2282	240,66	240,66	TASHİHEN DEVİR	BAŞARI ÜNİVERS İTESİ				54.574,00					
			İLKADIM	ULUGAZI	277		1.478,00		TASHİHEN DEVİR	OKUL BİNALAR I				1.609.351,00					
44			ATAKUM	MİMAR SİNAN	184	281 27809	658,00	658,00	TASHİHEN DEVİR	ARSA				26.978,00					
			ATAKUM	MİMAR SİNAN	184	281 27809	2.204,00		BAŞARI ÜNİVERSİT ESİ	OKUL BİNALAR I				1.126.244,00					
45			ATAKUM	MİMAR SİNAN	184	100 9866	554,00	554,00	TASHİHEN DEVİR	BETON ARME 4 KATLI APART				32.903,33					
			ATAKUM	MİMAR SİNAN	184	100 9866	1.252,00		BAŞARI ÜNİVERSİT ESİ	OKUL BİNALAR I				645.222,23					



			ATAKUM	Büyükoyunca	11000	1	1.118,00		OMÜ	Yurt Binası		7.06.2012	13.531.650,00			
							1.118,00			Yurt Binası			13.531.650,00			
							1.118,00			Yurt Binası			13.531.650,00			
							1.118,00			Yurt Binası			13.531.650,00			
							1.015,00			Sosyal Tesis			13.531.650,00			
			ATAKUM	Büyükoyunca	11001	1	28.664,13	12.681,00	OMÜ	Arsa		30.04.2007	865.931,59			
							629,00			Yurt Binası			2.671.992,00			
							629,00			Yurt Binası			2.671.992,00			
							629,00			Yurt Binası			2.671.992,00			
							629,00			Yurt Binası			2.671.992,00			
							1.700,00			Sosyal Tesis			3.274.358,40			





## 2016 YILI

## DENETİM FORMU

A) FİZİKİ KOŞULLAR, ARAÇ - GEREÇLER		Uygun	Uygun Değil
1	Zemin, tavan ve duvarların temiz ve bakımlı olması		
2	Havalandırma ve baca düzeninin, her türlü kokuyu önleyecek şekilde olması		
3	Ortamin aydınlanmasının ve ısınmasının yeterli ve sağlıklı olması		
4	Gıdaların hazırlandığı çalışma tezgâhlarının mermer, paslanmaz çelik veya benzeri malzemeden yapılmış olması		
5	Gıdaların hazırlandığı çalışma tezgahlarının, doğrama tahtalarının ve diğer araç-gerecin temiz olması		
6	Tost makinesi, bıçak, spatula gibi araçların ve gıdalar ile temas eden diğer malzemelerin paslanmaz çelikten yapılmış olması, düzenli olarak temizlenmesi ve bakımlarının yapılması		
7	Ambalajsız gıda satışı varsa (tost, sandviç, simit vb) ayrı bir el yıkama lavabosunun bulunması ve burada el yıkama amaçlı dezenfektanlı sıvı el sabunu ile kağıt havlunun bulunması		
8	Çöp ve her türlü atıkların konulacağı yeterli sayıda ve büyüklükte, ağzı kapalı, paslanmaz metal veya plastik malzemeden yapılmış, silindirik, kolay yıkanabilir, ayak pedallı çöp kutusu olması ve çöp kutusunun içerisinde çöp torbası bulunması		
9	İlgili mevzuat gereğince haşere ve kemirgenlere karşı gerekli önlemlerin alınmış olması		
10	Temizlik amaçlı kullanılan bezlerin temiz olması ve rutin aralıklarla dezenfeksiyonunun sağlanması (mümkünse tek kullanımlık temizlik bezlerinin tercihi önerilmektedir)		

B) Gıda Hijyeni		Uygun	Uygun Değil
11	Gıda ile temas eden tezgah ve/veya doğrama tahtaları, araç ve gereçlerin temizliğinde uygun dezenfektanlı maddelerin kullanılması, kullanılan deterjan ve dezenfektanların ilgili mevzuat uyarınca Sağlık Bakanlığından izinli/ruhsatlı olması		
12	Kullanılan ve satışa sunulan tüm gıda maddelerinin ilgili mevzuat uyarınca Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı'ndan üretim veya ithalat izinli olması,		
13	Son kullanım tarihi geçmiş gıda maddelerinin tüketime sunulmaması, kirlenmiş, kokmuş, nitelikleri ve görünümü bozulmuş, bomba) yapmış, kurtlu ve küflü olmaması		
14	Gıdaların ambalajsız ve açıkta satışının yapılmaması, satış ve servis sırasında gazete kağıdı kullanılmaması, uygun gıda ambalajı kullanılması ambalajlı gıda maddesinin ambalajının yırtılmış, kırılmış, paslanmış olmaması		
15	Ambalajlı ve soğuk ortamda saklanması gereken gıdaların (süt, ayran, yoğurt vb) muhafazası için bir buzdolabı bulunması		
16	Çiğ et ve ürünlerinin hiçbir şekilde bulundurulmaması,		
17	Hazır ve yarı hazır işlenmiş et ve et ürünlerinin (kırmızı ve beyaz etten imal edilmiş döner, köfte, nugget, şnitzel, hamburger köftesi, tavuk burger, sucuk vb) Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı'ndan üretim veya ithalat izni almış, etiketinde üretim ve son kullanım tarihi bulunmuş olması ve uygun koşullarda ve sıcaklıkta muhafaza ediliyor olması,		
18	Çiğ olarak servis edilecek olan gıdaların (salata, meyve vb) bol su ile iyice yıkanarak hazırlanması, hazırlandıktan sonra üzeri streç-film ile kapatılarak servise kadar buzdolabında muhafaza edilmesi		
19	Satışı yapılıyor ise sebzeler ile et ürünlerinin hazırlanacağı ekipmanların (bıçak, tezgah, doğrama tahtası vb) ayrı olması		





20	El ile temas etme zorunluluğu olan gıda maddelerinin satış ve servisinin uygun malzeme ve alet/donanım ile yapılması, hazırlama ve ambalajsız ürünlerin servisi sırasında tek kullanımlık eldiven kullanılması		
21	Gıdalar ile temas eden madde ve malzemelerin, temizlik malzemeleriyle aynı yerde bulundurulmaması		
22	Satışa sunulan gıda maddelerinin uygun koşullarda (Sıcaklık, nem vb.) saklanması; döner, pizza vb sıcak servis yapılacak gıdaların 65 °C üzerindeki sıcaklıklarda bekletilmesi; oda sıcaklığında 2 saatten fazla bekletilmemesi, süt, yoğurt, ayran, puding vb gıdaların 5 °C ve altındaki sıcaklıklarda uygun koşullarda bekletilmesi, kullanılıyor İse dondurulmuş ürünlerin — 18 C 'de iken teslim alınması ve son kullanma tarihine kadar - 18 C de saklanması		
23	Servise sunulan gıdaların tüketimi için tek kullanımlık araç-gereçlerin (bardak, çatal, tabak, kaşık vs) kullanılması , bu araç ve gereçlerin tekrar kullanılmaması		
24	Çay kazanlarının işe uygun olması ve içerisinde kireçten arındırılmış olması		

C) PERSONEL HİLYENİ		Uygun	Uygun Değil
25	Çalışanların tırnaklarının kısa kesilmiş ve temiz olması, sakalsız olunması, ellerde açıkta yara ve keşi bulunmaması, eğer var ise su geçirmez bandaj ile iyice kapatılmış olması		
26	İş kıyafetlerinin temiz olması		
27	Personelin tüm hizmet aşamalarında eldiven, maske ve bone kullanması		
28	Kantin personelinin yaka kartı bulunması		

D) İŞ GÜVENLİĞİ		Uygun	Uygun Değil
29	İlk yardım malzeme dolabının olması, ilk yardım malzemelerinin eksiksiz bulunması		
30	Tüp gaz kullanıyor ise emniyetinin bulunması		
31	Yangın söndürücünün bulunması		

E) DİĞER KURALLAR		Uygun	Uygun Değil
32	Kantinin görünür bir yerinde uygulanan fiyat tarifesi bulunması		
33	İlgili mevzuat ile çocuklar ve gençler için satışı yasak olan (enerji içecekleri, alkol, tütün ve tütün mamulleri) ürünlerin satışının olmaması		
34	Alicılara yazarkasa fişinin verilmesi		
35	Kantinde çalışanların en son SGK pirim listelerinin asılı olması		

**F) GÖRÜLEN DİĞER EKSİKLİKLER, DÜŞÜNCELER\***

Denetleme Tarihi		Denetleyen	Denetleyen	Kantin Sorumlusu
	Adı ve Soyadı			
	Unvanı			
	İmzası			

\*Not: 5 Şubat 2013 tarih ve 28550 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Okul Kantinlerine Dair Özel Hijyen Kuralları Yönetmeliğine” uygun olmayan durumların tespit edilmesi halinde (F) bölümünde de ayrıca bu tespitler belirtilecektir.

Ana Süreçler	Süreçler	Alt Süreçler
10. Destek Hizmetlerinin Yönetimi Süreci	10.5. Temizlik, Güvenlik ve Yemek Hizmetleri Süreci	10.5.1. Yemekhane Hazırlık ve Temizlik Detay Süreci
		10.5.2. Beslenme ve Destek Hizmetleri Teknik Bakım Detay Süreci
		10.5.3. Yemek Hazırlama ve Sunumu Detay Süreci
		10.5.4. Temizlik Hizmetlerinin Sevk ve İdaresi Detay Süreci
		10.5.5. Güvenlik Hizmetlerinin Sevk ve İdaresi Detay Süreci

**İDARİ DENETİM VE KONTROL KOMİSYONU TUTANAĞI**

.....2016-.....2016 tarihleri arasında 30 (otuz) günlük, ..... işçi ile ..... firması tarafından Üniversitemizde yürütülen temizlik hizmetleri, İdari ve Teknik Şartname hükümlerine uygun olarak yapılmış olup, aşağıda yazılı tarihlerde ... işçi toplam ... gün rapor (hastalık izni) kullanmıştır.

İş bu tutanak tarafımızdan tanzim olunarak imzalanmıştır. .../.../2016

Komisyon Başkanı  
Adı Soyadı  
Ünvanı

Üye  
Adı Soyadı  
Ünvanı

Üye  
Adı Soyadı  
Ünvanı

**TARİH**

**İZİNLİ İŞÇİ SAYISI VE SÜRESİ (KESİNTİLİ)**

## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde; bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Samsun - .../.../2017)

Harcama Yetkilisi

## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Samsun- .../..../.....)

Prof. Dr. Sait BİLGİÇ  
Rektör

Not: Rektör vekaletlerine ilişkin iç kontrol güvence beyanları ayrıca dosyalanmıştır.